

Предлог

На основу члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон и 101/2016 – др. закон) и члана 47. тачка 19г Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/2014 – пречишћен текст, 8/2014, 4/2016 и 15/2016) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној _____ 2017. године донела је

РЕШЕЊЕ

о усвајању Извештаја о реализацији Програма пословања Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа за 2016. годину

I

УСВАЈА СЕ Извештај о реализацији Програма пословања Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа за 2016. годину који је усвојио Надзорни одбор Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа на седници одржаној 1. јуна 2017. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: __-__/2017-И/Б
Дана: __. __. 2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић

Образложење

Предлагач: Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа

Правни основ: Закон о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон и 101/2016 – др. закон), Статут општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/2014 – пречишћен текст, 8/2014, 4/2016 и 15/2016)

Разлог: Одредбама члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон и 101/2016 – др. закон) прописано је да скупштина општине врши надзор над радом служби, јавних предузећа, установа и организација чији је оснивач. Одредбама члана 47. тачка 19г Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/2014 – пречишћен текст, 8/2014, 4/2016 и 15/2016) утврђено је да скупштина општине разматра и усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник општина.

Извештај о реализацији Програма пословања Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа за 2016. годину усвојио је Надзорни одбор Јавног предузећа за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа на седници одржаној 1. јуна 2017. године. Исти је разматрало и надлежно стално радно тело скупштине општине и дало позитивно мишљење о извештају. Општинско веће општине Кањижа на 37. седници утврдило је предлог решења о давању сагласности на Извештај реализацији Програма пословања ЈП за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа за 2016. годину и упутило исти на даљи поступак Скупштини општине Кањижа.

Ознака извршиоца и рок за извршење: Скупштина општине Кањижа – 12. седница

Извор средстава потребних за реализацију: Средства за реализацију нису потребна.



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНЕ
УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“ КАЊИЖА**

ИЗВЕШТАЈ

**О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА
Ј. П. «КОМУНАЛАЦ» КАЊИЖА ЗА 2016. ГОД**

Кањижа, 29.05.2017.

УВОД

Предмет овог извештаја је анализа рада и пословања предузећа за период I. – XII. 2016. године. Основ за анализу је усвојени Програм пословања за 2016. годину, остварени физички обим услуга, трошкови и остварени финансијски резултат за предузеће као целину.

Циљ анализе је изналажење оптималних организационих, техничких, кадровских и других мера за побољшање рада предузећа у погледу квалитета и квантитета наших услуга, односно укупног финансијског резултата.

Обрачун и исплата зараде током година вршена је у складу са Колективним уговором и Годишњим Програмом пословања за 2016. годину који је усвојен на основу Решења о давању сагласности СО Кањижа бр. 02-340/2015-И/Б дана 30.12.2015. године. Измена Програма пословања бр.1 усвојена је на основу Решења о давању сагласности на Прву измену и допуну Програма пословања од стране СО Кањижа бр. 02-144/2016-И/Б, дана 31.03.2016. године. Измена Програма пословања бр.2 усвојена је на основу Решења о давању сагласности на Другу измену и допуну Програма пословања од стране СО Кањижа бр. 02-449/2016-И/Б, дана 03.11.2016. године.

У новембру месецу 2016. на основу Одлуке о изменама и допунама Одлуке о усклађивању пословања Јавног предузећа за комуналне услуге Комуналац из Кањиже, број 02-439/2016-И/Б, са Законом о јавним предузећима донето је да поред делатности од општег интереса предузеће обавља и следеће:

- вршење надзора над обезбеђењем јавног осветљења, одржавање, адаптација и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћанице и друге површине јавне намене
- послове управљача путевима сагласно одредбама Закона о јавним путевима
- обезбеђивање услова за урђивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта
- инжењерске делатности и техничко саветовање организацију, координацију и стручни надзор изградње, реконструкције, доградње и адаптације када је инвеститор Општина, односно јавна предузећа и установе чији је оснивач Општина
- организацију и координацију радова на одржавању постојећих објеката комуналне инфраструктуре
- стручни надзор пројеката за изградњу, реконструкцију, доградњу, адаптацију и санацију мреже, објеката за одвођење атмосферских и отпадних вода.

Такође у новембру месецу 2016. године скупштинском одлуком 02-457/2016-И/Б измењен је максималан број са 30 на 36 запослених. Ова одлука је донета у складу са проширењем делатности.

Вредност 1 ЕВРА на дан билансирања (31.12.2016.) био је: 1 ЕУР = 123,4723 динара.

ПОГРЕБНА ЈЕДИНИЦА

Погребна организациона јединица врши своје услуге на територији Општине Кањижа. Услуга ове јединице састоји се од продаје погребног материјала, услуге сахрањивања и превоза преминулих по налогу наручиоца.

Током 2016. године извршена је 251 сахрана. Од тога у насељу Кањижа 157, Мартоношу 29, Адорјану 7, Трешњевцу 39, Орому 5, Велебиту 2, Тотово Село 11, Мале Пијаце 1.

Назив	План за 2016 годину	Реализација за 2016. годину	Остварење % Реализација / План
Приход од продаје погребне опреме	6.720.480	5.787.324	86,11
Приход од услуга сахрањивања, продужења гробног места, дозволе за изградњу споменика	6.132.866	5.844.963	95,31
Приход од продаје гробница и колумбаријума	582.000	406.001	69,76
Укупно	13.435.346	12.038.288	89,40

ОДРЖАВАЊЕ ГРАНИЧНОГ ПРЕЛАЗА „ХОРГОШ“

Одржавање граничног прелаза Хоргош састоји се од чишћења платоа и паркинг простора у површини од 31.950 m², одржавања зелених и цветних површина чија је површина 47.800 m², као и одржавања ригола и сливника које износи 4.600 m.

