

**Предлог**

На основу члана 47. тачка 19г Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), а у вези са чланом 26. Статута Центра за пружање услуга социјалне заштите, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана \_\_. \_\_\_\_\_ 2017. године донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на План рада Центра за пружање услуга социјалне заштите у 2017. години**

**I**

Даје се сагласност на План рада Центра за пружање услуга социјалне заштите у 2017. години, који је усвојио Управни одбор Центра за пружање услуга социјалне заштите на седници одржаној 10. јануара 2017. године.

**II**

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: \_\_ - \_\_/2017-И/Б  
Дана: \_\_. \_\_. 2017. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић

**Образложење**

**Предлагач:** Општинско веће општине Кањижа

**Правни основ:** Статут општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/14 – пречишћен текст, 8/14, 4/16 и 15/16), Статут Центра за пружање услуга социјалне заштите

**Разлог:** Скупштина општине Кањижа донела је Одлуку о оснивању Центра за пружање услуга социјалне заштите општине Кањижа (у даљем тексту: Центар за пружање услуга) 30. јуна 2009. године, са циљем пружања услуга и обављања послова у области социјалне заштите из надлежности локалне самоуправе, а ради задовољавања потреба грађана општине Кањижа.

Одредбама члана 47. тачка 19г Статута општине Кањижа утврђено је да скупштина општине разматра и усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник општина.

Одредбама оснивачког акта и Статута Центра за пружање услуга утврђено је да Управни одбор доноси програм рада установе уз сагласност оснивача.

Управни одбор Центра за пружање услуга на седници од 10. јануара 2017. године разматрао је и усвојио План рада установе за 2017. годину. Надлежно радно тело скупштине општине разматрало је План рада Центра за пружање услуга за 2017. годину, а Општинско веће као овлашћени предлагач утврдило је предлог решења о давању сагласности на План рада Центра за пружање услуга социјалне заштите и упутило исти Скупштини општине на даљи поступак.

**Ознака извршиоца и рок за извршење:** Скупштина општине Кањижа – 8. седница

**Извор средстава потребних за реализацију:** Средства за реализацију програма су дефинисана Одлуком о буџету општине Кањижа за 2017. годину.

ЦЕНТАР ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА  
СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА

Број: 4

Дана 10. 01. 2017 год.  
КАЊИЖА

10. 01. 2017

113 02-7 - - -

## ПЛАН РАДА

**Центра за пружање услуга социјалне заштите општине Кањижа  
за 2017. годину**

На основу члана 21. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС”, бр. 42/91, 71/94, 79/05 – др. закон, 81/05 – испр. др. закона, 83/05 - испр. др. закона и 83/14 - др. закон) и на основу члана 26. став 1. тачка 4. Статута Центра за пружање услуга социјалне заштите Општине Кањижа – Управни одбор Центра за пружање услуга социјалне заштите Општине Кањижа на седници одржаној дана 09. 01. 2017. године донео је

## ПЛАН РАДА

**Центра за пружање услуга социјалне заштите општине Кањижа за 2017. год.**

### 1. УВОД

#### 1.1. ПОДАЦИ О УСТАНОВИ

НАЗИВ: Центар за пружање услуга социјалне заштите Општине Кањижа

СЕДИШТЕ: 24420 Кањижа, ул. Петефи Шандора 44.

ТЕЛ.: 024/4878-870

Е-МАИЛ: centarusluzni@gmail.com

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 88.10 88.91 88.99

МАТИЧНИ БРОЈ: 08914346

#### 1.2. КАЛЕНДАР РАДА УСТАНОВЕ У 2017 ГОДИНИ

Установа у 2017. години рад планира сагласно одредбама Закона о државним и другим празницима РС („Службени гласник РС”, бр. 43/2001, 101/2007 и 92/2011) према следећем:

Месеци	1.	2.	3.	4.	5.	6.
Укупан број радних дана	21	18	23	18	21	22
Државни празници	01. јануар 02. јануар	15-16. фебруар			01. мај 02. мај	
Верски празници	07. јануар		25.март 28.март	14., 15., 16., 17. април		

Месеци	7.	8.	9.	10.	11.	12.
Укупан број радних дана	21	23	21	22	22	21
Државни празници					11. новембар	
Верски празници					1.,2. новембар	25. децембар

1., 2., 7., јануар и 25. децембар – Новогодишњи и Божићни празници, 15. и 16. фебруар - Дан државности Србије, 14., 15., 16., 17.. април - Ускршњи празници, 01-02. 05. празник рада, 11. новембар - Дан примирја

Укупан број радних дана у 2017. години: 253.

