

Предлог

На основу члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/2014 – пречишћен текст, 8/2014, 4/2016 и 15/2016), а у вези са чланом 89. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 – аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 - одлука УС) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној __. _____ 2016. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Годишњи план рада Основне музичке школа Кањижа за школску 2016/2017. годину

I

Даје се сагласност на Годишњи план рада Основне музичке школа Кањижа за школску 2016/2017. годину, који је донео Управни одбор Основне музичке школе Кањижа на седници одржаној 13. септембра 2016. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-___/2016-И/Б
Дана: __. __. 2016. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић

Образложење

Предлагач: Управни одбор Основне музичке школе Кањижа

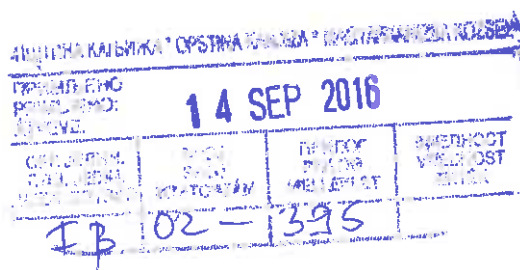
Правни основ: Статут општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/2014 – пречишћен текст, 8/2014, 4/2016 и 15/2016), Закон о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015 – аутентично тумачење, 68/2015 и 62/2016 - одлука УС)

Разлози: Оснивач Основне музичке школе Кањижа је општина Кањижа. Одредбама члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа утврђено је да општина у складу са законом оснива установе и врши надзор над њиховим радом. Управни одбор Основне музичке школе Кањижа на седници одржаној 13. септембра 2016. године донео је Годишњи план рада Основне музичке школе Кањижа за школску 2016/2017. годину и доставио га на сагласност оснивачу.

Извештај је разматрало Општинско веће општине Кањижа које је утврдило предлог решења о давању сагласности на Годишњи план рада Основне музичке школе Кањижа за школску 2016/2017. годину и упутило га на даљи поступак Скупштини општине.

Ознака извршиоца и рок за извршење: Скупштина општине Кањижа – 5. седница

Извор средстава потребних за реализацију: Средства за реализацију годишњег плана рада Основне музичке школе Кањижа утврђују се одлуком о буџету општине Кањижа за сваку календарску годину.



Годишњи план рада
ОСНОВНЕ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ

Кањижа

за школску 2016/2017. годину

77/2016

Кањижа, септембар 2016.

На основу члана 57. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 72/2009, 52/2011, 55/2013, 35/2015-аутентично тумачење и 68/2015), члана 2., 3. и 4. Правилника о наставном плану и програму основног музичког образовања и васпитања (“Службени гласник РС - Просветни гласник” бр. 5/2010), те члана 72. Статута Основне музичке школе у Кањижи, Школски одбор Основне музичке школе у Кањижи, на својој XVII седници одржаној дана 13.09.2016. године Одлуком АД/З доноси

**ПЛАН РАДА
ОСНОВНЕ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ у КАЊИЖИ
за школску 2016/2017. годину**

**I
У в о д**

Рад Основне музичке школе (у даљем тексту: Школа) у Кањижи, и у школској 2016/2017. години одвијаће се у складу са одредбама Закона о основној школи, Закона о основама система образовања и васпитања и Наставног плана за основно музичко образовање и васпитање, са посебним нагласком на остваривању оних циљева и задатака образовно - васпитног рада који су утврђени у члану 3. Закона о основама система образовања и васпитања.

Наставни план и програм рада у Школи остварује се на српском и мађарском наставном језику, у складу са одредбама члана 9. Закона, и то у оквиру шестогодишњег, односно четворогодишњег и двогодишњег музичког образовања.

Годишњим планом се обезбеђује остваривање свих активности у овој школској години, па тако и оних које су ушле у Развојни план и Акциони план самовредновања.

II

Услови рада Школе

2.1. Статусни услови

Школа је самостална од 01.09.2001. године и као таква самостално врши и обавља све задатке који произилазе из Закона, Наставног плана, односно Плана рада. Наставни план се у складу са Законом о основама система образовања и васпитања остварује у оквиру двогодишњег, четворогодишњег и шестогодишњег образовања у Кањижи, са издвојеним одељењем у Хоргошу.

Школа је регистрована као установа у Привредном суду у Суботици под бројем FI 1892/2001 13.08.2001. (Трговински суд 2671/2002) , усклађивање са Законом и Уредбом FI 21/12 од 02.03.2012.

Шифра делатности је 8520.

Матични број школе у Регистратури јединице разврставања је: 08733295.

ПИБ број: 100870560.