Ј.П. Комуналац одржава гранични прелаз од 01.08.2006. на основу Уговора о одржавању хигијене на новом граничном прелазу „Хоргош“ закљученог са Републичком дирекцијом за имовину, као кооперантом. За овај део послова на одржавању не располажемо са одговарајућом опремом и искључивом правом.

ОДРЖАВАЊЕ ГРАНИЧНОГ ПРЕЛАЗА – КООПЕРАНТИ

Назив	План за 2016. годину	Реализација за 2016. годину	Остварење % Реализација / План
Приходи коопераната на одржавању граничног прелаза	25.202.760	25.202.760	100
Укупно	25.202.760	25.202.760	100

ОДРЖАВАЊЕ ГРАНИЧНОГ ПРЕЛАЗА

Назив	План за 2016 годину	Реализација за 2016. годину	Остварење % Реализација / План
Приходи од чишћења и одржавања граничног прелаза и одржања зелених површина у летњем периоду и платоа у зимском периоду	7.100.000	6.481.710	91,29
Укупно	7.100.000	6.481.710	91,29

ПИЈАЦА И ВАШАР У КАЊИЖИ

Пијаца у Кањижи одржава се три пута недељно.

Годишњим програмом предвиђен је приход од пијачарине, као и од закупа пијачних столова. Одржавање чистоће на пијачном простору обављају улични чистачи.

Према евиденцији у 2016. години издато је 465 метара дужних пијачног простора, а склопљено укупно 155 уговора са физичким лицима и предузетницима.

Назив	План за 2016 годину	Реализација за 2016. годину	Остварење % Реализација / План
Приходи од пијачарине	3.707.448	3.183.464	85,87
Приходи од годишње резервације	2.299.355	2.306.277	100,30
Приходи од донације	121.897	121.897	100,00
Укупно	6.128.700	5.611.638	91,56

БАШТОВАНИ

Баштовани чине једну од водећих јединица у Јавном предузећу за комуналне услуге „Комуналац“ Кањижа. Предузеће је у 2016. години уз мале потешкоће, које су изазване недостатком радне снаге и одливом постојећих кадрова, без могућности пријема нових радника, успела да оствари обим и план рада који је одређен у сарадњи са Јавним предузећем за уређење општине Кањижа.

Са постојећом радном снагом и обновљеном опремом урађени су следећи послови:

- Чишћење, крчење и сечење шибља у Народном парку
- Сакупљање и одношење смећа камионом
- Сољење тротоара
- Чишћење тротоара у Народном парку (недељно два пута)
- Чишћење снега
- Сађење више-годишњих садница
- Сађење једно-годишњих садница и одржавање
- Кошење и одржавање травњака
- Обликовање и кресање живице
- Кресање и вађење сасушених садница
- Заливање садница
- Кресање дрвених садница поред тротоара
- Сејање траве
- Одржавање зелених површина по насељима Општине Кањижа
- Одржавање дела обале реке Тисе.
- Одржавања високог растиња
- Одржавање чистоће на јавним површинама
- Оснивање јавних површина

У 2014. години предузеће је поред досадашњег обима посла добило искључиво право за: одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације на општинским и некатегорисаним путевима, одржавање зелених површина у путном појасу на општинским и некатегорисаним путевима и одржавање система за одвођење атмосферских вода са коловоза (риголе и сливници). Током 2016. године предузеће је радило послове у складу са наруџбом радова и налога од стране Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа.

У горе наведеном периоду смо успешно обавили радне задатке који су тражени од нас, у складу са расположивом радном снагом и опремом.

Назив	План за 2016. годину	Реализација за 2016. годину	Остварење % Реализација / План
Приход од одржавања цветних површина и одржавања тротоара, паркиралишта/зимска служба-према програму	8.473.447	7.066.079	83,39
Приходи од одржавања вертикалне сигнализације/зелених површ.у путном појасу	3.000.000	3.406.947	113,56
Остали приходи (по решењу инспекцијске службе СО, подизање шума у СО Кањижа, сарадња са месним заједницама, организацијама)	7.750.000	4.732.275	61,06
Укупно	19.223.447	15.205.302	79,10

ЧИШЋЕЊЕ УЛИЦА, ТРГОВА И ПИЈАЧНОГ ТРГА

Рад чистача улица одвија се по годишњем програму који је сачињен са Јавним предузећем за уређење насеља Општине Кањижа. Реализација послова се обрачунава месечно, програм рада је разрађен по данима и по улицама које обухватају ужи центар града у Кањижи, на локацијама: Главна улица, Главни трг испред Градске куће, тротоар од Главне улице до зграде Основне школе, тротоари око аутобуског стајалишта, аутобуска стајалишта, Пијачни трг, Унидом, тротоари у Народном парку, тротоари и пракинг испред Градске куће. Недељна асфалтна површина коју одржавају улични чистачи износи 9.530 m². Поред тога задатак уличних чистача је и чишћење пијачног простора и чишћење и сакупљање смећа на зеленим површинама, на укупно 38.870 m² површини. Недељно се чисти на површинама: шtrand на Тиси, Народни парк, ужи центар града, игралишта у улицама Фехер Ференц, Мостарска и Народни парк, силаз на шtrand и околина аутобуских стајалишта. Свакодневно се врши пражњење бетонске корпе за смеће укупно 101 ком.

