

# Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08026025

Шифра делатности 7112

ПИБ 100870772

Назив ЈАВНО ПРЕРУЖЕЊЕ ЗА УРЕЂЕЊЕ НАСЕЛЈА ОРБИТНЕ КАНИЏА - У ЛИКВИДАЦИЈИ

Седиште Књижевна, Новоинжењерски пут Б

## БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2018. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачуна	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
	<b>АКТИВА</b>					
00	<b>A. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ</b>	0001				
	<b>Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0010 + 0019 + 0024 + 0034)</b>	0002		271146	278528	286290
01	<b>I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА</b>	0003		868	894	920
02	<b>II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА</b>	0010		270278	277634	285133
03	<b>III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА</b>	0019		0		
04. осим 047	<b>IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ</b>	0024				237
05	<b>V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА</b>	0034				
288	<b>В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА</b>	0042				
	<b>Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)</b>	0043		4488	5343	19117
Класа 1	<b>I. ЗАЛИХЕ</b>	0044		3237	4092	5357
20	<b>II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ</b>	0051		1248	1248	2295
21	<b>III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА</b>	0059				0
22	<b>IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА</b>	0060				
236	<b>V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА</b>	0061				
23 осим 236 и 237	<b>VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ</b>	0062				

Група рачуна, рачуна	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068				
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069				
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070		3	3	11465
	<b>Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)</b>	0071		275634	283871	305407
88	<b>Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА</b>	0072		628924	628924	628924
	<b>ПАСИВА</b>					
	<b>А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 - 0412 + 0413 + 0414 + 0415 - 0416 + 0417 + 0420 - 0421) ≥ 0 = (0071 - 0424 - 0441 - 0442)</b>	0401		274394	282631	291420
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402				
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411				
047 и 237	III. ОТПУЊЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413				
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414				
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (поправке са става рачуна групе 33 осим 330)	0415				
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дугачка става рачуна групе 33 осим 330)	0416				
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК	0417		281775	290171	291435
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	X. ГУБИТАК	0421		7381	7540	15
	<b>Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0423 + 0432)</b>	0424		0	0	0
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0425				0
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0432				

Група рачуна, рачуна	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
498	Б. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441		0		
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442		1240	1240	13987
42	Г. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	0443				
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450				
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	0451		1233	1233	13308
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459		7	7	8
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460		0		671
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461				0
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462				
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0415 + 0421 - 0420 - 0417 - 0415 - 0414 - 0413 - 0411 - 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 - 0071) ≥ 0	0463				
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 - 0463) ≥ 0	0464		275634	283871	305407
89	Е. ПАССИВНА ПАСИВА	0465		628924	628924	628924
у <u>КАУЦИЈА</u>				Законски заступник		
дане <u>08.03</u> 20 <u>19</u> године				<u>Zarlag Anilo</u>		

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја предузетника, удружења и предузетника ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

Предлог

На основу члана 29. став 1. тачка 3. и члана 41. став 1. тачка 4. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. фласник РС“, бр 87/2018), члана 10. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Сл. гласник РС“, бр. 98/2010) и члана 40. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/2019), Скупштина општине Кањижа на седници одржаној \_\_. \_\_. 2019. године доноси

**О Д Л У К У**  
**О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ**  
**ОПШТИНЕ КАЊИЖА**

Члан 1.

**ОБРАЗУЈЕ СЕ** Општински штаб за ванредне ситуације општине Кањижа (у даљем тексту: Штаб), кога чине командант Штаба, заменик команданта Штаба, начелник и чланови Штаба.

Члан 2.

Командант Штаба је Председник општине Кањижа  
Заменик команданта Штаба је заменик председника општине Кањижа или члан Општинског већа

Начелник Штаба је представник надлежне службе.

Чланови Штаба су чланови органа општине, руководиоци јавних предузећа, привредних друштва, руководиоци организационих јединица одбране, полиције, хуманитарних организација, удружења грађана, других правних лица и установа у чијем делокругу су послови од значаја за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама.

Члан 3.

Заменика команданта, начелника и чланове Штаба поставља и разрешава Скупштина општине Кањижа, на предлог председника општине.

Члан 4.

Штаб обавља следеће послове:

1. руководи и координира рад субјеката система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака;
2. руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите;
3. разматра процене ризика, планове заштите и спасавања и друга планска документа и даје препоруке за њихово унапређење;
4. прати стање и организацију система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама и предлаже мере за њихово побољшање;
5. наређује употребу снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама;
6. стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама.
7. процењује угроженост од настанка ванредне ситуације и доставља предлог за проглашење и укидање ванредне ситуације;
8. наређује приправност субјеката и снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама;
9. сарађује са другим штабовима за ванредне ситуације;
10. ангажује субјекте од посебног значаја;
11. учествује у организацији и спровођењу мера и задатака обнове, реконструкције и рехабилитације, узимајући у обзир смањење ризика од будућих ванредних ситуација;
12. израђује предлог годишњег плана рада и предлог годишњег извештаја о раду и доставља надлежном органу на усвајање;
13. образује стручно-оперативне тимове за извршавање специфичних задатака из

области заштите и спасавања.

Члан Штаба је дужан да се одазове и учествује у обуци.