2.2. Просторни и материјално - технички услови

Објекти

У школској 2016/2017. години наставни план и програм се остварује у следећим објектима:

- у згради Школе у Кањижи, ул. Николе Тесле бр. 2
- у згради Општинске организације Народне технике бр. 4. на основу уговора о уступању пословних простора на коришћење.
- у згради „ Дома културе“ – Дамајанићева 2
- у згради Дома културе, Дамајанићева бр. 2 на основу уговора број 404-255/2014/I-A од 30.06.2014.године.
- у згради Дома омладине (привремено) у Хоргошу - издвојено одељење
- у Малим Пијацама у згради Месне Заједнице, у Орому и у Трешњевцу у згради Основне школе

Зграда школе

Зграда Школе се налази у Кањижи, ул. Николе Тесле бр. 2., у јавној својини са правом коришћења Основне музичке школе Кањижа. Објекат је саграђен око 1900. године од мешовитог материјала, 1991. године адаптиран средствима локалне самоуправе (промена кровне конструкције, олука итд.) и прикључен је на градски гасовод (грејање). Из сопствених средстава окречена је у августу 2001. године. У лето 2002. године из средстава локалне самоуправе обављено је фарбање прозора, а у току школске 2002/2003. године урађени су радови на одводу кишнице, као и фарбање фасаде зграде музичке школе. У школској 2010/2011. години рађене су ситне поправке у виду делимичног кречења, отклањање хаварије на одводној канализационој мрежи, бетонирање оштећеног тротоара у дворишту, као и радови на отклањању последица прокишњавања на крову школе. 2013/2014 обављено је унутрашње кречење и фарбање столарије из средстава локалне самоуправе. У августу шк. 2014/2015 године замењени су прозори и врата у ходнику школе.

Корисна површина зграде је укупно 342 м² што обухвата пет учионица за индивидуалну (инструменталну) и две за групну (солфеђо) наставу, административни простор, санитарни чвор и споредне просторије. Учионице су снабдевене потребним инструментима за наставу.

У овом објекту се изводи индивидуална настава на одсесима: **клавир, хармоника, виолина, виолончело, гитара, флаута, кларинет и соло певање**, групна настава из **хора, оркестра, камерне музике**, као и разредна настава **солфеђа и теорије музике**. У једној од већих учионица одвија се настава хора и оркестра. Такође се ту одржавају часови за полазнике **музичког забавишта** и за групу полазника **припремног одељења**. Постоје одговарајући инструменти за корепетицију ученика, а постојеће просторије користе се и за одржавање јавних часова и родитељских састанка, као и за интерне концерте. Међутим, због недовољног броја учионица, од школске 2009/2010. године, настава се одвија и у згради Народне технике, где школа привремено користи 3 просторије. Од 30.06.2014. године школа користи и три просторије које се налазе у згради Дома културе.

Објект за рад издвојеног одељења

Рад у издвојеном одељењу у Хоргошу се организује привремено у Дому омладине због реновирања Дома културе у Хоргошу.

Настава у издвојеном одељењу се изводи за децу из Хоргоша и Малих Пијаца на одсесима **клавир, хармоника и дрвени дувачки инструменти**, односно **солфеђо, хор и теорија музике**, као и за групу полазника **припремног одељења**.

2.3 Посебни услови

Због недостатка концертне сале приликом одржавања концерата, принуђени смо да користимо салу Дома уметности у Кањижи (са концертним клавиром "Förster") капацитета 300 седишта, на гасно централно грејање, а повремено и свечану салу градске куће.

Оптимално решење за матичну школу, било би када би иста имала сопствену концертну салу, која би била намењена како за одржавање концерата, тако и за одржавање семинара, интерних и јавних часова, родитељских састанака, а осим тога перманентно би се користила за пробе оркестра и хора, који сада раде у веома скученом простору.

Решење овог недостатка сада је већ на помолу, наиме, школа је уз помоћ Локалне самоуправе откупила кућу у суседству која се налази на заједничкој порти школе, а чијим ће се рушењем у будућности наћи место за изградњу новог крила школе.

2.4. Наставна средства

Школа располаже потребним наставним средствима за извођење наставе према Наставном плану и несметано остваривање циљева и задатака предвиђених Законом (одговарајући инструменти за сваки одсек, неопходна литература, очигледна наставна средства итд.).

У Школи се користе уџбеници и наставна средства у складу са одредбама члана 102. Закона.

2.5. Опрема и намештај

Свака учионица је опремљена неопходном опремом и намештајем за несметано извођење наставе, а такође постоји и солидна приручна и стручна библиотека (нототека - укупно 758 нота).

Школа има 26 хармонике (од 60 до 120 басова са мелодијским басовима и три дугметаре), 9 пијанина, 4 клавира, 4 електрична клавира, 3 гитаре, 1 тимпан, 8

виолончела, 4 флауте, 4 кларинета, 5 виолина, 1 контрабас, 2 синтисајзера, 1 виолу и остале музичке инструменте.

III

Кадровски услови

3.1. Наставни кадар

У школској 2016/2017. години у Школи је запослено:

- 6 наставника клавира и корепетитора: од којих један са високом школском спремом, 2 са вишом и 3 са средњом стручном спремом.
- 4 наставника хармонике: од којих два са високом школском и два са вишом школском спремом. Једна наставница хармонике се налази на породилјском одсуству.
- 1 наставник виолине са одговарајућом стручном спремом и стручним испитом, на одређено време
- 1 наставник виолончела са одговарајућом стручном спремом без стручног испита на неодређено време
- 3 наставника за дрвене дувачке инструменте. Две са високом стручном спремом и стручним испитом на неодређено време. Један са високом стручном спремом без стручног испита на неодређено време.
- 2 наставника гитаре са средњом стручном спремом, на одређено време.
- 2 наставника солфеђа – са високом школском спремом једна је примљена на неодређено а друга је на одређено време.
- 1 наставник соло певања са одговарајућом стручном спремом на одређено време која обавља и послове наставника клавира;

У односу на 198 уписаних ученика на инструменталној настави је према норми часова ангажовано укупно 20 наставника.