Назив	План за 2016 годину	Реализација за 2016. годину	Остварење % Реализација / План
Приходи од чишћења улица /према годишњем програму	1.292.720	1.180.201	91,30
Приходи од пражњења бетонских корпи/према годишњем програму	223.833	353.56	157,96
Укупно	1.516.553	1.533.761	101,13

МАШИНСКЕ УСЛУГЕ

Организациона јединица врши услуге контејнерског изношења грађевинског шута од правних и физичких лица, као и уређивање терена по налозима наручиоца. Такође машинска служба је ангажована и за одношење отпада са пијаци и гробља у Кањижи и Мартоношу за сопствене потребе.

Планирани приход ове јединице износио је 2.533.254,00 динара. Због релативно слабе зимске сезоне дошло је до мањег ангажовања зимске службе, а самим тим и планирани приход је изостао.

Машинска служба са расположивом механизацијом (Радна машина УЛТ 220 и камион са плугом) није била ангажована на чишћењу снега током сезоне.

Назив	План за 2016 годину	Реализација за 2016. годину	Остварење % Реализација / План
Рад УЛТ-а (зимска служба)	210.000	-	-
Рад плуга (зимска служба)	455.000	-	-
Изношење грађ. шута/ правна лица и грађани	1.696.450	1.593.280	93,92
Приходи од донације/контејнери	171.804	171.804	100,00
Укупно	2.533.254	1.765.084	69,68

ЦИСТЕРНА - ФЕКАЈЛЕР

Цистерна врши чишћење септичких јама и одвоз отпадних вода на целој територији Општине Кањижа.

Током године извршено је 195 чишћења, од тога код грађана 47 и код правних лица 148.

Назив	План за 2016 годину	Реализација за 2016. годину	Остварење % Реализација / План
Приходи од изношења фекалних вода/грађани и правна лица	1.366.398	967.285	70,79
Укупно	1.366.398	967.285	70,79

Обим послова код цистерне је драстично смањен задњих година, због проширења уличне фекалне канализације.

ДИМНИЧАРИ

У оквиру своје делатности предузеће врши димничарске услуге, односно услуге чишћења и контроле димоводних и ложних уређаја и вентилационих канала. Димничарска служба је у 2016. години прочистила 263 димњака.

Назив	План за 2016. годину	Реализација за 2016. годину	Остварење % Реализација / План
Приходи од чишћења димњака/ грађани-рачуни	1.137.184	618.53	51,33
Приходи од атестирања/грађани и правна лица	300.060	120.395	40,12
Укупно	1.437.244	738.923	48,99

ЗООХИГИЈЕНСКА СЛУЖБА

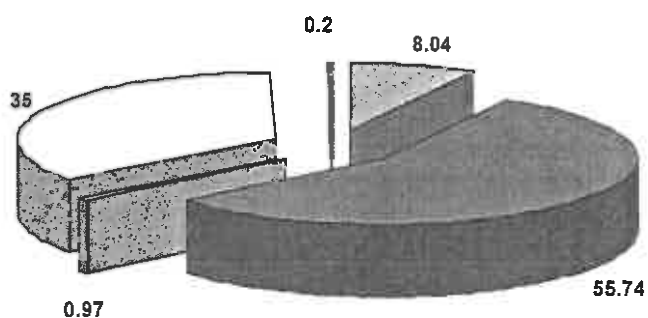
Служба је формирана на основу Општинске Одлуке о поверавању зоохигијенских послова на територији целе општине Јавном предузећу за комуналне услуге „КОМУНАЛАЦ“ из Кањиже за обављање следећих послова:

- 1) хватање и збрињавање напуштених животиња у прихватилиште за животиње
- 2) нешкодљиво уклањање лешева животиња са јавних површина и објеката за узгој, држање, дресуру, излагање, одржавање такмичења или промет животиња
- 3) транспорт или организовање транспорта лешева животиња са јавних површина и објеката из претходне тачке до објекта за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла на начин који не представља ризик по друге животиње, људе или животну средину.

Током године организоване су недељне акције хватања и збрињавања напуштених животиња.

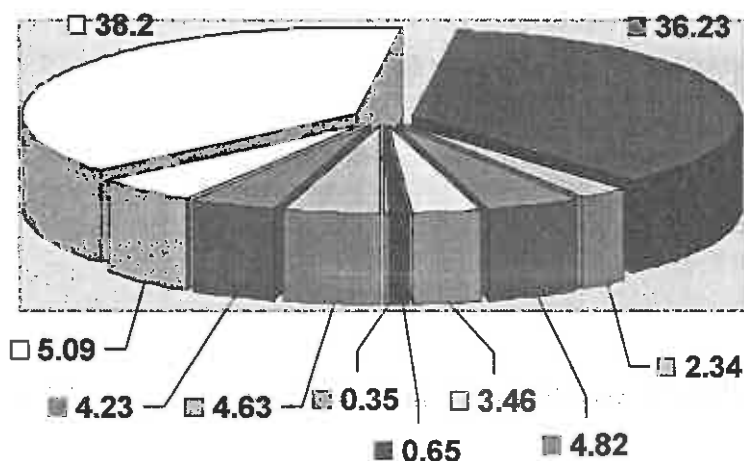
Назив	План за 2016. годину	Реализација за 2016. годину	Остварење % Реализација / План
Приходи од хватања и збрињавања паса луталица	2.083.000	1.789.212	85,90
Приходи од одношења анималног отпада II категорије	1.015.040	538.282	53,03
Укупно	3.098.040	2.327.494	75,13

