

Предлог

На основу члана 40. тачка 11. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020- пречишћен текст) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној _____. _____. 2021. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „НАШИ БИСЕРИ“ ЗА РАДНУ 2020/2021. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Извештај о раду Предшколске установе „Наши бисери“ за радну 2020/2021. годину, који је усвојио Управни одбор Предшколске установе „Наши бисери“ на седници одржаној 10. септембра 2021. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-241/2021-I
Дана: ___. 2021. године
Кањижа

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко

О б р а з л о ж е њ е

Предлагач: Управни одбор Предшколске установе „Наши бисери“

Правни основ: Статут општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 2/2020- пречишћен текст)

Разлози: Одредбама члана 40. тачка 11. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 2/2020- пречишћен текст) утврђено је да скупштина општине оснива установе, организације и службе у области предшколског образовања и васпитања, основног образовања и културе од значаја за општину и за припаднике свих националних заједница, социјалне заштите, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, омладине, дечје заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање и врши надзор над њиховим радом. Основач Предшколске установе „Наши бисери“ је општина Кањижа. Управни одбор предшколске установе на седници одржаној 10. септембра 2021. године усвојио је Извештај о раду Предшколске установе „Наши бисери“ за радну 2020/2021. годину и доставио исти оснивачу на сагласност.

Извештај о раду разматрало је надлежно радно тело скупштине општине и Општинско веће општине Кањижа које је утврдило предлог решења о давању сагласности на Извештај о раду Предшколске установе „Наши бисери“ у радној 2020/2021. години и упутило исти на даљи поступак Скупштини општине.

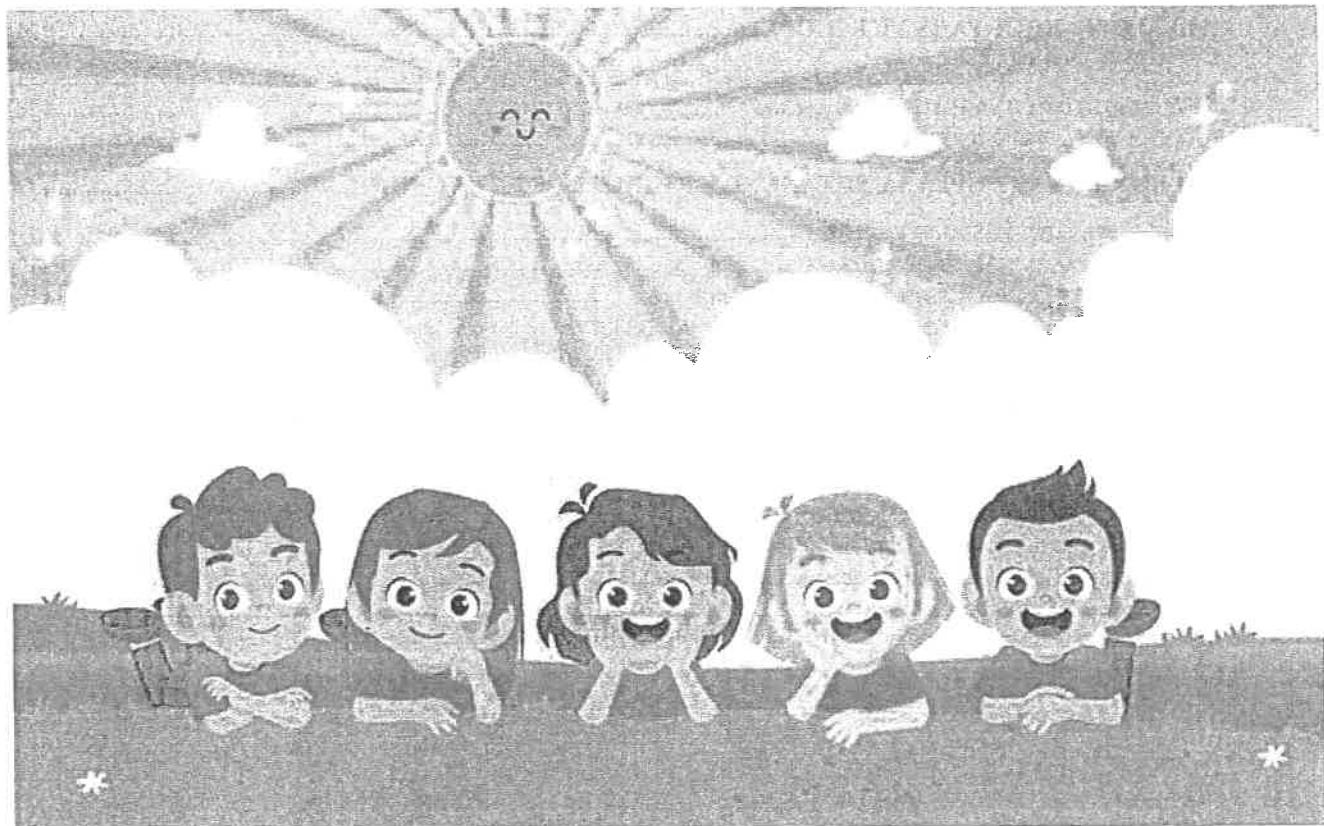
Ознака извршиоца и рок за извршење: Скупштина општине Кањижа – 10. седница

Извор средстава потребних за реализацију: Средства за реализацију утврђују се одлуком о буџету општине за сваку календарску годину

Извештај о раду

Предшколске установе „Наши бисери“

за радну 2020/2021. годину



Кањижа,
31. августа 2021. године

САДРЖАЈ

1 УВОД.....	2
1.1 <i>ПОДАЦИ УСТАНОВЕ.....</i>	2
1.2 <i>ОБЛИЦИ СМЕШТАЈА.....</i>	2
1.3 <i>ИСКОРИШЋЕНОСТ КАПАЦИТЕТА.....</i>	3
2 УСЛОВИ ПОТРЕБНИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ РАДА.....	4
3 ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ	5
3.1 <i>ОПШТА АНАЛИЗА ВАСПИТИНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА У РАДНОЈ 2020/2021. ГОДИНИ.....</i>	6
3.2 <i>ИЗВЕШТАЈ О ДОЛУНСКИМ ПРОГРАМИМА, АКТИВНОСТИМА ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА.....</i>	8
3.2.1 <i>Наступи на смотрама организованим за предшколски узраст.....</i>	8
3.2.2 <i>Учешће на ликовним конкурсима</i>	8
3.2.3 <i>Манифестије наше Установе</i>	9
3.2.4 <i>Културни програми за децу - у организацији наше Установе</i>	9
3.2.5 <i>Еколошка, здравствене и остале акције у које се укључила наша Установа</i>	9
3.2.6 <i>Празници и свечаности у вртићу.....</i>	10
3.2.7 <i>Пригодни наступи ван установе, на општинским манифестијама и сл.</i>	10
4 РАЗВОЈ СТРУЧНОГ РАДА УСТАНОВЕ	11
4.1 <i>ИЗВЕШТАЈ О РАЗВОЈУ ВАСПИТИНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА И СТРУЧНИМ УСАВРШАВАЊИМА</i>	11
4.2 <i>ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РУКОВОДСТВА И АДМИНИСТРАТИВНОГ ОСОБЉА</i>	13
4.3 <i>Стручни часописи, новине</i>	16
5 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УСТАНОВЕ У РАДНОЈ 2020/2021. ГОДИНИ.....	17
5.1 <i>ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УПРАВНОГ ОДБОРА</i>	17
5.2 <i>ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА</i>	18
5.3 <i>ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВАСПИТИНО - ОБРАЗОВНОГ ВЕЋА</i>	18
5.4 <i>ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ АКТИВА ФОРМИРАНИХ ПО УЗРАСТУ</i>	20
5.5 <i>ИЗВЕШТАЈ О ГОДИШЊЕМ ПЛАНУ РАДА СТРУЧНОГ САРАДНИКА – ПСИХОЛОГА ЗА РАДНУ 2020/2021. ГОДИНУ</i>	20
1.6 <i>ИЗВЕШТАЈ О ГОДИШЊЕМ ПЛАНУ РАДА СТРУЧНОГ САРАДНИКА – ЛОГОПЕДА ЗА РАДНУ 2020/2021. ГОДИНУ.....</i>	20
6 ОДНОСИ И САРАДЊЕ У НАСТАВНОЈ 2019/2020. ГОДИНИ	24
6.1 <i>САРАДЊА СА ПОРОДИЦОМ</i>	24
6.2 <i>САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ</i>	24
6.2.1 <i>Сарадња са образовним установама</i>	24
6.2.2 <i>Са стручним удружењима и организацијама</i>	25
6.2.3 <i>Са осталим установама.....</i>	25

