

Magyarkanizsa község alapszabálya 40. szakasz 69. pontja (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 2/20. sz. egységes szerkezetbe foglalt szöveg) és a Magyarkanizsai Szociális Központ alapszabálya 35. szakaszával összhangban a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2025. _____ tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T
A MAGYARKANIZSAI SZOCIÁLIS KÖZPONT 2024. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ
JELENTÉS JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

I.

Jóváhagyja a képviselő-testület a Magyarkanizsai Szociális Központ 2024. évi munkájáról a Magyarkanizsai Szociális Központ igazgatóbizottsága 2025. augusztus 26-án tartott ülésén elfogadott jelentést.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület
Szám: 003731579 2025
Kelt: 2025. ____
Magyarkanizsa

Újvári Zsombor,
a Községi Képviselő-testület elnöke

I n d o k o l á s

Előterjesztő: A Magyarkanizsai Szociális Központ igazgatóbizottsága

Jogalap: Magyarkanizsa község alapszabálya (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 2/20. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg), a Magyarkanizsai Szociális Központ alapszabálya

Indok: A magyarkanizsai községi alapszabály 40. szakasz 69. pontja (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 2/20. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) értelmében a képviselő-testület megvitatta és elfogadja a község által alapított vagy annak többségi tulajdonában álló közvállalatok, intézmények és más közszolgálatok munkájáról szóló jelentést. A Magyarkanizsai Szociális Központ alapítója Magyarkanizsa község. A Magyarkanizsai Szociális Központ alapszabálya úgy rendelkezik, hogy az intézmény működéséről az igazgató jelentést terjeszt az igazgatóbizottság, az alapító, az illetékes minisztérium és a törvénnyel összhangban egyéb szervek elé, az intézmény alapszabálya 35. szakaszában foglaltak értelmében pedig az igazgatóbizottság elfogadja a munkáról szóló jelentést, és meghozza az intézmény munkaprogramját.

A Magyarkanizsai Szociális Központ igazgatóbizottsága 2025. augusztus 26-án tartott ülésén megvitatta és elfogadta az intézmény 2024. évi munkájáról szóló jelentést.

A községi képviselő-testület illetékes munkatestülete megvitatta a Magyarkanizsai Szociális Központ 2024. évi munkájáról szóló jelentést, a Községi Tanács pedig – mint a képviselő-testület által meghozandó aktusok előterjesztője – a jelentés megvitatása után megerősítette a szociális központ 2024. évi munkájáról szóló jelentés jóváhagyásáról szóló határozat javaslatát, és azt további eljárásra a képviselő-testület elé utalta.

Végrehajtja és határidő: Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület – 10. ülés

A teljesítéshez szükséges pénzeszközök forrása: A teljesítéshez pénzeszközök nem szükségesek.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД КАЊИЖА**

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД КАЊИЖА
ЗА 2024. ГОДИНУ**

Август, 2025. година

ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Назив установе	ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
Место	КАЊИЖА
Година оснивања	1982
Директор	Кристина Телек, дипл. психолог
Адреса	Главни Трг 4, 24420 Кањижа
E-mail	kanjiza.csr@minrzs.gov.rs
Телефон/факс	024 4 873 427 или 4 874 080

Статут Центра за социјални рад Кањижа (у даљм тексту Центар) бр. 11000-334/2013 донет је 28.02.2013. године, а Одлука о изменама и допунама Статута Центра бр. 11000-64/2016 донета је 28.11.2016. године. На Статут Центра је добијена сагласност од Министарства и оснивача, општине Кањижа. Правилник о унутрашњој организацији са описом послова и систематизацијом радних места у Центру за социјални рад Кањижа бр. 11000-17/2018 донет је 06.03.2018. године, док су измене и допуне у складу са променама у крвним Законом донета благовремено. На Правилник су дали сагласност надлежно Министарство (бр 110-00-200/2018-09 од 14.03.2018.) и општина Кањижа (бр 02-1/2018-1/Ц-70 од 14.03.2018.), као оснивач. Чланови управног и надзорног одбора именовала је Скупштина општине Кањижа Решењем бр. 003089609 2024 од 28.11.2024. године на мандатни период од 4 године.

ПРЕДМЕТ ИЗВЕШТАЈА

Извештај је сачињен у складу са важећим Законом, другим прописима сагласно смерницама за израду извештаја о раду. Централни предмет извештавања је приказ и анализа рада у 2024. години, која чини основ за даље планирања, преглед остваривања права корисника и пружених услуга социјалне заштите у складу са Законом о социјалној заштити, Породичним законом и другим законима у 2024. години. Саставни део извештаја чине и друге битне активности, које су у складу са важећим законским прописима.

ОСНОВА ЗА ИЗРАДУ ИЗВЕШТАЈА

Општина Кањижа налази се на крајњем северу Републике Србије. Површина општине је 399 км². Број становника према попису из 2022. године је био 20.141 становника.

Полазна основа извештаја су демографски подаци општине Кањижа на чијој територији ЦСР Кањижа реализује своје активности (број и структура становништва) и број остварених права у области социјалне заштите у односу на број становника општине Кањижа. У оквиру друштвене поделе рада становништво се дели на активно и неактивно. Према начину остваривања средстава, неактивни се деле на издржавана лица и лица личним приходима. У активна лица спадају лица која стварају приходе за егзистенцију. Неактивна лица чине пензионери, лични и породични пензионери, лица која не могу да остварују приходе из било којих разлога (део старијих особа, деца и др.). Становништво општине Кањижа највећим делом остварује приходе од пољопривредне делатности што се може објаснити географским положајем општине Кањиже и великим бројем насељених места - села. На другом месту се налази индустрија, затим занатство, грађевинарство, трговина и угоститељство, итд.

