

Предлог

На основу члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 8/2017 – пречишћен текст) и члана 19. тачка 14. Статута Библиотеке „József Attila“ Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној __. _____. 2017. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Програм рада Библиотеке „József Attila“ Кањижа за 2018. годину

I

Даје се сагласност на Програм рада Библиотеке „József Attila“ Кањижа за 2018. годину који је усвојио Управни одбор Библиотеке „József Attila“ Кањижа, на седници одржаној 12. јуна 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-____/2017-П/Б
Дана: __. __. 2017. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић

Образложење

Предлагач: Општинско веће

Правни основ: Статут општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 8/2017 – пречишћен текст), Статут Библиотеке „József Attila“ Кањижа

Разлози: Одредбама закона који уређује област културе утврђено је да се културни програми установа чији су оснивачи јединице локалне самоуправе финансирају се или суфинансирају из буџета оснивача и других извора предвиђених законом. Висину средстава за финансирање односно суфинансирасе програма установа утврђује оснивач, на основу предложеног годишњег програма рада установе, који садржи посебно исказана средства потребна за финансирање програмских активности, као и средства потребна за финансирање текућих расхода и издатака. Законом је утврђена обавеза установа културе чији је оснивач јединица локалне самоуправе да најкасније до 20. јула текуће године поднесу оснивачу на сагласност предлог годишњег програма рада за наредну календарску годину.

Управни одбор Библиотеке „József Attila“ на седници одржаној 12. јуна 2017. године разматрао је и утврдио предлог Програма рада Библиотеке „József Attila“ за 2018. годину. Надлежно стално радно тело скупштине општине дало је позитивно мишљење о поднетом предлогу програма, а Општинско веће је утврдило је предлог решења о давању сагласности на исти и доставило га на даљи поступак Скупштини општине.

Ознака извршиоца и рок за извршење: Скупштина општине Кањижа – 13. седница

Извор средстава потребних за реализацију: Средства за реализацију програма обезбеђују се у буџету општине Кањижа, односно из других извора у складу са Статутом установе.



БИБЛИОТЕКА "ЈОЖЕФ АТИЛА"
Дамјанићева бр. 2.
24420 Кањига

JÓZSEF ATTILA KÖNYVTÁR
Damjanich u. 2.
Magyarkanizsa

Tel/fax: (00-381)-(0)24-4877-323 • www.jab.org.rs • e-mail: jab@jab.org.rs

ПИБ: 100953297 • МАТ. бр.08734160 • Шифра деп.: 9101 • Бр. рачуна код Управе за трезор експозитура Кањига: 840-456864-87 • ЈБЕК 08494

Дел.бр.00-69/17
Дана, 6. јуна 2017.год.
К а њ и ж а

ПРОГРАМ РАДА ЗА 2018. ГОДИНУ

1. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

Библиотека ће својим, како културним тако и информативним радом, бити усмерена на задовољавање растућих општих културних и стручно-информативних потреба становништва. Обезбедиће потребан материјал намењен просвећивању и образовању као и политичком, друштвеном и стручном информисању и разноми становника општине, те пружати све неопходне услуге на овом плану.

2. РЕДОВНА ДЕЛАТНОСТ

Библиотека има значајну улогу у даљем ширењу читалачке културе, путем организовања неколико десетина дискусионих вечери, књижевних приказа, предавања, као и подизању општег културног нивоа, а такође и у потпомагању формирања будућих читалаца. Приликом испуњавања ових задатака Библиотека ће у првом реду своју пажњу усмерити ка испуњењу захтева средњошколаца и студената, побољшању пружања библиотечких услуга становништву сеоских средина, те праћењу језичке структуре становништва и из ње проистеклих читалачких захтева.

Током 2018. године Библиотека ће обављати своју Законом утврђену основну делатност која обухвата прикупљање, обраду, чување и давање на коришћење књига, часописа и новина, као и друге некњижне библиотечке грађе.