На основу члана 119. став 1. тачка 2. и члана 126. став 4. тачка 17. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон и 6/2020), члана 27. став 1. тачка 2. и члана 35. став 2. тачка 15. Статута Предшколске установе „Наши бисери“, бр. 56/2018 од 15.3.2018. године, Управни одбор Предшколске установе „Наши бисери“, на својој седници, одржаној дана 10.9.2021. године, усваја

**Извештај о раду
Предшколске установе „Наши бисери“
за радну 2020/2021. годину**

1 УВОД

Предшколска установа „Наши бисери“ је, у радној 2020/2021. години, обављала своју делатност на основу: Годишњег плана рада Установе, који је донет у складу са Развојним планом Предшколске установе „Наши бисери“, Предшколским програмом Предшколске установе „Наши бисери“, Правилником о општим основама предшколског програма („Сл. гласник РС – Просветни гласник“, бр. 14/2006), као и другим важећим прописима.

Установа је радила сходно школском календару за школску 2020/2021. годину, којим је предвиђено 180 радних дана, на основу Правилника о школском календару за основне школе са седиштем на територији Аутономне Покрајине Војводине за школску 2020/2021. годину („Сл. лист АП Војводине“, бр. 41/2020).

1.1 Подаци установе

НАЗИВ: Предшколска установа „Наши бисери“
СЕДИШТЕ: 24420 Кањижа, Карађорђева бр. 30
ТЕЛ/ФАКС: (024) 874 380
Е-МАИЛ: nasibiseri@kanjiza.rs
ВЕБ-СТРАНА: www.predskolskakanjiza.edu.rs
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8891
РЕГИСТАРСКИ БРОЈ: 08025380

1.2 Облици смештаја

У радној 2020/2021. години родитељи су одабрали одговарајући смештај за децу, према њиховим потребама. Облицима смештаја одређено је трајање боравка детета у предшколској установи и број оброка на дан. На основу важеће одлуке Скупштине општине Кањижа, од 1. новембра 2011. године, у установи постоје две врсте услуге смештаја деце, и то:

ЦЕЛОДНЕВНИ БОРАВАК (за јаслени и предшколски узраст, тј. од 1 године живота до поласка у школу), са три оброка.

ПОЛУДНЕВНИ БОРАВАК (за предшколски узраст, тј. од 3 године до поласка у школу), са два оброка.

У току школске године постојала је могућност за променом облика смештаја, уколико су родитељи то захтевали, узимајући у обзир број деце у датој групи.

У следећој табели приказани су подаци о броју деце по облицима смештаја, евидентирани на крају школске године. (1. Табела)

ОБЈЕКАТ	ОБЛИЦИ СМЕШТАЈА				УКУПНО:	
	ПОЛУДНЕВНИ БОРАВАК		ЦЕЛОДНЕВНИ БОРАВАК			
	ужина	доручак + ужина	доручак + ужина + ручак	доручак + ужина + ручак		
Обј. „Наши бисери“ <i>Кањижа</i>	-	44	-	90	134	
Обј. „Маслачак“ <i>Кањижа</i>	-	57	-	70	127	
Обј. „Сунчица“ <i>Кањижа</i>	-	-	46	-	46	
Обј. „Сунцокрет“ <i>Хоргош</i>	-	32	18	57	107	
Обј. „Бела рада“ <i>Мале Пијаце</i>	-	20	-	15	35	
Обј. „Дуга“ <i>Мартониш</i>	-	24	-	17	41	
Обј. „Звездица“ <i>Адорјан</i>		20	-	-	20	
Обј. „Футринка“ <i>Трешњевац</i>	-	21	-	-	21	
Обј. „Лилипут“ <i>Ором</i>	-	7	-	19	26	
Обј. „Кутак“ <i>Томово Село</i>	-	16	-	-	16	
Обј. „Бамби“ <i>Велебит</i>	-	9	-	-	9	
УКУПНО:	-	250	64	268	582	

1. Табела : Број деце по облицима смештaja и облицима исхране

1.3 Искоришћеност капацитета

У школској 2020/2021. години, поред седишта установе - насеља Кањижа, мрежом Установе обухваћено је још 8 насеља у општини Кањижа. У Кањижи су радила три вртића, а у насељима по један вртић, тако се предшколско васпитање и образовање одвијало у укупно 11 објекта односно 33 група.

Искоришћеност капацитета објекта била је неуједначена, у објектима није било прекорачења броја деца у односу на капацитет.

У првом полугодишту, на захтев родитеља, отворен је целодневни боравак у објекту „Бела рада“ у Малим Пијацама и у објекту „Лилипут“ у Орому.

2 УСЛОВИ ПОТРЕБНИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ РАДА

Финансирање делатности Установе вршило се на основу Закона о основама система образовања и васпитања, Закона о предшколском васпитању и образовању, у складу са Финансијским планом и Годишњим планом рада Предшколске установе „Наши бисери“ за школску 2020/2021. годину (детаљније: у Годишњем плану рада под насловом: Материјални услови). Носиоци остваривања делатности установе били су кадрови - у оквиру потребних радних места.

У овом делу описа наведене су веће инвестиције и мањи радови усмерени на текуће одржавање објекта и набавке у радиој 2020/2021. години, који су остварени из средстава добијених на конкурсима, наменских средстава Локалне самоуправе Кањижа, из сопствених средстава, односно донација. Извршењем наведених инвестиција, услови за остваривање делатности установе знатно су побољшани.

Пре детаљног извештаја о инвестиционим ставкама по објектима, навешћемо набавке које се односе на све објекте.

Сви објекти:

- - Координациони кругови за развој покрета - укупно 180 комада
- - Играчке за Божић

Објекат „Наши бисери“, централна зграда, Кањижа, Карађорђева 30.

- Прибори за спавање – 21 ком
- Прибори за купатило – 1 ком
- Текстили – 70 ком
- Мали кућни апарати – 1 ком
- Баштенски прибори – 1 ком

Објекат „Маслачак“, Кањижа, ул. Широка 68.

- Кухињски прибори - 19 ком
- Мали кућни апарати – 1 ком
- Прибори за спавање – 5 ком
- Текстили – 84 ком
- Кућни апарати – 1 ком
- Канцеларијски прибори – 1 ком
- Баштенски прибори – 1 ком

Објекат „Сунчица“, Кањижа, ул. Сибињанин Јанка 42.

- Радови на комплетном обнављању објекта јаслица – средства по конкурсусу Министарства за демографију и популациону политику – у износу од 17,6 милиона динара
- Кућни апарати – 1 ком
- Аудио – визуелни уређаји – 1 ком
- Текстили – 92 ком
- Намештај – 3 ком из донације

Објекат „Сунцокрет“, Хоргош, ул. Барток Беле 3.

- Кухињски прибори - 35 ком
- Кућни апарати – 2 ком

- Мали кућни апарати – 2 ком
- Прибори за спавање – 12 ком
- Текстили – 122 ком

Објекат „Бела рада“, Мале Пијаце, ул. Арањ Јаноша бр. 14.

- Прибори за спавање – 21 ком
- Текстили – 20 ком
- Кухињски прибори - 72 ком
- Кућни апарати – 1 ком
- Прибори за купатило – 1 ком

Објекат „Лилипут“, Ором, ул. Радноти Миклоша бр. 5

- Прибори за спавање – 21 ком
- Текстили – 70 ком
- Кухињски прибори – 96 ком

Објекат „Футринка“, Трешњевац, ул. 29. Новембра

- Кућни апарати – 1 ком
- Баштенски прибори – 1 ком

Објекат „Кутак“, Тотово Село, ул. Први мај 14.

