

На основу члана 40. тачка 45. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 2/20 – пречишћен текст), а у вези са чланом 29. став 1. тачка 11) Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр. 87/18) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној __. _____ 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на **План рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Кањижа за 2024. годину**

I

Даје се сагласност на План рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Кањижа за 2024. годину, који је донео Општински штаб за ванредне ситуације општине Кањижа на седници одржаној 29. децембра 2023. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 000060605 2024
Дана: __. __. 2024. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко

Образложење

Предлагач: Општинско веће општине Кањижа

Правни основ: Закон о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр. 87/18), Статут општине Кањижа (Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/20 – пречишћен текст)

Разлог: Одредбама члана 29. став 1. тачка 11) Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр. 87/18) прописано је да јединица локалне самоуправе у оквиру својих надлежности, у области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама усваја годишњи план рада и годишњи извештај о раду штаба за ванредне ситуације. У члану 40. тачка 45. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/20 – пречишћен текст) утврђено је да скупштина општине образује Штаб за ванредне ситуације, доноси план и програм развоја система заштите и спасавања. Скупштина општине Кањижа 2016. године донела је решење о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације. Један од задатака овог радног тела је да изради предлог годишњег плана рада штаба односно, извештај о раду за претходну годину.

Општински штаб за ванредне ситуације на седници одржаној 29. децембра 2023. године усвојио је план рада за 2024. годину и исти доставио на даљи поступак Скупштини општине. План рада дефинише задатке и активности штаба у 2024. години, који се односе на израду процене угрожености територије општине Кањижа, израду планова за заштиту и спасавање, континуирано праћење и процену ризика од настанка елементарних непогода на територији општине, устројавање и ажурирање евиденције, сагласно важећим прописима у овој области.

Ознака извршиоца и рок за извршење: Скупштина општине Кањижа – 28. седница

Извор средстава потребних за реализацију: Средства за рад Општинског штаба за ванредне ситуације дефинишу се одлуком о буџету за сваку календарску годину.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Општински штаб за ванредне ситуације Кањижа
Број: 217-25/2023-I
Датум: 29. децембар 2023. године
Кањижа

На основу члана 29. став 1. тачка 11., члана 43. став 1 тачка 12. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС”, бр. 87/2018), чл. 13. и 15. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације („Сл. гласник РС”, бр. 27/2020) Штаб за ванредне ситуације општине Кањижа на редовној седници одржаној 29. децембра 2023. године, доноси

П Л А Н Р А Д А

ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2024. ГОДИНУ

1. РАЗМАТРАЊЕ, УСВАЈАЊЕ И ДОСТАВЉАЊЕ СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА НА УСВАЈАЊЕ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2023. ГОДИНУ

Задатак обухвата: израду Извештаја о раду ОШВС општине Кањижа за 2023. годину, разматрање на седници штаба и предлагање Скупштини општине његово доношење.
Носиоци задатка: Општински штаб, надлежни органи јединице локалне самоуправе

Рок: Прво полугодиште

2. ДОСТАВЉАЊЕ СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ПЛАНА РАДА ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА ЗА 2024. ГОДИНУ

Задатак обухвата: израду плана рада штаба за 2024. годину, разматрање на седници штаба, усвајање и предлагање Скупштини општине на даљи поступак.
Носиоци задатка: Штаб, надлежни органи јединице локалне самоуправе

Рок: Прво полугодиште

3. ДОСТАВЉАЊЕ ПРЕПОРУКА, ЗАКЉУЧАКА И НАРЕЂЕЊА ОКРУЖНОГ И ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ СУБЈЕКТИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА

Задатак обухвата: достављање препорука, закључака и наређења које доносе Окружни и Општински штаб за ванредне ситуације у спровођењу својих оперативних функција субјектима на територији општине Кањижа.

Носилац задатка: Општински Штаб за ванредне ситуације

Рок: по доношењу одлука, закључака и наређења

4. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ОБЛИЦИМА САРАДЊЕ СА ВОЈСКОМ СРБИЈЕ И ПОЛИЦИЈОМ У РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАДАТАКА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА У ТОКУ 2023. ГОДИНЕ

Носилац: Општински Штаб за ванредне ситуације

Сарађује: Одељење за ВС у Кикинди, надлежне службе Војске Србије и Полиције

Рок: Прво полугодиште

5. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О СТАЊУ ПРЕВЕНТИВНИХ И ОПЕРАТИВНИХ МЕРА НА ПРИПРЕМИ ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ЗА 2024. ГОДИНУ НА ПОДРУЧЈУ ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА И ПЛАНИРАНИМ АКТИВНОСТИМА НА УНАПРЕЂЕЊУ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА, УНУТРАШЊИХ ВОДА И ЛЕДА НА ВОДОТОКОВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА

Задатак обухвата: Израду Оперативног плана одбране од поплава, унутрашњих вода и леда на водотоковима на територији општине Кањижа и предлагање Општинском већу његовог доношења.

