

Magyarkanizsa község alapszabálya 40. szakasz 58. pontja (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 2/20. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) alapján, a Magyarkanizsai Szociális Központ alapszabályának 36. szakaszával összefüggésben a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2026. _____ tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A MAGYARKANIZSAI SZOCIÁLIS KÖZPONT
2026. ÉVI MUNKAPROGRAMJÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

I.

Jóváhagyja a képviselő-testület a Magyarkanizsai Szociális Központ 2026. évi munkaprogramját, amelyet a Magyarkanizsai Szociális Központ igazgatóbizottsága 2026. február 9-én tartott ülésén fogadott el.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület
Szám: 000517429 2026
Kelt: 2026.
Magyarkanizsa

Újvári Zsombor,
a Községi Képviselő-testület elnöke

I n d o k o l á s

Előterjesztő: A Magyarkanizsai Szociális Központ igazgatóbizottsága

Jogalap: Magyarkanizsa község alapszabálya (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 2/20. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg), a Magyarkanizsai Szociális Központ alapszabálya

Indok: A magyarkanizsai községi alapszabály 40. szakasz 58. pontja úgy rendelkezik, hogy a képviselő-testület megvitatja a községi költségvetés kedvezményezettjeinek működéséről szóló jelentéseket, és jóváhagyja a munkaprogramjukat.

A Magyarkanizsai Szociális Központot Magyarkanizsa község alapította. A Magyarkanizsai Szociális Központ alapszabálya 36. szakaszának rendelkezései megállapítják, hogy az intézmény igazgatóbizottsága fogadja el az éves jelentést és hozza meg a munkaprogramot. A Magyarkanizsai Szociális Központ igazgatóbizottsága 2026. február 9-én tartott ülésén megvitatja és elfogadta az intézmény 2026-ra szóló munkaprogramját.

Az illetékes képviselő-testületi munkatestület megvitatja a szociális központ 2026. évi munkaprogramját, a Községi Tanács pedig mint a képviselő-testület által meghozandó aktusok jogosult előterjesztője a kérdéses program megvitatása után megerősítette a szociális központ 2026. évi munkaprogramjának jóváhagyásáról szóló határozat javaslatát, és azt további eljárásra a képviselő-testület elé utalta.

Végrehajtja és határidő: Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület – 13. ülés

A teljesítéshez szükséges pénzeszközök forrása: A teljesítéshez pénzeszközre nincs szükség.

SZERB KÖZTÁRSASÁG

SZOCIÁLIS KÖZPONT MAGYARKANIZSA

MAGARKANIZSA

FŐ TÉR 4.

IK.SZÁM: 060-50-24/2026

DÁTUM: 31.01.2026.

2026. ÉVI MUNKAPROGRAM
SZOCIÁLIS KÖZPONT MAGYARKANIZSA

Magyarkanizsa, január 2026.

BEVEZETÉS

Az intézmény alapadatai

Intézmény neve: Szociális Központ Magyarkanizsa

Adószám (PIB): 100871752

Törzsszám (MB): 08148872

Tevékenységi kód: 8899

Székhely címe: Fő tér 4, 24420 Magyarkanizsa

Felelős személy: Kristina Telek, igazgató

A munkaprogram végrehajtásáért felelős személyek: az intézmény minden dolgozója

A programév céljai:

1. Biztosítani az intézmény minimális működési standardjait, amíg nem növekszik a dolgozók száma minden ügýtípusban.
2. A szociális védelem fejlesztése az önkormányzat lakosságának szükségleteihez igazodva, intenzív és minőségi együttműködésben más rendszerekkel.
3. Biztosítani az állandóságot a nevelőszülőknél élő gyermekek számára örökbefogadás vagy a megerősített biológiai családba való visszatérés által.

JOGI KERET, amely szabályozza az intézmény működését

A Magyarkanizsai Szociális Központ 2026. évi munkaprogramjának kidolgozásának alapját a hatályos jogszabályok, utasítások, az illetékes Munkaügyi, Foglalkoztatási, Veterán- és Szociális Minisztérium, valamint a Családügyi Minisztérium iránymutatásai, továbbá a Magyarkanizsa község szociális védelmi határozata és az előző évek munkatapasztalatai képezik.

A község szociálpolitikai általános kontextusát a társadalmi-gazdasági változások és folyamatok határozzák meg, amelyek jól látható társadalmi rétegződésben, valamint a helyi közösség szocio-demográfiai és egyéb jellemzőiben nyilvánulnak meg.

A Magyarkanizsai Szociális Központ felhatalmazással és kötelezettséggel rendelkezik a szociális és családjogi védelem végrehajtására a község területén.

A Központ döntéseket hoz a felhasználók jogainak érvényesítéséről, és segítséget nyújt számukra a törvények és a törvény alapján elfogadott rendeletek szerint.

A Magyarkanizsai Szociális Központ szociális védelmi intézmény, amely közfeladatokat lát el a szociális és családjogi védelem területén. Tevékenysége a szociális védelem, a szociális munka és a családjogi védelem.