СТРУКТУРА УКУПНОГ ПРИХОДА У 2016 ГОДИНИ



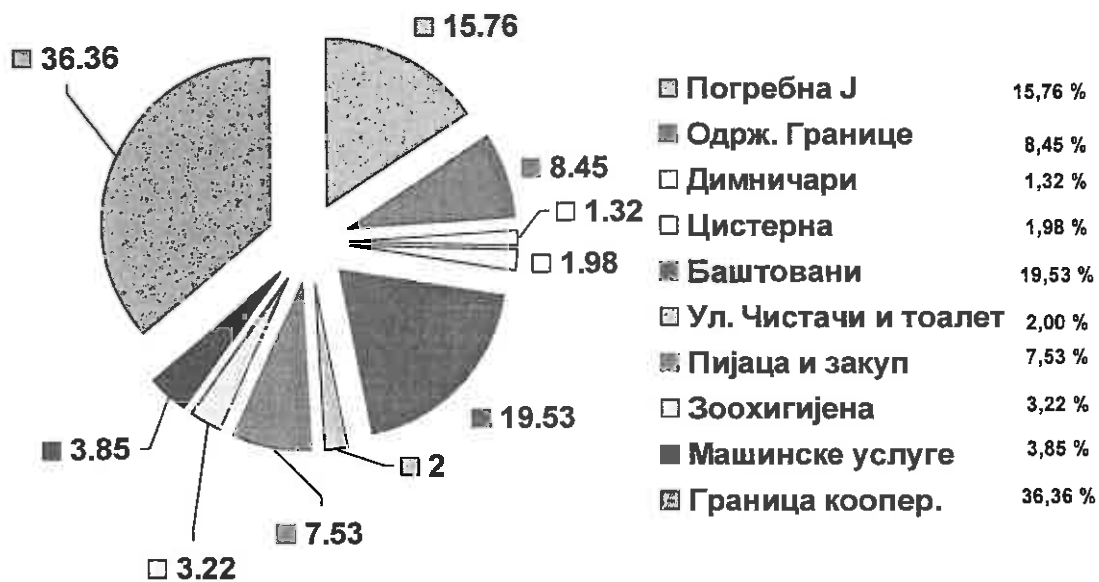
Приходи од продаје опреме на домаћем тржишту	8,04 %
Приходи од продаје услуге на домаћем тржишту	55,74 %
Остали приходи	0,97 %
Одржавање границе - кооперанти	35,00 %
Финансијски приход	0,25%

СТРУКТУРА УКУПНОГ РАСХОДА У 2016 ГОДИНИ

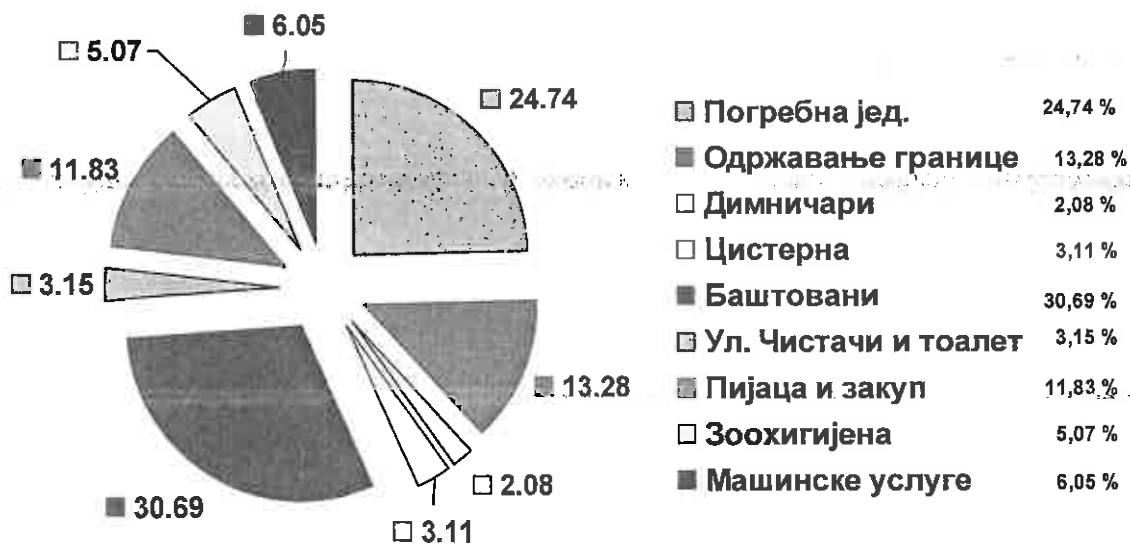


Набавна вредност робе	4,63 %
Трошкови материјала	4,23 %
Енергија	5,09 %
Зарада, накнада зарада и остали лични расходи	38,20 %
Производне услуге	36,23 %
Остале услуге	2,34 %
Амортизација и режија	4,82 %
Нематеријални трошкови	3,46 %
Финансијски расходи и обезвређивање потражње	0,65 %
Смањење вредн. залиха	0,35 %

СТРУКТУРА ПОСЛОВНОГ ПРИХОДА ПО ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА У 2016. ГОДИНИ