Демографске промене у претходним годинама у великој мери су утицале на рад Центра. Позитивна промена је развој услуга социјалне заштите које доприносе ублажавању материјалних проблема становника, а затим и повећање броја услуга које имају директан утицај на квалитет живота становништва. Негативна демографска кретања попут миграција и смањења природног прираштаја нису утицала на смањење броја корисника услуга Центра.

У последњој деценији општина Кањижа прошла је кроз велике промене. Већина привредних субјеката престала је са радом, те је повећан број незапослених. Велик број становника у општини има двојно држављанство (мађарско-српско), што је допринело томе да је неколико хиљада радно способних становника одсели у суседну Мађарску, Немачку и Аустрију. Студенти који студирају у иностранство често се не враћају након школовања у општину. С друге стране постоји одређена стопа незапослености и потребе за радно ангажовање, али је образовна структура незапослених неодговарајућа. Карактеристично је да на територији општине постоји велика потреба за ангажовање лица за обављање

послова сезонског карактера, а присутно је и запошљавање без пријављивања у радни однос. Ангажовање лица путем јавних радова је отежано, због ниских износа накнаде.

ДЕЛАТНОСТ ЦСР

Центар за социјални рад Кањижа је установа социјалне заштите која врши јавна овлашћења у области социјалне и породично-правне заштите као и овлашћења локалног карактера поверена од стране општине. Делатност Центра је социјална заштита, социјални рад и породично-правна заштита, а регулисана је следећим прописима:

- Закон о социјалној заштити („Сл.гласник РС“ број 24/11 и 117/2022-одлука УС),
- Породични закон („Сл.Гласник РС“ број 18/05, 72/11 - др.закон и 6/2015),
- Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ бр. 18/2016, 95/2018 – аутентично тумачење и 2/2023 – одлука УС),
- Закон о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривичноправној заштити малолетних лица („Сл.гласник РС“ број 85/05),
- Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл.гласник РС“ број 120/04,54/2007, 104/2009, 36/2010 и 105/2021),
- Закон о безбедности и здрављу на раду („Сл.гласник РС“ број 35/2023),
- Закон о финансијској подршци породици са децом („Сл.гласник РС“ број 113/2017, 50/2018, 46/2021 – одлука УС, 51/2021 – одлука УС, 53/2021 – одлука УС, 66/2021, 130/2021, 43/2023 – одлука УС, 62/2023 и 11/2024-одлука УС и 79/2024),
- Закон о раду („Сл.гласник РС“ број 24/05,61/05,54/09, 32/2013, 75/2014 и 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење),
- Закон о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ број 91/2019 и 92/2023),
- Правилник о организацији, нормативима и стандардима рада центра за социјални рад („Сл.гласник РС“ број 59/2008, 37/2010, 39/2011-др.правилник и 1/2012-др.правилник, 51/2019, 12/2020 и 83/2022),
- Правилник о учешћу сродника у издржавању корисника у социјалној заштити („Сл. Гласник РС“ број 36/93, 88/93, 20/94, 35/97, 61/2001, 99/2004, 100/2004-испр, 10/2006),
- Правилник о евиденцији и документацији о издржаваним лицима („Сл.гласник РС“ број 88/23),
- Правилник о евиденцији и документацији о лицима према којима је извршено насиље у породици и о лицима против којих је одређена мера заштите од насиља у породици („Сл.гласник РС“ број 88/23),
- Правилник о програму припреме за усвојење („Сл.гласник РС“ број 60/05),
- Правилник о начину вођења јединственог личног регистра усвојења („Сл.гласник РС“ број 88/23),
- Правилник о хранитељству („Сл.гласник РС“ бр. 36/2008 и 66/2022-др.правилник)
- Правилник о евиденцији и документацији о штићеницима („Сл.гласник РС“ број 88/23),
- Правилник о начину подношења извештаја и полагања рачуна старатеља („Сл.гласник РС“ 83/2013)
- Правилник о начину рада, саставу и финансирању сталне комисије органа старатељства за попис и процену вредности имовине штићеника („Сл.гласник РС“ број 131/2014),
- Правилник о условима за накнаду трошкова и награду старатељу („Сл.гласник РС“ број 83/2013),
- Правилник о вођењу евиденције о корисницима и документације о стручном раду у установама социјалне заштите („Сл.гласник РС“ број 63/93,10/2006,36/2008 и 59/2008-др.правилник),
- Уредба о канцеларијском пословању органа државне управе („Сл.гласник РС“ број 21/2020, 32/2021 и 14/2023),
- Упутство о канцеларијском пословању органа државне управе („Сл.гласник РС“ број 21/2020, 32/2021 и 14/2023),
- Одлука о услугама социјалне заштите општина Кањижа (“Сл.лист општине Кањижа” бр. 6/2023 и 27/2016)
- Правилник о изменама и допунама Правилника о критеријумима и мерилима за учешће корисника и његових сродника у цени услуге помоћ у кући, дневни боравак и лични пратилац („Сл. Лист општине Кањижа“ број 17/2024)
- Правилник о условима обезбеђивања и пружања услуге дневни боравак за децу, младе и одрасле са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама и за одрасла и стара лица којима је потребна дневна нега и надзор („Сл. Лист општине Кањижа“ број 17/2024)
- Правилник о условима обезбеђивања и пружања удлуге дневни боравак за децу и младе у сукобу са законом, родитељима, школом или заједницом („Сл.Лист општине Кањижа број 17/2024)
- Правилник о изменама и допунама правилника о условима обезбеђивања и пружања услуге лични пратилац детета (Сл.Лист општине Кањижа број 17/2024)