A Központ működését a következő jogszabályok és jogi aktusok szabályozzák:

- Szociális védelmi törvény („RS Hivatalos Közlöny” 24/11 és 117/2022 – AB határozat),

- Családtörvény („RS Hivatalos Közlöny” 18/05, 72/11 – módosított törvény és 6/2015),
- Általános közigazgatási eljárásról szóló törvény („RS Hivatalos Közlöny” 18/2016, 95/2018 – hiteles értelmezés és 2/2023 – AB határozat),
- Fiatalok bünelkövetőkről és a fiatalok büntetőjogi védelméről szóló törvény („RS Hivatalos Közlöny” 85/05).
- A közérdekű információkhoz való szabad hozzáférésről szóló törvény („RS Hivatalos Közlöny” 120/04, 54/2007, 104/2009, 36/2010 és 105/2021)
- A munkahelyi biztonságról és egészségről szóló törvény („RS Hivatalos Közlöny” 35/2023)
- A gyermekes családok pénzügyi támogatásáról szóló törvény („RS Hivatalos Közlöny” 113/2017, 50/2018, 46/2021 – AB határozat, 51/2021 – AB határozat, 53/2021 – AB határozat, 66/2021, 130/2021, 43/2023 – AB határozat, 62/2023, 11/2024 – AB határozat és 79/2024)
- A munkáról szóló törvény („RS Hivatalos Közlöny” 24/05, 61/05, 54/09, 32/2013, 75/2014 és 13/2017 – AB határozat, 113/2017, 95/2018 – hiteles értelmezés)
- A közbeszerzésekről szóló törvény („RS Hivatalos Közlöny” 91/2019 és 92/2023)
- Szabályzat a szociális központok szervezéséről, normatíváiról és működési standardjairól („RS Hivatalos Közlöny” 59/2008, 37/2010, 39/2011 – módosított szabályzat, 1/2012 – módosított szabályzat, 51/2019, 12/2020 és 83/2022)
- Szabályzat a hozzátartozók részvételéről a szociális védelemben részesülők eltartásában („RS Hivatalos Közlöny” 36/93, 88/93, 20/94, 35/97, 61/2001, 99/2004, 100/2004 – jav., 10/2006)
- Szabályzat az eltartott személyek nyilvántartásáról és dokumentációjáról („RS Hivatalos Közlöny” 88/23)
- Szabályzat a családon belüli erőszak áldozatairól és azokról, akik ellen védelmi intézkedést rendeltek el („RS Hivatalos Közlöny” 88/23)
- Szabályzat az örökbefogadásra való felkészítő programról („RS Hivatalos Közlöny” 60/05)
- Szabályzat az örökbefogadási egységes személyi nyilvántartás vezetésének módjáról („RS Hivatalos Közlöny” 88/23)
- Szabályzat a nevelőszülőségről („RS Hivatalos Közlöny” 36/2008 és 66/2022 – módosított szabályzat)
- Szabályzat a védecekről vezetett nyilvántartásról és dokumentációról („RS Hivatalos Közlöny” 88/23)
- Szabályzat a gyámok beszámolási kötelezettségéről és jelentéstételéről („RS Hivatalos Közlöny” 83/2013)
- Szabályzat a gyámhatóság állandó bizottságának működéséről, összetételéről és finanszírozásáról a védecek vagyonának leltározására és értékelésére („RS Hivatalos Közlöny” 131/2014)
- Szabályzat a gyám költségterítésének és jutalmazásának feltételeiről („RS Hivatalos Közlöny” 83/2013)
- Szabályzat a szociális védelmi intézményekben a felhasználók nyilvántartásáról és a szakmai munka dokumentációjáról („RS Hivatalos Közlöny” 63/93, 10/2006, 36/2008 és 59/2008 – módosított szabályzat)

- Rendelet az államigazgatási szervek irodai működéséről („RS Hivatalos Közlöny” 21/2020, 32/2021 és 14/2023)
- Utasítás az államigazgatási szervek irodai működéséről („RS Hivatalos Közlöny” 10/93, 14/93 – jav., 67/2016, 3/2017 és 20/2022 – módosított utasítás)
- Határozat Magyarkanizsa község szociális védelmi szolgáltatásairól („Magyarkanizsa község Hivatalos Lapja” 27/2016 és 6/2023)
- Szabályzat a házi segítségnyújtás, nappali ellátás és személyi kísérő szolgáltatás díjában való felhasználói és hozzátartozói részvétel kritériumairól és mércéiről („Magyarkanizsa község Hivatalos Lapja” 17/2024)
- Szabályzat a napközi ellátás biztosításának és nyújtásának feltételeiről gyermekek, fiatalok és felnőttek számára testi fogyatékkal vagy értelmi nehézségekkel, valamint felnőtt és idős személyek számára, akiknek napközbeni gondozásra és felügyeletre van szükségük („Magyarkanizsa község Hivatalos Lapja” 17/2024)
- Szabályzat a napközi ellátás biztosításának és nyújtásának feltételeiről gyermekek és fiatalok számára, akik konfliktusban állnak a törvénnyel, a szülőkkel, az iskolával vagy a közösséggel („Magyarkanizsa község Hivatalos Lapja” 17/2024)
- Szabályzat a gyermek személyi kísérő szolgáltatás biztosításának és nyújtásának feltételeiről szóló szabályzat módosításáról és kiegészítéséről („Magyarkanizsa község Hivatalos Lapja” 17/2024)

II. A SZOCIÁLPOLITIKA MEGVALÓSÍTÁSÁNAK ALAPELVEI

A szociális védelem rendszerének reformjának alapelveiből kiindulva – az emberi jogok tiszteletben tartása és oszthatatlansága, a szolgáltatások hozzáférhetősége, amelyek a felhasználók legjobb érdekét szolgálják, valamint a felhasználók részvétele és felelőssége a szolgáltatások megválasztásában – a Szociális Központ tevékenységei a következőket foglalják magukba: programok kidolgozása, amelyek megelőzik a szociális problémák kialakulását és generációk közötti átöröklését, intézkedések, szolgáltatások és tevékenységek, amelyek különösen az egyénekre, veszélyeztetett családokra és marginalizált csoportokra irányulnak, képessé téve őket a közösségben való produktív életre, felelős szülői magatartásra és a szociális szolgáltatásoktól való függőség megelőzésére, intézkedések, szolgáltatások és tevékenységek azon csoportok számára, akiknek különleges támogatásra van szükségük (gyermekek megfelelő szülői gondoskodás nélkül vagy törvénnyel való konfliktusban, gyermekek, akiknek szülei vitatják a szülői jog gyakorlását, felnőttek és idősek, akik nem képesek önálló életre, és nincs hozzátartozójuk, aki gondoskodna róluk, vagy akiket hozzátartozóik elhanyagolnak, fogyatékkal élő személyek, valamint gyermekek és felnőttek, akik erőszak, elhanyagolás vagy kizsákmányolás áldozatai)