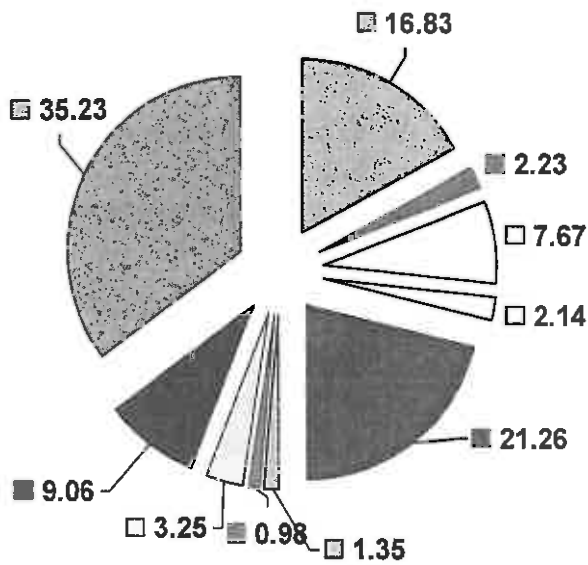


СТРУКТУРА ПОСЛОВНОГ ПРИХОДА ПО ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА У 2016. ГОДИНИ (БЕЗ КООПЕРАНАТА НА ОДРЖАВАЊУ ГРАНИЧНОГ ПРЕЛАЗА)



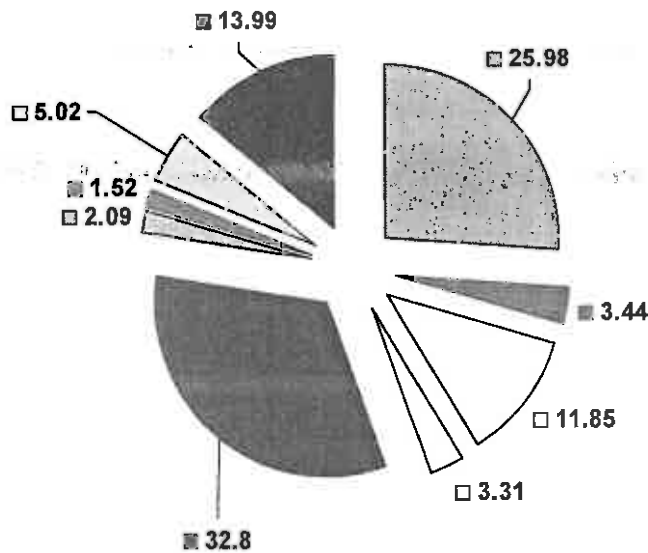
СТРУКТУРА ПОСЛОВНИХ РАСХОДА ПО ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА У

2016. ГОДИНИ



□ Погребно	16,83 %
■ Машинска служба	2,23 %
□ Пијаца и закуп	7,67 %
□ Чистачи и тоалет	2,14 %
■ Баштовани	21,26 %
□ Цистерна	1,35 %
■ Димничари	0,98 %
□ Зоохигијена	3,25 %
■ Одрж. Границе	9,06 %
■ Граница кооперанти	35,23 %

СТРУКТУРА ПОСЛОВНИХ РАСХОДА У 2016. ГОДИНИ (БЕЗ КООПЕРАНАТА НА ОДРЖАВАЊУ ГРАНИЧНОГ ПРЕЛАЗА)



□ Погребно	25,98 %
■ Машинска служ.	6,92 %
□ Пијаца и закуп	11,85 %
□ Чистачи и тоалет	3,31 %
■ Баштовани	32,80 %
□ Цистерна	2,09 %
■ Димничари	1,52 %
□ Зоохигијена	5,02 %
■ Одрж. Границе	13,99 %

ЗАРАДЕ

На основу обрачунатих часова рада број запослених у 2016. години био је 26.

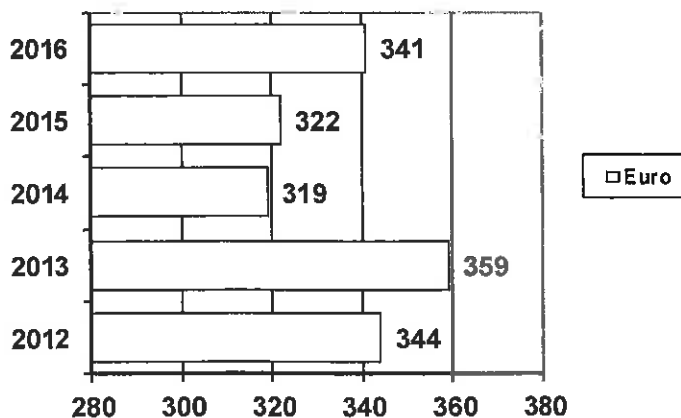
Обрачун и исплата зараде за 2016. годину вршена је у складу са Колективним уговором, кадровским планом, уредбом о изменама и допунама Уредбе о поступку сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава и у складу са Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава и Програмом рада.

Остварени просек бруто зарада у предузећу за 2016. годину износи 58.649,75 динара.

Као што се може видети из графика о кретању просечних месечних нето зарада у предузећу, у 2014. години дошло је до смањења зарада у јавном сектору што је битно утицало на животни стандард радника предузећа. Можемо констатовати да зараде у предузећу номинално растли у односу на 2015. годину. Разлог повећања је да у новембру месецу 2016. године скупштинском одлуком 02-457/2016-1/Б измењен је максималан број са 30 на 36 запослених. Ова одлука је донета у складу са проширењем делатности коју ће предузеће вршити, а односи се на грађевинску службу. У складу са новом систематизацијом и Одлуком о максималном броју запослених у новембру месецу покренут је интерни конкурс и предузеће је преузело шест (6) радника из Јавног предузећа за уређење насеља општине Кањижа које је у ликвидацији. Сви примљени запослени су са високом стручном спремом.