Делатност Центра за социјални рад остварило се кроз његове основне функције:

1. непосредно остваривање социјалне заштите грађана и њихових породица
2. праћење и проучавање социјалних потреба и проблема
3. остваривање функције органа старатељства
4. превентивна делатност
5. планирање и програмирање социјалне заштите
6. координирање активности на спровођењу социјалне заштите и социјалног рада у општини Кањижа

Центар за социјални рад Кањижа одлучивао је о правима и услугама о чијем се обезбеђивању стара Република Србија:

1. остваривању права на новчану социјалну помоћ;
2. остваривању права на додатак за помоћ и негу другог лица;
3. остваривању права на помоћ за оспособљавање за рад у виду трошкова превоза;
4. остваривању права на смештај у установу социјалне заштите;
5. остваривању права на смештај одраслог и остарелог лица у другу породицу;
6. хранитељству;
7. усвојењу;
8. старатељству;
9. одређивању и промени личног имена детета;
10. мерама превентивног надзора над вршењем родитељског права,
11. мерама корективног надзора над вршењем родитељског права
12. остваривање права на посебну новчану накнаду за лица која су неговала децу до 15 година живота.

У вршењу јавних овлашћења, Центар у складу са законом, обављао је следеће послове:

- спроводио поступак посредовања – медијације у породичним односима (мирење и нагодба)
- достављао налаз и стручно мишљење, на захтев суда у парницама у којима се одлучивало о заштити права детета или о вршењу, односно лишењу родитељског права;
- достављао, на захтев суда, мишљење о сврсисходности мере заштите од насиља у породици коју је тражио други овлашћени тужилац;
- пружао помоћ у прибављању потребних доказа суду пред којим се водио поступак у спору за заштиту од насиља у породици;
- дао предлог за продужење хитних мера лицима за које се сумња да су извршили насиље;
- спроводио је поступак процене опште подобности хранитеља и старатеља, а због недостатка стручног кадра процену подобности усвојитеља и усвојеника није чинио;
- доносио одлуке о располагању имовином за лица под старатељством у складу са Законом;
- именовао привремене старатеље за посебне случајеве у складу са Законом и потребама корисника;
- сарађивао са јавним тужиоцем, односно судијом за малолетнике у избору и примени васпитних налога;
- подносио извештај о испуњењу васпитног налога јавном тужиоцу, односно судији за малолетнике
- присуствовао по одобрењу суда радњама у припремном поступку против малолетних учиниоца кривичних дела
- достављао мишљење суду пред којим се водио кривични поступак против малолетника у погледу чињеница које се односе на узраст малолетника, чињеница потребних за оцену његове зрелости, испитивао средину у којој и прилике у којима живи и друге околности које се тичу његове личности и понашања;
- присуствовао седници већа за малолетнике и главном претресу у кривичном поступку против малолетног учиниоца кривичног дела
- обавештавао суд надлежан за извршење заводске васпитне мере и орган унутрашњих послова
- старао се о извршењу васпитних мера посебних обавеза;
- поверавао извршење васпитне мере појачаног надзора од стране родитеља, усвојитеља или старатеља и указао помоћ у извршењу мере;
- вршио смештај одраслих и старих у домове за старе односно обезбеђивао смештај у хранитељску поједилицу;
- учествовао и давао сагласности на наследничке изјаве за малолетна лица када је исто тражено од стране Јавних бележника
- обављао друге послове утврђене законом;

Центар за социјални рад Кањижа одлучивао је и о правима чије је финансирање поверено локалној заједници тј. општини Кањижа, а то су:

1. право на једнократну помоћ

2. право на коришћење услуга дневних боравака
3. право на коришћење услуга личног пратилаца
4. право на накнаду трошкова сахрањивања
5. право на услугу помоћ у кући
6. право на бесплатан оброк
7. право на опрему корисника за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу

УСЛОВИ ЗА РАД ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Решењем Министарства за социјална питања број 112-01-151/51/2009-09 од 01.12.2008. утврђен је број извршилаца у Центру за социјални рад Кањижа који се финансирају из буџета Републике, према следећем:

1. директор установе: 1 лице
2. административно-финансијски послови: 1 лице
3. управно-правни послови: 1 лице
4. послови социјалног рада: 5 лица
5. технички послови: 1 лице

Број извршилаца у Центру за социјални рад Кањижа који се финансирају из буџета Општине утврђен Општинском одлуком:

1. стручни радник на услугама у заједници: 2 лица
2. административни радник: 1 лице

Табеларни преглед попуњених радних места:

НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	БРОЈ СИСТЕМАТИЗОВАНИХ РАДНИХ МЕСТА	ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА			
		Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања РС		Општина Кањижа	
		ПОПУЊЕНО	УПРАЖЊЕНО	ПОПУЊЕНО	УПРАЖЊЕНО
Водитељ случаја	4	0	4	/	/
Супервизор	1	1	0	/	/
Стручни радник на управно-правним пословима	1	1	0	/	/
Директор	1	1	0	/	/
Стручни радник на услугама у заједници	2	/	/	2	0
Референт за правне, кадровске и административне послове	1	/	/	1	0
Дипл.економиста за финансијско-рачуноводствене послове	1	1	0	/	/
Спремачица	1	0	1	/	/
УКУПНО:	11	4	5	3	0

Лице на обезбеђењу обезбеђује се кроз ЈЛС. ЦСР ангажује једног стручног радника-педагога на допунском раду до 30% радног времена.