Радна јединица дневног боравка има колективни годишњи одмор у периоду од 24.07.2017. до 04.08.2017. године.

Дежурство у дневном боравку у 2017. години планира се према следећем: 3., 4., 5.,6. јануар, 26.,27.,28.,29. децембар 2017. год.

## Радно време дневног боравка

Радно време дневног боравка у 2017. години

Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
6.00-16.00 16.00-16.30*	6.00-16.00 16.00-16.30*	6.00-16.00 16.00-16.30*	6.00-16.00 16.00-16.30*	6.00-16.00 16.00-16.30*

\*Дежурство за оне кориснике, који због оправданих разлога морају да остану продужено у дневном боравку.

### 1.3 ВРСТЕ УСЛУГА И ПРОГРАМА

#### 1.3.1 Дневни боравак

Сврха услуга дневног боравака је у унапређењу квалитета живота корисника у властитој социјалној средини кроз одржање и развијање социјалних, психолошких и физичких функција и вештина, како би се у што већој мери оспособили за самосталан живот.

У оквиру Центра за пружање услуга социјалне заштите општине Кањижа пружају се следеће услуге дневног боравака:

- дневни боравак за одрасле са физичким инвалидитетом и интелектуалним тешкоћама
- дневни боравак за децу и младе са физичким инвалидитетом и интелектуалним тешкоћама
- дневни боравак за децу и младе који су у сукобу са законом, родитељима, школом и заједницом
- персонални асистент
- лични пратилац детета

Планирани број и узраст корисника услуге дневног боравака:

Р.бр.	Опис услуга	Број корисника	Узраст корисника услуга
1.	Дневни боравак за одрасле са физичким инвалидитетом и интелектуалним тешкоћама	21 корисника	27–47 год.
2.	Дневни боравак за децу и младе са физичким инвалидитетом и интелектуалним тешкоћама	11 корисника	9–26 год.
	Укупно	32 корисника	

Потребе корисника, које желимо да задовољимо су:

- 1) изградња и одржавање позитивних односа са грађанима заједнице
- 2) одржавање и развијање контаката са другим општинским установама и организацијама
- 3) стицање нових знања и вештина
- 4) учествовање у активностима заједнице
- 5) провођење слободног времена на користан начин и
- 6) учествовање у рехабилитационим и терапијским активностима.

Корисници имају могућност да услуге користе сходно својим индивидуалним потребама.

На основу процене потреба, снага, ризика, способности и интересовања корисника и других лица значајних за кориснике, утврђени су степени подршке и сачињени су индивидуални планови за сваког корисника.

Степени подршке су:

I. степен - корисник није способен да се самостално брине о себи и укључи у активности дневног живота у заједници, због чега му је потребно физичко присуство и континуирана помоћ другог лица

II. степен - корисник може да брине о себи и да се укључи у активности дневног живота у заједници уз физичко присуство и помоћ другог лица

III. степен - корисник може да брине о себи и да се укључи у активности дневног живота у заједници, али му је услед недовољно развијених знања и вештине потребан надзор и подршка другог лица

IV. степен - корисник самостално, односно уз подсећање, може да обавља све животне активности

Ред. бр.	Узраст	I. степен	II. степен	III. степен	IV. степен	укупно
1.	8-26 год.	8	3	-	-	11
2.	27-46 год.	5	7	3	6	21
укупно	-	13	10	13	6	32

Уговором о коришћењу услуге дневног боравка утврђује се колико пута недељно, којим радним данима и у којем проценту корисник користи услугу.

#### 1.3.1.1. Планиране програмске активности у дневним боравцима

### 1. ПОДРШКА У ИЗГРАДЊИ И ОДРЖАВАЊУ ПОЗИТИВНИХ ОДНОСА СА ОДРАСЛИМА И ДЕЦОМ

СВРХА: прихватање тога да је ментална ометеност једна могућа верзија људског живота

ЦИЉНА ГРУПА: грађани општине Кањижа, одрасли и деца из заједнице, особе са лаком и умереном менталном ометеношћу, вишеструко ометене особе.