III. A SZOCIÁLIS KÖZPONT TEVÉKENYSÉGE

A Szociális Központ dönt a felhasználók törvényben meghatározott jogainak érvényesítéséről és a szociális védelmi szolgáltatások igénybevételéről, amelyeket a Szerb Köztársaság, az Autonóm Tartomány és a Helyi Önkormányzat biztosít, valamint ellátja a törvényben és az annak alapján elfogadott rendeletekben meghatározott egyéb feladatokat.

A Szociális Központ tevékenysége továbbra is az alábbi alapfunkciókon keresztül valósul meg:

1. A polgárok és családjaik közvetlen szociális védelmének biztosítása
2. A szociális szükségletek és problémák nyomon követése és tanulmányozása
3. A gyámhatósági funkciók ellátása
4. Megelőző tevékenység
5. A szociális védelem tervezése és programozása
6. A szociális védelem és szociális munka megvalósításának koordinálása
Magyarok közötti közösségben

A Magyarországi Szociális Központ dönt azokról a jogokról és szolgáltatásokról, amelyek biztosításáról a Szerb Köztársaság gondoskodik:

1. A pénzbeli szociális segélyhez való jog érvényesítése
2. A más személy segítségére és gondozására való pótlékhoz való jog érvényesítése
3. A munkára való felkészítéshez nyújtott támogatás jogának érvényesítése
4. A szociális védelmi intézményben való elhelyezés joga
5. Felnőtt személy más családban való elhelyezésének joga
6. Nevelőszülőség
7. Örökbefogadás
8. Gyámság
9. A gyermek személyi nevének meghatározása és megváltoztatása
10. Megelőző felügyeleti intézkedések a szülői jog gyakorlása felett
11. Korrekciós felügyeleti intézkedések a szülői jog gyakorlása felett
12. Egyéb jogok és szolgáltatások

A közfeladatok ellátása során a Központ a törvénynek megfelelően az alábbi feladatokat végzi:

- Családi kapcsolatokban közvetítési (mediációs) eljárás lefolytatása (békítés és egyezség)
- Szakvélemény és jelentés benyújtása a bíróság kérésére olyan perekben, amelyekben a gyermek jogainak védelméről vagy a szülői jog gyakorlásáról, illetve megvonásáról döntenek
- Vélemény benyújtása a bíróság kérésére a családon belüli erőszak elleni védelmi intézkedés célszerűségéről, amelyet más jogosult ügyész kért
- Segítségnyújtás a szükséges bizonyítékok beszerzésében a bíróság számára a családon belüli erőszak elleni védelem ügyében folyó perben
- A nevelőszülők, örökbefogadók és gyámok általános alkalmasságának vizsgálata
- A gyámság alatt álló személyek vagyonának leltározása és értékelése
- Együttműködés az ügyésszel, illetve a fiatalkorúak bírójával a nevelési intézkedések kiválasztásában és alkalmazásában
- Mediáció lefolytatása fiatalkorú elkövető és bűncselekmény áldozata között
- Jelentés benyújtása a nevelési intézkedés teljesítéséről az ügyésznek, illetve a fiatalkorúak bírójának
- A bíróság engedélyével részvétel az előkészítő eljárásban a fiatalkorú elkövető ellen
- Vélemény benyújtása a bíróságnak a fiatalkorú elleni büntetőeljárásban a korára, érettségére, életkörülményeire és személyiségére vonatkozó tényekről
- Részvétel a fiatalkorúak tanácsának ülésén és a főtárgyaláson a fiatalkorú elkövető ellen folyó büntetőeljárásban

- Értesítés a bíróság és a belügyi szervek felé, ha a nevelési intézkedés végrehajtása nem kezdhető meg vagy nem folytatható a fiatalkorú megtagadása vagy szökése miatt
- Gondoskodás a különleges kötelezettségeket előíró nevelési intézkedések végrehajtásáról
- A fokozott felügyelet nevelési intézkedés végrehajtásának átadása a szülőnek, örökbefogadónak vagy gyámnak, valamint segítségnyújtás az intézkedés végrehajtásában
- A fokozott felügyelet nevelési intézkedés végrehajtásának átadása más családnak, valamint segítségnyújtás annak a családnak, amelybe a fiatalkorút elhelyezték
- A gyámhatóság által végzett fokozott felügyeleti nevelési intézkedés végrehajtása, amely magában foglalja a fiatalkorú iskoláztatását, foglalkoztatását, a káros környezetből való kiemelését, szükséges gyógykezelését és életkörülményeinek rendezését
- Gondoskodik a fokozott felügyelet nevelési intézkedés végrehajtásáról a fiatalkorú nevelési és oktatási intézményben való kötelező napközi tartózkodásával
- Jelentést nyújt be a bíróságnak és a fiatalkorúak ügyészének a nevelési intézkedések végrehajtásának folyamatáról
- Ellátja a törvényben meghatározott egyéb feladatokat

A Magyarokanizsai Szociális Központ dönt a jogokról is, amelyek finanszírozását a helyi közösség, azaz Magyarokanizsa község biztosítja, ezek a következők:

1. Egyszeri segélyhez való jog
2. Napközi ellátások igénybevételének joga
3. Ideiglenes elhelyezés joga menhelyen vagy befogadó állomáson
4. Temetési költségtérítéshez való jog
5. Gyermekek személyi kísérő szolgáltatásának joga
6. Ingyenes étkezéshez való jog
7. A szociális védelmi intézményben vagy más családban való elhelyezéshez szükséges felszereléshez való jog

Mivel a Magyarokanizsai Szociális Központ 2022-től aktívan részt vett a helyi szolgáltatások átszervezésében, ugyanezt a folyamatot 2026-ban is igyekszik koordinálni, beleértve a hatályos szabályzatokat és határozatokat, amelyek a helyi jogokat szabályozzák, mindezt azzal a céllal, hogy a község lakosságának szükségletei gazdaságossági elv alapján minőségi módon legyenek kielégítve. A Szociális Központ és dolgozói részt vesznek minden projektben, illetve vezető szerepet vállalnak azokban, amelyekben a helyi önkormányzat részt vesz a szociális védelem területén, külön figyelmet fordítva a roma férfiak és nők helyzetének javítására.

IV. A SZOCIÁLIS KÖZPONT TEVÉKENYSÉGEINEK FINANSZÍROZÁSA

A dolgozók bérezésére és egyes anyagi költségekre szolgáló forrásokat a Magyarokanizsai Szociális Központ a Munkaügyi, Foglalkoztatási, Veterán- és Szociális Minisztériumon keresztül, valamint Magyarokanizsa község költségvetéséből biztosítja. A SPIRI rendszer – informatikai rendszer, amely egységes módon támogatja a Pénzügyminisztérium és a Kincstár Igazgatóság minden tevékenységét a Szerb Köztársaság költségvetésével kapcsolatban – 2026-ban is aktívan használatban van, egyszerűsítve a

felhasználók munkáját és hatékonyabbá téve a közpénzügyi rendszer irányítását. A költségvetés végrehajtását szabályozó jogszabályok: a Költségvetési rendszer törvénye és a Szerb Köztársaság költségvetési törvénye. A dolgozók béreinek kifizetése 2026-ban továbbra is az ISKRA programon keresztül történik (Központi információs rendszer a közszféra bérelszámolására).

A Szociális központ számára megítélt költségvetés áttekintése:

FORRÁS	ÖSSZEG	MEGNEVEZÉS	ÖSSZEG
Köztársaság	37.513.436,00	Nevelőszülők	24.377.836,00
		Munkára való felkészítés	2.000.000,00
		Működés	11.135.600,00
Önkormányzat	18.805.000,00	Működés	14.305.000,00
		Egyszeri segély	4.500.000,00
Donáció	800.000,00		
Transzfereszközök azonos költségvetési vonalon	750.000,00		
ÖSSZESEN:	57.868.436,00		

V. MUNKAFELTÉTELEK, SZERVEZET ÉS SZEMÉLYZET

A Szociális Központ 8 különálló irodával, 1 teakonyhával, 1 higiéniai csomóponttal és 1 előtérrel rendelkezik. Az építészeti akadályok nincsenek áthidalva, az irodák az első emeleten találhatók. Az épület állami tulajdonban van. 2026-ban szükséges folytatni az épület jogi státuszának rendezését, hogy a Szociális Központ hosszú távú bérlővé váljon, ami alapvető lépés az infrastruktúra fejlesztési tervek további megvalósításához. Az irodák száma a jelenlegi épületben a kis létszámú dolgozói állomány miatt megfelel a szakmai standardoknak, mivel minden szakembernek külön helyiségben kell dolgoznia az ügyfelekkel. A szakmai munka standardjai, amelyek a gyermekek fogadására és velük való munkára, az erőszak áldozataival való munkára, valamint a gyermekek szülőkkel való találkozásának ellenőrzött körülmények közötti szabályozására vonatkoznak, szintén teljesítve vannak.

Az év folyamán folytatódik az irodák felszerelése számítógépekkel és egyéb informatikai eszközökkel a Szociális Központ dolgozóinak szükségletei szerint, valamint megfelelő irodabútorokkal, annak érdekében, hogy az E-iktató és a SOZIS program (Szociális védelmi eszközök védelmének és automatizálásának rendszere) továbbra is zavartalanul működjön.

A kamerarendszer a felhasználók és a dolgozók nagyobb biztonsága érdekében megfelelő. Az irodák számítógépei mind hozzáférnek az internethez. Folytatódik a „Szociális kártya” nyilvántartás alkalmazása.

A Központ három járművel rendelkezik: két különböző típusú Dacia Dusterrel és egy Renault Clióval. Jelentős problémát jelent a sofőrök hiánya (két személy), akiknek a dolgozók rendelkezésére kellene állniuk napi 24 órában, és a vezetés mellett a terepen dolgozó munkatársak biztonságát is biztosítaniuk kellene. A dolgozók alacsony száma és az esetek túlzott mennyisége miatt a jelenlegi munkatársak egyedül, esetleg párosával mennek terepre.

A rendszeresített és betöltött munkakörök áttekintése a jelenlegi dolgozókkal a következő:

- Igazgató – 1 fő – betöltve: 1 hely
- Szakmai munkatárs közigazgatási-jogi ügyekben – 1 fő – betöltve: 1 hely
- Szupervizor – 1 fő – betöltve: 1 hely
- Szakmai munkatárs közösségi szolgáltatásokban – 2 fő – betöltve: 2 hely
- Ügyvezető (case manager) – 4 fő – betöltve: 2 hely
- Okleveles közgazdász pénzügyi-számviteli ügyekben – 1 fő – betöltve: 1 hely
- Adminisztratív ügyintéző – 1 fő – betöltve: 1 hely
- Technikai és futárszolgálati munkák – 1 fő – betöltve: 0 hely

A Magyarkanizsai Szociális Központ 2025 decemberében megkapta a kormány bizottságának jóváhagyását két ügyvezető (case manager) felvételére. Ennek megfelelően 2026. január 1-jétől tervezik Fani Rózsa – szociális munkás, valamint 2026. január 20-tól Anikó Nagel Schoblocher – pszichológus felvételét.