Општина Кањижа у 2024. години, као оснивач установе, финансирала рад 3,30 лица, и то: 2 лица са високим образовањем, једно лице са високим образовањем на допунском раду и једно лице са средњим образовањем.

У 2024 години проблеми који се везују за број и стручни профил недостајућих кадрова су били вишеструки. Разуђеност терена, потреба за познавањем сва језика у службеној употреби на територији општине Кањижа, погранични положај општине Кањижа, изражена флукуација становништва су само неки од вишедеценијских проблема који су утицали и утичу на специфичност потребе за кадровима. Решавање наведених проблема изискивало је и даље измене у организацији рада Центра које су се односиле на пријем странака, ангажовање возача ван Центра, организацију приправности, итд.

Центар за социјални рад Кањижа користи објекат са 8 одвојених канцеларија, 1 чајном кухињом, 1 хигијенским чвором и 1 предсобљем. Архитектонске баријере нису премошћене, канцеларије се налазе на првом спрату. Објекат ЦСР-а има више недостатака, а међу њима је најзначајнији то, што центар није доступан особама са инвалидитетом, а такође су прозори изразито дотрајали, док би кров објекта захтевао озбиљну санацију.

Обављање великих инвестиција није могуће, с обзиром да је зграда у власништву Републике. Општина Кањижа је поднела захтев за прибављање објекта од Агенције за некретнине, ургирала код исте, међутим целе 2024-е године никаквог помака није урађено по том питању.

Број канцеларија у објекту због смањеног броја запослених радника тренутно одговарају важећим нормативима и стандардима, стручни радници имају засебну просторију за рад са странкама. Кречење целог објекта коју закупује ЦСР започет је у децембру 2023-е године и завршен је 2024-е године. Од средства Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова формирана је соба за виђење у контролисаним условима.

Запослени имају потребну опрему, рачунаре, осталу рачунарску опрему, као и одговарајући канцеларијски намештај за обављање свакодневних активности, међутим због нових дигиталних изазова неопходно је било континуирано унапређење рачунарског парка набавком рачунара, штампача, скенера.

Запослени у Центру су и у 2024. години користили информатички програм „Интеграл“, који садржи базу података створен од 2010-е године. Стручни рад обављен је кроз дигитални програм „СОЗИС“ који је заменио рад у Интегралу 2023-е године.

Центар је током 2018 године приступио преко Е-ЗУП-а базама података: Министарство финансија-Пореска управа РС, Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Национална служба за запошљавање, Министарство унутрашњих послова, Министарство државне управе и локалне самоуправе, Централни регистар обавезног социјалног осигурања, Републички геодетски завод, Министарство правде, које базе по потреби су се користиле током 2024 године. Такође предмети се заводе кроз „Е-ПИСАРНИЦУ“.

Новине у стручном раду, нарочито када је реч о материјалним давањима, представљао је активно коришћење „СОЦИЈАЛНЕ КАРТЕ“, који програм нам је помогао да смањимо број злоупотреба права на материјална давања увидом у податке о приходима кроз пореске управе.

Средства за плате запослених и за материјалне трошкове, Центар је остваривао из буџета Републике Србије и буџета општине Кањижа.

Током 2024. године рад нам је усмерен кроз систем Финансијског управљања и контроле, тј. „ФУК“, који је уведен 2022-е године.

Плате запослених обрачунат је кроз централизован начин обрачуна плате за запослене у јавном сектору у програму „ИСКРА“.

Центар располаже са три возила, два различита типа возила марке Dacia Duster и возилом марке Reno Clio. Недостатак возача у Центру је додатни проблем, са којима смо се сусретали приликом изласка на терен.

Годишњи извештај Центра за 2023. годину предат је у законском року у 2024. години, кроз апликацију „Аурора“ Републичком Заводу за социјалну заштиту.

ОБУКА И УСАВРШАВАЊЕ РАДНИКА

У 2024. години стручни радници су похађали програме стручног усавршавања и програме обуке који су акредитовани у систему социјалне заштите, семинаре, саветовања, конференције у складу са компетенцијама запослених и потребе стручног рада претежно преко ЗООМ платформе.

На стручним састанцима која су организована од стране надлежних Министарства, надлежног Покрајинског секретаријата, Републичког и Покрајинског Завода за социјалну политику директор и по потреби стручни радници су редовно учествовали.

Два радника настављала је високо школско образовање у складу са потребама ЦСР-а, и то административни радник је уписао трећу годину правног факултета, психолог на локалним услугама уписала је наставак доквалификације из области психологије.

ПРОЈЕКТИ

Центар је и у 2024. години у сарадњи са организацијама и удружењима грађана, у циљу реализације пројеката из области социјалне заштите и унапређења положаја и услова живота у општини Кањижа пружао свој допринос приликом конкурсања.