- Кухињски прибори - 72 ком

Објекат „Дуга“, Мартониш, Трг Ослобођење бр. 7.

Столарија на објекту дечијег вртића „Дуга“ у Мартонишу у потпуности је замењена, чиме се обезбеђује боља енергетска ефикасност. Инвестиција вредна око милион динара је реализована у оквиру сарадње Месне заједнице Мартониш, братског града Мартониш - Алђе из Мађарске и општине Кањижа.

- Кућни апарати – 2 ком
- Кухињски прибори – 1 ком

Осим наведених набавки, реализовали су се и следећи конкурси:

- Локална самоуправа Кањижа успешно је аплицирала на Конкурсу Министарства за демографију и популациону политику и, уз сопствено учешће, обезбедила комплетно обнављање објекта јаслица (замена грејања, замена столарије, термоизолација, спуштање плафона, крчење и др.), у вредности од 17,6 милиона динара.
- Наша Установа је успешно аплицирала на Конкурсу за доделу буџетских средстава органима и организацијама у Аутономној покрајини Војводини у чијем раду су у службеној употреби језици и писма националних мањина - националних заједница за 2021. годину, у вредности од 30.000,00 динара.
- Код истог Секретаријата успешно је реализован пројекат „Спретна школица“ који подржава инклузивно васпитање и образовање, у вредности од 59.000,00 динара.
- Износ од 995.193,00 динара на конкурсу Покрајинског секретаријата за образовање, омогућио је постављање ролетни на прозоре у централном објекту у Кањижи.

3 ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ

3.1 Општа анализа васпитно-образовног рада у радној 2020/2021. години

Васпитно-образовни рад у нашој Установи одвијао се према моделу Б - Општих основа предшколског програма, у одговарајућем темпу за одговарајући узраст деце. Методика модела Б обухвата:

- Организацију живота и васпитно-образовног рада у дечјем вртићу
- Планирање васпитно-образовног рада
- Вредновање васпитно-образовног рада
- Игре
- Припрему деце за школу

По моделу Б општих основа програма, као општу делатност, развијали смо следеће области:

Развој говора – неговање говорне културе, обогаћење речника, неговање граматички правилног говора, вербално изражавање и комуникација, говор и причање кроз монолог, упознавање са дечјом књижевношћу, припрема за почетно читање и писање у ППП.

Развој математичких појмова – положаји у простору, кретање кроз простор, поређење и процењивање, области, линије и тачке, облици, бројност скупова, временско сазнање.

Упознавање природне и друштвене средине – живи свет, животиње, биљке, човек, материјални свет, заштита животне средине, човек као друштвено биће, рад људи, саобраћајно васпитање.

Телесно васпитање – физички развој, развој опажања, јачање здравља и одржавање хигијене.

Ликовно васпитање – цртање, сликање, обликовање путем пластике, естетско доживљавање и процењивање.

Музичко васпитање – слушање музике, певање, свирање и плесне активности уз музику.

У радној 2020/2021. години истакнути задатак васпитно-образовног рада било је телесно васпитање. Васпитачи су, у оквиру стручних актива формираних по узрасту деце, поделили практична искуства у вези остваривања овог истакнутог задатка. Примери добре праксе су били представљени у форми стручних презентација, које су имале статус унутрашњег усавршавања.

У нашој Установи бавимо се васпитањем и образовањем деце узраста од 1 године до поласка у школу.

- Нега и васпитање у јаслицама – од 1 до 3 године, према Општим основама предшколског програма
- Предшколско васпитање и образовање од 3 године до 5,5 год - према моделу Б Општих основа предшколског програма
- Припремни предшколски програм - према моделу Б Општих основа предшколског програма.

У установи се васпитно-образовни рад изводи на српском и на мађарском језику.

Истакнуте активности у 2020/2021. години:

- Сазнања о заједничким стаништима одређених биљака и животиња у башти, ливади, шуми, парку, бари и др., и њиховој повезаности у „ланац исхране“. Свест о погубним последицама прекидања ових „ланаци“ и значају равнотеже у животној заједници.
- Појам прилагођавања живих бића животним условима изграђен на једноставним примерима.

- Сазнања о улогама које поједине биљке и животиње имају у човековом животу и старању човека о њима којим доприноси њиховом опстанку и развоју.
- Сазнања о начинима на које човек утиче на животну средину и њиховим последицама.
- Сазнања о начинима на које се човек ослобађа од отпадака и њиховим последицама по квалитет животне средине.
- Сазнања о начинима загађивања воде, земљишта и ваздуха, и поступцима на које се загађење смањује или избегава.
- Свест о користима које човек има од шума и начинима да се оне очувају и обнове.
- Сазнања о буци као еколошком проблему и начинима да се он разреши.
- Познавање могућности да сваки појединачно допринесе очувању животне средине и елементарно разумевање еколошке поруке: „Мислити глобално, деловати локално“.
- Сазнања о начинима спречавања расипања топлотне и електричне енергије, драгоцене пијаће воде, хране, одеће, новца и др., односно, њихово рационално трошење.
- Познавање начина на који деца могу помоћи угроженим биљкама и животињама.
- Развој поштовања и љубави према свему живом.
- Свест о потреби исхране квалитетом храном, одевања тканинама природног порекла, коришћења исправне воде, боравка на свежем ваздуху и сл.
- Испитивање живог света у жбуни, испод камена, у поточићу, барици и сл.
- Уочавање прилагођености животних бића животним условима, клими, окружењу, потенцијалним непријатељима и др., да би они опстали као врста.
- Разговори о значају биљака и животиња за човека, и о човековим могућностима да допринесе њиховом опстанку и развоју.
- Разматрање начина на који човек изазива промене на својој планети, посебно у природи (сеча шума, исушивање мочвара, лов и др.).
- Уочавање промена које настају човековим деловањем на живи и неживи свет, разлоге оваквог деловања и његове последице.
- Сагледавање начина на које се људи ослобађају отпадака и њихових ефеката, уз указивање који су од њих најповољнији за очување и обнављање животне средине.
- Уочавање главних загађивача воде, земљишта и ваздуха, и последица њиховог деловања.
- Упознавање правила понашања којима се штите шуме и њихови становници. Сађење биљака и дрвећа уз помоћ одраслих.
- Организовање „фотосафарија“ у природи ради посматрања животиња.
- Остављање хране птицама зими, а лети воде.
- Посматрање како се човек брине о животињама на сеоском газдинству.
- Упознавање деце са локалном еколошком проблематиком у месту и окружењу у коме живе.
- Учествовање деце у народним обичајима који изражавају однос према природи.
- Организовање „еколошких патрола“.
- Посете изложбама и разним поставкама у којима се може више сазнати о историјату места у коме деца живе и карактеристикама природе.
- Повезивање онога што се запажа у свом окружењу или на излету са сликама у књигама, шемама и макетама, као и његово ликовно представљање.
- Излети на обале Тисе и у парку
- Посете фармове
- Одржавање општинског такмичења, под називом: „Вози паметно!“, за екипе из свих припремно-предшколских група.

Васпитачи установе, у интересу континуираног стручног развоја, едуковали су се уз стручну литературу, учествовали су у раду стручних органа установе као и на бројним

обукама. Узели су учешће на предавањима, акредитованим усавршавањима у организацији стручних удржења и установа, као и Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању општине Кањижа.

Велики број васпитача чланови су Удружења васпитача Војводине, Удружења васпитача педагога Мађара „Брунсвик Терез“, Удружења просветних радника Мађара северне Бачке и Удружења просветних радника општине Кањижа.