2026. január 1-jei állapot szerint 9 dolgozó közül 5 munkatárs a Szerb Köztársaság költségvetéséből finanszírozott (igazgató, közigazgatási-jogi szakember, szupervizor, ügyvezető, pénzügyi-számviteli közgazdász), míg 2026. január 20-tól összesen 10 dolgozó lesz, akik közül 5 a Köztársaság költségvetéséből, 3 pedig Magyarkanizsa község költségvetéséből finanszírozott (1 adminisztratív dolgozó és 2 szakmai munkatárs a helyi jogok területén). Egy szakmai munkatárs kiegészítő munkaszerződéssel, legfeljebb 30%-os munkavégzéssel szintén Magyarkanizsa község költségvetéséből finanszírozott. Egy biztonsági dolgozó szintén a község költségvetéséből, közbeszerzés útján kerül finanszírozásra.

Tervezik akkreditált programok látogatását, amelyek közvetlen kapcsolatban állnak a Szociális Központ munkájával, és ezek a következők:

- képzés jogászok számára
- képzés szupervizorok számára
- képzés a családjogi védelem területén, különös tekintettel az erőszakra és a gyámsággal kapcsolatos feladatokra
- képzés pénzügyi-számviteli ügyekben

Az intézmény szükségleteinek és a Munka törvénykönyvének megfelelően a Szociális Központ pénzügyileg támogatja a dolgozók felsőfokú képzését, vagyis fedezi a tandíjat azok számára, akik a következő szakokon tanulnak: jog, pedagógia, pszichológia, szociális munka, közgazdaságtan. A dolgozók külön kötelezettségei az intézménnyel szemben a felsőfokú képzés költségeinek megtérítésével kapcsolatban külön megállapodásban kerülnek szabályozásra a dolgozó és az intézmény vezetője között.

Annak érdekében, hogy a munkafolyamat a módszereknek és a meghatározott határidőknek megfelelően történjen, valamint a felhasználók legjobb érdekeinek kielégítése céljából, szükséges további 2 szakmai munkatárs alkalmazása, ahogyan azt a rendszeresítés előírja.

VI. A FELHASZNÁLÓK VÉDELME ÉS JOGAINAK ÉRVÉNYESÍTÉSE A SZOCIÁLIS VÉDELEMBEN

A társadalmi-gazdasági helyzet általános tendenciáit figyelembe véve a felhasználók számának növekedése folyamatos. A munkanélküliek száma, valamint azoké a lakossági kategóriáké, akik a szegénység és a szociális ellátatlanság határán élnek, jelentős. Az említett kategóriák foglalkoztatásának és létbiztonságának megteremtése az egyik prioritás kell, hogy legyen mind a szélesebb közösség, mind a helyi közösség számára. Ezzel a problémával szorosan összefügg a nehéz anyagi körülmények között élők iskolázatlansága. Szükséges motiválni a felhasználókat az alapfokú oktatás befejezésére, valamint lehetőséget kell teremteni szakmák elsajátítására, továbbképzésre és átképzésre. A különböző szférák (szociális, oktatási, egészségügyi, biztonsági) rendszerszintű összekapcsolása elengedhetetlen a további gondolkodás és cselekvés szempontjából.

A felhasználók alapvető csoportjai:

Gyermekek és fiatalok 18 éves korig

- családi helyzetük miatt veszélyeztetett gyermekek és fiatalok
- magatartászavaros gyermekek és fiatalok
- pszichés fejlődésükben akadályozott gyermekek és fiatalok
- testi fejlődésükben akadályozott gyermekek és fiatalok
- egyéb gyermekek és fiatalok

Felnőttek

- személyiségzavaros és magatartásváltozással küzdő személyek
- fogyatékkal élők és pszichés problémákkal küzdők
- önellátásra képtelen és anyagilag ellátatlan személyek
- családi problémákkal küzdő személyek

Idősek

A szociális munka egyik legnépesebb felhasználói csoportját a szociális szükséghelyzetben, illetve anyagi ellátatlanságban élő felnőttek, valamint a diszfunkcionális családokból származó személyek alkotják. A felnőttek és idősek családi elhelyezése továbbra is a legkevésbé restriktív formája védelmüknek. Nagyszámú felnőtt személy támaszkodik a Központ segítségére problémái megoldásában. Az idősek ellátása gyakran nem lehetséges a családi vagy rokon környezetben, mivel ezen emberek családjainak többsége külföldre költözött. A bentlakásos elhelyezés mellett szükséges tovább fejleszteni a „Házi segítségnyújtás” szolgáltatást, amely kiemelkedően minőségi módon gondoskodik az idős és beteg egyének mindennapi életéről.

VII. A FELHASZNÁLÓI CSOPORTOK VÉDELME

Gyermekek és fiatalok

- **Szülői gondoskodás nélkül élő gyermekek** – A gyermekek elhelyezésének legkevésbé restriktív környezetének elvét tiszteletben tartva, a szülői gondoskodás nélkül élő gyermekek esetében a következő évben is várhatóan a végső védelmi forma a gyermekek kiemelése a családból és nevelőszülőknél való elhelyezés lesz. Kivételes esetekben, amikor ez a legcélszerűbb megoldás, a gyermekek szociális intézményben történő elhelyezése is lehetséges, a tartományi titkárság jóváhagyásával. A Szociális Központ munkatársai szoros

együttműködésben dolgoznak a CPSU terepi munkatársaival a gyermekek családjainak megerősítése érdekében.

