
**ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ
АКТИВНОСТИ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА
ПЕРИОД 1. ЈАНУАР- 31. ДЕЦЕМБАР 2023. ГОДИНЕ**

ОПШТИ ДЕО

Одредбама члана 63. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) прописано је да јавно предузеће чији је оснивач аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања доставља надлежном органу аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе, у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

У члану 46. тачка 5б Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), ко и у члану 71. тачка 8. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020- пречишћен текст) утврђено је да Општинско веће подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа Скупштини општине, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Општина Кањижа је оснивач Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа и привредног друштва POTISKI VODOVODI- TISZAMENTI VIZMUVEK DOO HORGOSЋ која обављају комуналне делатности на територији општине Кањижа. Наведено предузеће и привредно друштво, у складу са одредбама 63. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) доставило је Општинском већу општине Кањижа Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности за период 1. јануар - 31. децембар 2023. године у Законом утврђеном року који је претходно усвојио надзорни одбор предузећа, односно привредног друштва. На основу достављених Извештаја, Општинско веће општине Кањижа сачинило је Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности јавних предузећа за период 1. јануар - 31. децембар 2023. године.

І ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА

І ОСНОВНИ СТАТУСНИ ПОДАЦИ

І ОСНОВНИ СТАТУСНИ ПОДАЦИ

Пословно име: Јавно предузеће за комуналне услуге "Комуналац"

Седиште: Народни парк бр.5, 24420 Кањижа

Претежна делатност: 8130

Матични број: 08411131

ПИБ: 100870764

Надлежно министарство: Министарство привреде

Делатности јавног предузећа су:

Јавно предузеће „Комуналац“ је основано и послује ради обезбеђивања трајног обављања делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга, а посебно за:

Одржавање чистоће на површинама јавне намене, прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвођење комуналног отпада са тих површина, одржавање и пражњење посуда за отпатке на површинама јавне намене као и одржавање јавних чесми, бунара, фонтана, купалишта, плажа и тоалета

Одржавање јавних зелених површина, текуће и инвестиционо одржавање и санација зелених рекреативних површина и приобаља;

Одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације на општинским и некатегорисаним путевима и улицама, одржавање зелених површина у путном појасу поред општинских и некатегорисаних путева и улица, одржавање система за одвођење атмосферских вода са коловоза (ивичњаци, риголе, сливници)

Управљање пијацама, комунално опремање, одржавање и организациона делатност на затвореним и отвореним просторима, који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехрамбених и других производа;

Управљање и одржавање гробља и објеката, који се налазе у склопу гробља (мртвачница, капела и крематоријума), сахрањивање или кремирање, одржавање пасивних гробаља и спомен обележја, као и превоз посмртних остатака умрлог од места смрти до мртвачнице на гробљу или крематоријума;

Димничарске услуге чишћења и контроле димоводних и ложних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја;

Хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишта за животиње, лишавање живота за неизлечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње, контрола и смањење популације напуштених паса и мачака, нешкодливо уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објекта за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла, спровођење мера контроле и смањења популације штетних организама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене – на основу налога ветеринарске инспекције тренутно се не врши.

Годишњи програм пословања:

Програм пословања Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа за 2023. годину је усвојен од стране Надзорног одбора дана 30. новембра 2022. године.

Скупштина општине Кањижа је на седници одржаној дана 29. децембра 2022. године донела Решење о давању сагласности на Програм пословања Јавног предузећа за комуналне услуге “Комуналац” Кањижа за 2023. годину под бројем 02-373/2022-1.

Скупштина општине Кањижа је на седници одржаној дана 18. маја 2023. године донела Решење о давању сагласности на 1. Измену програма пословања Јавног предузећа за комуналне услуге “Комуналац” Кањижа за 2023. годину под бројем 02-110/2023-1.

Скупштина општине Кањижа је на седници одржаној дана 23. новембра 2023. године донела Решење о давању сагласности на 2. Измену програма пословања Јавног предузећа за комуналне услуге “Комуналац” Кањижа за 2023. годину под бројем 02-314/2023-1.

II ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОСЛОВАЊА

Предузеће континуелно вршио следеће послове:

Баштованска служба вршио услуге одржавања чистоће на површинама јавне намене и одржавање зелених површина према плану службе инспекцијског надзора. Улични чистачи вршили одржавање чистоће и хигијене на површинама јавне намене. Континуелно је вршена одржавање чистоће на граничном прелазу Х1 и Х2. Грађевинска служба вршио следеће услуге:

- вршење надзора над обезбеђењем јавног осветљења, одржавање, адаптација и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене
- послови управљача путевима
- обезбеђивање услова за уређивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта
- инжењерске делатности и техничко саветовање
- организација и координација и стручни надзор изградње, реконструкције и доградње адаптације и санације објеката

- стручни надзор пројеката за изградњу, реконструкцију, доградњу, адаптацију и санацију мреже објеката за одвођење атмосферских и отпадних вода.

Погребна служба вршио услуге сахрањивања и продају погребне опреме.

За летњу сезону почев од 15. јуна до 31. августа врши се мониторинг функционисања базена на обали Тисе.

III ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ОБРАЗАЦА

1. БИЛАНС УСПЕХА

Пословни приходи су остварени у већем обиму од плана и износе 478.000,00 динара. Пословни расходи су остварени за 5% мање у односу на план због тога, што нисмо набавили толико робе за потребе погребне службе. Код трошкова материјала, горива и енергије смо остварили уштеду. Трошкови производних услуга су остварени у мањем обиму, јер смо имали мање квара на радним машинама, и код материјалних трошкова смо остварили уштеду. Амортизација је такође смањена због веће учесталости старије опреме код основних средстава.

Код осталих пословних прихода су евидентирани закупи пијачних места за годину дана.

Трошкови материјала, горива и енергије такође су смањени за 12%, због уштеде које смо остварили код утрошка електричне енергије.

Највеће одступање је код финансијских прохода, јер приходи од камата због добрих услова банака били су на већем нивоу.

Предузеће је у периоду од 01.01.2023- 31.12.2023 остварио добитак пре опорезивања у износу од 1.368.000 динара, а као нето добитак односно добитак после опорезивања у износу од 1.163.000 динара, што је за 71% веће од планираног.

2. БИЛАНС СТАЊА

У билансу стања позиција Добављачи АОП 445 је остварен у мањем износу у односу на план, јер већи број обавеза смо исплатили пре рока доспећа. Предузеће нема доспелих а неплаћених обавеза. Код ванбилансне активе и ванбилансне пасиве укњижени су камиони који смо добили од Града Суботица, а то су: смећар са потисном плочом и аутоподизач за контејнере.

3. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

У извештају о токовима готовине свега прилив готовине износи 116.214.000 динара и износи 117% у односу на план, а одлив готовине 117.432.000 динара и износи 116% у односу на план. Стање готовине на крају обрачунског периода је остварен у износу од 106% у односу на план.

4. ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

На основу одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе за општину Кањижа предвиђено је 43 запослених на неодређено време. Број запослених на неодређено време на крају квартала износи 32 лица, а на одређено време 6 лица. Један запослени је тражио споразумни раскид уговора. На основу Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава дали су сагласност за пријем у радни однос на неодређено време 10 радних места. На овај начин смо успели да примимо већ ангажованих радника који су били примљени на одређено време. Средства за исплату зарада је била укалкулисана у годишњу масу зарада.

У првом кварталу код уговора о привременим и повременим пословима због повећаног обима посла примљени су два радника код уличних чистача и код баштованске службе. Код уговора о делу један запослени је примљен на 6 месеци, а једна особа је била ангажована за трајање од 30 дана.

~~У другом кварталу за 2 радника је истекао уговор о привременим и повременим пословима, а код базена смо ангажовали 2 спасиоца за летњу сезону.~~

У трећем кварталу су истекли уговори спасилаца.

У четвртном кварталу због смртног случаја изгубили смо једног запосленог на неодређено време.