Табела бр. 1.

Р. Бр.	Презиме и име	Назив радног места	Укупан радни стаж	Степ. стр. спр.	Статус радног одн.	Стручност
1.	Милошевић Марта	Корепетитор	4	VI	одређ.	да
2.	Томишић Сања	Наставник соло певања и клавира	2	VII	одређ.	да
3.	Велез Марта	Наставник клавира	7	IV	одређ.	не
4.	Палковић Елвира	Наставник клавира	12	VI	одређ.	не
5.	Ранков Моника	Наставник клавира	18	IV	одређ.	не
6.	Ференц Кристина	Наставник клавира	7	VI	одређ.	не
7.	Рац Тимеа	Наставник клавира и солфеђа	6	IV	одређ.	не
8.	Хајду Варади Аранка	Наставник хармонике-прођајно	7	VII	неодређ.	да
9.	Нађ Мељкути Даниел	Наставник хармонике	2	VII	одређ.	да
10.	Перкучин Наташа	Наставник хармонике	1	VII	одређ.	да
11.	Молнар Добо Марта	Настав. хармонике	18	VI	одређ.	не
12.	Киш Тамаш	Наставник виолине	7	VII	одређ.	да
13.	Шарњаи Даниела	Наставник гитаре	9	IV	одређ.	не
14.	Вереш Сузана	Наставник гитаре	7	VI	одређ.	не
15.	Гуљаш Жолт	Наставник виолончела и солфеђа	8	VII	неодређ.	да
16.	Чонка Клара	Наставник флауте	38	VII	неодређ.	да
17.	Валтаг Иштван	Наставник кларинета	6	VII	неодређ.	да
18.	Асталаш Алфред	Наставник кларинета	9	VII	неодређ.	да
19.	Речко Жофиа	Наставник солфеђа	2	VII	одређ.	да
20.	Томић Инес	Наставник солфеђа	4	VII	неодређ.	да

3.2. Руковођење, административно - финансијско особље

Руководеће и административно - финансијске послове за потребе Школе у складу са нормама Министарства врше:

- Директор школе (100%),
- Секретар школе (100%)
- Шеф књиговодства (100%).
- Нототекар (50%)

Сви наведени радници су у сталном радном односу. Сво руководствено, административно - финансијско особље има потребну квалификацију, а директор, секретар и шеф ручуновоидства имају и положен стручни испит.

Табела бр. 2

Р. Бр	Презиме и име	Стручна спрема	Врста посла	Статус радног односа	Радни стаж код посл.
1.	Томишић И. Ирина	Акад. Уметн. општа муз.пед.	Директор	Неодр.	27
2.	Перкучин Рожа	Виша екон.	Шеф књиг.	Неодр.	9
3.	Каткич Ђенђи	Дипл. правник	Секретар	Неодр.	16
4.	Ладоцки Марта	Правни техн.	Нототекар	Неодр.	21

3.3. Помоћно - техничко особље

На основу коришћеног школског простора и осталих услова по важећој нормативи, у Школи су запослене две чистачице са пуним радним временом и једно лице на пословима одржавања објекта са половином радног времена на неодређено време.

Табела бр. 3

Р.бр	Презиме и име	Стручна спрема	Врста послова	Статус рад. Одн.	Рад.стаж
1.	Ладоцки Марта	Правни техн.	Лице на пословима одржавања објекта	Неодр.	21
	Јанко Ержебет	Основна школа	Чистачица	Неодр.	9
2.	Суроми Рената	Пољ.произв. II I ссс	Чистачица	Неодр.	20

IV

Ученици

Школа обухвата децу са територије Општине Кањижа, где углавном у великом проценту живе припадници мађарске националности, стога се настава изводи у складу са Законом, на српском и мађарском наставном језику (како у индивидуалној и групној, тако и у разредној настави).

Структура родитеља ученика углавном одговара структури родитеља основних школа са територије Општине, пошто су полазници наше Школе, уједно и ученици основних школа у Општини.

4.1. Бројно стање ученика

Бројно стање ученика по инструментима и разредима у Кањижи је следеће:

Табела бр. 4. Кањижа

Инструмент/ разред	I	II	III	IV	V	VI	Укупно
Клавир	6	8	14	5	7	4	44
Хармоника	3	7	2	6	2	7	27
Виолина	3	4	3	1	1	0	12
Виолончело	1	2	1	3	0	1	8
Гитара	4	6	2	6	3	2	23
Флаута	3	4	2	3	1	3	16
Кларинет	6	1	1	4	0	0	12
Соло певање	1	2	0	0	0	0	3
У к у п н о:	27	34	25	28	14	17	145

Табела бр. 5. Хоргош

Инструмент/раз	I	II	III	IV	V	VI	Укупно
Клавир	6	6	1	3	1	2	19
Хармоника	0	5	2	3	2	2	14
Виолина	0	1	0	0	1	1	3
Виолончело	0	1	0	0	2	0	3
Гитара	1	1	0	1	0	1	4
Флаута	0	2	1	1	1	1	6
Кларинет	0	2	0	0	0	0	2
Соло певање	1	0	0	0	0	0	1
У к у п н о:	8	18	4	8	7	7	52

Табела бр. 6. Укупан број ученика на вокално - инструменталним одсецима

Инструмент/ разред	I	II	III	IV	V	VI	УКУПНО ученика
Клавир	12	14	15	8	8	6	63
Хармоника	3	12	4	9	4	9	41
Виолина	3	5	3	1	2	1	15
Виолончело	1	3	1	3	2	1	11
Гитара	4	7	2	7	3	3	26
Флаута	3	6	3	4	2	4	22
Кларинет	6	3	1	4	0	0	14
Соло певање	2	2	0	0	0	0	4
У к у п н о:	35	52	29	36	21	24	197

Поред наведеног при Школи ради музичко забавиште и припремно одељење.

