

На основу члана 15. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 34/2010 одлука УС и 54/2011), Општинска изборна комисија општине Кањижа на седници одржаној дана 15.03.2012. године донела је

ПОСЛОВНИК

о раду Општинске изборне комисије општине Кањижа

І. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим пословником уређују се питања организације и рада Општинске изборне комисије општине Кањижа (у даљем тексту: Комисија).

Члан 2.

Седиште Комисије је у Кањижи, у згради Општинске управе општине Кањижа, Трг главни бр. 1.

Члан 3.

Комисија у свом раду користи два печата.

Печати су пречника 50 мм.

Печати су округлог облика, у средини печата је грб Републике Србије. По спољном ободу печата уписан је текст: „Република Србија” – „Republika Srbija” – „Szerb Köztársaság”. У другом унутрашњем кругу печата уписан је текст: „Аутономна Покрајина Војводина” – „Autonomma Pokrajina Vojvodina” – „Vajdaság Autonóm Tartomány”. У трећем унутрашњем кругу печата уписан је текст: „Скупштина општине Кањижа” – „Skupština opštine Kanjiža” – „Magyarokanizsa Község Képviseő-testülete”. У четвртном и петом унутрашњем кругу печата уписан је текст: „Општинска изборна комисија општине Кањижа” – „Opštinska izborna komisija opštine Kanjiža” – „Magyarokanizsai Községi Választási Bizottság”.

ІІ. САСТАВ КОМИСИЈЕ

Члан 4.

Комисију чине чланови у сталном и проширеном саставу.

Члан 5.

Комисију у сталном саставу чине председник и осам чланова које именује Скупштина општине Кањижа на предлог одборничких група у Скупштини општине Кањижа, а у проширеном саставу и по један представник подносиоца изборне листе, односно предлагача кандидата.

Члан 6.

Комисија има секретара кога именује Скупштина општине Кањижа који учествује у раду Комисије без права одлучивања.

Члан 7.

Председник и чланови Комисије и њен секретар имају заменике.

Председник и секретар Комисије и њихови заменици морају бити дипломирани правници.

Заменици из става 1. овог члана имају иста права и одговорности као и чланови које замењују.

Члан 8.

Комисија даном проглашења изборне листе истовремено решењем утврђује који подносилац изборне листе испуњава услове за одређивање својих представника у проширени састав овог органа.

Решење о испуњењу или неиспуњењу услова за одређивање опуномоћеног представника подносилаца изборне листе у проширени састав комисија доставља подносиоцу изборне листе у року од 24 часа од доношења тог решења.

Подносилац изборне листе одређује свог опуномоћеног представника у комисији и о томе обавештава изборну комисију.

Комисија утврђује проширени састав у року од 24 часа од пријема обавештења о лицима која улазе у проширени састав.

Ако подносилац изборне листе не одреди опуномоћеног представника у комисији најкасније пет дана пре дана одређеног за одржавање избора, комисија наставља да ради и да пуноважно одлучује без представника подносиоца изборне листе.

Члан 9.

Састав Комисије објављује се у „Службеном листу општине Кањижа”.

III. НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

Члан 10.

Комисија у оквиру надлежности утврђене Законом о локалним изборима:

- 1) стара се о законитости спровођења избора одборника;
- 2) одређује бирачка места, при чему нарочито води рачуна о равномерној распоређености бирача на бирачким местима и о доступности бирачког места бирачима;
- 3) одређује бирачке одборе и именује њихове чланове;
- 4) даје упутства бирачким одборима у погледу спровођења поступка избора одборника;
- 5) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора за одборнике;
- 6) утврђује да ли су изборне листе сачињене и поднете у складу са прописима о избору одборника;
- 7) проглашава изборне листе;
- 8) утврђује облик и изглед гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким одборима;
- 9) утврђује и објављује укупне резултате избора одборника;
- 10) подноси извештај скупштини јединице локалне самоуправе о спроведеним изборима за одборнике;
- 11) доставља министарству надлежном за послове локалне самоуправе и републичком органу надлежном за послове статистике податке о спровођењу и резултатима избора за одборнике, непосредно по завршетку избора;
- 12) обавља и друге послове одређене прописима о избору одборника.

У свом раду комисија сходно примењује упутства и друге акте Републичке комисије који се односе на спровођење избора за народне посланике.

IV. НАЧИН РАДА

Члан 11.

Комисија ради у сталном и проширеном саставу.

Комисија ради у проширеном саставу од дана утврђивања тог састава до завршетка избора.