Центар за социјални рад у 2024. години поред превелике оптерећености широким дијапазоном поверених послова и због оскудног броја запослених стручњака узео је допринос у иницирању и развијању превентивних и других програма који доприносе задовољавању индивидуалних и заједничких потреба грађана у области социјалне заштите на територији општине Кањижа, као и иницирао и развијао превентивне и друге програме који доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема. Сматрамо да најзначајнији доприноси превентивног рада ЦСР-а су:

1. израда предлога пројекта са стручњацима Информационог Центра за Развој потиског региона и аплицирање са истим код Сталне конференције градова и општина „Подршка одрживим услугама социјалне заштите у заједници и политикама укључивања на локалном нивоу“ - захваљујући овом пројекту ЈЛС Кањижа добија пуну експертску и материјалну подршку за изградњу система за унапређење положаја рома и ромкиња у општини Кањижа – координаторка овог пројекта је директорка ЦСР-а

2. израда предлога пројекта са стручњацима Информационог Центра за Развој потиског региона и аплицирање на истим код Немачке развојне агенције ГИЗ – захваљујући овом пројекту 2024-е године уводе се нове услуге за унапређење положаја рома и ромкиња на територији Хоргош кроз ангажовање 4 теренска радника – координаторка овог пројекта је директорка ЦРС-а

3. кроз пројекат Покрајинског секретаријата за социјалну политику, демографију и равноправност полова прилагођена је просторија за пријем и квалитетан рад са децом и жртвама насиља као и за организовање виђења у контролисаним условима, што је Центар редовно обављао током целе године. Захваљујући истим секретаријатом ангажван је ромски координатор уз значајно суфинансирање ЈЛС (25% Покрајинска средства, 75% ЈЛС).

4. У сарадњи са ЈЛС завршена је ревизија правилника која су основа за локалне социјалне услуге у општини Кањижа

ДОНАЦИЈЕ

У 2024. години Центар је примио донацију од привредног друштва „Империлтендер ДОО“ са седиштем у Будимпешти, које је донирало 1.000 евра у динарској противвредности. Од претходно наведених средстава обезбеђен је део Божићног пакета за децу из материјално угрожених породица, исплаћене су месечне карте средњошколцима, купљен је школски прибор и друга наставна средства деци из социјално угрожене категорије.

САРАДЊА СА ОСТАЛИМ ИНСТИТУЦИЈАМА И УЧЕШЋЕ У РАДУ СТРУЧНИХ ТЕЛА И КОМИСИЈА

Центар је у 2024. години сарађивао са ресорним Министарством, Покрајинским секретаријатом за здравство, социјалну политику и демографију и равноправност полова, Републичким заводом за социјалну заштиту, Покрајинским заводом за социјалну заштиту, Асоцијацијом центара за социјални рад.

Са Центром за пружање услуга социјалне заштите у Кањижи закључен је споразум о међусобној сарадњи у вези спровођења одлуке вишег јавног тужиоца или судије за малолетнике о изреченом васпитном налогу и посебној обавези малолетног учиниоца кривичног дела у складу са чл. 7. став 1. и 3. и члан 14. став 2. и 5. Закона о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривично правној заштити малолетних лица – Извршење васпитног налога/посебне обавезе, укључивање без накнаде за рад хуманитарних организација или послове социјалног, локалног или еколошког садржаја. Најзначајнија сарадња одсликава се на пољу унапређење социјалних услуга у општини.

Са Полицијском станицом Кањижа успостављена је адекватна сарадња са циљем обезбеђивања безбедности запослених у Центру приликом изласка истих на терен. ПС Кањижа је пружала асистенцију Центру више пута током године у предметима када се сумњало на опасан терен или када се радило о саслушању странака у контролисаним условима у просторијама Центра.

Сарадња са образовним установама у општини је била веома значајна, када је реч о разводима родитеља, праћењу корективног надзора над родитељским правом, проблемима у понашању деце.

Сарадња са Центрима за социјални рад Нови Кнежевац, Чока, Сента, Кикинда, Суботица, Ада, Бечеј, Нови Сад, Косовска Митровица првенствено се односила на усаглашавање поступања Центра, размену искустава и међусобну подршку према могућностима наведених субјеката.

Сарадња са Комесаријатом за избеглице и миграције, УНИЦЕФ-ом, УНХЦР-ом у збрињавању млт. миграната без пратње је била мање значајна у односу на претходне године. Збрињавање млт миграната је било скоро немогуће, с обзиром да је центар остављен насамо, подршка од стране других институција скоро да и није било, те смо се руководили принципом „неодвајања од пунолетних лица“. С обзиром да Центар није имао довољан број стручних радника, није се поступало на захтеве Центра за тражење азила из Београда, који је у неколико наврата извештавао наш Центар о боравку малолетних миграната без пратње у Селевењској пустари.

Сарадња са Основним јавним тужилаштвом Сента, Вишим јавним тужилаштвом Суботица, Основним судом Сента и Суботица, Центром за заштиту жртава трговине људима, Прекршајним судом у Сенти постојала је приликом обраде и решавања предмета разних врста (прекршајни поступци, кривична дела млт. лица, трговина људима, разводи, лишавање пословне способности). Центар је био учесник у групи за координацију и сарадњу (преко телефона и мејла) приликом насиља у породицу, који се организује у оквиру Основно јавно тужилаштво у Сенти, међутим тај рад је био и даље као и у претходним годинама недовољно квалитетан по мишљењу радника наше установе. На групи за координацију није израђен ни један план безбедности за било коју жртву насиља на територији наше општине.