#### Члан 5.

Штаб, поред послова из члана 4. Ове Одлуке, обавља и следеће послове:

1. именује поверенике и заменике повереника цивилне заштите
2. ставља у приправност и ангажује субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање у јединицама локалне самоуправе;
3. предлаже субјекте од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе;
4. обавља друге послове у складу са законом.

#### Члан 6.

Штаб доноси пословник о свом раду који садржи: начин припремања седница Штаба утврђивање дневног реда, заказивање и вођење седница, начин расправе и одлучивања и друга питања за значаја за његов рад.

#### Члан 7.

У извршавању послова и задатака из своје надлежности, Штаб доноси наредбе, закључке и препоруке.

Наредбом се одлучује о употреби снага и средстава заштите и спасавања, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама и налаже извршавање задатака, односно мера заштите и спасавања.

Закључком се утврђује одређени став о питањима из области заштите и спасавања, формира стручно-оперативни тим и утврђују његови задаци, процењује угроженост од настанка ванредне ситуације, утврђује мишљење на одређена акта које Штаб разматра, одлучује о областима задужења чланова Штаба, као и о другим питањима о којима се не одлучује наредбом.

Препоруком се предлажу мере за побољшање стања и организације заштите и спасавања, односно препоручује предузимање мера, радњи и поступака којима се умањује ризик од опасности.

#### Члан 8.

Наредбе штаба, које се односе на обавезе и задатке органа државне управе, органа Општине, посебних организација, привредних друштава и других правних лица, установа и хуманитарних организација на територији општине Кањижа, дужни су да спроводе њихови руководиоци и да о томе достављају извештаје Штабу.

#### Члан 9.

Позивање Штаба ради остваривања његове оперативне функције, врши се у складу са законом и подзаконским актима, као и прописа донетих на основу њих.

#### Члан 10.

Стручне и административно-техничке послове потребне за рад Штаба врши надлежна организациона јединица Општинске управе општине Кањижа у сарадњи са представником подручне организационе јединице надлежне службе.

#### Члан 11.

За извршавање специфичних задатака заштите и спасавања, Штаб може образовати стручно-оперативне тимове.

Радам стручно-оперативног тима руководи руководилац тима којег именује Штаб.

Стручно-оперативни тим одговара начелнику Штаба.

#### Члан 12.

Финансијска средства за припремање, опремање, обуку и рад штаба обезбеђују се у буџету општине Кањижа.

Чланови Штаба и стручно оперативних тимова за свој рад на задацима из чл. 4. и 5. ове одлуке могу примати накнаду, чију висину, у зависности од обављеног посла и расположивих средстава утврђује Штаб.

Члану штаба који не оправда изостанак са седнице Штаба и не доприноси организацији задатка из чл. 4. и 5. ове одлуке неће бити исплаћена надокнада, о чему одлуку доноси Штаб.

#### Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-\_\_\_/2019-I  
Дана: \_\_. \_\_. 2019. год.  
Кањижа

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић

### Образложење

**Предлагач:** Општинско веће општине Кањижа

**Правни основ:** Закон о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр. 87/2018), Уредба о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Сл. гласник РС“, бр. 98/2010)

**Разлози:** Одредбама члана 29. став 1. тачка 4) Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр. 87/2018), (у даљем тексту: Закон) прописано је да јединица локалне самоуправе у оквиру својих надлежности, у области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама одређује субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање јединице локалне самоуправе на предлог надлежног штаба. Одредбама члана 10. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Сл. гласник РС“, бр. 98/2010) прописано је да општински штаб за ванредне ситуације чине командант штаба, заменик команданта штаба, начелник и чланови штаба, да је командант општинског штаба председник општине, по положају, да је заменик команданта општинског штаба заменик председника општине или члан општинског већа, по положају. Начелник општинског штаба је руководилац надлежне службе, или један од руководиоца, односно представник подручне организационе јединице надлежне службе кога он предложи за постављење, а да су чланови општинског штаба:

- 1) чланови извршног органа општине у чијем делокругу су послови из области: здравља, пољопривреде, водопривреде и шумарства, рада и социјалне политике, заштите животне средине;
- 2) представници општинских органа управе у чијем делокругу су послови из области: саобраћаја, грађевине, енергетике, јавног информисања, трговине и услуга.
- 3) руководиоци јавних предузећа, привредних друштава, руководиоци организационих јединица одбране, полиције, хуманитарних организација, удружења грађана, других правних лица и установа у чијем делокругу су послови од значаја за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама.

2018. године донет је и ступио на снагу Закон о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр. 87/2018) којим су су утврђене бројне обавезе правних лица и предузетника, са циљем да се - уз њихов незаменљив допринос и кроз сарадњу са другим субјектима - смањи ризик од катастрофа и делотворније управља ванредним ситуацијама у Републици Србији. Сагласно наведеном, Општинско веће утврдило је предлог одлуке о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације општине Кањижа који је усаглашен са одредбама Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним и доставља исти на даљи поступак Скупштини општине.

**Ознака извршиоца и рок за извршење:** Скупштина општине Кањижа – 29. седница

**Извор средстава потребних за реализацију:** Средства за реализацију нису потребна.