#### ПРОГРАМСКЕ ЦЕЛИНЕ И ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ:

- заједничке радионице ручне радиности са ученицима из основне школе
- шетња улицама Кањиже
- посете удружења грађана
- излети са члановима удружења грађана
- учешће на пијацама и вашарима (корисници продају производе направљене у радионицама дневног боравка)
- обављање курирских послова од стране корисника дневног боравка, уз надзор запосленог из Центра
- обављање портирских послова од стране корисника дневног боравка у згради Центра, уз надзор запосленог из Центра
- библиотека играчака – заједничке активности у просторији установе – учесници библиотеке играчака, корисници дневног боравка и деца из заједнице (1-11 год.) са својим родитељима, организује се недељно једном, са могућношћу за организовање рођендана викендом.

#### МЕТОДЕ И ТЕХНИКЕ РАДА:

- индивидуални рад
- групни рад
- радионичарски рад
- позитивна стимулација
- сарадња са удружењем „С тобом за њих“ и другим удружењима грађана, Црвеним крстом Кањижа и општинским установама.

## **2. ОРГАНИЗОВАЊЕ РАДНО-ОКУПАЦИОНИХ, ОДНОСНО ЕДУКАТИВНИХ АКТИВНОСТИ, КОЈЕ ПОДСТИЧУ РАЗВОЈ НОВИХ ЗНАЊА И ВЕШТИНА**

СВРХА: овладавање животним и социјалним вештинама нужним за социјалну инклузију кроз радно ангажовање. Стицање нових знања и вештина, коришћење техника старих заната - грнчарство, ткање и технике рада са папиром.

ЦИЉНА ГРУПА: особе са лаком и умереном менталном ометеношћу

ПРОГРАМСКЕ ЦЕЛИНЕ И ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ:

- грнчарска радионица (припремање сирових материјала, обликовање, фарбање, печење, паковање и продаја производа)
- текстилна радионица (разврставање и сечење текстила, ткање, шивење и продаја производа)
- папирна радионица (сликање на папиру са уљаним бојама, сечење, склапање уз помоћ шаблона, лепљење, коришћење декупаж технике, продаја производа)

Радионице се организују у сарадњи са Удружењем „С тобом за њих“ Кањижа. Учествовање корисника дневног боравка у раду радионице уређује Протокол о сарадњи између Удружења и Центра. Седиште радионице је у Кањижи, ул. Хајдук Станка 4. Рад у радионицама се одвија сваког радног дана од 9.00–12.00.

МЕТОДЕ И ТЕХНИКЕ РАДА:

- индивидуални рад
- групни рад
- позитивна стимулација
- сарадња са удружењем „С тобом за њих“ Кањижа и Црвеним крстом Кањижа.

## **3. РАЗВИЈАЊЕ МЕТОДА РАДА КОЈЕ ПОДРЖАВАЈУ УЧЕСТВОВАЊЕ КОРИСНИКА У АКТИВНОСТИМА У ЗАЈЕДНИЦИ**

СВРХА: охрабривање потенцијалних корисника дневног боравка и њихових родитеља кроз упознавање са корисницима дневног боравка и њиховим родитељима.

Помоћ при остваривању права на образовање.

ЦИЉНА ГРУПА: особе са лаком и умереном менталном ометеношћу, вишеструко ометене особе, породице које збрињавају особе са инвалидитетом

ПРОГРАМСКЕ ЦЕЛИНЕ И ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ:

- посета породица од стране тима Центра (стручни радник, корисник дневног боравка, родитељ)
- организовање сусрета потенцијалних и актуелних корисника и њихових родитеља ван породице
- помоћ при остваривању права на образовање - у школској 2016/2017. години шести и први разред специјалног одељења Основне школе „Ј.Ј.Змај”, у школској 2017/2018. години седми и други разред специјалног одељења Основне школе „Ј.Ј.Змај”, похађа школу у учioniци у згради Центра. На основу споразума између школе и Центра, запослени дневног боравка помажу рад учитељице и на тај начин се обезбеђује вишеструко ометеним ученицима (8 особа) право на образовање.

МЕТОДЕ И ТЕХНИКЕ РАДА:

- рад у малој групи
- позитивна стимулација
- сарадња са удружењима грађана, Црвеним крстом Кањижа, Центром за социјални рад, Основном школом „Ј.Ј.Змај“ Кањижа.

