

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Општинска управа општине Кањижа
Одељење за грађевинске и инспекцијске послове
ЦИС бр: ROP-KAN-26691-IUP-4/2018 од 19.9.2018.
Број: 351-784/2018-2.
Дана: 20.9.2018. године
Кањижа

Одељење за грађевинске и инспекцијске послове Општинске управе општине Кањижа, решавајући по захтеву инвеститора

_____ поднетом по пуномоћнику _____ за издавање решења о употребној дозволи за доградњу помоћног објекта бр. 2 (П) у Кањижи, на катастарској парцели бр. 10652 к.о. Кањижа, на основу члана 158. и члана 8ђ. став 3. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 – испр., 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/13 - одлука УС, 98/13 - одлука УС, 132/14 и 145/14), чл. 43. и 44. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“, бр. 113/15, 96/16 и 120/17) доноси

ЗАКЉУЧАК **о одбацавању захтева**

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора _____ за издавање решења о употребној дозволи за доградњу помоћног објекта бр. 2 (П) у Кањижи, на катастарској парцели бр. 10652 к.о. Кањижа, као непотпун, сагласно одредбама члана 43. и 44. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“, бр. 113/15, 96/16 и 120/17).

Образложење

Дана 19.9.2018. године инвеститор, _____ поднела је захтев преко пуномоћника _____ преко ЦИС-а овом органу за издавање решења о употребној дозволи за изградњу магацина за смештај-механизације у Кањижи, на кат. парцели бр. 5114 к.о. Кањижа.

Увидом у поднети захтев и приложену документацију утврђено је да нису испуњени сви формални услови из члана 29. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“, бр. 113/15, 96/16 и 120/17) за поступање по поднетом захтеву, и то:

- у захтеву је наведена бруто површина доградње објекта од 82m² што није у складу са издатим решењем о одобрењу за извођење радова којим је одобрена доградња површине од 72m² и приложеном овереном потврдом о подобности објекта за употребу којом се потврђује да је објекат завршен у складу са техничком документацијом на основу које је издато одобрење за изградњу;

- у приложеном елаборату геодетских радова бр. 952-02-7-14/2018 од 30.6.2018. године код података о објектима уписано је да се руши део објекта бр. 2 у површини од 10m² што није утврђено решењем о одобрењу за извођење радова бр. 351-301/2017-1.2. Одсека за грађевинске и инспекцијске послове од 27.10.2017. године;

- пуномоћ за подношење захтева за издавање решења о грађевинској дозволи дата _____ није потписана од стране инвеститора у оригиналу.

Одредбама члана 43. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“, бр. 113/15, 96/16 и 120/17), прописано је да по пријему захтева за издавање употребне дозволе, надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по захтеву, односно да ли је:

- 1) надлежан за поступање по захтеву;
- 2) да ли је подносилац захтева лице које, у складу са Законом може бити подносилац захтева за издавање те употребне дозволе;

- 3) да ли је захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке;
- 4) да ли је уз захтев приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу Закона;
- 5) да ли је уз захтев приложен доказ о уплати административних такси и накнада наведених у члану 42. став 2. тачка 3) овог правилника.

Одредбама члана 44. ст. 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“, бр. 113/15, 96/16 и 120/17) прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, прописани чланом 43. правилника, надлежни орган захтев одбацује закључком, у року од пет радних дана од дана подношења захтева, уз навођење разлога за такву одлуку, да против закључка подносилац захтева може изјавити приговор надлежном општинском, односно градском већу, преко надлежног органа, у року од три дана од дана достављања. У ставу 4. истог члана прописано је да ако подносилац захтева у року од десет дана од дана пријема закључка, а најкасније 30 дана од његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе усаглашени захтев и отклони све утврђене недостатке, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административне таксе и накнаде наведене у члану 42. став 2. тачка 3) правилника, док је у ставу 5. прописано да подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновно плаћања административне таксе за подношење захтева и накнада наведених у члану 42. став 2. тачка 3) правилника. У ставу 7. наведеног члана прописано је да ако уз усаглашени захтев подносилац достави измењен документ у односу на документ који је већ доставио уз одбачени захтев, надлежни орган ће поступати по том измењеном документу. Ако због измењеног документа наступи додатни формални недостатак који је разлог за одбацивање захтева, подносилац не може поново користити право из члана 44. став 4. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“, бр. 113/15, 96/16 и 120/17).

На основу овако утврђеног чињеничног стања, имајући у виду да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, то је на основу члана 43. и 44. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“, бр. 113/15, 96/16 и 120/17) одлучено као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог закључка може се изјавити приговор Општинском већу општине Кањижа у року од 3 дана од пријема закључка, путем овог органа.

**Руководилац Одељења за грађевинске
и инспекцијске послове**
Атила Шафрањ, дипл. инж. шумарства

Доставити:

1. подносиоцу захтева
2. архиви