Табела бр. 7.

Врста одељења	Број ученика
Музичко забавиште	5
Припремни разред	35
УКУПНО:	40

Из напред наведеног произилази да Основна музичка школа у школској 2016/2017. години има укупно 237 ученика.

Школа има два оркестра (гудачки и хармоникашки) у Кањижи и два хора, један у Кањижи, а други у Хоргошу, као и камерне саставе. Корепетиција је обезбеђена свим ученицима на одсецима виолине, виолончела, соло певања и дрвених дувачких инструмената. Корепетицију врше четири наставника клавира, а по потреби и остали.

4.2. Ученици путници

Школа у односу на укупан број има 28 ученика - путника, који путују за Кањижу из: Маргоноша (1), Хоргоша (5), Трешњевца (6), Орома (7), Малих Пијаца (7), Тотовог Села (1), Суботице (1).

За Хоргош путују наставници који раде у истуреном одељењу, а од школске 2008/2009 и у пилот-одељењима у Трешњевцу, Орому и Малим Пијацама. Настава за ученике пилот-одељења, одвија се у зградама основних школа, а од школске 2011/2012. године за ученике из Малих Пијаца у згради Месне заједнице, где школа привремено користи једну просторију.

V

Организација рада школе

5.1. Организациона структура Школе

Школа ради потпуно самостално.

5.2.1. Организациона структура Школе

Школа ради у две смене (пре и после подне) у зависности од распореда часова ученика у основним школама.

5.3. Календар рада

Школа у потпуности примењује Правилник о календару образовно-васпитног рада за основне школе са седиштем на територији Аутономне Покрајине Војводине за школску 2016/2017. годину, примењујући и члан 4. Правилника којим се Основним музичким школама дозвољава да изводе наставу у току шест радних дана у недељи, на шта смо принуђени због недостатка простора.

**ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ШКОЛСКОГ КАЛЕНДАРА ЗА
ШКОЛСКУ 2016/2017 ГОДИНУ**

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ (81 наставни дан)

Септембар 2016							
Н	П	У	С	Ч	П	С	Н
1				1	2	3	4
	5	6	7				
2				8	9	10	11
	12	13	14				
3				15	16	17	18
	19	20	21				
4				22	23	24	25
	26	27	28				
5				29	30		

Октобар 2016							
Н.Н	П	У	С	Ч	П	С	Н
5						1	2
	3	4	5				
6				6	7	8	9
	10	11	12				
7				13	14	15	16
	17	18	19				
8				20	21*	22	23
	24	25	26				
9				27	28	29	30
	31						

Новембар 2016							
Н.Н	П	У	С	Ч	П	С	Н
9		1	2				
10				3	4	5	6
	7	8*	9				
11				10	11**	12	13
	14	15	16	17			
12					18	19	20
	21	22	23	24			
13					25	26	27
	28	29	30				

Децембар 2016							
Н.Н	П	У	С	Ч	П	С	Н
13				1			
14					2	3	4
	5	6	7	8			
15					9	10	11
	12	13	14	15			
16					16	17	18
	19	20	21	22			
17					23	24	25
	26	27	28	29	30	31	

ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ (99 наставних дана)

Јануар 2017							
Н.Н	П	У	С	Ч	П	С	Н
x							1
	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
17	16	17	18	19			
18					20	21	22
	23	24	25	26			
19					27**	28	29
	30	31					

Фебруар 2017							
Н.Н	П	У	С	Ч	П	С	Н
19			1	2	3	4	5
20	6	7	8	9	10	11	12
21	13	14	15**	16**	17	18	19
	20	21					
22			22	23	24	25	26
	27	28					

Март 2017							
Н.Н	П	У	С	Ч	П	С	Н
23			1	2	3	4	5
	6	7					
24			8	9	10	11	12
	13	14					
25			15	16	17	18	19
	20	21					
26			22	23	24	25	26
	27	28					
27			29	30	31		

Април 2017							
Н.Н	П	У	С	Ч	П	С	Н
27						1	2
	3	4					
28			5	6	7	8	9
	10	11					
29			12	13	14**	15	16
	17**	18	19	20	21	22*	23
30	24						
		25	26	27	28	29	30


Мај 2017							
Н.Н	П	У	С	Ч	П	С	Н
31	1**	2**	3	4	5	6	7
	8	9*					
32			10	11	12	13	14
	15	16					
33			17	18	19	20	21
	22	23					
34			24	25	26	27	28
	29	30					
35			31				