Континуираном сарадњом са Првеним крстом у Кањижи спроведена је услуга Народна кухиња, као и захваљујући доброј сарадњи пружена је помоћ особама у потреби за одећом, обућом, хигијенским средствима. Народна кухињом покривена је територија целе Општине. Сарадња је остварена и у изради спискова за бесплатан школски прибор деци у свим основним школама наше општине, спискова за доделу пакета намирница и хигијене.

У сарадњи са Суботичким Каритасом реализована је услуга „помоћ у кући“ за око 120 старих, болесних становника општине.

Учествовано је у раду Савета за управљање миграцијама и трајна решења, Савета за родну равноправност, Мобилног тима за унапређење положаја рома и ромкиња.

Постојали су извесни проблеми у сарадњи са Општом болницом у Суботици, у Сенти и у Новом Кнежевцу збрињавања остарелих тешко болесних лица која су била на лечењу у тим установама. Добра сарадња је успостављена са психијатријом Клиничког центра Војводине у Новом Саду. Веома квалитетна сарадња је остварена са психолошко-психијатријском службом у Дому здравља у Кањижи, са педијатријом исте установе као и са хитном службом ДЗ Кањижа.

Посебно добра сарадња од удржења остварена је са Удружењем пензионера Општине Кањижа у Кањижи и у Хоргошу.

КОРИСНИЦИ УСЛУГА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Кориснике Центра делимо у четири основне старосне групе:

1. деца – корисници од 0 до 17 година – када им је услед породичних и других животних околности, угрожено здравље, безбедност и развој
2. млади - корисници од 18 до 25 година – када им је услед породичних и других животних околности, угрожено здравље, безбедност и развој
3. одрасла лица – корисници од 26 до 64 године – када је њихово благостање, безбедност и продуктиван живот у друштву угрожен ризицима услед инвалидитета, болести, породичних и других околности
4. старија лица – корисници од 65 година живота - када је њихово благостање, безбедност и продуктиван живот у друштву угрожен ризицима услед инвалидитета, болести, породичних и других околности

БРОЈ ПРЕДМЕТА И БРОЈ КОРИСНИКА

Током 2024 године Центар је радио на 2582 предмета, што је за 500 предмета више него у 2023-ој години. На активној евиденцији ЦСР-а било је 2175 лица.

Центар је у 2024 години реализовао око 2500 личних пријема у просторијама Центра. У свакодневном раду максимално су искоришћене дигиталне алатке. На тај начин корисници нису губили право или остали са нерешеним проблемима.

Приправност ван редовног радног времена је организована, то јест током 24 сата током целе године, приправност је остварен од стране 4 лица, тј. 3 стручна радника и директора.

СОЦИО-АНАМНЕСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ КОРИСНИКА

Већина корисника потиче из сеоских подручја, а мањи број из градског подручја. Проблеми корисника из града и са села се разликују. Корисницима у Хоргошу је првенствено потребна материјална подршка, подршке за јачање капацитета и компетенција за самостални живот, док је у насељима Ором и Трешњевац са великим бројем самачких домаћинства и старијих лица приоритет услуга помоћи у кући.

СТАРΟΣНЕ ГРУПЕ КОРИСНИКА ПРЕМА ОСТВАРЕНИМ ПРАВИМА ПРИМЕЊЕНИМ МЕРАМА И ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА У ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

ДЕЦА (0-17 год.)

Број социо-материјално угрожене деце је сваке године у порасту. Деца су најчешће чланови породица, међутим, веома често и носиоци права, када родитељи пропусте да се пријаве на Националну службу за запошљавање и из ког разлога губе право на социјалну помоћ. Највећи број деце је из категорије материјално угрожених породица које остварују право на новчану социјалну помоћ и деце без родитељског старања.

Најчешће примењивани облици заштите у случајевима деце без родитељског старања су старатељство и хранитељство, у посебним случајевима, а као крајње решење се користи домски смештај.

Центар за социјални рад Кањижа као надлежна установа социјалне заштите на територији општине Кањижа вршио је услуге прихвата и збрињавања малолетних лица, домаћих и страних, различитог узраста који су затечени у илегалном преласку границе, с напоменом да су сви били у пратњи одраслих лица, а њихово представљање као малолетни доводило се у питање код сваке пријаве. Помоћ за збрињавања млт миграната од стране виших инстанци ова установа није добила.

Током године Центар је дао мишљење суду о поверавању родитељског права у 56 случаја (породица), у којима се одлучивало о судбини укупно 56 деце. У веома малом броју ових врста предмета случајеви су окончани мирним путем, а већина истих преплићен поремећеним понашањем родитеља. Најбољи интерес деце, детета често у овим случајевима није стављен у први план приликом поверавања од стране родитеља, већ је доминирала

њихова жеља вођен мржњом према другом родитељу. Овакво понашање има озбиљне негативне последице по дететовом одрастању.