#### **4. ОРГАНИЗОВАЊЕ СЛОБОДНОГ ВРЕМЕНА У СКЛАДУ СА ПОТРЕБАМА ИНТЕРЕСОВАЊИМА КОРИСНИКА**

СВРХА: оптимални ниво квалитета живота у складу са принципима нормализационих приступа и потребама и интересовањима корисника

ЦИЉНА ГРУПА: особе са лаком и умереном менталном ометеношћу, вишеструко ометене особе

ПРОГРАМСКЕ ЦЕЛИНЕ И ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ:

- креативна радионица ручних радиности (рад са папиром, глином, бисером, текстилом)
- верска радионица
- музичка радионица са флаутом
- заједничко певање уз пратњу гитаре
- организоване посете општинској библиотеци
- друштвене игре (домино, мемори, „Пузле“, „Не љути се човече“)
- организовање излета
- рекреативне активности (пливање, фудбал, стони тенис, масажа и фискултурне вежбе)

МЕТОДЕ И ТЕХНИКЕ РАДА:

- индивидуални рад
- групни рад
- радионичарски рад
- позитивна стимулација
- сарадња са Црвеним крстом Кањижа, Спортским удружењем „Заједно“, Католичком црквом, разним удружењима грађана и општинским установама

#### **5. РАЗВОЈ КОМУНИКАЦИОНИХ ВЕШТИНА**

СВРХА: развој оптималног нивоа невербалних-, вербалних и алтернативних комуникационих потенцијала у складу са способностима корисника. Развијање говора и повећање фонда речи.

ЦИЉНА ГРУПА: особе са лаком и умереном менталном ометеношћу, вишеструко ометене особе

ПРОГРАМСКЕ ЦЕЛИНЕ И ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ:

- јутарњи групни разговор на тему „Шта сам радио јуче?“
- игре за вежбање комуникације
- литерарна радионица – обрада и учење бајки и песама
- радионица са филмовима – гледање и обрада филмова
- драмске радионице – припремање наступа за сусрет аматерских глумаца

МЕТОДЕ И ТЕХНИКЕ РАДА:

- индивидуални рад
- групни рад
- радионичарски рад
- драмске радионице
- сарадња са Удружењем „С тобом за њих“ Кањижа, Црвеним крстом Кањижа, и другим удружењима грађана

## **6. РАЗВОЈ ВЕШТИНА И ЗНАЊА ПОТРЕБНИХ ЗА ЖИВОТ У ЗАЈЕДНИЦИ**

СВРХА: оптимални развој животних вештина у складу са способностима корисника

ЦИЉНА ГРУПА: особе са лаком и умереном менталном ометеношћу, вишеструко ометене особе.

ПРОГРАМСКЕ ЦЕЛИНЕ И ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ:

Развијање животних вештина:

- вежбање правила понашања приликом доласка у установу и одласка из установе
- вежбање и обављање једноставних кућних послова - припрема једноставних obroka, спремање стола, прање посуђа итд.
- вежбање правила понашања у току заједничког obroka
- вежбање правила понашања на улици, пошти, банци, продавници, кафићу итд.

МЕТОДЕ И ТЕХНИКЕ РАДА:

- индивидуални рад
- групни рад
- позитивна стимулација

## **7. РЕХАБИЛИТАЦИОНЕ И ТЕРАПИЈСКЕ АКТИВНОСТИ**

СВРХА: оптимални ниво вербалне комуникације у складу са могућностима корисника

Оптимални ниво учешћа корисника у активностима породице, дневног боравка и шире заједнице.

ЦИЉНА ГРУПА: особе са лаком и умереном менталном ометеношћу, вишеструко ометене особе.

ПРОГРАМСКЕ ЦЕЛИНЕ И ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ:

- заједнички оркестар особа са инвалидитетом и деце предшколског и школског узраста
- логопедска терапија
- дефектолошка рехабилитација
- радионице за развој личности
- психолошка терапија

МЕТОДЕ И ТЕХНИКЕ РАДА:

- индивидуални рад
- групни рад
- радионичарски рад
- сарадња са Удружењем за интегративну дечију психо-драму, са удружењем „С тобом за њих“ Кањижа, са Удружењем дефектолога северне Војводине „Пужих“ и са другим цивилним организацијама и општинским установама

### ***1.3.1.2. Превоз корисника***

Приступачност услуга дневног боравка обезбеђена је уз помоћ превозног средства (форд комби) у власништву удружења „С тобом за њих“ Кањижа. Трошкови превоза се финансирају из буџета општине Кањижа и из пројектних средстава Удружења „С тобом за њих“ и Центра. Коришћење комби возила уређује се споразумом о коришћењу комби возила између Центра и Удружења.