Јун							
Н.Н	П	У	С	Ч	П	С	Н
35				1	2	3	4
	5	6					
36			7	8	9	10	11
	12	13					
37			14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24	25
8							
	26	27	28*	29	30		


Јул 2017						
П	У	С	Ч	П	С	Н
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Август 2017						
П	У	С	Ч	П	С	Н
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Легенда:

 Школски распуст, нерадни и ненаставни дани

*  Празник-наставни дан
 Први и последњи дан полугодишта

** Празник-ненаставни дан
 Наставни дан

5.4. Облици образовно - васпитног рада којима се доприноси остваривању плана и програма и циљева основног музичког образовања и васпитања

У циљу потпунијег остваривања циљева и задатака из Наставног плана и програма основног музичког образовања и васпитања, Школа организује следеће посебне видове образовања и васпитања:

- 5.4.1. Организује рад камерних састава, хора, хармоникашког и гудачког оркестра; рад са децом предшколског узраста – музичко забавиште, као и деце школског узраста у виду припремног одељења (ученици првог и другог разреда основне школе),
- 5.4.2. У погледу сарадње са родитељима и учествовања у збивањима непосредне средине, Школа планира следеће облике рада:
- а)** одржавање јавних свечаних концерата (поводом Дана школе, а иначе и Светског дана музике, на крају првог полугодишта, поводом прославе Дана Светог Саве, за Дан жена, на крају школске године),
- б)** месечно једном организују се ђачки концерти:
- 01.10.2016. у 19,00 сати - Свечани концерт поводом Дана школе – ВЕЛИКА САЛА – КНЕСА или свечана сала Градске куће
- 26.10.2016. – у 18,30 сати - Ђачки концерт – у О.Ш. ХОРГОШ у холу школе
Организатори: Палковић Елвира и Ваштаг Иштван
- 09.11.2016. – у 18,00 сати - Ђачки концерт – ВЕЛИКА САЛА – КНЕСА
Организатори: Ранков Моника и Ференц Кристина
- 07.12.2016. – у 18,00 сати – Ђачки концерт – ВЕЛИКА САЛА – КНЕСА
Организатори: Шарњаи Даниела и Вереш Сузана
- 08.12.2016.(уторак) - у 18,30 – Ђачки концерт у О.Ш. „Карас Каролина“ – Мале Пијаци
Организатори: Молнар Добо Марта и Перкучин Наташа
- 13.12.2016.(уторак) - у 16,00 – Ђачки концерт у О.Ш. ТРЕШЊЕВАЦ
Организатори: Гуљаш Жолт и Асталаш Алфред
- 14.12.2016. (уторак) у 18,30 - Ђачки концерт у О.Ш. „Карас Каролина“ - ХОРГОШ
Организатори: Палковић Елвира и Ваштаг Иштван
- 15.12.2016. (четвртак) у 16,00 - Ђачки концерт у О.Ш. „Арањ Јанош“ - ОРОМ
Организатори: Дарњаи Даниела и Нађ Мелкути Даниел
- 21.12.2016. (понедељак) у 19,00 сати – Свечана сала Градске куће – Концерт професора Основне музичке школе, Кањижа
- 27.01.2017. учешће на Свечаној Академији поводом школске Славе – Свети Сава
- 08.02.2017. – у 18,00 сати - Ђачки концерт – ВЕЛИКА САЛА – КНЕСА
Организатори: Чонка Клара и Киш Тамаш
- 06.03.2017. (понедељак) у 16,00 - Ђачки концерт у О.Ш. „Арањ Јанош“ -ОРОМ
Организатори: Нађ Мелкути Даниел и Шарњаи Даниела
- 07.03.2017. – у 18,30 - Ђачки концерт – О.Ш. „Карас Каролина“ – МАЛЕ ПИЈАЦЕ у холу школе.
Организатори: Рац Тимеа и Киш Тамаш
- 08.03.2017. – у 18,00 сати - Ђачки концерт – ВЕЛИКА САЛА-КНЕСА
Организатори: Ранков Моника и Ференц Кристина
- 09.03.2017. у 18,30 - Ђачки концерт у О.Ш. „Карас Каролина“ - ХОРГОШ
Организатори: Палковић Елвира и Ваштаг Иштван
- 05.04.2017. – у 18,00 сати - Ђачки концерт – ВЕЛИКА САЛА – КНЕСА
Организатори: Велез Марта и Томишић Сања
- 12.04.2017. у 18,30 – Ђачки концерт - О.Ш. „Карас Каролина“ ХОРГОШ
Организатори: Ваштаг Иштван и Перкучин Наташа
- 10.05.2017. – у 18,00 сати - Ђачки концерт – ВЕЛИКА САЛА – КНЕСА
Организатори: Вереш Сузана и Ранков Моника