Непостојање прихватилишта и недовољан број ургентних хранитељских породица, представљао је додатно оптерећење у збрињавању ових лица и раду Центра. На евиденцији Центра у 24 хранитељских породица, од којих се 8 хранитељских породица налази на територији друге општине, док је усве њих смештено укупно 46 деце. Центар за породични смештај и усвојење у Суботици није започео свој рад на територији Општине Кањижа, што би иначе знатно олакшао рад свих околних центара, укључујући и наш. Број деце без адекватног родитељског старања (деца на хранитељству, деца у поступцима поверавања) је такође велики, што изискује праћење породице, рад са родитељима и са децом посебно, али и заједнички. Због недостатка стручног кадра рад са овим породицама је био изузетно отежан. Рад на овим проблемима превазилази капацитете Центра, област саветодавно-терапијског рада као услуга социјалне заштите пада међу услугама локалне заједнице, те сматрамо да је неопходно размотрити оснивања Саветовалишта за брак и породицу у нашу општину.

МЛАДИ (18-25 год.)

Највећи проценат младих корисника услуга Центра је без завршене основне школе, затим са завршеном основном школом, а значајан број њих има завршену средњу школу. По врсти проблема са којима се млади јављају и евидентирају као корисници истиче се проблем материјалне угрожености. Ови проблеми су већим делом трансгенерацијски и наслеђују се од родитеља, бабе и деде, итд. Већина њих има недовољно развијене радне навике и недовољну мотивацију да промени сопствени живот. Захваљујући пројекту ГИЗ-а, мултисекторске сарадње ЦСР-а и школе „Карас Каролина“ у Хоргошу, започети су радови на унапређењу положаја младих, и то. развијање вештина руковођења сопственим животом кроз локалну услугу породични теренски мобилни тим за подршку појединца и породице.

Посебан проблем представљају млт. лица у сукобу са законом. Центар је редовно достављао налазе Прекршајном суду у Сенти и Кикинди и Вишем суду у Суботици као и спроводио мере које су наложиле ове институције, тј. појачан надзор од стране органа старатељства. Терапијски рад, првенствено рад на ресоцијализацији, као и помоћ дечјег психијатра ради сузбијања наркоманије, са овом категоријом младих је ургентна потреба, као и формирање функционог Савета за безбедност.

ОДРАСЛИ (26-64 год.)

У 2024. години број одраслих корисника неког облика и мера заштите услед социјално-материјалне угрожености или психичких и физичких обољења је највећи. Највећи број одраслих корисника је незапослен, затим неспособан за рад, а неколичина њих је пензионер. Највећа је група одраслих без завршене основне школе, односно са завршеном основном школом. Недостатак адекватног образовања као и неразвијена радна навика отежава запослење истих. Без повезивања разних система (социјалног, образовног, привредног, здравственог, итд.), тј. међусекторске сарадње материјална угроженост ове категорије се не може решити. Како би се смањило трансгенерацијски пренос материјалне угрожености, значајни помак је постигнут организовањем вечерње школе у месту Хоргош, ради завршетка основно школског образовања као основу за даљу квалификацију корисника. Такође је нужно осмишљавати иновативне локалне услуге које ће допринети унапређењу положаја вишеструко маргинализованих особа.

СТАРИ (65+год.)

Услуге социјалне заштите користи много старих лица. Већином су то самачка или двочлана старачка домаћинства, а у Центру су евидентирани као лица без средстава за живот или теже хронично оболела лица. Најчешћи видови збрињавања старих у општини Кањижа су признавање права на новчану социјалну помоћ, право на додатак за помоћ и негу другог лица и увећани додатак за помоћ и негу другог лица, смештај у установу социјалне заштите, одобравање услуге помоћ у кући као и привремено старатељство за посебне случајеве.

Реализација смештаја душевно оболелих и ментално недовољно развијених лица у установе је била проблематична због недостатка капацитета установа за смештај, што је успорило реализацију смештаја и продужило време на листама чекања. Привремени смештаји таквих особа скоро да је и немогуће услед недостатка услуга те врсте.

Неопходно је даље развијати локалну услугу „помоћ у кући“ и „народна кухиња“ на територији целе општине, развити услугу дневног боравка за остарела лица, како би сваки наши старији суграђанин остао у нашем окружењу без смештаја у установу са квалитетно испуњеним свакодневним животом.

ОСОБЕ СА ИНВАЛИДИТЕТОМ

На евиденцији Центра налази више од 400 особа са сметњама у развоју и инвалидитетом, од тога већина са телесним инвалидитетом, затим са интелектуалним тешкоћама и менталним обољењима или вишеструком ометеношћу. Већина инвалидних лица прима додатак за помоћ и негу другог лица. Код ревизије права кроз једнократне помоћи обезбеђен је превоз корисника на лекарску комисију у Нови Сад и у Суботицу. Брига о

особама са инвалидитетом захтева даље развијање локалних услуга у виду услуге личног пратилаца и персоналне асистенције.

ПОСЛОВИ НА ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА И ОБЕЗБЕЂИВАЊУ УСЛУГА ИЗ СРЕДСТАВА БУЏЕТА ОПШТИНЕ

Центар за социјални рад је орган надлежан за решавање о праву на услуге и материјалну подршку која се обезбеђује из средстава општине Кањижа, сагласно важећој Одлуци о услугама социјалне заштите и материјалној подршци које обезбеђује општина Кањижа.

У 2024. години одлучивање о једнократним помоћима је текло без икаквих потешкоћа, првенствено захваљујући несметаном дозначењу новчаних средстава од стране локалне самоуправе. У случају признавања права на помоћ у натури кориснику се и даље издаје:

- 1) потврда за преузимање лекова у апотеци
- 2) потврда за преузимање пакета намирница у трговинском објекту
- 3) право на огрев
- 4) право на помоћ при пожару
- 5) право на средства за израду личне документације

У 2024. години обезбеђено је 240 Божићних пакета за најсиромашнију децу на територији општине Кањижа. Списак деце сачињен је на основу базе података Центра старости до 10 година.