Предузеће се креће у оквиру планских вредности и код исплата које су намењене члановима Надзорног одбора. Код исплате путног трошка и накнада трошкова на службеном путу су остали у планираним оквирима.

5. ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

На основу одлуке о максималном броју запослених предвиђено је 43 запослених на неодређено време, и на основу Одлуке Комисије то тренутно износи 32 лица. Код уговора на неодређено време у другом кварталу било је један споразумни раскид уговора, а код уговора ван радног односа у трећем кварталу је био одлив због истека уговора, и то два особа. У четвртном кварталу један запослени на неодређено време је умро, а ангажовали смо два радника на привременим повременим пословима.

6. РАСПОН ПЛАНИРАНИХ И ИСПЛАЋЕНИХ ЗАРАДА

У фази планирања узет је у обзир повећање минималне цене рада за 2023.годину почев од месеца јануар, такође и смањење пореза и доприноса и повећање неопорезивог износа је било укалкулисано. Зато нето износи су повећани за 12,5% у складу са смерницама.

7. СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

Предузеће не прима субвенције из општинског буџета, ни од стране државе. Сви приходи који се остварују су из комерцијалних трансакција.

8. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Предузеће код средстава за посебне намене има у плану предвиђена средства за репрезентацију у износу од 300,000.00 динара а предузеће је потрошило 255,744.00 динара. Реализација која се односи на трошкове репрезентације је 85% у односу на план.

9. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Предузеће нема кредитних задужења.

10. ИЗВЕШТАЈ О ИНВЕСТИЦИЈАМА

У другом кварталу набавили смо из сопствених средстава мотокултиватор, мулчер и прскалицу за потребе баштованске службе у укупном износу од 2.210.000,00 динара.

11. ПОТРАЖИВАЊА, ОБАВЕЗЕ И СУДСКИ СПОРОВИ

Предузеће на дан 31.12.2023.године има 12,165.000 динара потраживања од купаца, из тога 1,770.000 динара је на исправци вредности.

Предузеће на дан 31.12.2023.године има 1,978.000 динара обавезе, који ће бити измирен у законском року од 45 или 60 дана.

Предузеће нема значајних судских спорова.

IV ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ

Предузеће је конкурисао за организовање спровођења јавних радова. Због повећаног обима посла у летњем периоду и због недостатка радне снаге у услужно-производном сектору, предузеће се определило за могућност ангажовања незапослених лица преко јавних конкурса

за организовање спровођења јавних радова који расписује Национална служба за запошљавање. Успели смо да ангажујемо девет радника на конкурс који је била предвиђена за незапослена лица, почев од месеца јун. Крајем септембра је завршен јавни рад.

II ПРИВРЕДНО ДРУШТВО POTISKI VODOVODI- TISZAMENTI VIZMUVEK DOO HORGOS

I ОСНОВНИ СТАТУСНИ ПОДАЦИ

Пословно име: POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS

Седиште: Хоргош, Железничка 22

Претежна делатност: 36.00 сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде

Матични број: 08025355

ПИБ: 100787707

Надлежно министарство: Министарство привреде

Делатност привредног друштва је: снабдевање водом за пиће, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, поновна употреба разврстаних материјала, санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом, изградња ценовода, изградња хидротехничких објеката, постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система. Поред наведених привредно друштво врши: специјалне радове на снижавању нивоа подземних вода, утискивање челичних цеви испод путева и железница и др., зимско одржавање општинских, некатегорисаних путева и улица, одржавање уличних јаркова, Пропуста, банкина и одржавање јаркова и банкина поред општинских путева, изградњу тротоара, атарских и локалних путева, производњу бетонских елемената, израду пројектне документације и студија стратешких планова за изградњу водовода, канализације као и израду студија и пројеката за одвођење атмосферских вода.

Годишњи програм пословања:

На Програм пословања за 2023. годину Скупштине општине Кањижа дала је сагласност решењем бр. 02-370/2022-I од 29.12.2022. године.

Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана 18.05.2023. године донела је решење о давању сагласности на Прву измену Програма пословања POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS за 2023. годину број 02-133/2023-I

II ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОСЛОВАЊА

1. БИЛАНС УСПЕХА

Биланс успеха показује остварене приходе и расходе привредног друштва у посматраном периоду, а у складу са планираним подацима из Програма пословања за 2023. годину.

Група 614 – приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту, за период 01.01.2023-31.12.2023. године планирани су у вредности од 309.504.000 динара, а реализација за период 01.01.2023-31.12.2023. године је 252.140.000 динара, односно реализовани су у висини свега 81% од планираних.

У структури прихода Сектор Хидроградња учествује са 44%, а Сектор Водоканал са 56% остварених прихода. У посматраном периоду године резултат пословања је на нивоу губитка у чему су учествовала оба сектора са својим активностима, скоро подједнаким учешћем.

У Сектору Хидроградња било је веома мало ангажовања на градилишту извођење хидрограђевинских радова на изградњи водовода и канализације приликом доградње

Граничног прелаза Хоргош – због застоја изазваног динамиком радова главног извођача радова. Поред тога радило се на изградњи канализације у Хоргошу и Сенти, санацији магистралног водовода у Хоргошу и радовима на уговору за одржавање атмосферске канализације за Општину Кањижа остварена је реализација која није била довољна за позитиван резултат овог сектора у посматраном периоду.

У Сектору Водоканал у првом кварталу, с обзиром на временске прилике, потрошња воде, а самим тим и услуге канализације су на мањем нивоу од планираних, као и приходи од прикључака на водовод и канализацију, али се овај резултат знатно поправио у другом, трећем и четвртном кварталу због веће потрошње воде и других услуга што је довело до позитивног резултата Сектора Водоканала за укупан посматрани период.

Група 51 – трошкови материјала, планирана вредност износила је 90.077.000 динара, а реализација за период 01.01.2023-31.12.2023. године износи 100 % од планираних трошкова, односно вредносно износи 91.077.000 динара,

Група 52 – трошкови зарада, накнада и осталих личних расхода, планирана вредност за период од 01.01.2023-31.12.2023. године је 147.081.000 динара, а реализована вредност за извештајни период износи 133.079.000 динара, односно 90% од плана.

Група 53 – Трошкови производних услуга, планирана вредност за ову групу у периоду од 01.01.2023-31.12.2023. године износи 40.152.000 динара, а реализација износи 26.782.000 динара, односно 67 % од плана. Планирани трошкови производних услуга зависе од врсте уговорених послова и у посматраном периоду није било потребе за реализацију ових трошкова у већем износу од реализованих приликом остварења прихода у хидроградњи.

Група 55 – нематеријални трошкови; Планирана вредност износи 15.452.000 динара, а реализација за период 01.01.2023-31.12.2023. године је 11.837.000 динара односно 77 %.

Група 57 – Остали расходи – планирана вредност износи 550.000 динара, а реализација за период 01.01.2023-31.12.2023. године је 207.000 динара, односно 38 %. Остали расходи се односе на остали непословни расходи.

Привредно друштво је у периоду од 01.01.2023-31.12.2023.године исказало нето губитак у износу од 27.187.000 динара.

2. БИЛАНС СТАЊА

Биланс стања представља тренутну слику величине и структуре средстава и извора средстава привредног друштва.

Биланс стања је планиран у складу са кретањима која су била очекивана за период од 01.01.2023-31.12.2023. године, међутим неке билансне позиције као што су потраживања од купаца тешко је планирати и предвидети.

Актива

Актива се састоји од сталне имовине и обртне имовине.

Укупна актива износи 292.482.000 динара, тако да је реализација 97 % у односу на план. У укупној активи стална имовина учествује са 75% (219.858.000 динара), а обртна имовина са 25% (72.624.000 динара).

Пасива

Пасива се састоји од капитала, дугорочних и краткорочних обавеза.