Носилац израде: Општински Штаб за ванредне ситуације у сарадњи са водопривредним предузећем. ЈП за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа, привредним друштвом Потиски водоводи доо Хоргош и надлежним органом јединице локалне самоуправе.

Рок: Први квартал.

6. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ АНАЛИЗЕ МОГУЋНОСТИ СНАБДЕВАЊА СТАНОВНИШТВА ВОДОМ ЗА ПИЋЕ У СЛУЧАЈУ ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

Задатак обухвата: Разматрање и усвајање анализе могућности снабдевања становништва водом за пиће у случају ванредне ситуације.

Носилац задатка: Општински Штаб за ванредне ситуације у сарадњи са надлежним органом јединице локалне самоуправе.

Рок: Први квартал

7. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О СТЕПЕНУ ДОСТИГНУТИХ НИВОА ПРИПРЕМЉЕНОСТИ ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ У СМISЛУ СПРОВЕДЕНИХ ПРЕВЕНТИВНИХ И ОПЕРАТИВНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ НА СМАЊЕЊУ РИЗИКА ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА И ДРУГИХ ОПАСНОСТИ КОЈЕ МОГУ ИЗАЗВАТИ КАТАСТРОФУ И УГРОЗИТИ ЖИВОТЕ И ЗДРАВЉЕ ЉУДИ И МАТЕРИЈАЛНИХ ДОБАРА (оно што је већ реализовано или је планирано са одређеним средствима у најскоријем временском периоду)

Носилац: Општински Штаб за ванредне ситуације

Сарађује: Одељење за ВС у Кикинди, надлежни орган јединице локалне самоуправе

Рок: I полугодиште

8. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О ИДЕНТИФИКОВАНИМ КРИТИЧНИМ ТАЧКАМА И ПРЕПОЗНАТИМ АКТИВНОСТИМА КОЈЕ ТРЕБА ПРЕВЕНТИВНО СПРОВЕСТИ У НАСТУПАЈУЋЕМ ПЕРИОДУ У СУБЈЕКТИМА КОЈИ УЧЕСТВУЈУ У ЊИХОВОЈ РЕАЛИЗАЦИЈИ, СА ПРОЦЕНОМ ПОТРЕБНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА, КАКО БИ СЕ

ПОСЛЕДИЦЕ СВЕЛЕ НА НАЈМАЊУ МЕРУ, СА ПОСЕБНИМ АКЦЕНТОМ НА ВОДОТОКОВЕ КОЈИ ИЗАЗИВАЈУ ПОПЛАВЕ

Носилац: Општински Штаб за ванредне ситуације
Сарађује: Одељење за ВС у Кикинди, надлежни орган јединице локалне самоуправе, водопривредна предузећа

Рок: Прво полугодиште

9. УНАПРЕЂЕЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА

Задатак обухвата: Дефинисање детаља формирања јединица цивилне заштите опште намене на територији општине у складу са прописаним критеријумима у сарадњи са Министарством унутрашњих послова, Одељењем за ванредне ситуације у Кикинди и Министарством одбране.

Носилац задатка: Командант, чланови штаба, надлежни орган јединице локалне самоуправе

Рок: Прво полугодиште

10. УНАПРЕЂЕЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ФУНКЦИОНИСАЊЕ СИСТЕМА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА

Задатак обухвата: Дефинисање реалног стања добровољних ватрогасних друштава на територији општине у складу са прописаним критеријумима у сарадњи са Министарством унутрашњих послова, Одељењем за ванредне ситуације у Кикинди, спровођење превентивних и оперативних мера заштите од пожара на подручју општине

Носилац задатка: Командант, чланови штаба, Одељење за ванредне ситуације у Кикинди.

Рок: цела 2024. година.

11. ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ СТРНИХ УСЕВА ОД ПОЖАРА И СПАЉИВАЊЕ БИЉНИХ ОСТАКА

Разматрање и усвајање Извештаја о спроведеним превентивним мерама заштите стрних усева од пожара и спаљивања биљних остатака и смећа на отвореном простору на подручју општине Кањижа.