ПРОСЕЧНА МЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА У (ДИН)



ПРОСЕЧНА МЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА У (ЕУР)

ИНВЕСТИЦИЈЕ

Током 2016. године у инвестиције је уложено 4.854.000,00 динара, финансираних из сопствених средстава. Предузеће је у 2016. години улагало у опрему за вршење комуналних делатности ради побољшања квалитета постојећих услуга.

Ред. бр.	Назив основних средстава	Ком	Износ у хиљадама дин.
ОПРЕМА			
1	Трактор - косилица	1	481
2	Погребно возило	1	3.840
3	Расхладни уређај за два покојника	1	395
4	Хамер за штемање	1	138
	УКУПНО		4.854

Ј.П. "КОМУНАЛАЦ" КАЊИЖА


Директор: Ервин Палфи

Укупан приход

(у динарима)

Ред. бр.	Врста прихода услуге	Остварено 2015	План 2016	Процена 2016	Реализац. 2016	Индекс		
						5/4	5/3	6/4
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Сахрана – усл.	6.160.204	6.132.866	5.350.520	5.844.963	87,24	86,86	95,31
2.	Погр. опрема	6.639.599	6.720.480	5.548.264	5.787.324	82,56	83,56	86,11
3.	Маш. услуге и доп. смећа (конт.)	902.124	2.361.450	1.973.000	1.593.280	83,55	218,71	67,47
4.	Пијаца	3.098.351	3.707.448	3.071.796	3.183.464	82,85	99,14	85,87
5.	Зак. пиј. мест	1.862.064	2.299.355	2.315.906	2.306.277	100,72	124,37	100,30
6.	Одр. чист.	1.809.362	1.516.553	1.329.627	1.533.761	87,67	73,49	101,13
7.	Башт. одрж. зелених и цветних повр.	12.175.763	19.223.447	14.197.407	15.205.301	73,85	116,60	79,10
8.	Зоохигијена	2.374.838	3.098.040	2.390.301	2.327.494	77,16	100,65	75,13
9.	Цистерна	1.571.050	1.366.398	962.209	967.285	70,42	61,25	70,79
10.	Чишћ. димњ.	1.967.942	1.437.244	709.357	704.144	49,36	36,05	48,99
11.	Одр. гран. Прелаза	5.867.161	7.100.000	6.826.921	6.481.710	96,15	116,36	91,29
12.	Остали приходи (Закуп некр. прод. гробн. усл. поср. гран.)	680.224	782.286	534.268	699.702	68,30	78,54	89,44
	СВЕГА :	45.108.314	55.745.567	45.209.576	46.634.705	81,10	100,22	83,66
13.	Одржавање границе кооперанти	26.691.121	25.202.760	25.202.760	25.202.760	100,00	94,42	100,00
14.	Финансијски приходи (Приходи од камата)	348.726	250.000	170.365	180.349	68,15	48,85	72,14
	УКУПНО:	72.148.161	81.198.327	70.582.701	72.017.814	86,93	97,83	88,69

Структура прихода процентуално

Ред. вр.	Врста прихода услуге	Остварено 2015	План 2016	Процена 2016	Реализац. 2016
1	2	3	4	5	6
1.	Сахрана – услуге	8,54	7,55	7,58	8,12
2.	Погребна опрема	9,20	8,28	7,86	8,04
3.	Машинске услуге и доп. смећа (контејнер)	1,25	2,91	2,80	2,21
4.	Пијаца	4,29	4,57	4,35	4,42
5.	Закуп пијачних места	2,58	2,83	3,28	3,20
6.	Одржавање чистоће и јавни тоалет	2,51	1,87	1,88	2,13
7.	Баштовани одржавање зелених и цвет. Површ.	16,88	23,67	20,11	21,11
8.	Зоохигијена	3,29	3,82	3,39	3,23
9.	Цистерна	2,18	1,68	1,36	1,34
10.	Чишћење димњака	2,73	1,77	1,01	0,98
11.	Одржавање граничног Прелаза	8,13	8,74	9,67	9,00
12.	Остали приходи (закуп некр. продаја гробница, усл. поср. гран.)	0,94	0,96	0,76	0,97
	СВЕГА :	62,52	68,65	64,05	64,75
13.	Одржавање границе кооперанти	36,99	31,04	35,71	35,00
14.	Финансијски приходи (Приходи од камата)	0,49	0,31	0,24	0,25
	УКУПНО:	100,00	100,00	100,00	100,00

Укупни трошкови и расходи

(у динарима)