3.2 Извештај о допунским програмима, активностима васпитања и образовања

3.2.1 Наступи на смотрама организованим за предшколски узраст

- **Манифестација: „Децембарске чаролије“ - рецитаторски сусрет**
Наступили: по једно дете из свих припремних предшколских група
Датум: 15. децембар 2020.
Место одржавања: ОНЛАЈН
Организатор: П.У.“Наши бисери“, Удружење просветних радника општине Кањижа

- **Онлајн манифестација: „Причање приче“**
Наступили: по једно дете из свих припремних предшколских група
Датум: 2. јун 2021.
Место одржавања: ОНЛАЈН
Организатор: Библиотека „Јожеф Атила“

3.2.2 Учешће на ликовним конкурсима

- Конкурс „Моје срце“ – учествовало је 10 група
- Конкурс поводом Фестивала „Кукуруза“ под називом „Tücsök lakodalom“ - учествовало је 4 групе
- Завод за јавно здравље Зрењанин је расписао ликовни конкурс под називом „Növekedj, etess és támogass!“ – учествовале су 4 групе
- Удружење педагога општине Кањижа расписало је конкурс за децу припремних предшколских група са темом „Хиљаде година“ - обраде прича. Дечји радови су награђени књигама и дипломама.
- Дом уметности у Хоргошу расписао је ликовни конкурс под називом „Terülj, terülj, asztalkám“ где су се учествовала деца из Хоргоша.
- „Furfang“ - pontgyűjtő anyanyelvi játék, који је расписао град Тата – учествовала је једна група
- „Наш је град“ – Програм „Чаробни кутак“, који је расписао Државни секретаријат за националну политику кабинета премијера Р. Мађарске, у коме су учествовале 4 групе.
- Удружење „Јокай Мор“ из Малих Пијаца расписао је ликовни конкурс, учествовала су деца вртића из Малих Пијаца.
- Пошта Србије расписала је ликовни конкурс под називом „Пиши Деда Мразу“, на којем су учествовала наша деца из две групе.
- На ликовном конкурсу „Madarat tolláról“ је учествовало 8 група. Ликовни конкурс је расписало Удружење Васпитача Педагога Мађара „Брунсвик Терез“

- „Наше мало село Мартонош“ – ликовни конкурс, где су учествовала деца вртића из Мартоноша
- „Мој Божић“ – ликовни и рецитаторски конкурс који је расписало Културно – уметничко друштво „Плава Тиса“ – учествовало је 15 деце
- На ликовни конкурс, који је расписала фирма „Ромел“ из Сенте, јавила се једна група.
- У оквиру пројеката ЕРАСМУС +, расписан је ликовни конкурс под називом „Нека сунце сија“ где су учествовала деца из 14 група.
- „Конкурс тетка Валика“ који је расписао часопис Het Nap, учествовало је 5 група
- „Délvidéki legendák felkutatása“ – који је расписало Удружење „Војвођански легендаријум Сента“ – учествовале су 3 групе
- Дом културе из Хоргоша је расписао ликовни конкурс, уз учешће 2 групе.
- Дом здравља из Кањиже расписао је ликовни конкурс на којем је учествовало 10 група.
- Општина Кањижа је расписала ликовни конкурс под називом „Смисли свој трг“ – где је учествовало 11 група
- Ликовни конкурс под називом „Ósök hangja“ који је расписало Удружење грађања „Глас предака“ – учествовале су две групе.

3.2.3 Манифестације наше Установе

• Општинско предшколско такмичење под називом: „Вози паметно“

Представници деце из свих припремно-предшколских група и мешовитих група такмичили су се у тројланим екипама. Место: саобраћајни полигон у дворишту централног објекта установе (09.06.2021.).

3.2.4 Културни програми за децу - у организацији наше Установе

октобар 2020:

- Дечја недеља у сваком вртићу – (10.05. – 10.09.)

децембар 2020:

- Луткарско позориште васпитача: Вадас Корнелије и Ческо Беате

3.2.5 Еколошке, здравствене и остале акције у које се укључила наше Установа

Акције за заштиту животне средине

- Сакупљање пластичних чепова – континуирано
- Суво компостирање – сви вртићи
- Уређивање башти – сви вртићи

Здравствене акције

- Светски дан срца – предавање медицинске сестре

Остале активности – учешће наших васпитаника

- Онлајн васпитно – образовни рад – 30.11.2020 – 23.12.2020.
- Посета изложбе у Галерији „Добо Тихомир“
- Сакупљање и компостирање јесењег лишћа
- Светски дан Птица и дрвећа
- Представљање музичких инструмената
- Еколошки свесна башта

Остале активности – учешће наших васпитача

- Активности групе ручних радова
- „Кањишки фестивал“

Остале активности – са учешћем родитеља

- Континуирана сарадња са родитељима у онлајн затвореним групама

3.2.6 Празници и свечаности у вртићу

У радној 2020/2021. години у вртићима установе, прослављени су следећи празници:

- Први дан у забавишту - све групе
- Дечја недеља (5-9. октобра 2020.)
- Вашар за Михољдан – Тотово Село (септембар)
- „Покладе“ – све групе
- Завршна свечаност

3.2.7 Пригодни наступи ван установе, на општинским манифестацијама и сл.

Нису остварени због пандемије КОВИД 19.

4 РАЗВОЈ СТРУЧНОГ РАДА УСТАНОВЕ

4.1 Извештај о развоју васпитно-образовног рада и стручним усавршавањима

Васпитачи су учествовали на бројним стручним усавршавањима, предавањима као и стручним сусретима. Неки од њих су и сами били предавачи и реализацији сусрета. На свим смотрама организованим ради приказа дејчих наступа представили смо нашу Установу на високом нивоу. Припрема деце, свакако, захтева високу стручност и припремљеност васпитача, што значајно доприноси развоју васпитно-образовног рада.

(Смотре организоване за децу детаљније су описане у тексту под бројем 3.2.)

У даљем тексту, приказаћемо стручна усавршавања и активности за развијање васпитно-образовног рада у радној 2020/2021. години, по временском редоследу:

Септембар 2020:

- „Летња академија“ - акредитовано стручно усавршавање – 24 бодова

Датум и место: 26.09.2020., 03.10.2020.

Организатор: Национални савет мађарске националне мањине

Из установе учествовали: Отилија Марта и Едит Абрахам

Октобар 2020:

- „Шах игралиште“ Комплексни развојни програм - - акредитовано стручно усавршавање – 8 бодова

Датум и место: 07.11. 2020., Нови Сад

Организатор: Национални савет мађарске националне мањине

Из установе учествовале: Лили Чикош и Емеше Сабо

- „Психофитнес“ – онлајн предавања Багди Емеке

Датум и место: 12.10.2019., Нови Кнезевац

Организатор: Централни вртић из Нађкањице

Из установе су учествовали: Ибoљa Веселинов, Валерија Кермеци, Сузана Буш, Адриен Забош, Жужана Пилиши, Илона Ревид, Илдико Хусар, Ева Данчо, Моника Догнар, Викторија Јухас Сечи, Жужана Веселинов, Илдико Мора, Агнеш Петровић, Тимеа Ковач Болаи, Оршоља Поша, Габриела Бимбо Риџе и Отилија Марта.

Јануар 2021:

- „Од Поклада до Духова“ – народна традиција у вртићу и школи – онлајн представа Балатони Кате

Датум и место: 29.01.2021., Кањижа

Организатор: Удружење „Ракоци“

Из установе је учествовало: Ибoљa Веселинов, Валерија Кермеци, Сузана Буш, Адриен Забош, Едит Абрахам, Мелинда Франк Шереш, Илона Ревид, Илдико Хусар, Моника Догнар, Жужана Веселинов, Илдико Мора, Агнеш Петровић, Тимеа Ковач Болаи, Рита Бичкеи Зелди, Ержебет Катанич, Чила Фараго, Корнелија Вадас, Агота Важоњи, Тинде Рац Нађ, Анита Јухас, Зита Навратил Салаи, Андреа Бите Жинка, Тимеа Дукаи, Магдолна Бата, Габриела Бимбо Риџе, Анастазија Олах, Ержебет Молнар, Тамара Сич, Енике Ласло, Лили Чикош, Оршоља Поша, Анита Шерег, Беата Ческо, Тинде Сабо, Анет Филе Ачаи, Анико Апро Баги, Мелинда Сливка Шандор и Отилија Марта.

Фебруар 2021:

- **Чување народне традиције у вртићу – онлајн представа Балатони Кате**

Датум и место: 19. фебруар 2021.