Egyre több szülő esetében szükséges a szülői jog gyakorlásának felügyelete, a gyermekek alapvető szükségleteinek kielégítésében tapasztalt hiányosságokra való figyelmeztetés, valamint a helyes gondozási és nevelési módszerekre való irányítás. Súlyos és durva szülői jogi mulasztások esetén, amikor a szakmai felügyelet már nem elegendő intézkedés, a Szociális Központ kezdeményezi a szülői jog megvonását.

Tervezik a potenciális nevelőszülők és örökbefogadók képzésének megszervezését a jogszabályban előírt program alapján. A Szabadkai Családi Elhelyezési Központtal való együttműködés nem valósult meg, mivel az intézmény a szakemberek hiányára hivatkozik. Továbbá tervezik a nevelőszülői családok támogatását, a gyermekek védelmét a rokoni családokban, valamint a meglévő problémák megoldását szükségleteiknek megfelelően. A Csókai és Kishegyesi Szociális Központ engedéllyel rendelkező szakembereinek segítségével megkezdődik az örökbefogadási folyamat minden olyan gyermek számára, akiknek ez a stabilitási terv része, és családjogi státuszuk rendezett.

Komoly problémát jelentenek azok a gyermekek, akik elhagyják a nevelőszülői családokat, miközben szüleik meg vannak fosztva a szülői jogtól. Ezért időben el kell kezdeni olyan programok és megoldások kidolgozását, amelyek az önállósodást segítik 18 éves koruk után, például „támogatott lakhatás” formájában.

- **Bántalmazás és elhanyagolás áldozatai** – A társadalomban egyre nagyobb a tudatosság arról, hogy az erőszak jelenségéről nem szabad hallgatni, és az nem tekinthető „családon belüli ügynek”. Az oktatási-nevelési intézményekben végzett megelőző munka kulcsfontosságú lépés az erőszak elleni küzdelemben.
- **Zavaros családi viszonyokból származó gyermekek** – A családi dinamika zavarai társadalmi-gazdasági válságunk egyik következménye. Egyre több családnál tapasztalhatóak zavaros viszonyok, ahol a szakmai beavatkozás szükségessé válik mind a problémák kezelésében, mind azok megelőzésében. A Magyarországi Szociális Központ támogatja és hozzájárul a Gyermekek és Felnőtt Tanácsadó Szolgálat bevezetéséhez, amely keretében különböző tanácsadási formák valósíthatók meg krízishelyzetben lévő családokkal és egyénnel.
- **Magatartászavaros gyermekek és fiatalok** – A fiatalkorúakkal való munka során a szokásos eljárások közé tartoznak a diagnosztikai beszélgetések a fiatalkorúakkal és szüleikkel, a lakhatási, anyagi és családi körülmények áttekintése, valamint a kapcsolattartás az iskolával.

Az a fejlődési és más magatartási problémák nyomon követése és korrigálása érdekében a fiatalkorúak ezen kategóriájával, valamint szüleikkel való munkában továbbra is tervezik az egyéni munkát, terepi látogatásokat és az oktatási-nevelési intézményekkel való együttműködést, amelyekbe ezek a fiatalkorúak be vannak kapcsolva. E terület fejlesztéséhez szükséges a civil szféra és a nem kormányzati szervezetek bevonása, amelyek megelőző programokat tudnak megvalósítani a delikvens magatartás visszaszorítása érdekében. Fontos kiemelni, hogy a fiatalkorú elkövetők gyakran nem fejezik be az általános iskolát, idő előtt kimaradnak, ezért nagyon fontosnak tartjuk, hogy bekapcsolódjanak a „második esély” programokba, valamint hogy mindennapos műhelyfoglalkozások szerveződjenek a veszélyeztetett gyermekek számára Magyarországon és Horgoson, annak érdekében, hogy

minél több gyermek kapcsolódjon be a szociális-oktatási-egészségügyi rendszerbe, amelyben megelőzően lehet hatni a delikvens magatartás kialakulására. A Szociális Központ aktívan irányítja a Roma férfiak és nők helyzetének javítására vonatkozó Akcióterv megvalósítását, amely dokumentumban külön figyelmet szentelnek a delikvens magatartás visszaszorításának.

- **Fogyatékossgal élő gyermekek** – A Szociális Központ 2026-ban is külön figyelmet fordít a fogyatékossgal élő gyermekek és fiatalok védelmére. A Magyarokanizsa község szociális védelmi szolgáltatásainak keretében szervezett napközi ellátás működik a pszichofizikai fejlődésükben akadályozott gyermekek és fiatalok számára, valamint biztosítják a személyi kísérő szolgáltatást is. A napközi ellátás és a személyi kísérő szolgáltatás igénybevételenek eljárását a Szociális Központ végzi hivatalból vagy a felhasználó kérelmére.
- **Fiatalkorúak tranzitban** – A Szociális Központ gondoskodik azon fiatalokóról, hazaiakról és külföldiekóról, akiket illegális határátlépés közben érték tetten, vagy akik bizonyos bűncselekmények (pl. emberkereskedelem) áldozatai. Leggyakrabban Koszovóból és Metóhiából származó fiatalokóról, valamint külföldi állampolgárokról (Szíria, Afganisztán, Marokkó stb.) van szó. Jelentős problémát jelentenek a Koszovóból és Metóhiából érkező személyek hamis úti okmányokkal, illetve azok, akik ellen körözés van érvényben. A Szociális Központ munkáját folyamatosan nehezítik a Horgos 1 határátkelőnél fennálló problémák. A hazai és világméretű kaotikus társadalmi események miatt várható az emberkereskedelem növekedése, amely probléma speciális ismereteket és készségeket igényel a felismerésben és a munkában ezen a területen. A folyamatos szakmai továbbképzés és az ágazatközi együttműködés közös reagálási tervekkel döntő jelentőségű lesz a következő időszakban.