Члан 12.

Комисија је самостална у свом раду и ради на основу закона и прописа донетих на основу закона.

Рад Комисије је јаван.

Члан 13.

Комисија ради у седницама.

Седницу Комисије сазива председник Комисије, на своју иницијативе или у захтеваном року, кад то предложи најмање трећина чланова Комисије.

У раду Комисије учествују председник, чланови и секретар Комисије, а у случају њиховог одсуства, њихови заменици.

Члан 14.

Позив за седницу Комисије, са предлогом дневног реда, упућује се члановима Комисије по правилу у писаном облику, најдоцније два дана пре дана одређеног за одржавање седнице, а по потреби, седнице се сазивају телефоном или на други одговарајући начин.

Изузетно, позив за седницу Комисије са предлогом дневног реда, може се доставити и у краћем року, при чему је председник Комисије дужан да на почетку седнице образложи такав поступак.

Члан 15.

Комисија ради и пуноважно одлучује ако на седници присуствује већина њених чланова, односно њихових заменика.
Комисија одлучује већином гласова чланова у сталном, односно проширеном саставу.

Члан 16.

Комисија обезбеђује јавност рада са представницима средстава јавног информисања, давањем саопштења и одржавањем конференције за штампу.
Саопштење за јавност, по одобрењу Комисије даје председник или секретар Комисије.
Конференцију за штампу, по одобрењу Комисије, може одржати председник или члан Комисије.

V. ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИГОВОРИМА

Члан 17.

О приговорима који су упућени Комисији, секретар, односно заменик секретара, припремиће за потребе Комисије, најкасније у року од 24 часа, стручно мишљење о начину решавања приговора и на основу тог мишљења, сачиниће нацрт решења или одлуке.

Стручно мишљење из претходног става обухвата садржину приговора, чињенично стање, излагање законских одредаба на основу којих се приговор решава и предлог како га треба решити.

Решење по приговору Комисија доноси у року од 48 часова од часа пријема приговора и доставља га подносиоцу приговора.

Члан 18.

Против решења комисије, може се изјавити жалба надлежном Управном суду у року од 24 часа од достављања решења.

Комисија дужна је да суду достави одмах, а најкасније у року од 12 часова све потребне податке и списе за одлучивање.

Члан 19.

У поступку заштите изборног права суд сходно примењује одредбе закона којим се уређује поступак у управним споровима.

VI. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ УСЛОВА ЗА РАД КОМИСИЈЕ

Члан 20.

Средства за рад органа за спровођење избора, изборни материјал и друге трошкове спровођења избора, обезбеђују се у буџету општине Кањижа.

Члан 21.

Чланови Комисије и њихови заменици имају право на накнаду за рад у сразмери учествовања у раду Комисије.

Висину накнаде трошкова за рад у Општинској изборној комисији општине Кањижа, комисија одређује посебном одлуком.

Налогодавац за исплату средстава из члана 20. и члана 21. става 1. и 2. су председник и секретар Комисије.

Члан 22.

Служба Општинске управе општине Кањижа обезбеђује и пружа неопходну стручну и техничку помоћ при обављању задатака Комисије, у складу са законом и Одлуком о Општинској управи.

VII. ДОКУМЕНТАЦИЈА О РАДУ КОМИСИЈЕ

Члан 23.

На седници Комисије води се записник о раду Комисије.

Записник садржи главне податке о раду на седници, нарочито о предлозима о којима се расправљало, са именима учесника у расправи, о одлукама, закључцима и другим актима који су на седници донети, као и о резултату гласања о појединим питањима.

О вођењу и чувању записника стара се секретар Комисије. Записник се чува трајно.

Записник потписују председник и секретар Комисије.
Пре усвајања, записник се може користити само по одобрењу председника Комисије.

Члан 24.

Комисија обезбеђује чување изборних аката и извештаја о резултатима избора са изборним материјалима и руковање тим материјалом, у складу са законом.

VIII. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Питања која се односе на рад Комисије, а која нису утврђена овим пословником, могу се уредити одлуком или закључком Комисије, у складу са одредбама овог пословника.

Члан 26.

Ступањем на снагу овог пословника престаје да важи Пословник о раду Општинске изборне комисије општине Кањижа ("Службени лист општине Кањижа", број 2/2008).

Члан 27.

Овај пословник ступа на снагу даном доношења и објављује се у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Општинска изборна комисија општине Кањижа
Број: 013-8/2012-I-B
Дана: 15.03.2012. год.
К а њ и ж а