Носилац задатка: Општински Штаб за ванредне ситуације

Рок: Друго полугодиште

12. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ АНАЛИЗЕ РАСПОЛОЖИВИХ КАПАЦИТЕТА У ЗДРАВСТВЕНИМ УСТАНОВАМА ЗА ПОТРЕБЕ ВАНРЕДНИХ СИТУАЦИЈА

Носилац: Општински Штаб за ванредне ситуације

Сарађује: Завод за јавно здравље Кикинда, Одељење за ВС у Кикинди, здравствене установе на подручју општине

Рок: II полугодиште

13. ОДРЖАВАЊЕ СИСТЕМА ЗА ЈАВНО УЗБУЊИВАЊЕ У ИСПРАВНОМ СТАЊУ

Задатак обухвата: одржавање и чишћење сирена

Носилац задатка: Стручно-оперативни тим за узбуњивање

Рок: Стални задатак

14. ОБУКА ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ ШТАБА

Задатак обухвата: у складу са Законом о смањењу ризика и управљању ванредним ситуацијама и планом надлежних органа, а у циљу обуке чланова Општинског штаба за руковођење акцијама заштите и спасавања, сагледати који су чланови предвиђени за обуку, дати неопходне инструкције и упутити их на обуку.

Носилац задатка: командант и чланови штаба

Рок: континуирано током целе године

15. ИНФОРМАЦИЈА О СПРОВЕДЕНОЈ ОБУЦИ ЧЛАНОВА ШТАБА

Задатак обухвата: информација чланова Општинског штаба који су учествовали на обукама, искуства и сазнања која се могу применити у раду Општинског штаба.

Носилац задатка: Командант и чланови Општинског штаба.

Рок: по завршеној обуци

16. САРАДЊА СА ОКРУЖНИМ ШТАБОМ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ КАО И СА ШТАБОВИМА СУСЕДНИХ ОПШТИНА

Задатак обухвата: Размену искуства у раду штабова, одржавање заједничких седница и вежби.

Носилац задатка: Командант и чланови штаба

Рок: континуирано током целе године

17. КОНТИУНИРАНО ПРАЋЕЊЕ И ПРОЦЕЊИВАЊЕ РИЗИКА ОД НАСТАНКА ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ

Задатак обухвата: Праћење ситуације и процењивање ризика од настанка елементарних непогода, предузимање превентивних мера, правовремено обавештавање грађана и субјеката на територији општине

Носилац задатка: Општински Штаб за ванредне ситуације

Рок: континуирано током целе године

18. ИЗРАДА И ДОНОШЕЊЕ ОСТАЛИХ АКТА ИЗ ОБЛАСТИ СМАЊЕЊА РИЗИКА ОД КАТАСТРОФА И УПРАВЉАЊУ ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА

Задатак обухвата: израду, разматрање и доношење, односно утврђивање предлога аката у области заштите и спасавања, у складу са донетим подзаконским актима и упутствима.

Носилац задатка: Општински Штаб за ванредне ситуације у сарадњи са Одељењем за ванредне ситуације у Кикинди

Рок: континуирано током целе године

19. ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЦРВЕНОГ КРСТА И ДРУГИХ ХУМАНИТАРНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

Задатак обухвата: Разматрање искустава Црвеног крста у извршавању поверених задатака заштите и спасавања у ванредним ситуацијама и предлога за успешније деловање.

Носилац задатка: Општински штаб за ванредне ситуације, у сарадњи са Одељењем за ванредне ситуације и Црвеним крстом.

Рок: Друго полугодиште

20. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О СТАЊУ, СПРЕМНОСТИ И ПРИПРЕМАНА СУБЈЕКТА ЗА ЗИМСКУ СЕЗОНУ 2024/2025 ГОДИНЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ

Носилац: Општински Штаб за ванредне ситуације
Сарађује: Одељење за ВС у Кикинди, надлежни орган јединице локалне самоуправе

Рок: II полугодиште

21. АЖУРИРАЊЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ШТАБА

Задатак обухвата: Прикупљање података, израду и ажурирање евиденције података о људским и материјалним ресурсима за потребе заштите и спасавања на територији општине Кањижа

Носилац задатка: Општински Штаб за ванредне ситуације у сарадњи са Одељењем за ванредне ситуације у Кикинди

Рок: континуирано током целе године

22. ДАВАЊЕ ИНФОРМАЦИЈА О АКТИВНОСТИМА И ИСКУСТВИМА ШТАБА

Задатак обухвата: прикупљање података, израду, разматрање и давање званичних информација о активностима и искуствима Штаба за потребе јавности, органа локалне самоуправе и виших органа

Носилац задатка: Општински Штаб за ванредне ситуације у сарадњи са Одељењем за ванредне ситуације у Кикинди

Рок: континуирано током године

23. ОРГАНИЗАЦИЈА СЕДНИЦА ОПШТИНСКОГ ШТАБА

Задатак обухвата: организовање седница Општинског Штаба квартално или по потреби.