Организатор: Удружење „Ракоци“

Из установе учествовали: Ибоча Веселинов, Валерија Кермеки, Сузана Буш, Адриен Забош, Моника Догнар, Жужана Веселинов, Илдико Мора, Агнеш Петровић, Тимеа Ковач Ђолаи, Ержебет Катанич, Чила Фараго, Корнелија Вадас, Агота Важоњи, Тинде Рац Нађ, Жужана Пилиши, Анита Јухас, Зита Навратил Салаи, Андреа Бите Жинка, Тимеа Дукаи, Магдолна Бата, Енике Ласло, Анет Филе Ачаи, Беата Ческо, Анита Шерег, Тинде Сабо, Анико Апро Баги, Мелинда Сливка Шандор и Отилија Марта.

Март 2021:

- **„Дигитално образовање и дигитално васпитање. Педагози у дигиталном дечјем свету“ – онлајн конференција**

Датум и место: 03.03.2021.

Организатор: Удружење васпитача и наставника

Из установе учествовали: Магдолна Бата, Илона Ревид и Енике Ласло

- **„Подршка је важна!“ – онлајн акредитовано стручно усавршавање – 2 бода**

Датум и место: 25.03.2021.

Организатор: Удружење васпитача Војводине

Из установе учествовали: Сузана Буш, Отилија Марта, Корнелија Вадас, Викторија Селеш, Соња Оковацки и Сања Лончар.

Април 2021:

- **„Учење уз дигиталне медије“ – онлајн акредитовано стручно усавршавање – 8 бода**

Датум и место: 17.04.2021.

Организатор: Публик Практикум

Из установе учествовали: Ибоча Веселинов, Валерија Кермеки, Сузана Буш, Адриен Забош, Моника Догнар, Жужана Веселинов, Илдико Мора, Агнеш Петровић, Тимеа Ковач Ђолаи, Ева Данчо, Викторија Јухас Сечи, Илдико Хусар, Магдолна Бата, Енике ласло, Беата Ческо, Анита Шерег, Тинде Сабо, Мелинда Сливка Шандор, Отилија Марта, Чила Фараго, Корнелија Вадас, Агота Важоњи, Тинде Рац Нађ, Жужана Пилиши, Жанет Бохата Поша, Рита Бичкеи Зелди, Соња Оковацки, Драгана Дејановић, Сања Лончар и Викторија Селеш.

Мај 2021:

- **„Откривање дигиталног - Креативна и одговорна примена дигиталне технологије у вртићу“ – онлајн акредитовано стручно усавршавање – 32 бода**

Датум и место: 17.05.2021 – 18.06.2021..

Организатор: Удружење васпитача Војводине

Из установе учествовали: Чила Фараго, Жужана Пилиши, Соња Оковацки, Сања Лончар и Викторија Селеш.

Јун 2021:

- „Године узлета“ **Нове основе програма предшколског васпитања и образовања – акредитовано стручно усавршавање - 32 бодова**

Датум и место: 12.-13.06.2021. и 26.-27.06.2021.

Организатор: УНИЦЕФ

Из установе учествовали: Ибоља Веселинов, Сузана Буш, Адриен Забош, Илона Ревид, Едит Абрахам, Мелинда Франк Шереш, Викториа Јухас Сечи, Моника Догнар, Тимеа Ковач Ђолаи, Жужана Веселинов, Андреа Бите Жинка, Анита Јухас, Драгана Дејановић, Сања Лончар, Корнелија Вадас, Соња Оковацки, Чила Фараго, Жужана Пилиши, Рита Бичкеи Зелди, Бохата Поша Жанет, Беата Ческо, Анико Апро Баги, Отилија Марта, Мелинда Сливка Шандор, Викторија Селеш, Магдолна Бата, Тимеа Дукаи, Емеше Сабо, Оршоља Поша и Тамара Сич.

Август 2021:

- „Иновативне методе развијања личности деце“ - **акредитовано стручно усавршавање -8 бодова**

Датум и место: 23.08.2021., Кањижа

Организатор: Регионални центар за професионални развој запослених у образовању

Из установе учествовали: Габриела Бимбо Рице, Зита Салаи Навратил, Анет Филе Ачаи, Енике Ласло, Анастазија Олах и Агота Важоњи.

- **Сусрет Педагога Мађара Војводине**

Датум и место: 23.08.2021., Кањижа

Организатор: Национални савет мађарске националне мањине

Из установе учествовали: Ибоља Веселинов, Кермеци Валерија, Сузана Буш, Адриен Забош, Илона Ревид, Едит Абрахам, Мелинда Франк Шереш, Викториа Јухас Сечи, Моника Догнар, Тимеа Ковач Ђолаи, Жужана Веселинов, Илдико Хусар, Ева Данчо, Андреа Бите Жинка, Анита Јухас, Зита Навратил Салаи, Чила Фараго, Жужана Пилиши, Рита Бичкеи Зелди, Бохата Поша Жанет, Тинде Рац Нађ, Ержебет Катанић, Агота Важоњи, Беата Ческо, Анико Апро Баги, Отилија Марта, Мелинда Сливка Шандор, Анет Филе Ачаи, Анита Шерег, Бритита Балинт, Енике Ласло, Викторија Селеш, Магдолна Бата, Тимеа Дукаи, Емеше Сабо, Оршоља Поша, Ержебет Молнар, Лили Чикош, Габриела Бимбо Рице и Анастазија Олах.

- „На путу ка квалитетним образовно – васпитним установама“ - **акредитовано стручно усавршавање – 8 бодова**

Датум и место: 24.08.2021., Кањижа

Организатор: Регионални центар за професионални развој запослених у образовању

Из установе учествовали: Анита Шерег, Габриела Бимбо Рице, Тинде Рац Нађ и Ержебет Катанић.

4.2 Извештај о раду руководства и административног особља

Директор и помоћник директора Установе су учествовали на бројним обукама које су биле усмерене, првенствено на унапређивање васпитно-образовног рада, зато су ова усавршавања описана у претходном делу текста (под бројем 4.1). У овом делу, набројаћемо само она предавања и обуке на којима су учествовали руководиоци и административно особље.

Септембар 2020.

- Родитељски састанак у вртићу „Бела рада“ – Тема: Отварање целодневног боравка за децу
Датум и место: 24.09.2020.
- Седница руководиоца радних јединица (главних васпитача)
Датум и место: 30.09.2020.
- Седница Комисије за образовање и културу општине Кањижа
Датум и место: 08.10.2020.

Октобар 2020.

- Стручни актив директора предшколских установа Севернобанатског округа
Датум и место: 01.10.2020.
- Удружење Васпитача педагога Мађара „Брунсвик Терез“ – 25- годишњица постојања
Датум и место: 03.10.2020.
- Акредитована стручна конференција за директоре и секретаре
Датум и место: 05.10-07.10.2020.
- Родитељски састанак у вртићу „Лилипут“ – Тема: Отварање целодневног боравка за децу
Датум и место: 13.10.2020.
- Седница Скупштине општине Кањижа – усвајање годишњег извештаја и годишњег плана рада
Датум и место: 15.10.2020.

Новембар 2020.

- Седница Удружења педагога општине Кањижа
Датум и место: 03.11.2020.
- Свечана Академија поводом Дана педагога
Датум и место: 06.11.2020.
- У организацији Удружења педагога општине Кањиже – Бал педагога
Датум и место: 06.11.2020.
- Национални савет мађарске националне мањине – састанак Одбора за образовање - више пута током полугодишта

Јануар 2021.

- Национални савет мађарске националне мањине – додела награде у Малим Пијацама
Датум и место: 26.01.2021.

Фебруар 2021.

- Свечана примопредаја обновљеног објекта јаслица у Кањижи
Датум и место: 04.02.2021.
- Национални савет мађарске националне мањине – додела награде у Орому
Датум и место: 09.02.2021.
- Национални савет мађарске националне мањине – Стручна конференција директора предшколских установа
Датум и место: 09.02.2021.
- Седница Удружења педагога општине Кањижа
Датум и место: 23.02.2021.
- Састанак у свечаној сали Градске куће
Датум и место: 24.02.2021.
- Стручно усавршавање на Златибору
Датум и место: 25.-28. 02.2021.

Март 2021.

- Посета председнику Националног савета мађарске националне мањине у Предшколску установу „Напи бисери“ у Кањижи
Датум и место: 02.03.2021.

Април 2021.