Ред бр.	Врста трошка (услуге)	Остварено 2015	План 2016	Процена 2016	Реализац. 2016	Индекс		
						5/4	5/3	6/4
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Наб. вред. робе	3.699.432	4.000.000	3.104.980	3.223.146	77,62	83,93	80,58
2.	Трошк. мат.	3.305.474	5.160.000	2.950.241	2.941.111	57,18	89,25	57,00
3.	Енергија	3.736.554	4.725.000	3.336.748	3.540.247	70,62	89,30	74,93
4.	Зарада, накн.зарада и остали лични расходи	24.966.186	31.467.000	27.390.000	26.576.796	87,04	109,71	84,46
5.	Произ. усл.	27.945.824	25.202.760	25.202.760	25.202.760	100	90,18	100,00
6.	Ост. услуге	1.974.671	2.605.000	1.640.292	1.624.623	62,97	83,07	62,37
7.	Аморт. и рез.	2.851.815	3.300.000	3.300.000	3.349.847	100,00	115,72	101,51
8.	Немат. трош.	1.707.725	3.178.000	2.185.997	2.403.785	68,79	128,01	75,64
9.	Фин. расходи и обезвређ. потр	237.024	520.000	468.849	455.869	90,16	197,81	87,67
10.	Смањење вредн. залиха	232.950	295.950	143.580	245.650	48,51	61,64	83,00
	Укупно	70.657.655	80.453.710	69.723.447	69.563.834	86,66	98,68	86,46

Структура расхода процентуално

Ред бр.	Врста трошка (услуге)	Остварено 2015	План 2016	Процена 2016	Реализац. 2016
1	2	3	4	5	6
1.	Набавна вредност робе	5,24	4,97	4,45	4,63
2.	Трошкови материјала	4,68	6,41	4,23	4,23
3.	Енергија	5,29	5,87	4,79	5,09
4.	Зарада, накнада зарада и остали лични расходи	35,33	39,11	39,28	38,20
5.	Производне услуге	39,55	31,33	36,15	36,23
6.	Остале услуге	2,79	3,24	2,35	2,34
7.	Амортизација и режија	4,04	4,10	4,73	4,82
8.	Нематеријални трошкови	2,42	3,95	3,14	3,46
9.	Финансијски расходи и обезвређивање потражње	0,33	0,65	0,67	0,65
10.	Смањење вредн. залиха	0,33	0,37	0,21	0,35
	Укупно	100,00	100,00	100,00	100,00

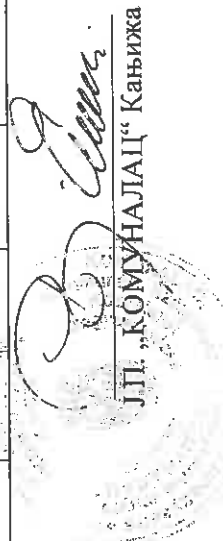


ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“
 КАЊИЖА, Народни парк бр. 5
 KOMUNALAC, KOMUNÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZVÁLLALAT
 MAGYARKANIZSA, Népkert 5.
 Тел./ Fax: 024/873-131 e-mail: info@komunalac-kanjiza.rs
 ПИБ број: 100870764 Број текућег рачуна: 160-10274-03

Табела 1. Преглед прихода и примања

Економ. Класиф.	Опис	Остварени приходни и примања у претходној години			Планирани приходи и примања у извештајној години			Остварени приходи и примања у извештајној години				Индекс 14/10			
		Из буџета општине	Из осталих прихода	Из сопств. сред.	Укупно	Из буџета општине	Из осталих прихода	Из сопств. сред.	Укупно	Из буџета општине	Из осталих прихода		Из сопств. сред.	Укупно	
1	2	3	4	5	6 = 3+4+5	7	8	9	10 = 7+8+9	11	12	13	14 = 11+12+13	15	16
604	Од продаје робе на домаћем тржишту			6.639.599	6.639.599			6.720.480	6.720.480			5.787.324	5.787.324		
614	Од продаје производа и услуга			63.003.990	63.003.990			71.728.206	71.728.206			63.450.164	63.450.164		
621	Приходи од сопствене потрошње														
641	По основу условљених дотација			293.701	293.701			200.286	200.286			293.701	293.701		
650	Од закупнина			1.862.064	1.862.064			2.299.355	2.299.355			2.306.277	2.306.277		
662	Од камата			346.651	346.651			250.000	250.000			147.705	147.705		
663	Позитивне курсне разлике			2076	2076										
673	Добици од продаје материјала														
679	Остали непоменути приходи			80	80										
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА			72.148.161	72.148.161			81.198.327	81.198.327			72.017.815	72.017.815		

550	Трошкови непроизводних услуга		597.816	597.816		1.334.000	1.334.000		907.242	907.242	
551	Трошкови репрезентације		161.785	161.785		150.000	150.000		130.506	130.506	
552	Трошкови премије осигурања		161.785	161.785		490.000	490.000		415.265	415.265	
553	Трошкови платног промета		104.604	104.604		120.000	120.000		96.955	96.955	
554	Трошкови чланарина		132.712	132.712		221.000	221.000		188.156	188.156	
555	Трошкови пореза		53.558	53.558		75.000	75.000		50.276	50.276	
556	Трошкови доприноса		173.194	173.194		150.000	150.000		162.601	162.601	
559	Остали нематеријални трошкови		145.155	145.155		638.000	638.000		452.784	452.784	
562	Расходи камата		14.129	14.129					111	111	
563	Негативна курсна разлика								4.979	4.979	
570	Губици по основу расходања и продаје								10.107	10.107	
574	Мањкови										
576	Расходи по основу директних отписа потраживања										
579	Остали непоменути расходи		63.004	63.004		220.000	220.000		110.140	110.140	
585	Обезвређење потраживања		174.020	174.020		300.000	300.000		330.532	330.532	
589	Обезвређење остале имовине										
631	Смањење вредности залиха недовршене производње		232.950	232.950		295.950	295.950		245.650	245.650	
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ			70.657.655	70.657.655		80.453.710	80.453.710		69.563.832	69.563.832	