У 2017. години обезбеђује се превоз особа са инвалидитетом према следећем:

Релације	Број корисника превоза	Распоред
Ором - Кањижа	7	понедељком и средом
Мале Пијаце – Хоргош – Кањижа	8	уторком и четвртком
Кањижа	6	понедељком и средом
<b>Укупно:</b>	<b>21</b>	

### 1.3.2. Програм за развијање способности и личности

Програм за развијање способности и личности је саветодавно-терапијска делатност, која пружа стручну подршку:

- породици која се стара о свом детету или одраслом члану породице са сметњама у развоју
- деци (по потреби младима и одраслима) који имају проблеме у психофизичком и психосоцијалном развоју и њиховим родитељима и васпитачима.

Циљеви програма су:

- кориговање разних недостајућих или оштећених способности корисника, на основу стимулације преосталих способности корисника
- изградња нових начина коришћења преосталих способности
- упознавање и кориговање личности корисника
- развој комуникација и алтернативне комуникације
- интеграција корисника у живот заједнице
- саветодавни рад са родитељима/васпитачима за прихватање и прилагођивање детету или одраслом члану породице.

Планиране активности:

- индивидуални третмани (логопедски и комплекс дефектолошких третмана, графомоторно развијање и развијање личности – коришћење дијагностичке технике „Свет игре“ )
- радионице за развијање личности са методама психодраме,
- радионице за развијање деце са сметњама у развоју у вршњачкој групи и радионице за развијање деце из маргинализованих група у вршњачкој групи
- саветодавни рад са родитељима / васпитачима.

Из разлога што је развијање способности и личности код особа са сметњама у развоју најефикасније у периоду предшколског узраста, планирано је укључење у програм десеторо деце овог узраста и четрдесеторо деце из Основне школе “Ј. Ј. Змај“.

У 2017. години остварење програма се планира у сарадњи са Предшколском установом „Наши бисери“, Основном школом „Ј. Ј. Змај“, Удружењем „С тобом за њих“ Кањижа, Удружењем дефектолога северне Војводине „Пужих“ и Црвеним крстом Кањижа.

### **1.3.1. Персонална асистенција**

Услуге персоналне асистенције доступне су пунолетним особама са инвалидитетом са процењеним I<sup>1</sup> или II<sup>2</sup> степеном подршке, које остварују право на увећани додатак за помоћ и негу другог лица, имају способност за самостално доношење одлука, радно су ангажоване или активно укључене у рад различитих удружења грађана, спортских друштава и других облика друштвеног ангажмана, односно укључене су у редовни или индивидуални образовни програм.

У 2017. години из општинског буџета, уз учешће корисника у трошковима услуге планирано је пружање услуга једној особи. У току године планирају се активности са циљем да услуга персоналне асистенције уз помоћ разних пројектних средстава постане доступна за још 2 корисника.

## **2. ПОТРЕБНИ УСЛОВИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ РАДА**

### **2.1 МАТЕРИЈАЛНИ УСЛОВИ**

Скупштина општине Кањижа на седници одржаној 29.12.2016. донела је Одлуку о буџету општине Кањижа за 2017. годину према којој се из средстава општинског буџета финансира већина трошкова Центра за пружање услуга социјалне заштите општине Кањижа. Корисници Центра плаћају учешће у трошковима услуга. Износ учешћа корисника одређује се на основу важећег општинског правилника.

Укупан износ одобрених средстава из општинског буџета је 5.922.000,00 динара. Планирано је да се за покривање трошкова установе обезбеди још 770.000,00 из разних донација и из учешћа корисника у трошковима услуга.

На основу искуства претходних година и у наредном периоду је планирана тесна сарадња са Црвеним крстом Кањижа, Удружењем „С тобом за њих” Кањижа и Спортским клубом „Заједно“. Ове организације, удружења пружају велику материјалну помоћ Центру, без које би функционисање установе било отежано.