Укупна пасива износи 292.482.000 динара, односно реализација је 97 % у односу на план. У укупној пасиви капитал учествује са 71 % (208.093.000 динара), а дугорочне и краткорочне обавезе са 29 % (84.389.000 динара).

Група 42 – Обавезе по основу кредита од домаћих банака – Предузеће подигла кредит за ликвидности у износу од 10.000.000 динара. Дуг на дан 31.12.2023. године је 5.555.556 динара.

3. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

Извештај о токовима готовине представља основни извор информација о приливу и одливу готовине у одређеном временском интервалу. Зависно од тога које активности привредног друштва доприносе приливу односно одливу новца, анализирају се:

- токови готовине из пословних активности;
- токови готовине из инвестиционих активности и
- токови готовине из финансијских активности.

Нето одлив готовине из пословне активности износи 2.259.000 динара.

Нето одлив готовине из активности инвестирања износи 5.105.000 динара.

Нето прилив готовине из активности финансирања износи 507.000 динара.

Поређењем укупних прилива и одлива готовине у периоду јануар-децембар 2023. године констатује се нето одлив готовине у висини од 6.857.000 динара. Када се за нето одлив смањује стање готовине на почетку обрачунског периода на дан 31.12.2022. година које је било у висини од 8.695.000 динара и одбије негативна курсна разлика по основу прерачуна готовине добија се износ од 1.838.000 динара што одговара билансној позицији АОП-а 0057 „Готовински еквиваленти и готовине“.

4. ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

Трошкови запослених су од великог значаја за пословање привредног друштва, јер трошкови зарада, накнада и осталих личних расхода заузимају доминантно учешће у укупним трошковима. Трошкови зарада у нето и бруто износу, остварени су у оквиру планираних вредности са 91%. Трошкови накнада и осталих личних расхода су такође остварени у оквиру планираних вредности што је доказ рационалног пословања привредног друштва у оквиру политике зарада и запошљавања. Такође, може се констатовати да су трошкови превоза запослених на посао и са посла исплаћивани у износу од 84% од планираног износа, дневнице за службено путовање и накнаде трошкова на службеном путу су на нижем нивоу у односу на планиране величине за посматрани период 2023. године за 49%.

5. ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ

У периоду од 01.10.2023-31.12.2023. године дошло је до промене броја запослених, и то:

- за два запослена је истекао уговора на неодређено време
- заснован је радни однос са једним лицем по основу Уговора о раду на одређено време због повећаног обима посла у Сектору Водоканала.

6. РАСПОН ПЛАНИРАНИХ И ИСПЛАЋЕНИХ ЗАРАДА

Најнижа и највиша појединачна зарада у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године се креће око планираног износа.

7. ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

Привредно друштво не прима субвенције од локалне самоуправе, ни од државе. Сви приходи који се остварују су из комерцијалних трансакција.

8. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Привредно друштво у програму има предвиђено 300.000 динара за рекламу и пропаганду за 2023. годину, за период 01.01.2023. до 31.12.2023. године планирано је 300.000 динара, а реализација је била 350.160 динара.

За репрезентацију је предвиђено 990.000 динара за 2023. годину, за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године је планирано 900.000 динара, а реализација је била 1.339.089 динара, односно 149%.

9. ИЗВЕШТАЈ О ИНВЕСТИЦИЈАМА

Привредно друштво је до 31.12.2023. године имало улагања у инвестиције у износу од 4.533.960 динара у опрему – набављена је опрема за зимско оджавање путева, опрема за информатику, аутоматске рампе за улазну капију, фекалне пумпе, имплементација БАР КОДА и аутоматизација изворишта у Хоргошу.

III ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ

Анализирајући обрасце тромесечног извештавања о реализацији Програма пословања привредног друштва POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK HORGOS, за извештајни период од 01.01.2023. године до 31.12.2023. године закључује се да је привредно друштво пословало са нето губитком у износу од 27.187.000 динара. Анализирајући овај период и настали губитак, можемо закључити да су два сектора која остварују приход подједнако учествовали у пословном резултату: Сектор Хидроградња учествује са 44%, а Сектор Водоканал са 56%.