29.05.2017. – 16,00 – Завршни концерт - ТРЕШЊЕВАЦ – О.Ш. „Арањ Јанош“
 Организатори: Асталаш Алфред и Гуљаш Жолт
 30.05.2017. у 18,30 – Завршни концерт – О.Ш. „Карас Каролина“ ХОРГОШ
 Организатор: Молнар Добо Марта и Рац Тимеа
 31.05.2017. – у 18,00 сати - Завршни концерт – млађи узраст– ВЕЛИКА САЛА
 Организатори: Ференц Кристина, Гуљаш Жолт, Ваштаг Иштван и Томишић Сања
 01.06.2017. – у 16,00 – Завршни концерт – ОРОМ – О.Ш. „Арањ Јанош“
 Организатор: Шарњаи Даниела и Асталаш Алфред
 06.06.2017. у 18,30 – Завршни концерт - МАЈЕ ПИЈАЦЕ – О.Ш. „Карас Каролина“.
 Организатор: Молнар Добо Марта, Перкучин Наташа, Рац Тимеа и Киш Тамаш
 07.06.2017. - у 18,00 сати - Свечани концерт - ВЕЛИКА САЛА Дома уметности.
 Организатор: Шарњаи Даниела, Молнар Добо Марта, Асталаш Алфред и Нађ Мелкути
 Даниел и Киш Тамаш

в) јавни часови - за родитеље током школске године,

г) учешће на Републичком такмичењу, Фестивалу музичких школа Србије и другим фестивалима или такмичењима,

д) дидактичке концерте за полазнике забавишта и ученике основних школа током месеца маја

ђ) сарадњу са музичком школом из Републике Мађарске – Нађкањижа, у виду давања узајамних концерата, у Р. Мађарској – месец мај 2017. године, и у Кањижи – месец октобар 2016. године, као и размена искустава између наставника и поменутих школа.

е) појединачне и групне наступе ученика на разним манифестацијама по захтеву организатора програма у граду,

ж) појединачне и групне наступе ученика на разним манифестацијама по захтеву организатора програма у другим градовима

з) такмичења унутар школе

Клавир: 24. мај. 2017. – 16,00

Хармоника: 19. април 2017. – 17,00

Гитара: 23. март 2017. – 17,00

Дрвени дувачи: 23. март 2017. – 17,00

Гудачи: 27. фебр. 2017. – 15,00

и) концерата по одсецима најмање два пута годишње.

Клавир: - 23.11.2016. и 15.03.2017.

Хармоника: - 30.11.2016. и 22.02.2017.

Гитара: - 06.12.2016. и 18.05.2017.

Дрвени дувачи: - 24.11.2016. и 16.02.2017.

Гудачи: - 21.11.2016. и 15.05.2017.

VI

Унапређење васпитно - образовног рада

1. Школа обезбеђује присуствовање наставника на семинарима и другим предавањима, који се организују од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја завода за унапређивање образовања и васпитања као и других стручних органа, ради перманентног усавршавања, неопходног у образовно - васпитном раду са ученицима.

У школској 2016/2017. години наша установа планира да у сарадњи са центром Ад Либитум из Крагујевца, буде домаћин акредитованих семинара,

а на који се очекују заинтересовани професори са читаве територије А.П. Војводине (период планиране реализације – током месеца новембра и децембра 2016. године)

2. Школа планира да и ове године, 14. заредом, буде домаћин зимске школе
 - интерних семинара, предвиђених за надарене ученике и све наставнике, а на којима су предавачи врсни професори за сваки од инструмената за које се организују:
 - Клавир – Шоти Собоња Емеке – Музичка школа Суботица;
 - Хармоника – мр. Војин Васовић- ФИЛУМ, Крагујевац;
 - Гитара – Бозоки Андреа, Сегедин;
 - Флаута – Лаура Леваи Аксин – Музичка академија, Нови Сад;
 - Кларинет – Лазар Кондић Музичка школа, Суботица;
 - Виолина – Зима Чаба, МШ „Исидор Бајић“, Нови Сад;
 - Виолончело – Себењи Жужана, Суботица;
 - Од школске 2005/2006. године школа је укључена у јединствени програм за компјутерску обраду података “ЕИС” према упутствима и захтевима надлежних органа, а од 2012/2013 користимо Информациони систем за музичке школе “Галис“.

VII

Рад стручних органа

7.1. Програми рада

7.1.1. Програм рада Наставничког већа

Наставничко веће ради континуирано на свим проблемима у вези наставе и рада Школе, у складу са Законом и одредбама Статута Школе. Седницама руководи директор Школе. Наставничко веће обавезно заседа на почетку и на крају школске године, односно ради перманентног праћења образовно - васпитног рада месечно једном, а по потреби и чешће.

Табела бр. 9.

Програмски садржај	Динамика	Носилац
Организациони послови		
1. анализа припремљености објекта за почетак ш. г	VIII	Директор
2. организација васпитно образовног процеса		
- формирање одељења	VIII	Директор
- подела предмета на наставнике		
- школски календар		
- распоред часова		
3. организација концерата	IX - VI	
4. учешће на такмичењима	IX - VI	Шк.одбор
5. програмирање рада	IX - VIII	Директор
- разматрање годишњег програма рада		
- доношење месечног плана		
- концепција планова наставника		
6. праћење и вредновање остварених резултата	I, VI, IX	Директор
- анализа успеха у прошлој години	IX	Шк.одбор
- анализа успеха појединих класиф. периода		
7. остваривање годишњег програма рада	IX - VIII	Директор
- анализа реализације планираног фонда часова		
- рад стручних органа		Наставн.
- дидактичко - методичка заснованост часа		Наставн.
8. унапређење васпитно - образовног процеса	IX - VIII	Наставн.