Felnőttek és idősek

Az időse, ellátatlan személyek száma községünkben folyamatosan növekszik. Az idősek támogatása a Szociális Központ szakemberei által nyújtott megfelelő szolgáltatásokkal 2026-ban is az egyik prioritásként jelenik meg. Az egyik fontos feladat a család maximális bevonása, mint az idősek ellátásának alapvető tényezője.

A pénzübeli szociális segélyhez való jog igénylése folyamatos. A rossz létfeltételek miatt a község egyes lakossági kategóriái összetettebb szociális szolgáltatásokat igényelnek, amelyeket a Szociális Központ nem mindig tud megoldani, mivel ezek több ágazat közötti együttműködést és más rendszerekben (pl. oktatási rendszer) való problémamegoldást igényelnek.

Különösen érzékeny csoportot képeznek:

- az időse emberek nagyon alacsony nyugdíjjal, akiknek nincs rokoni gondozásuk, és betegségük miatt nem képesek megfelelően gondoskodni önmagukról.
- fejlődésben akadályozott felnőttek – Be kell őket kapcsolni a családi és szociális környezetbe, humanitárius szervezetekbe és más speciális szerveződések formákba védelmük érdekében.
- felnőttek, akik több évet töltöttek pszichiátriai kezelésen – Az ő poszt-hospitális ellátásukhoz nincsenek megfelelő feltételek, illetve korlátozottak a speciális intézmények kapacitásai ezen személyek befogadására.
- időse emberek családi gondoskodás nélkül és alapvető létfeltételek hiányában
- időse parasztagazdaságok, amelyek nem képesek fizetni a hozzájárulásokat és adókat az egészségügyi, nyugdíj- és rokkantsági biztosításra, és nincsenek alapvető létfeltételeik.

- mentális betegséggel vagy magatartászavarral élő személyek, akik nem igényelnek kórházi kezelést, de önálló életre sem képesek.

Az intézményi és nem intézményi védelmi formák megvalósításában különösen fontos a helyi közösséggel, a gerontológiai központokkal, a nem kormányzati szervezetekkel való együttműködés. Szükséges fenntartani a Népkonyha szolgáltatást minden Magyarokéletről központosított településen, illetve megteremteni az „közös konyha” alapjait az oktatási és szociális védelmi rendszerben. A „Házi segítségnyújtás” szolgáltatást tovább kell fejleszteni, és szükséges a szolgáltató megtalálása a községeken belül, hogy a Szociális Központ nyomon tudja követni a szolgáltatás folyamatát. Az idős emberek ideiglenes elhelyezésének igénye rendkívül nagy, ezért szükséges megfontolni ennek biztosítását a magyarországi „Báthelyi” magán gerontológiai központtal való együttműködésben.

VIII. MEGELŐZŐ-VÉDELMI TEVÉKENYSÉG

A Szociális Központ tanácsadói munkájának egyik legfontosabb feladata a társadalmilag nem kívánatos magatartásformák megelőzése a legszélesebb értelemben. A megelőző tevékenység a szociális védelmi rendszerben minden felhasználói kategória számára egyformán fontos, életkor és szükségletek szerint.

A prevenció, mint szakmailag szervezett tevékenység a szociális, szociopatológiai, pszichoszociális és más problémák kialakulásának megelőzésében és okainak enyhítésében, a Központ egyik nagyon fontos funkciója, és magában foglalja:

- családon belüli erőszak megelőzési programját
- fiatalok bűnözés megelőzését
- megelőző tevékenységeket az alkoholizmus és kábítószer-fogyasztás megjelenésének megakadályozására a fiatalok körében, valamint minden aszociális, alkalmazkodásképtelen vagy deviáns magatartásformára
- megelőző tevékenységeket a roma lakosság körében
- megelőző munkát a házassági közösség megőrzésére

A polgárok jogainak és szükségleteinek védelme érdekében a Szociális Központ tervezi az együttműködés további fejlesztését az óvodákkal és iskolákkal, az egészségházzal, a speciális és általános kórházakkal, a rendőrséggel és más intézményekkel. Az említett intézményekkel találkozókat terveznek, amelyeken meghatározzák a közös cselekvés tartalmát és javítják az együttműködési kapcsolatokat. A társadalmi patológia területén végzett megelőző munka hatékonyabbá tétele érdekében együttműködést terveznek az Önkormányzati Bírósággal, az Ügyészséggel, a Belügyminisztériummal, valamint az általános és középiskolákkal.

IX. ANALITIKAI-KUTATÓMUNKA

A törvényben meghatározott feladatok és kötelezettségek tiszteletben tartásával a Szociális Központ 2026-ben is figyelemmel kíséri és tanulmányozza a szociális védelem területén jelentkező problémákat és jelenségeket megfelelő szakmai jelentések és elemzések útján, az ellenőrző listáknak megfelelően. Szükséges a minőségi és időszerű adatokkal való adatbázis frissítése és rendszeres nyomon követése.

Mivel a Magyar Kanizsai Szociális Központ nem rendelkezik külön elemző-kutató szolgálattal, mint a nagyobb központok, ezek a tevékenységek ebben az évben is a Központ munkájában prioritást élvező területekre összpontosulnak.

Tervezik a „Szociális védelem fejlesztési tervének” befejezését Magyar Kanizsa község számára 2026 áprilisának végéig, a Német Fejlesztési Ügynökséggel (GIZ) együttműködésben.