У 2018. години у плану је набавка књига куповином, конкурсима, поклоном донатора, поклоном издавача, и поклоном аутора.

У току је формирање завичајног фонда.

Наставићемо са компјутеризованом обрадом библиотечке грађе.

У 2018-ој години перманентно ћемо вршити актуализацију нашег веб-сајта и фејсбук профила. И даље ћемо омогућити читаоцима неограничено коришћење

интернета. Током 2018. намера нам је да уведемо и електронску евиденцију издатих књига.

3. КУЛТУРНО-ПРОСВЕТНА ДЕЛАТНОСТ

За време зимског распуста, организује се зимски програм за ђаке.

У холу Библиотеке ће бити постављена изложба везана за зимске забаве и обичаје.

Библиотека ће током 2018. године организовати бројне културне програме: промоције, изложбе, предавања у складу са жељама и потребама корисника, а нарочито ученика основне и средње школе, наравно је занемарујући ни захтеве одраслих читалаца.

У априлу 2018. године биће организовано општинско такмичење рецитатора за ученике основних и средњих школа.

За мај 2018. године предвиђено је финално општинско такмичење у причању прича, деце предшколског узраста.

Библиотека ће током школске 2017/18 године организовати ликовни и књижевни конкурс за ученике основних школа и средње школе. У просторијама библиотеке планирамо одржавање промоције успешних ученика основне и средње школе.

Библиотека ће и овог лета организовати већ традиционалну акцију «Читалачки дневник», за ученике основних школа са целе територије општине, а све у циљу популарисања књиге. За успешно написан Читалачки дневник, ученици треба да прочитају 5 књижевних дела изнајмљених из библиотеке и у свом дневнику напишу кратак садржај, а ученици нижих разреда ће илустровати исте.

У септембру се одржава традиционална Колонија књижевника у Кањижи, чији је библиотека суорганизатор. Октобар 2018. године је посвећен сећању кањишког песника Иштвана Конца. Велики број програма се везује за овај јубилеј.

За ученике нижих разреда основне школе настављамо одржавање библиотечких часова.

У просторијама библиотеке се окупљају чланови-штићеници „Барке“.

Ту се одржава и луткарска радионица.

У складу са понудама и материјалним могућностима, током године ће се одржавати промоције књига, часописа и издавачких кућа.

И ове године ћемо сарађивати са библиотекама у земљи и неговаћемо постојећу сарадњу са библиотекама у Кишкунхалапу, Будимпешту, Тати и Нађкањижи. Сарађиваћемо и даље са културно-уметничким друштвима на територији општине, као и са основним и средњим школама.

И у 2018-ој години планирамо посету међународном сајму књига у Београду, Новом Саду, Будимпешти, Кечкемету и у Сегедину.

И даље ћемо остати чланови библиотечке организације „Капоч“.

Такође ћемо наставити сарадњу са културним и уметничким организацијама и школама општине.

И у идућој години планирамо програме у сарадњи са Регионалним креативним атељсом.

4. УСЛОВИ ЗА ИЗВРШАВАЊЕ ПРОГРАМА

4.1. Простор

Седиште библиотеке је у Кањижи, улица Дамјанићева 2. Простор који поседујемо тренутно је довољан и задовољава потребе.

4.2. Опрема

Да би се обезбедили бољи услови рада током летњих врућина библиотека има намеру да у 2018. години набави један клима уређај већег капацитета.