- опремање школе		Шк.одбор
- савремени поступци вредновања ученика		Наставн.
9. мотивација и стимулација ученика	IX - VIII	Наставн.
10. анализа кадровских услова рада у школи	V, VI	Шк.одбор

7.1.2. Програм рада Разредних и одељењских већа

Разредна и одељењска већа заседају по потреби, а првенствено ради организоване припреме јавних наступа Школе, односно ученика. Радом оба већа руководи директор, односно лице кога директор за конкретну проблематику задужи.

7.1.3. Програм рада Стручних већа

У оквиру адекватних одсека формирају се и раде стручна већа наставника инструменталне наставе, који својим радом усаглашавају критеријуме који се примењују у непосредном образовно - васпитном раду. Председника Стручних већа бирају чланови већа.

Табела бр.10.

Ред бр.	Садржај програма	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Ангаж.
I ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА ВЕЋА												
1.	Израда год. пл. рада											
2.	Организ. техн. питања (саст., концерти, такмич., набав. учила)											
II РЕАЛИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА												
1.	Организ.рада у ред. наст.											
2.	Рад оркестра и хорова											
3.	Рад камерних састава											
III ОСТВАРИВАЊЕ САРАДЊЕ СА ДРУГИМ ВЕЋИМА												
1.	Утврђ. корелације међу сродним прогр. садрж.											
2.	Сарадња са стручним друштвима и установама											
IV СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ												
1.	Анализа нових програма											
2.	Рационални модели припр. за наставу											
3.	Учешће на семинарима											
V АНАЛИТИЧКО - ИСТРАЖИВАЧКИ РАД												
1.	Истраж. ефикасности појединих облика и метода рада											
VI ПРАЋЕЊЕ РЕЗУЛТАТА РАДА												
1.	Периодични осврт на рад актива и предлагање мера за унапр. рада											

VIII Руковођење и управљање школом

Школом руководи директор. Врши непосредну организацију образовно-васпитног рада, сарађује са стручним органима Школе, са Министарством, са органима власти и са родитељима. Прати и подстиче унапређивање образовно - васпитног рада, наредбодавац је у финансијско - материјалном пословању Школе, прати реализацију Програма рада и Наставног плана, као и планиране облике ваннаставних активности, те утврђује резултате рада појединаца и целе Школе.

8.1. Програм рада директора Школе - Табела бр. 11.

Ред бр.	Садржај програма	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Ангаж.
I ПРОГРАМИРАЊЕ												
1.	Учешће у изради ГПР											Секретар
2.	Израда мес. план. Школе и плана директора											
II ОРГАНИЗАТОРСКА ФУНКЦИЈА												
1.	Организација рада (настава, распор.рада, приј.стран, учен.)											
2.	Израда овлаш. радника											
3.	Израда расп.рада седн., консулт.са стр.служб. исл											
III РУКОВОДНА ФУНКЦИЈА												
1.	Праћ. проп. о раду школе											
2.	Пружање пом. сарадниц.											
3.	Припрема седн. струч. и управ. органа школе											Секретар
4.	План.нед. и мес.рад.саст											
IV ЕВАЛУАТОРСКА ФУНКЦИЈА												
1.	Учешће у изради прогр. вредновања рада школе											
2.	Учешће у евалуацији свих видова рада у шк.											
V ПЕДАГОШКО - ИНСТРУКТИВНА ФУНКЦИЈА												
1.	Указ. пед.-инструкт.пом. припремања (подст.за прим. нових технол.)											
2.	Примена сачињ. инструм. у сагледавању дид. - мет. заснов. часова											
3.	Иниц. рада стр. служби											

IX Рад органа управљања

9.1. Програм рада Школског одбора

Школски одбор је орган управљања у Школи. У надлежност Школског одбора спада: доношење статута Школе, Годишњег плана рада Школе, одлучивање о пословању, коришћењу

средстава Школе у складу са Законом, расписивање конкурса за директора школе. Разматра и друга питања утврђена актом о оснивању и Статутом Школе.

Школски одбор заседа на иницијативу директора Школе или председника Школског одбора.

Табела бр. 12.

Ред бр.	Опис послова	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	Носилац
I ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА ШКОЛЕ												
1.	Анализа и усвајање год. извештаја о раду Школе											
2.	Анал. оствар. годишњег плана рада Школе											
3.	Усвајање годишњег плана рада Школе											
II ОРГАНИЗАЦИОНО - МАТЕРИЈАЛНА ПРОБЛЕМАТИКА												
1.	Усвајање заврш. рачуна Школе											
2.	Прикупљ. средстава за набавку саврем. опреме											
III САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ												
1.	Анализа сарадње са друштвеном средином											
2.	Реализација културне и јавне делатности школе											
IV КАДРОВСКА ПРОБЛЕМАТИКА												
1.	Анализа извештаја о раду школе											

9.2. Програм рада Савета родитеља

Савет родитеља ради у складу са одредбама Закона, Статута и Пословника о раду савета родитеља Школе.

X

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Комисија за стручно усавршавање и у школској 2016/2017 години планира чврсту сарадњу са Регионалним центром за професионални развој запослених у образовању у Кањижи.

Примењујемо досадашњи израђени систем бодовања а по потреби проширићемо исти.