Сектор Хидроградње био је ангажован током целог извештајног периода, али у одређеним временским периодима постојале су могућности за упошљавањем још капацитета, док је у неким периодима постојала потреба за већим обимом посла, посебно у последњем кварталу. Ово је највећи проблем на тржишту грађевинских послова јер наручиоци и инвеститори диктирају динамику извођења одређеног дела уговорених послова (на коју утичу технички, финансијски и други услови), а та динамика је често у нескладу са уговореном динамиком радова, па привредно друштво у неким деловима године има краткотрајне периоде када има проблем да упосли све запослене у сектору хидроградње. Такав период је трећи и четврти квартал, посебно јер се приводе крају радови на Граничном прелазу, наручиоц увек захтева ситне додатне радове и због тога се не може напустити ово градилиште које више не доноси потребан приход и прећи на друге веће послове. Овај сектор је током целог посматраног периода радио на изградњи канализације и водовода на проширењу Граничног прелазу Хоргош, који радови су започети још у 2. кварталу прошле године и изводе се од тада непрекидно током 2023. године. Послови на санацији магистралног водовода и изградњи канализације у Хоргошу су започети крајем прошле године и њихова реализација се успешно завршила почетком трећег квартала. Током трећег квартала успешно су се извели радови на изградњи канализације у Сенти. Сви послови из уговора о одржавању атмосферске канализације на територији општине Кањижа одвијали су се континуално током целог извештајног периода и сви захтеви општине Кањижа су сукцесивно извршавани, као и уговор за зимско одржавање локалних путева у првом кварталу, али ни он није донео очекивани приход, а поновне активности су вршене тек у децембру ове године. Планирани уговор са Карин комерц ДОО за будуће послове на железничкој прузи кроз Суботицу се дуго чекао због неспремности инвеститора, а реализација истог почиње одмах почетком 2024. године. За понуду великог обима посла на изградњи канализације у насељу Васиљево у Хоргошу дужи временски период се чека одлука наручиоца за избор извођача радова који није изабран до краја 2023. године, па су и ове чињенице допринеле умањењу прихода сектора хидроградња, посебно у четвртном кварталу и до негативног пословног резултата који је остварен.

У Сектору Водоканал у првом кварталу се констатује смањена потрошња воде и немогућност извођења радова на прикључцима на водовод и канализацију. У другом и трећем кварталу потрошња воде је порасла те је између осталог и то допринело повећању прихода у овом сектору. Запослени у Сектору Водоканал радили су и на другим пословима, осим одржавања објеката водоснабдевања како би се повећао приход овог сектора, као што су чишћење канализације специјализованом опремом за трећа лица чак и ван седишта општине, послови из уговора за одржавање атмосферске канализације, изградња хидрограђевинских објеката скромнијег обима – део уговора који изводи сектор Хидроградње на изградњи канализационих прикључних водова и др. Пошто је у ранијим годинама констатован веома мали број нових прикључака на јавну канализацију, што је свакако требало разним активностима повећати како би се повећали приходи од одвођења отпадних вода – овај број се

повећао због градилишта изградње канализације у Хоргошу и уједно изградње прикључних водова на јавној површини. Током извештајног периода дошло је до повећања цена енергената (електрична енергија, птт услуга, горива, па са тим у вези су и цене материјала и др. кренуле да расту) што аутоматски повећава трошкове производње воде. Из тог разлога било је потребно да се током 3. квартала поднесе захтев за повећање цене услуге водоснабдевања, јер је од 1. децембра 2022. године била непромењена. Процедура је спроведена према законским одредбама и Решењем скупштине општине Кањижа одобрена је корекција цена на више која је у примени од 1.11.2023. године. Позитивни ефекти на пословни резултат ове корекције приметитиће се тек у последњем кварталу ове и првом кварталу наредне године.

Председник Општинског већа
Роберт Фејстамер



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Општинско веће
Кањижа

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Községi Tanács
Magyarkanizsa