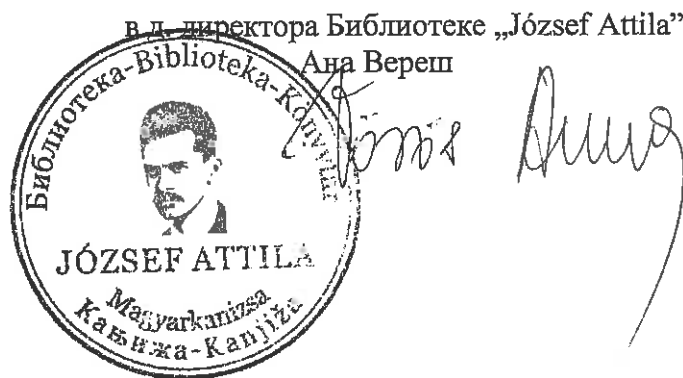
4.3. Кадар

Структура запослених радника је задовољавајућа. Тренутно имамо четири библиотекара са високом стручним спремом, једног административног радника и две чистачице. Неопходно би било повећање броја запослених. (нарочито у огранку у Хоргошу и на одељењу завичајног фонда.

Треба створити још боље услове за стручно усавршавање запослених кроз учешће на семинарима, саветовањима и праћење стручне литературе.

У плану су недељни састанци на којима ће бити речи о плановима и текућим, активностима и пословима у библиотеци. Управни одбор библиотеке ће се састајати редовно и по потреби, а Надзорни одбор састајаће се по потреби и разматрати питања из своје надлежност.

в.д. директора Библиотеке „József Attila”
Ана Вереш





БИБЛИОТЕКА "ЈОЖЕФ АТИЛА"
Дамјанићева бр. 2.
24420 Кањижа

JÓZSEF ATTILA KÖNYVTÁR
Damjanich u. 2.
Magyarokizsa

Tel/fax: (00-381)-(0)24-4877-323 • www.jab.org.rs • e-mail: jab@jab.org.rs

ПИБ: 100953297 • МАТ. бр.08734160 • Шифра деп.: 9101 • Бр. рачуна код Управе за трезор експозитура Кањижа: 840-456664-67 • ЈББК 08494

СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ

Р.бр.	Програм	Износ
1.	Програм за ђаке у току зимског распуста	12.000,00
2.	Такмичење рецитатора - април	10.000,00
3.	Општинско такмичење у причању прича - мај	20.000,00
4.	Ликовни и књижевни конкурса	5.000,00
5.	„Читалачки дневник”	20.000,00
6.	Колонија књижевника	700.000,00
7.	Промоција књига, часописа и издавачких кућа	100.000,00
8.	Посета међународним сајмовима књига	100.000,00
9.	Чланарина у организацији “Капоч”	20.000,00
10.	Сарадња са културним и уметничким организацијама и школама (штампарски трошкови и превоз)	25.000,00
11.	Набавка књига	350.000,00
12.	Програми у сарадњи са Регионалним креативним атељеом	120.000,00
	Средства за реализацију ових програма биће обезбеђена путем Конкурса	
	УКУПНО:	1.482.000,00

ИЗВОД

Дел.бр. 00-70/2017
Дана, 12.06.2017.год.
Кањижа

ЗАПИСНИК 6/17

Састављен на седницу Управног одбора Библиотеке «Јожеф Атила» Кањижа, која је одржана електронским путем са изјашњењима датим до дана 12. јуна 2017. године (понедељак) до 13,00 часова.

У одлучивању учествовали су: Тимеа Дукаи председник, Хенриета Ердељи, Бригита Балинт, Биљана Жарков, Ержебет Валтер, Љиљана Ракин, чланови У.О.

Записничар: Ференц Шаркањ

ДНЕВНИ РЕД:

1. Прихватање записника са претходне седнице УО
2. Доношење одлуке о прихватању програма рада Библиотеке за 2018.год.

Ад.1.Као непотребно изостављено.

Ад 2.

Као непотребно изостављено.
управни одбор донео је

ОДЛУКУ

којом прихвата програм рада Библиотеке за 2018. годину.

Као непотребно изостављено.

Записничар,

Ференц Шаркањ с.р.

председник управног одбора:

Тимеа Дукаи с.р.

Долепотписана Ана Вереш, в.д. директор Библиотеке «Јожеф Атила» Кањижа потврђујем да је овај извод у свему веран своје оригиналу.