Носилац задатка: командант, заменик команданта и начелник Општинског штаба

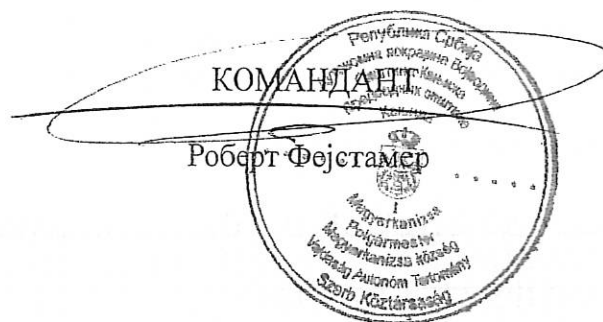
Рок: по плану, и по потреби ванредно

24. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ ПРЕДЛОГА ПЛАНА РАДА ОШВС ЗА 2025. ГОДИНУ

Задатак обухвата: Израда плана рада за 2025. годину, разматрање на седници штаба и предлагање Скупштини општине његовог доношења.

Носилац задатка: Општински Штаб за ванредне ситуације, надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Рок: децембар 2024. године



ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

I ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за доношење предлога плана рада Општинског Штаба за ванредне ситуације ситуације за 2024. годину садржан је у:

- члану 29. Став 1. Тачка 11.. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама ("Сл.гласник РС", бр. 87/2018), којим је прописано да Јединица локалне самоуправе у оквиру својих надлежности, у области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама: усваја годишњи план рада и годишњи извештај о раду штаба за ванредне ситуације;

- Члану. 43. став 1. тачка 12. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама ("Сл.гласник РС", бр. 87/2018) којим је прописано да Штаб за ванредне ситуације обавља следеће послове: израђује предлог годишњег плана рада и предлог годишњег извештаја о раду и доставља надлежном органу на усвајање;

члана 13. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације("Сл. Гласник РС", бр 27/2020:

„Документа штаба су пословник о раду, годишњи план рада, годишњи извештај о раду, извештаји, анализе, информације, наредбе, закључци, препоруке.“

члана 15 Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације("Сл. Гласник РС", бр 27/2020:

„Годишњи план рада је документ којим се планирају активности на годишњем нивоу кроз предложене теме које су достављене од надлежних субјеката писаним путем, које ће се разматрати на редовним седницама.

Годишњи план рада разматра се на последњој редовној седници у текућој години за наредну годину.

Обавезни елементи годишњег плана рада су предложене теме надлежних субјеката, а носилац реализације теме је надлежни штаб за ванредне ситуације у сарадњи са предлагачем теме и податак на којој седници ће бити разматрана предложена тема (полугодишњи период)“

II РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ АКТА

Општински Штаб за ванредне ситуације је у обавези да сходно Закону о смањењу ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама доноси план рада Општинског Штаба за ванредне ситуације општине Кањижа.

III ПРОЦЕНА ПОТРЕБНИХ СРЕДСТАВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ АКТА

За спровођење одредби овог Плана нису потребна средства у буџету Општине Кањижа.

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Општински штаб за
ванредне ситуације општине Кањижа
Број: 217-24/2023-I
Датум: 29. децембар 2023. године
Кањижа

ЗАПИСНИК

сачињен на IV. (on-line) седници Општинског штаба за ванредне ситуације општине Кањижа (даље: Општински штаб) одржаној дана 29. децембра 2023. године у 12.00 часова.

На седници су били присутни односно доступни:

Роберт Фејстамер, Душан Глишић, Балаж Бајтаи, Моника Ческо, Чедомир Глишин, Каролина Ђолаи, Марија Миловановић, Ервин Палфи, Тибор Ковач.

Председник је предложио на усвајање следећи

ДНЕВНИ РЕД:

1. Предлог Плана рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Кањижа за 2024. годину.

Ад/1. Предлог Плана рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Кањижа за 2024. годину.

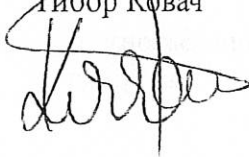
Није било предлога за допуну или измену и Општински штаб је једногласно донео

ОДЛУКУ

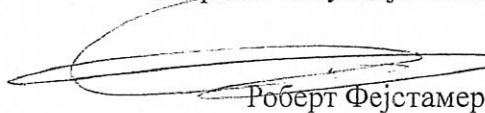
Усваја се предлог Плана рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Кањижа за 2024. годину.

Седница је завршена у 12.10 часова.

Записничар
Тибор Ковач



Командант Општинског штаба за
ванредне ситуације општине Кањижа



Роберт Фејстамер