X. EGYÉB TERVEZETT TEVÉKENYSÉGEK

A szociális védelmi rendszer intézményeiben elhelyezett felhasználók látogatása – Az otthonok látogatása több éve nem valósult meg. Amennyiben sor kerül szakemberek alkalmazására, és kedvezőek az epidemiológiai mutatók, a Szociális Központ a folyó naptári évre készített terv szerint látogatásokat végez az otthonokban és más szociális védelmi intézményekben. A cél, hogy a naptári évben meglátogassák községünk minden olyan felhasználóját, akik a szociális védelmi rendszer otthonaiban vannak elhelyezve. Továbbá tervezik a nevelőszülőknél elhelyezett gyermekek és felnőttek látogatását is.

Projekttevékenységek – Az alternatív szociális védelmi formákhoz szükséges források biztosításának egyik módja a projekttevékenységek. A Szociális Központ a következő évben is tervezi pályázatok benyújtását önállóan vagy más intézményekkel és szervezetekkel partnerségben. Emellett támogatást nyújt az egyesületek és más szervezetek projektjeihez, amelyek célja minden felhasználói csoport helyzetének javítása. A szociális védelmi projektek megvalósításában vezető szerepet tölt be a Szociális Központ, például: Szociális befogadás Szerbiában projekt az SKGO-val, Innovatív szolgáltatások projekt a GIZ-zel, Műhelyfoglalkozások projekt az IPA-Interreg keretében, Gyermekek korai fejlődése projekt az UNICEF-fel, valamint a Kethane projekt az EU keretében Magyarországgal, Romániával, Szlovákiával, Görögországgal és Portugáliával.

A Szociális Központ szakembereinek részvétele helyi testületekben – A Szociális Központ dolgozói részt vesznek a helyi testületek és a közösségek munkájában a község minden településén.

Együttműködés más intézményekkel és szervezetekkel, hálózatépítés – A Magyar Kanizsai Szociális Központ együttműködik a Munkaügyi, Foglalkoztatási, Veterán- és Szociális Minisztériummal, a Családügyi Minisztériummal, az Emberi és Kisebbségi Jogi Minisztériummal, a Tartományi Titkársággal a szociálpolitika, demográfia és nemek közötti egyenlőség területén, a Köztársasági Szociális Védelmi Intézettel, a Tartományi Szociális Védelmi Intézettel, a Szociális Központok Szövetségével, más szociális központokkal, a helyi önkormányzattal, valamint a helyi intézményekkel: igazságszolgáltatás, ügyészség, rendőrség, iskolák, óvodák, egészségház, Vöröskereszt, civil szervezetek, UNICEF – annak érdekében, hogy minél minőségibb és átfogóbb szolgáltatásokat nyújtsanak a szociális védelem hatáskörében.

Nemek közötti egyenlőség – A törvénynek megfelelően a Szociális Központ feladatokat lát el a dolgozók és felhasználók tájékoztatása érdekében a nemek közötti egyenlőség területén. A statisztikai mutatók nemi szempontból is értékelésre kerülnek.

XI. A NYILVÁNOSSÁG TÁJÉKOZTATÁSA

A közérdekű tájékoztatásról szóló törvénynek megfelelően a Szociális Központ továbbra is tájékoztatja a nyilvánosságot munkájáról és a szakterületéhez kapcsolódó

eseményekről saját internetes oldalán, valamint a helyi és regionális médián, sajtótájékoztatón keresztül, mindezt az illetékes minisztérium külön utasításai szerint. A Magyarokanizsai Szociális Központ két nyelvű szórólapokat készített a nyilvánosság minőségi tájékoztatása érdekében.

A Magyarokanizsai Szociális Központ igazgatója
Kristina Telek, okleveles pszichológus



SZERB KÖZTÁRSASÁG
SZOCIÁLIS KÖZPONT
MAGYARKANIZSA

Szám: 060-12-15/2026-02

Dátum: 2026.02.09.

JEGYZŐKÖNYVI KIVONAT

A magyarkanizsai Szociális Központ Igazgatóbizottságának elektronikus úton megtartott üléséről, amelyre 2026. február 9-én 09:00 órakor került sor a magyarkanizsai Szociális Központban, Fő tér 4.

Az 1. és 2. napirendi pont anyaga 2026. február 6-án elektronikus úton került megküldésre az Igazgatóbizottság valamennyi tagjának.

NAPIREND:

1. A 2026. január 9-én megtartott elektronikus ülés jegyzőkönyvének elfogadása.
2. A magyarkanizsai Szociális Központ 2026. évi munkaprogramjának megvitatása és elfogadása.
3. Egyéb kérdések és javaslatok.

HATÁROZAT

Az Igazgatóbizottság tagjai az 1. és 2. napirendi pontot a részükre elektronikus úton megküldött anyag alapján és a beérkezett válaszok alapján a következő határozatot hozták:

1. Az Igazgatóbizottság valamennyi tagjának (5) szavazata alapján egyhangúlag elfogadta a 2026. január 9-én megtartott e-ülés jegyzőkönyvét.
2. Az Igazgatóbizottság valamennyi tagjának (5) szavazata alapján egyhangúlag elfogadta a „Magyarkanizsai Szociális Munkaközpont 2026. évi munkaprogramját”, és javasolta annak elfogadását a Magyarkanizsa Községi Képviselő-testület ülésén.
3. Kérdések és javaslatok nem voltak.

Jegyzőkönyvvezető

Barát Mészáros Edit

Barát M. Edit

Igazgató

Telek Krisztina

Telek Krisztina

Az Igazgatóbizottság elnöke

Fehér Anikó

Fehér Anikó