- Стручно усавршавање у Врњачкој Бањи
Датум и место: 25-28.04.2021.

Мај 2021.

- Стручно усавршавање за јавни сектор у Кладову
Датум и место: 09.-12. 05.2021.

Јун 2021.

- Изложба дећих цртежа у организацији Удружења васпитача педагога Мађара „Брунсвик Терез“ и Предшколске установе „Напи бисери“ у Орому
Датум и место: 08.06.2021.

- „Године узлета“ - Нове основе програма предшколског васпитања и образовања - 32 бодова стручне обуке
Датум и место: 12, 13, 26. и 27. јун 2021., П.У. „Наши бисери“, Кањижа
Организатор: УНИЦЕФ

Јул 2021:

- Седница Националног савета мађарске националне мањине
Датум и место: 15.07.2021, Суботица

Август 2021:

- Удружење педагога Мађара Севернобачког округа - Отварање Летње академије
Датум и место: 09.08.2021, Суботица

- Састанак Управног одбора Мађарске установе за предшколско образовање и васпитање „Вацкор“ у Суботици
Датум и место: 16.8.2021, Суботица

- Стручни састанак Удружења васпитача Мађара Војводине
Датум и место: 23.08.2021, П.У. „Наши бисери“, Кањижа
Организатор: Национални савет мађарске националне мањине

- Свечано отварање Мађарске Установе за предшколско образовање и васпитање „Вацкор“ у Суботици
Датум и место: 26. август 2021, Суботица
Организатор: Национални савет мађарске националне мањине

4.3 Стручни часописи, новине

- Педагошки часопис „Предшколско васпитање“ (на месечном нивоу), за сваки објекат установе.
- Еколошки часопис „Еколоист“ (6 издања годишње) - за објекат „Наши бисери“ и објекат „Футринка“.

5 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УСТАНОВЕ У РАДНОЈ 2020/2021. ГОДИНИ

5.1 *Извештај о раду Управног одбора*

1. седница – 14. септембар 2020:

1. Усвајање Извештаја о раду Предшколске установе „Наши бисери“ за радну 2019/2020. годину
2. Усвајање Извештаја о раду директора за радну 2019/2020. годину
3. Усвајање Извештаја о праћењу инклузивног рада у установи у радној 2019/2020. години
4. Доношење Годишњег плана рада Предшколске установе „Наши бисери“ за радну 2020/2021. годину
5. Извештај о остваривању Плана стручног усавршавања у радној 2019/2020. години
6. Усвајање Извештаја о самовредновању рада Установе за радну 2019/2020. годину
7. Разматрање Извештаја о остваривању програма превенције за радну 2019/2020. годину
8. Усвајање Програма превенције дискриминације и дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности за радну 2020/2021. годину
9. Утврђивање предлога финансијског плана за припрему буџета Републике Србије
10. Доношење Плана јавних набавки за 2020. годину
11. Доношење одлуке о давању сагласности на Правилник о систематизацији послова у Предшколској установи „Наши бисери“
12. Питања и предлози

2. седница – 21. децембар 2020:

1. Верификација мандата новим члановима Управног одбора
2. Избор председника Управног одбора
3. Избор заменика председника Управног одбора
4. Доношење Одлуке о вршењу редовног пописа са стањем на дан 31.12.2020. године и именовању комисија за попис
5. Питања и предлози

3. седница – 29. јануар 2021:

1. Усвајање извештаја о пословању и годишњег обрачуна Установе за 2020. годину
2. Доношење Финансијског плана Установе за 2021. годину
3. Усвајање Извештаја о раду Установе за I полугодиште радне 2020/2021. године
4. Усвајање Извештаја о раду директора за I полугодиште радне 2020/2021. године
5. Доношење Правилника ближем уређењу планирања јавних набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама
6. Доношење Плана јавних набавки за 2021. годину
7. Усвајање Извештаја о извршеном попису са стањем на дан 31.12.2020. године
8. Питања и предлози

4. седница – 26. мај 2021:

1. Доношење одлуке о расписивању конкурса за избор директора
2. Доношење решења о именовању чланова комисије за избор директора
3. Питања и предлози

5. седница – 26. јул 2021:

1. Гласање о избору директора Предшколске установе „Наши бисери“ на мандатни период од 4 године
2. Доношење Листе кандидата који испуњавају услове за избор директора

3. Доношење предлога Одлуке о избору директора Предшколске установе „Наши бисери“ на мандатни период од 4 године
4. Усвајање Извештаја о остваривању Развојног плана Установе за циљеве предвиђене 2020. године
5. Питања и предлози

5.2 Извештај о раду Савета родитеља

1. седница – 13. септембар 2020:

1. Верификација мандата члановима Савета родитеља у радној 2020/2021. години
2. Избор председника и заменика председника Савета родитеља
3. Именовање комисије за избор представника Савета родитеља у Управни одбор Установе
4. Избор (тајно изјашњавање) и предлагање представника Савета родитеља у Управни одбор Установе
5. Избор представника и заменика представника Савета родитеља за Локални савет родитеља
6. Избор представника Савета родитеља у Тим за самовредновање за радну 2020/2021. годину
7. Избор представника Савета родитеља у обавезне Тимове Установе за радну 2020/2021. годину
8. Разматрање Извештаја о раду Предшколске установе „Наши бисери“ за радну 2019/2020. годину
9. Разматрање Годишњег плана рада Предшколске установе „Наши бисери“ за радну 2020/2021. годину
10. Разматрање Извештаја о раду директора за радну 2019/2020. годину
11. Разматрање Извештаја о самовредновању за радну 2019/2020. годину
12. Разматрање Извештаја о остваривању програма превенције за радну 2019/2020. годину
13. Разматрање Извештаја о остварености Развојног плана за 2019. годину
14. Доношење одлуке о осигурању деце за школску 2020/2021. годину
15. Давање сагласности на цене хигијенског и ликовног пакета у школској 2020/2021. години
16. Доношење одлуке о цени културних програма (на месечном нивоу) у школској 2020/2021. години
17. Информације о условима фотографисања деце
18. Питања и предлози

5.3 Извештај о раду Васпитно - образовног већа

1. седница - 1. октобар 2020.

- Усвајање записника са претходне седнице
- Избор (тајно изјашњавање) и предлагање представника запослених у Управни одбор Установе
- Питања и предлози

2. седница - 14. јануар 2021.

- Усвајање записника са претходне седнице
- Анализа и усвајање Извештаја о раду Установе за прво полуодиште радне 2020/2021. године

- Анализа и усвајање Извештаја о раду директора за прво полуодиште школске 2020/2021. године
- Извештај о праћењу и остварености инклузивног образовања
- Разно:
 - 1) Цена ликовног материјала за II полуодиште – 1200 РСД
 - 2) Цена хигијенског пакета за II полуодиште – 500 и 700 РСД
 - 3) Информације о културним програмима – јануар, фебруар

3. седница – 5. јул 2021.

- Информације о току избора директора
- Давање мишљења тајним изјашњавањем о избору директора Предшколске установе „Наши бисери”
- Саопштење резултата гласања
- Питања и предлози

4. седница – 5. јул 2021.