Планирани семинари:

Планирани семинари за школску 2016/2017 године су изабрани из каталога званичног сајта www.zuov.gov.rs под обласи: уметност, васпитни рад и програми које је одобрио Педагошки завод Војводине.

Планирани семинари:

- Музичке игре као део одрастања и учења, каталошки број (уметност): 770 компетенција: К1, приоритет: П1 дана: 1 бодова: 8. Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Кањижа, Кањижа
- Музичка ноталица, каталошки број (уметност): 810 компетенција: К3, приоритет: П2 дана: 1 бодова: 8. Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Кањижа, Кањижа
- Где настају чуда, каталошки број: 912 компетенција: К3, приоритет: П3 бодова: 24.

4. „Вук или јагње“ – приступ агресији и пружање помоћи жртвама и извршиоци насиља - каталожки број : 942 компетенција: К4, приоритет:П4 бодова: 24.
5. Увођење у музику: иновације у савременој музичкој педагогији и имплементација креативних метода – каталожки број: 803, компетенција: К2, Приоритет:3, један дан, осам бодова, Музичка школа "Исидор Бајић", Нови Сад.
6. Богатство приступа стилском извођењу дела кроз историју пијанизма - каталожки број: 763, компетенција: К1, Приоритет:1, један дан, осам бодова - Универзитет у Новом Саду, Академија уметности, Нови Сад, Ђуре Јакшића 7, Нови Сад.

Финансирање семинара зависи од буџета Основне музичке школе Кањижа.

XI ПЛАНИРАНО САМОВРЕДНОВАЊЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2016/2017 ГОДИНЕ

У септембру као и током целе школске 2016/2017. године, наставња се самовредновање у области ЕТОС-а – чвршћа сарадња са другим музичким школама у држави и иностранству и планира се у области Подршка ученицима, подгрупа Лични и социјални развој под називом Развијање свести о заједништву „Музика за све“ организовање летњег музичког кампа.

Акциони план за школску 2016/2017 годину

I.

1. Сарадња са другим музичким школама у земљи и иностранству.
2. Циљ сарадње је: Размена искустава, дружење, размена стручних искустава и метода.
3. Носиоци активности су наставници и ученици.
4. Тачно одредити место и време сарадње.
5. Наставници да доставе кратак извештај
6. Осетљивост на повратне информације

Критеријум успеха: Позитиван резултат уложеног рада

Инструмент: прикупљене информације

Динамика: До краја првог и до краја другог полугодишта

Носиоци: Директор, стручни активи

ДИНАМИКА РЕАЛИЗАЦИЈЕ

Задачи и активности	Задужени	Време
1. Сарадња са другим музичким школама у држави и иностранству.	Директор и задужене особе (наставници)	У току школске 2016/2017 год.
2. Успостављање сарадње	Директор, стручни активи	Прво полугодиште школске 2016/2017 год.
3. Извештај стручних актива	Наставници, ученици	Друго полугодиште школске 2016/2017 год.
4. Осетљивост на повратне информације	Директор, стручни активи, Наставничко веће	Анализа на крају школске године 2016/2017 год.

Предлаже се посета и наступ у градовима где постоји средња музичка школа, да се ученици што боље упознају са могућностима њиховог даљег школовања.

II. Развијање свести о заједништву „Музика за све“ организовање летњег музичког кампа.

1. Упитник за дечији камп – анкетирање родитеља
2. Циљ кампа: Развијање свести заједништва код ученика
3. Израда Интерног Правилника о начину спровођења кампа
4. Одређивање конкретног програма кампа
5. Одређивање носиоца активности
6. Подела конкретних задатака
7. Тачно одредити место и време кампа.
8. Спровођење кампа
9. Извештај о успешности кампа
10. Осетљивост на повратне информације и анализа спроведене акције.

Критеријум успеха: Позитиван резултат уложеног рада

Инструмент: прикупљене информације

Динамика: 2016/17 – одређивње основа за организацију кампа, 2017/2018- организовање првог кампа.

Носиоци: Стручни актив за развојно планирање и стручни тим за самовредновање.

Промовисање концерата и привлачење публике на исти начин се наставља у школској 2016/2017 години као и у претходној години. Сваки одсек ће одржати два концерта у току школске године и једно школско такмичење.



Председник Школског одбора:
Асташић Алфред

OSNOVNA MUZIČKA ŠKOLA
KANJIŽA
Broj: 8/2016-17
Dana: 13. septembra 2016.g.

IZVOD IZ ZAPISNIKA

Sa XVII sednice Školskog odbora Osnovne muzičke škole, održane dana 13.09.2016. godine sa početkom u 18,00 časova u zgradi škole u Kanjiži.

NEPOTREBNO IZOSTAVLJENO!

DNEVNI RED:

3. Donošenje Godišnjeg plana rada Osnovne muzičke škole za školsku 2016/2017 godinu.

NEPOTREBNO IZOSTAVLJENO!

Školski odbor je jednoglasno doneo sledeću

ODLUKU:

Donosi se Godišnji plan rada Osnovne muzičke škole za školsku 2016/2017 godinu.

NEPOTREBNO IZOSTAVLJENO!

Zapisnik vodila:
Katkič Đendi s.r.

Predsedavajući:
Nađ Meljkuti Daniel s.r.

Za tačnost,
Direktor škole, Tomišić Ikić Irina