---

<sup>1</sup> Подршка I степена означава да корисник нема способности да се самостално брине о себи и укључи у активности дневног живота у заједници, због чега му је потребно физичко присуство и континуирана помоћ другог лица.

<sup>2</sup> Подршка II степена означава да корисник може да брине о себи и да се укључи у активности дневног живота у заједници уз физичко присуство и помоћ другог лица.

## 2.2. КАДРОВСКИ УСЛОВИ

У Центру за пружање социјалне заштите општине Кањижа у радном односу на неодређено време је 5 запослених који се финансирају из буџета општине Кањижа. У дневном боравку (у 2017. години) планира се да буду запослена два сарадника који ће се финансирати из средстава Удружења „С тобом за њих“, а које се такође финансира из буџета општине Кањижа.

Запослени на неодређено време у Центру		
Врста посла	Школска спрема	Број
директор	високо образовање на студијама другог степена, односно на основним студијама у трајању од четири године или високо образовање на студијама првог степена, односно на основним студијама у трајању од три године	1
Стручни радник	Стручни радници су социјални радник, психолог, педагог, андрагог, специјални педагог, правник и социолог, дефектолог и лекар	1
Стручни сарадник	Стручни сарадници су лица друге одговарајуће струке, са стеченим високим образовањем на студијама првог или другог степена, односно на основним студијама, која обављају послове из своје струке у установи социјалне заштите и код пружаоца услуга социјалне заштите.	1
Сарадник	средња школа, III.,IV.	1
возач	средња школа, III.,IV	1
<b>Укупно:</b>		<b>5</b>

Запослени који се финансирају из средстава Удружења „С тобом за њих“ Кањижа		
Врста посла	Школска спрема	Број
Стручни радник (психолог)	високо образовање на студијама другог степена, односно на основним студијама у трајању од четири године (VII)	1
Сарадник (мед. Сестра)	средња школа (IV)	1
<b>Укупно:</b>		<b>2</b>

Као и протеклих година и у 2017. години планирано је да у реализацију програмских активности Центра укључимо чланове и сараднике, и то: Удружење „С тобом за њих“ Кањижа, Црвени крст Кањижа, Удружење „Вера и светлост“, Фондација „Крила“, Удружење дефектолога северне Војводине „Пужић“.

### 2.2.1. Развој кадрова

На основу Правилника о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите („Сл. гласник РС“, бр. 42/2013) и Правилника о лиценцирању стручних радника у социјалној заштити („Сл. гласник РС“, бр. 42/2013) у 2017. години Центар планира лиценцирање два стручна радника.

Узимајући у обзир акредитоване програме обуке за рад са особама са инвалидитетом, који постоје у

Србији и тешкоће са којима се установа сусреће у задовољавању потреба корисника, идентификоване су области у којима у наредном периоду треба унапредити компетенције запослених:

Област	Образложење	Планирана акредитована обука	Бр. запослених за који се планира обука
примена информационе технологије (ИТ) у раду са особама са инвалидитетом	у циљу унапређења квалитета стручног рада и осавремењивања целокупног процеса пружања услуга у установи предвиђено је усвајање знања стручних радника у примени ИТ у раду са особама са инвалидитетом	НАЗИВ ПРОГРАМА: Примена информационе технологије (ИТ) у раду са особама са интелектуалном ометеношћу (Каталог акредитованих обука, страна 176.) ТРАЈАЊЕ ПРОГРАМА ОБУКЕ: 3 дана по 8 сати, укупно 24 сата	2
примена асистивне технологије код особа са инвалидитетом	Подизање нивоа знања и вештина запослених у области примене асистивне технологије и помоћ у правилном одабиру средстава асистивне технологије за сваког појединог корисника у циљу подстицања што већег нивоа индивидуалне подршке корисника	НАЗИВ ПРОГРАМА: Коришћење асистивне технологије у социјалној заштити (Каталог акредитованих обука, страна 200.) ТРАЈАЊЕ ПРОГРАМА ОБУКЕ: Програм обуке 1 дан (8 сати).	2
радно ангажовање особа са инвалидитетом	Корисници дневног боравка као одрасле особе сходно својим способностима имају потребу за радним ангажовањем. Задовољавање ове потребе није лако изводљиво због више разлога: 1. корисници нису припремљени за такву активност 2. заједница тешко прихвата према ангажовању особа са инвалидитетом 3. стручни радници дневног боравка нису обучени за припрему особа са инвалидитетом, њихових законских заступника и послодаваца за радно ангажовање особа са инвалидитетом	НАЗИВ ПРОГРАМА: Радно ангажовање ментално недовољно развијених особа на отвореном тржишту (Каталог акредитованих програма обуке у социјалној заштити стр. 174) ТРАЈАЊЕ ПРОГРАМА ОБУКЕ: 5 дана по 8 сати, укупно 40 сати.	3