- Број уписане деце у радној 2021/2022. години
- Усвајање Извештаја о раду стручних актива у радној 2020/2021. години
- Усвајање Извештаја о праћењу и остварености инклузивног образовања за ИИ. полуодиште радне 2020/2021. године
- Усвајање извештаја о саобраћајном такмичењу
- Учешће на кањицком Фестивалу
- Информације о летњим стручним усавршавањима

5. седница – 27. август 2021:

- Давање предлога за формирање васпитних група
- Разматрање Извештаја о раду П.У. „Наши бисери“ за радну 2020/2021. годину
- Разматрање Извештаја о остварености стручног усавршавања за радну 2020/2021. годину
- Разматрање Извештаја о раду директора П.У. „Наши бисери“ за радну 2020/2021. годину
- Разматрање Извештаја о самовредновању квалитета рада П.У. „Наши бисери“ за радну 2020/2021. годину
- Разматрање Извештаја о реализацији програма превенције дискриминације и дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности за радну 2020/2021. годину
- Разматрање Годишњег плана рада П.У. „Наши бисери“ за радну 2021/2022. годину
- Усвајање предлога Плана стручног усавршавања за радну 2021/2022. годину
- Формирање стручних актива и избор председника актива за 2021/2022. годину
- Избор представника запослених у законом обавезне Тимове Установе:
 1. Тим за инклузивно образовање;
 2. Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
 3. Тим за самовредновање;
 4. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе;
 5. Тим за професионални развој
 6. Педагошки колегијум
- Избор представника запослених у Комисије Установе:
 - Комисија за исхрану деце

- Комисија за чистија и лепша забавишта
- Комисија за избор радних листова
- Групе: - луткарске и ликовне групе
- Информације о избору чланова Савета родитеља
- Одлука о именовању главних васпитача по објектима за радну 2021/2022. годину
- Информације о осигурању деце од повреда у вртићу
- Одређивање цене прибора за ликовну културу и хигијенског пакета
- Подела књига ВО рада и других докумената
- Разно (питања и предлози)

5.4 Извештај о раду стручних актива, комисија и тимова за радну 2020/2021. годину

- Стручни активи васпитача по узрасту деце су организовани четири пута током радне године.
- Педагошки колегијум је одржао четири састанка.
- Комисија за избор радних листова је одржала један састанак.
- Тим за инклузивно образовање је организовао четири састанка.
- Комисија за исхрану деце је одржала један састанак.
- Тим за самовредновање је организовао два састанка.
- Тим за професионални развој установе је одржао два састанка.

5.5 Извештај о Годишњем плану рада стручног сарадника – психолога за радну 2020/2021. годину

Стручни сарадник – психолог обављаје радне задатке у складу са Правилником о програму свих облика рада стручних сарадника, а у оквиру следећих области:

1. Планирање ипрограмирање васпитно-образовног рада
2. Праћење и вредновање васпитно-образовног рада
3. Рад са васпитачима
4. Рад са децом
5. Рад са родитељима, односно старатељима
6. Рад са директором, помоћником директора, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем детета
7. Рад у стручним органима и тимовима
8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе
9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

5.6 Извештај о Годишњем плану рада стручног сарадника – логопеда за радну 2020/2021. годину

Стручни сарадник – логопед обављаје радне задатке у складу са Правилником о програму свих облика рада стручних сарадника, а у оквиру следећих области:

1. Планирање ипрограмирање васпитно-образовног рада
2. Праћење и вредновање васпитно-образовног рада

3. Рад са васпитачима
4. Рад са децом
5. Рад са родитељима, односно старатељима
6. Рад са директором, помоћником директора, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем детета
7. Рад у стручним органима и тимовима
8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе
9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

5.7 Извештај о праћењу и остварености инклузивног образовања у радној 2020/2021. години

Тим за инклузивно образовање, током радне 2020/2021. године, чине васпитачи у чијим се групама налазе деца која се васпитавају и образују по ИОП-у, а стални чланови тима су: Кермеци Валерија - помоћник директора, Буш Сузана - психолог установе и Забош Адриен – логопед -дефектолог. О састанцима Тима за Инклузивно образовање вођени су записници.

На овим састанцима васпитачи и стручни сарадници поднели су предлоге за утврђивање права на индивидуални образовни план на основу опсервације деце, индивидуалног тестирања способности деце, на основу листи за развој и напредовање деце и на основу консултације са васпитачима.

Сва документација у вези индивидуалних образовних планова, као и записници са састанка Тима за инклузивно образовање архивирају се у писменој и електронској форми код стручне службе установе.

У другом полуодишту радне 2020/2021. године, по ИОП-у се васпитавало и образовало укупно 14-оро деце.

- У старијој групи се једно дете васпитава и образује по ИОП –у.
- У припремној предшколској групи се 7-оро деце васпитава и образује по ИОП-у.
- У развојној групи се 6-оро деце васпитава и образује по ИОП-у.
- Индивидуализовани начин рада је израђен за 88-оро деце.

У другом полуодишту, Тим за инклузивно образовање је одржао два састанка и то: 16.04.2021. године и 18.06.2021. године. На овим састанцима дати су предлози за утврђивање права на ИОП и вредновање ИОП-а.

За 10 деце предложено је одлагање школовања, предмети процене ИРК су у току.

За једно дете предложено похађање развојне групе од ИРК.

5.8 ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ПРОГРАМА ПРЕВЕНЦИЈЕ дискrimинације и дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности за радну 2020/2021. Годину

Резултат – шта је остварено	Носиоци	Временска динамика	Провера остварености – документи, докази
На нивоу установе формиран је нови Тим за заштиту деце од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања.	Директор	Август	Записник
Израђен је Програм превенције дискриминације и дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности за радну 2020/2021. годину	Тим за заштиту деце	Август	Програм превенције дискриминације и дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности за радну 2020/2021. годину
Упознавање Васпитно – образовног већа, Савета родитеља и Управног одбора са Програмом превенције дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности	Тим за заштиту деце	Август Септембар Октобар	Записник
Обезбеђен је стални надзор над децом. Кодекс понашања објављен је у свим групним собама и правила понашања су истакнута.	Тим за заштиту деце Запослени установе	Током године	Свакодневни увид
У свим припремно – предшколским групама причало се о „Прихватању различитости“ и деца су слушала приче о различитости.	Васпитачи Стручни сарадници	Дечја недеља	Дечји цртежи и дечји радови
Разговори и радионице са децом о „Прихватању различитости“.	Васпитачи Стручни сарадници	Дечја недеља	Дневник рада васпитача и стручног сарадника
Укључивање родитеља у активности кроз радионице на родитељским састанцима.	Васпитачи Стручни сарадници	Током године, по потреби	Дневник рада
Успостављена је сарадња са Центром за социјални рад и Домом здравља Кањижа	Тим за заштиту деце	Током године, по потреби	Записник
Индивидуални саветодавни радови	Васпитачи Стручни сарадници	Током године, по потреби	Записник
Реаговање у случајевима насиља,	Тим за заштиту	Током године, по	Записник

занемаривања и злостављања или сумње, по усpostављеним процедурама.	деце	потреби	
Праћење и вредновање ефеката предузетих мера	Тим за заштиту деце	Током године, по потреби	Записник
Прикупљање документације, вођење евиденције и обезбеђивање заштите поверљивости података	Тим за заштиту деце	Током године	Записник
Евалуација Програма превенције и рада тимова	Тим за заштиту деце	Јун	ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПРЕВЕНЦИЈЕ дискриминације и дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности за радну 2020/2021. годину

6 ОДНОСИ И САРАДЊЕ У РАДНОЈ 2020/2021. ГОДИНИ

6.7 Сарадња са породицом

У школској 2020/2021. години сарађивали смо са родитељима кроз следеће облике сарадње:

- **Родитељски састанци** – 3 пута у току школске године у свакој групи, по следећем временском распореду:

Септембар 2020.: информативни састанак, усаглашавање забавишног и породичног васпитања, избор чланова Савета родитеља

Фебруар - март 2021.: са тематиком решавања проблема у групи, припрема прославе

Мај - јун 2021.: код ППП група о поласку у школу, а у другим групама о оцењивању васпитно-образовног рада.

У претходној години позвани су стручњаци различитих профиле као што су: **психолог**

Установе и медицинска сестра на превентиви и одржали стручна предавања.

- **Дневни сусрети** са васпитачем, приликом одласка детета из вртића, родитељ је имао могућност размене информација са васпитачем групе.
- **Обавештења на огласној табли, на веб страници установе**
- **Приредбе у забавишту**
- **Путем чланства у Савету родитеља** – заступали су интересе предшколске деце, учествовали у доношењу одлука које се тичу деце и родитеља.
- **Учешћем представника родитеља у раду Управног одбора Установе.**

6.8 Сарадња са друштвеним средином

Предшколска установа „Наши бисери“ је, у 2020/2021. години, наставила са одржавањем контаката са више организација и установа. Ове године смо интензивирали сарадњу са Центром за пружање услуга социјалне заштите општина Кањижа, са Црвеним крстом и са Друштвом дефектолога северне Војводине „Пужић“. Стручњаци су вршили третмане за развијање способности деце у вртићима.