 Ј.П. „КОМУНАЛАЦ“ Кањижа



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ „КОМУНАЛАЦ“
КАЊИЖА, Народни парк бр. 5
KOMUNALAC, KOMMUNÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZVÁLLALAT
MAGYARKANIZSA, Népkert 5.
Тел./Факс: 024/873-131 e-mail: info@komunalac-kanjiza.rs
ПИБ број: 100870764
Број текућег рачуна: 160-10274-03

Табела 1. Преглед запослених према квалификационој структури
1. táblázat: Az alkalmazottaink szakképzettségi összetétele

КВАЛ. СТРУКТУРА Szakképz. összetétele	Укупно Összesen	Неодр. време Határozatlan időre	Одређ. време Határozott időre
НК - Szakképzetlen	6	5	1
ПК - Betanított	2	2	
КВ - Szakképzett	9	9	
ССС - Középfiskolai	2	2	
ВКВ - Magasszakképzettésgű			
ВС – Főiskolai	5	5	
ВСС – Egyetemi	6	6	
МАГИСТРИ – Magiszter	1	1	
ДОКТОРИ НАУКА – Tudományok doktora			
УКУПНО-ÖSSZESEN:	31	30	1

Табела 2. Преглед запослених у установи према годинама старости
2. táblázat: Az intézmény alkalmazottainak életkor szerinti összetétele

ГОД. СТАРОСТИ - ÉLETKOR	Укупно запос. – Alkalmazotti létszám
20-30	
31-40	10
41-50	10
51-60	11
61-63	
УКУПНО-ÖSSZESEN:	31

Табела 3. Преглед запослених према оствареном минулом раду
3. táblázat: Az alkalmazottak szolgálati idő szerinti összetétele

МИНУЛИ РАД-HOLTMUNKA	Укупно запос. – Alkalmazotti létszám
0-10 год./év	5
11-20 год./év	7
21-30 год./év	11
31-40 год./év	8
УКУПНО-ÖSSZESEN:	31

Tabela 4. Pregled prosečne bruto zarade zaposlenih prema stručnoj spremi
4. táblázat: Az alkalmazottak bruttó átlagbére szakmai végzettség szerint

СТРУЧНА СПРЕМА - SZAKMAI VÉGZETTSÉG	Prosečna zarada-Átlagbér
HK - Szakképzetlen	43.698
PK - Betanított	42.569
KB - Szakképzett	49.937
CCC - Közéiskolai	60.940
BKB - Magasszakképzettégű	
BC – Főiskolai	75.463
BCC – Egyetemi	83.208
МАГИСТРИ – Magiszter	74.356
ДОКТОРИ НАУКА – Tudományok doktora	

Табела 5. Хронолошки преглед исплаћених бруто зарада запослених у извештајној години са приказом броја запослених

5. táblázat: Az alkalmazottaknak a tárgyévben létszám szerint kifizetett bruttó munkabérek időrendi áttekintése

MESEЦИ-НÓНАР	Исплаћена бруто зарада Kifizetett bruttó munkabér	Број запослених Alkalmazotti létszám
Јануар-Január	1.801.237,68	26
Фебруар-Február	1.785.572,07	26
Март-Március	1.828.649,82	27
Април-Április	1.800.535,25	27
Мај-Május	1.754.058,41	27
Јун-Június	1.713.846,77	26
Јул-Július	1.686.077,36	24
Август-Augusztus	1.822.237,86	25
Септембар-Szeptember	1.832.862,61	26
Октобар-Október	1.714.111,98	24
Новембар-November	1.731.966,81	24
Децембар-December	2.320.385,86	31
УКУПНО-ÖSSZESEN:	21.791.542,48	313



 Ј.П. „КОМУНАЛАЦ“ Кањижа

Јавно предузеће за комуналне услуге
"Комуналац" Кањижа
Народни парк бр. 5
Кањижа
Број: 553-1-132.2/2017-095
Датум: 01.06.2017

ИЗВОД ИЗ ЗАПИСНИКА

са V. редовне седнице Надзорног одбора Јавног предузећа за комуналне услуге "Комуналац" Кањижа, која је одржана 01.06.2017. године у просторијама Јавног предузећа, на адреси Народни парк бр. 5, у Кањижи, са почетком у 13,00 часова.

Присутни су: Димитрије Павичевић, председник Надзорног одбора, Горан Ковачевић, члан Надзорног одбора, Карољ Дукаи, члан Надзорног одбора, Варњу Золтан, Председник синдиката, Ервин Палфи, директор предузећа, Јован Шевић, Руководилац сектора за опште, финансијске и грађевинске послове, Барлог Анико, Руководилац финансијско-рачуноводствених послова и Хајдер Хилда, записничар.

Непогрешно изостављено.

Ап/3. Усвајање реализације Програма пословања Јавног предузећа за комуналне услуге "Комуналац" Кањижа за 2016. годину.

Након изнетог образложења Надзорни одбор једногласно је донео

О Д Л У К У

1. Усваја се реализација Програма пословања за 2016. годину Јавног предузећа за комуналне услуге "Комуналац" Кањижа. Материјал чини саставни део записника и налази се у прилогу.

2. Одлука из тачке 1. доставља се на сагласност надлежном органу оснивача.

Председник надзорног одбора
Димитрије Павичевић с.р.

За тачност,
Ервин Палфи,
Директор