ИЗВЕШТАВАЊЕ

У 2024. Години Центар је обезбеђивао јавност рада установе сагласно важећим прописима и вршио извештавање надлежних државних органа, као и општине о свом раду. Путем средстава јавног информисања Центар је вршио обавештавање грађана како би им приближио рад Центра и пружио информација о законским обавезама и овлашћењима Центра, као и о услугама и програмима које Центар реализује. Комуникацију са медијама отежава процедура наметнут од стране надлежног Министарства, с обзиром да Центар може да комуницира са медијама искључиво након одобрења истог од стране ресорног Министарства.

Информатор о раду Центра је доступан на интернет страни ЦСР-а.

АНАЛИТИЧКО-ИСТРАЖИВАЧКИ РАД

На основу контролних листи Центар се сврстава у категорију установа са ниским ризиком. Резултат је био условљен негативном чињеницом недостатка стручног кадра. Рад Центра условљен је с једне стране финансијским средствима, али је веома значајан адекватан стручни кадар. У 2024. години Центар је континуирано указивао надлежним органима на недостатак кадрова и немогућност реализације делатности установе у пуном капацитету, средства на име заарде нису достављене ЦСР-у на располагање.

Почетна процена вршена је најкасније у року од 7 дана, понекад и касније, од неодложног поступања и пријаве, с тим што је у наведеном року кориснику пружена саветодавна, правна, материјална и друге врсте помоћи ради оснаживања и задовољавања потреба.

Евалуација није вршена за децу старости до 3 године свака 3 месеца због недостатка стручних кадрова и због непостојања распореда задужења водитеља случаја. За децу старију од 3 године ревизија није вршена сваких 6 месеци, већ једном годишње због недостатка стручних кадрова односно водитеља случаја за децу на породичном и домском смештају.

Поједини захтеви за домски смештај нису могли да се реализују у законском року због недостатка капацитета за смештај у одговарајућој установи.

Планирање услуге вршено је приликом сачињавања почетне или усмерене процене. Почетни план се сачињавао код почетне процене, план за одрасле и старе особе се сачињавао након истека почетне процене у року од годину дана, а за децу није вршена ревизија плана услуга на 6 месеци због недостатака стручног кадра. Почетни план се сачињавао у року од 15 дана започињања рада на случају, уколико су се предузимали одређени облици заштите према кориснику. Код одраслих и старих лица приликом реализације смештаја сачињавали су се у законском року планови услуга. За лица под старатељством која су у биолошким породицама нису се сачињавали планови услуга, већ само за лица која су се налазила на домском или породичном смештају и то једном годишње.

Супервизор учествовао је у одређеним предметима као ментор и заједничком планирању свих фаза стручног рада у поступању са корисником, поштујући све стандарде и нормативе рада. Чињеница да је супервизор углавном био и водитељ случаја, изразито је отежала рад.

Корисници на домском или породичном смештају или који се налазе под старатељством, а смештени су у примарну или сродничку породицу нису евалуирани једном годишње због недостатка стручног кадра.

Поштујући законом утврђене задатке и обавезе Центар је и у 2024. години пратио и проучавао проблеме и појаве у области социјалне заштите. Редовним вођењем евиденције о пруженим услугама створени су услови за могућност праћења, анализирања и даљег ефикасног планирања рада.

Извештај о раду садржи нумеричке показатеље, искључиво оне, које су доступне из система СОЗИС.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ
РАД КАЊИЖА
КАЊИЖА
Главни трг бр.4.
тел.024-4-873-427
Број: 060-60-108/2025
Дана: 21.08.2025.



SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
MAGYARKANIZSA KÖZSÉG
SZOCIÁLIS KÖZPONT
MAGYARKANIZSA
Szám: 060-12-65/2025-2
Dátum: 26.08.2025.

JEGYZŐKÖNYVI KIVONAT

A magyarkanizsai Szociális Központ Igazgatóbizottságának 2025.08.26-án 13:30 órai kezdettel a Központ épületében Magyarkanizsa, Fő tér 4.sz.megtartott üléséről. Az ülésen jelen voltak: igazgatóbizottság elnöke Fehér Anikó, tagjai Pakai Bózsó Timea, Szeles Viktória, Tolnai Radmila és Subotin Anđelka.

NAPIREND:

2. A magyarkanizsai Szociális Központ 2024. évi Munkajelentésének bemutatása, annak megvitatása és az elfogadásról szóló döntés meghozatala.

Szükségtelen kihagyva!

DÖNTÉS

A magyarkanizsai Szociális Központ 2024.évi Munkajelentés-ét ismertette Telek Krisztina igazgatónő. Ezután az Igazgatóbizottság megvitatta és egyhangúlag meghozta döntését, amely szerint a magyarkanizsai Szociális Központ 2024.évi Munkajelentés-ét teljes egészében elfogadta és javasolja a magyarkanizsai községi Képviselő testületnek, hogy a magyarkanizsai Szociális Központ 2024.évi munkajelentésének az elfogadásáról szóló javaslatot sorolja be a következő ülésének napirendjébe elfogadásra.

Jegyzőkönyvezető
Barat Mészáros Edit

Barat Edit

AZ IGAZGATÓBIZOTTSÁG ELNÖKE

Fehér Anikó

Fehér Anikó