Начин мотивације запослених да унапређују знања и вештине у појединим аспектима професионалног ангажовања:

- установа пружа могућност за учествовање запослених у изради плана обуке запослених – запослени добијају Каталог акредитованих програма обуке у социјалној заштити електронским путем и бирају програме за које су заинтересовани.
- установа тражи могућности за финансирање или суфинансирање обуке запослених из разних извора (донатора).

### **2.3. ПРОСТОРНИ УСЛОВИ И ОПРЕМЉЕНОСТ ЗГРАДЕ**

Центар обавља делатност у Кањижи, у улици Петефи Шандора 44. Зграда је у јавној својини општине Кањижа. Величина објекта који користи Центар је површине 280 m<sup>2</sup>, а површина дворишта је 100 m<sup>2</sup>. Из разних пројектних средстава и из средстава општине Кањижа објекат је реновиран и уређен према потребама особа са посебним потребама. Центар располаже са две собе за рад, трпезаријом, са кутком за физичке и физиотерапеутске вежбе, чајном кухињом, канцеларијом, пространим предсобљем и новим санитарним чвором по минималним стандардима.

#### **2.3.1. Инфраструктурне инвестиције**

- У следећем периоду на основу индивидуалних потреба корисника планирамо увођење нових терапијских метода и већи број третмана у малим групама. Из овог разлога планирано је проширење корисне површине просторија Центра. Припрема за изградњу поткровља зграде (израда грађевинских планова итд.) предвиђена је у 2017. години;
- У 2017. години планирано је даље уређење дворишта које се користи заједно са стонотениским клубом;
- У 2017. години планира се изградња додатног објекта од 60 m<sup>2</sup> за малу домску заједницу, који пројекат би финансирало Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

## **3. ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ**

### **3.1. ОПШТИ ЦИЉЕВИ**

1. Побољшање квалитета живота особа са инвалидитетом, подршка осамостављивању и помоћ при запошљавању
2. Сарадња са установама и организацијама и изградња толеранције према особама са инвалидитетом.

### **3.2. ИСТАКНУТИ ЗАДАЦИ**

1. У 2017. год. очекујемо посету тима Коморе социјалне заштите и према њиховим упутствима ћемо планирати наш даљи рад;
2. У планском периоду ћемо радити на томе да поред средстава добијених из општинског буџета, обезбедимо што више средстава из разних пројеката и донација;
3. Доследно коришћење интерне процедуре рада Центра, по потреби израда нових процедура у форми документа;
4. Пружање подршке иницијативама особа са инвалидитетом и њихових породица и пружање стручне и организационе подршке удружењима која се баве заштитом интереса особа са инвалидитетом.

## 4. СТРУЧНИ, УПРАВНИ И САВЕТОДАВНИ ОРГАНИ УСТАНОВЕ

### 4.1. Задачи управног одбора

- доноси статут Центра, уз сагласност оснивача,
- утврђује пословну и развојну политику,
- усваја завршни рачун,
- доноси годишњи програм рада и оквирне програме рада,
- усваја годишњи извештај о пословању, уз сагласност оснивача
- доноси годишњи финансијски план, уз сагласност оснивача
- доноси инвестиционе одлуке,
- одлучује о промени обављања делатности, као и о промени седишта уз сагласност оснивача,
- одлучује о другим питањима утврђеним статутом.