У наставку ћемо набројати наше партнere са којима је остварена сарадња, као и предмет те сарадње.

6.2.1 Сарадња са образовним установама

Са три основне школе у нашој општини (ОШ „Ј.Ј.Змај“ - Кањижа, ОШ „Карас Каролина“ – Хоргош и ОШ „Арањ Јанош“, Трешњевац - Ором):

- Мерење спремности деце за школу заједно су вршили стручњаци из сва школа из општине и П.У. „Наши бисери“. Предшколска установа је обезбедила потребне податке о деци свим основним школама (јун 2021.)
- Стручне консултације стручњака основне школе и предшколске установе.

Са Основном музичком школом - Кањижа

- Ученици и наставници музичке школе су представили музичке инструменте.
- Ученици музичке школе су извели концерт за наше малишане, у циљу представљања музичких инструмената.

6.2.2 Са стручним удружењима и организацијама

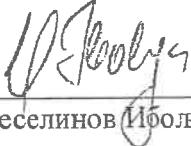
- Удружење васпитача Војводине - Сви наши васпитачи су чланови овог удружења.
- Удружење просветних радника Мађара северне Бачке - Већина наших васпитача су чланови овог удружења.
- Удружење Васпитача Педагога Мађара „Брунсвик Терез“ - Учествовали смо на многим њиховим активностима.
- Удружење просветних радника општине Кањижа

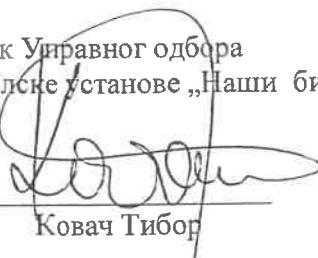
6.2.3 Са осталим установама

- Локална самоуправа општине Кањижа – континуирана сарадња са оснивачем. Финансирали су неколико инвестиција (детаљно описано у делу текста бр. 2).
- Стручна усавршавања која су организована од стране Националног савета мађарске националне мањине.
- Стручна усавршавања организована од стране Педагошког завода Војводине.
- Месне заједнице у општини Кањижа – предшколска деца су наступала на њиховим свечаностима и приредбама. Пружили су материјалну подршку за намене одржавања објекта и подржали многе наше активности. Пружили су помоћ при организовању доброворних програма, обезбедили донације за новогодишње поклоне деци.
- ОКУ „Цнеса“ Кањижа – користили смо позоришну салу за манифестације установе. Континуирано су организовали културне програме за децу предшколског узраста.
- Дом здравља Кањижа - вршио је лекарске и стоматолошке прегледе за децу предшколског узраста, стручњаци су одржали неколико предавања. Педијатар и медицинска сестра повремено су вршили посете и обављали хигијенску и здравствену контролу. Медицинска сестра на превентиви из наше Установе је континуирано сарађивала са ДЗ Кањижа.
- Црвени крст Кањижа обезбедио је ликовне пакете за децу из материјално угрожених породица.
- Друштво дефектолога северне Војводине - „Пужић“ и стручњаци из П.У. „Наши бисери“ континуирано су сарађивали и вршили третмане за развој когнитивних способности деце и развој личности.
- Јавно комунално предузеће „Комуналец“ из Кањиже улепшавало је околину наших објекта и обезбедило мноштво украсних биљака.
- Библиотека „Јожеф Атила“ - учествовали смо на смотри: „Причање приче“ у њиховој организацији.

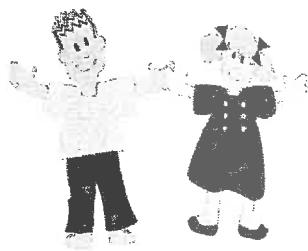
Резиме:

У складу са наредбом Општинског штаба за ванредне ситуације општине Кањижа од 30. новембра 2020. године, наша Установа је обуставила васпитно - образовни рад за децу која бораве на полуодневном боравку. Из тог разлога, наши објекти у Адорјану, Велебиту, Трешњевцу, Тотовом Селу и Малим Пијацама нису радили. Објекти са целодневним боравком и јаслице наставили су редован рад. Родитељи су подносили потврде послодавца о радном односу. Деци која нису похађала вртић омогућен је васпитно - образовни рад онлајн каналима комуникације.

Директор
Предшколске установе „Наши бисери“

Веселинов Ироља

Председник Управног одбора
Предшколске установе „Наши бисери“

Ковач Тибор





REPUBLIKA SRBIJA
AUTONOMNA POKRAJINA VOJVODINA
OPŠTINA KANJIŽA
PREDŠKOLSKA USTANOVA „NAŠI BISERI“
GYÖNGYSZEMEINK ISKOLÁSKOR ELŐTTI INTÉZMÉNY
24420 KANJIŽA / MAGYARKANIZSA
ul. KARADORĐEVA br. 30, tel/fax: 024/874-380
Tek.rač: 840-171661-21 kod Uprave za trezor, filijala u Kanjiži
Matični broj: 08025380
PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ: 100787731

Del. broj: 133-IZ/2021-1 Datum: 10.9.2021.

ИЗВОД ИЗ ЗАПИСНИКА

са 1. седнице Управног одбора у радној 2021/2022. години, која је одржана дана 10.9.2021. године, са почетком у 13,00 часова, у централном објекту у Кањижи, ул. Карађорђева бр. 30. Седници присуствују чланови Управног одбора: Ковач Тибор, Карољ Едит, Сечеи Каталин, Вадас Корнелија, Веселинов Жужана, Марта Отилија, Ђулаи Варади Мелита, Молнар Шатаи Адриен и Сакмањ Санела.

Одсутни чланови: -

Седници присуствују: Кермеци Валерија - помоћник директора и Буш Сузана – стручни сарадник: психолог.

Председава: Ковач Тибор - председник Управног одбора

Записник води: Вуковић Наталија - секретар Установе.

Након констатовања да постоји кворум и једногласног прихваташа дневног реда, прешло се на рад по тачкама дневног реда.

Дневни ред:

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Усвајање Извештаја о раду Предшколске установе „Наши бисери“ за радну 2020/2021. годину
3. Усвајање Извештаја о раду директора за радну 2020/2021. годину
4. Усвајање Извештаја о праћењу инклузивног рада у установи у радној 2020/2021. години
5. Доношење Годишњег плана рада Предшколске установе „Наши бисери“ за радну 2021/2022. годину
6. Усвајање Извештаја о остваривању Плана стручног усавршавања у радној 2020/2021. години
7. Усвајање Извештаја о самовредновању рада Установе за радну 2020/2021. годину
8. Разматрање Извештаја о остваривању програма превенције за радну 2020/2021. годину
9. Усвајање Програма превенције дискриминације и дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности за радну 2021/2022. годину
10. Утврђивање предлога финансијског плана за припрему буџета Републике Србије
11. Доношење Предшколског програма Предшколске установе „Наши бисери“
12. Питања и предлози

А.Д.2. Усвајање Извештаја о раду Предшколске установе „Наши бисери“ за радну 2020/2021. годину

По овој тачки дневног реда известилац је Кермеци Валерија – помоћник директора Установе, која је укратко презентовала садржај извештаја.

Након изнетог и краће дискусије, присутни једногласно доносе

„**О ДЛУКУ**
Усваја се Извештај о раду
Предшколске установе „Наши бисери“

Непотребно изостављено!

А.Д.5. Доношење Годишњег плана рада Предшколске установе „Наши бисери“ за радну 2021/2022. годину

По овој тачки дневног реда известилац је Кермеки Валерија – помоћник директора Установе, која је презентовала садржај, структуру, истакнуте циљеве и представила нови програм предшколског васпитања и образовања који је саставни део Годишњег плана рада.

Након изнетог, присутни једногласно доносе

„О Д Л У К У
Доноси се Годишњи план рада
Предшколске установе „Наши бисери“
за радну 2021/2022. годину“

Непотребно изостављено!

Да је овај извод веран оригиналу

тврди и оверава:

Записничар:
Наталија Вуковић
Наталија Вуковић

М.П.И.Ж.
Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Предшколска установа „Наши бисери“
Годишњи план рада 2021/2022.

Председник Управног одбора
Тибор Ковач
Тибор Ковач