### 4.2. План рада колегијума Центра

Чланове колегијума чине представници организација и удружења која сарађују са Центром:

- Удружење за помоћ и заштиту интереса ментално и физички оштећених лица Кањижа „С тобом за њих”
- Удружење дефектолога северне Војводине „Пужих”
- Спортско удружење „Заједно”
- Удружење слепих и слабовидих
- Фондација „Крила”
- Савез глувих и надглувих
- Удружење оболених од мултипле склерозе Севернобанатског округа
- Удружење параплегичара и квадриплегичара Кањижа
- Удружење дијабетичара
- Удружење „Вера и светлост“

Планиране активности на основу Правилника о раду колегијума се односе на заједнички наступ за остваривање права ОСИ, одржавање разних предавања, организовање редовних програма у локалним медијима, организовање културног програма, заједничко учествовање у разним пројектима

### 4.3. Планови рада дневних боравака

Планови рада дневних боравака су израђени на основу планираних програмских активности у 2017. години (тачка 1.3.1.1.) и усклађени са променама годишњих доба, са верским и осталим празницима, итд.

### 4.4. План рада Савета корисника дневног боравка и чланова породица

План је сачињен сагласно Правилнику о раду Савета и обухвата следеће активности:

- укључивање у планирање услуга и мерење квалитета рада услуга
- организовање разних активности

## 5. КОНТАКТИ И САРАДЊА У 2017. ГОДИНИ

### 5.1. Сарадња са родитељима

- неговање партнерства између чланова породице, васпитача и терапеута
- организовање индивидуалних разговора
- едукација чланова породице (предавања, посете)
- укључивање чланова породице у израду индивидуалног развојног плана
- праћење потреба чланова породице (анкете, разговори)
- организовање представа (Дан мајки, Божићна чајанка).

### 5.2. Сарадња са организацијама и удружењима

У 2017. години на основу садашњег искуства и рада Центар планира да негује и прошири сарадњу са удружењима и организацијама у разним областима (образовање, здравство, јавне службе, итд.). Важан задатак Центра у 2017. години је стицање партнера и донатора из иностранства, који могу помоћи у реализовању и проширењу већ започетих програма.


### 5.3. План културних и јавних манифестација

- организовање пролећног бала у сарадњи са Удружењем „С тобом за њих” Кањижа
- организовање манифестације „С нама је округао свет” поводом светског дана инвалида у сарадњи са Удружењем „С тобом за њих” Кањижа и Фондацијом „Крила”
- наступ са оркестром „Улвила“ на разним општинским манифестацијама (Дан Светог Стефана и празник новог хлеба, Дани кукуруза итд.) и на манифестацијама ван општине

## 6. ИНФОРМИСАЊЕ ШИРЕ И СТРУЧНЕ ЈАВНОСТИ О УСЛУГАМА КОЈЕ СЕ ПРУЖАЈУ У ЦЕНТРУ

Центар има своју интернет презентацију ([www.usluznicentar.org.rs](http://www.usluznicentar.org.rs)) на којој се објављује план рада који се ажурира и актуелне активности Центра. Потенцијални корисници и заинтересовани имају могућност да добију информације о услугама Центра лично, путем телефона и брошура.

Кањижа, 10.01.2017.



Ержебет Ходик,  
председник Управног одбора

Центар за пружање услуга  
социјалне заштите општине Кањижа  
Број: 6/2017  
Дана: 10.01.2017.  
КАЊИЖА

### Извод из записника

са седнице Управног одбора Центра за пружање услуга социјалне заштите општине Кањижа, одржане дана 10. јануара 2017. године са почетком од 10 часова у Кањижи, ул. Петефи Шандора бр. 44. На седници присуствују: Ержебет Ходик – председник Управног одбора и чланови: Пирошка Апро, Жолт Ласло, Едина Пири, Зоран Томини и директор Центра: Чаба Толнаи. Седници присутује и представник Савета корисника дневног боравка и чланова породице, Рожа Буш. Председник Управног одбора констатује да је присутна потребна већина за пуноважно одлучивање.

Непотребно изостављено!

Ад 1. Доношење Плана рада Центра за 2017. годину.

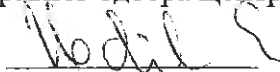
Чаба Толнаи, директор Центра је представио предлог Плана рада Центра за 2017. годину. Управни одбор је након разматрања донео следећу

### ОДЛУКУ:

Управни одбор доноси Плана рада за 2017. годину и доставља исти Оснивачу ради давања сагласности.

Непотребно изостављено!

Председник  
Управног одбора Центра:

  
Ержебет Ходик



Записник водила:

  
Едина Пири