

Предлог

На основу члана 26. Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.), члана 16. став 3. Закона о националним саветима националних мањина („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 20/2014 – одлука УС и 55/2014), члана 20. став 1. тачка 16. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закона) и члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/2014 - пречишћен текст, 8/2014, 4/2016 и 15/2016) Скупштина општине Кањижа на седници одржаној __. _____ 2016. године донела је

О Д Л У К У

о изменама и допунама Одлуке о оснивању Регионалног креативног атељеа Кањижа

Члан 1.

Овом Одлуком врше се измене и допуне Одлуке о оснивању Регионалног креативног атељеа Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 3/2011 – пречишћен текст и 2/2014) и усклађивање са одредбама Закона о изменама и допунама Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр. 13/2016).

Члан 2.

У члану 8. став 1. и 2. бришу се.

Члан 3.

После члана 8. додаје се члан 8а који гласи:

„Члан 8а

„Атеље се финансира или суфинансира из буџета општине Кањижа (у даљем тексту: буџет општине) и других извора предвиђених законом.

Висину средстава за финансирање, односно суфинансирање програма Атељеа утврђује Скупштина општине Кањижа (у даљем тексту: Скупштина општине), на основу стратешког плана и предложеног годишњег програма рада Атељеа.

Предлог годишњег програма рада Атељеа садржи посебно исказана средства потребна за финансирање програмских активности, као и средства потребна за финансирање текућих расхода и издатака.

Атеље подноси Општинској управи општине Кањижа (у даљем тексту: Општинска управа) предлог годишњег програма рада најкасније до 20. јула текуће године, за наредну годину.

Општинска управа утврђује који ће се културни програми, односно делови програма, текући расходи и издаци Атељеа финансирати средствима из буџета општине.

Начелник Општинске управе, у складу са законом одлучује о висини средстава за финансирање културних програма и делова програма који Атеље достави, као и предрачуна трошкова потребних за остваривање тих програма.

Општинска управа закључује са Атељеом годишњи уговор о финансирању одобрених програма и делова програма.

Исплата средстава из буџета општине за Атеље врши се на основу решења о преносу средстава, у складу са прописима којима се уређује буџетски систем.“

Члан 4.

У члану 10. после става 7. додаје се став 8. који гласи:

„У случају спречености председника управног одбора, седницу управног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан управног одбора.“

Досадашњи став 8. постаје став 9.

Члан 5.

После члана 10. додаје се члан 10а који гласи:

„Дужност члана управног одбора престаје истеком мандата и разрешењем. Скупштина општине разрешиће члана управног одбора пре истека мандата:

- на лични захтев,
- ако обавља дужност супротно одредбама закона, ове одлуке или других општих акта,
- наступањем неког од услова за престанак радног односа у складу са законом,
- ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Атељеу или занемарује, односно несавесно извршава своје обавезе тако да су настале или могу настати веће сметње у раду Атељеа,
- ако је против њега покретнут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора и
- из других разлога утврђених законом или статутом Атељеа.“

Члан 6.

У члану 11. тачка 11. мења се и гласи:

„11. доставља оснивачу образложени предлог листе кандидата за директора која садржи мишљење управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору“

Члан 7.

Члан 12. мења се и гласи:

„Атељеом руководи директор.

Директора Атељеа именује и разрешава Скупштина општине Кањижа, на основу претходно спорведеног јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован.

Јавни конкурс из претходног става овог члана расписује и спроводи управни одбор Атељеа, 60 дана пре истека мандата директора.

Јавни конкурс из става 2. овог члана објављује се на сајту Националне службе за запошљавање и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике, као и у једном од штампаних медија на језику и писму мађарске националне мањине.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од осам ни дужи од петнаест дана од дана оглашавања јавног конкурса.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, управни одбор одбацује закључком против кога се може изјавити посебна жалба општинском већу у року од три дана од дана достављања закључка.

Жалба из претходног става овог члана не задржава извршење закључка.

Управни одбор установе обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из конкурса и у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса доставља оснивачу образложени предлог листе кандидата (у даљем тексту: Листа).

Листа садржи мишљење управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору.

Скупштина општине именује директора Атељеа са Листе.

Општинско веће предлаже Скупштини општине кандидата за директора са Листе.

Ако Општинско веће не прихвати предлоге са Листе дужно је да о разлозима за то обавести Скупштину општине.

Јавни конкурс није успео ако управни одбор утврди да нема кандидата који испуњава услове да уђе у изборни поступак о чему је дужан да обавести оснивача, односно уколико Скупштина општине не именује директора установе са Листе.

Директор Атељеа именује се уз мишљење Националног савета мађарске националне мањине.“

Члан 8.

После члана 12. додају се члан 12а, 12б и 12ц који гласе:

„Члан 12а

Кандидат за директора Атељеа мора имати високо образовање и најмање пет година радног искуства у струци.

Остали услови за избор кандидата за директора Атељеа утврђују се статутом Атељеа.

Кандидат за директора Атељеа дужан је да предложи програм рада и развоја установе, као саставни део конкурсне документације.

Члан 12б

Директор Атељеа:

- 1) организује и руководи радом Атељеа;
- 2) доноси акт о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и статутом Атељеа;
- 3) извршава одлуке управног одбора Атељеа;
- 4) заступа Атеље;
- 5) стара се о законитости рада Атељеа;
- 6) одговоран је за спровођење програма рада Атељеа;
- 7) одговоран је за материјално-финансијско пословање Атељеа;
- 8) врши друге послове утврђене законом и статутом Атељеа.

Члан 12ц

Дужност директора Атељеа престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина општине разрешава директора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- 3) ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Атељеу или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду Атељеа;
- 4) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора Атељеа;
- 5) из других разлога утврђених законом или статутом Атељеа.“

Члан 9.

После члана 13 додаје се члан 13а који гласи:

„Скупштина општине може именовати вршиоца дужности директора Атељеа, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Вршилац дужности директора мора да испуњава услове за избор кандидата за директора из члана 12а ове Одлуке.

Национални савет мађарске националне мањине у поступку именовања вршиоца дужности директора Атељеа даје мишљење.

Мишљење Националног савета из претходног става прибавља Општинско веће, пре доношења акта о именовању вршиоца дужности директора Атељеа.“

Члан 10.

У члану 14. после става 5. додаје се став 6. који гласи:

„У случају спречености председника надзорног одбора, седницу надзорног одбора може заказати и њој председавати најстарији члан надзорног одбора.“

Досадашњи ст. 6. и 7. постају ст. 7. и 8.

Члан 11.

После члана 14. додаје се члан 14а који гласи:

„Дужност члана надзорног одбора престаје истеком мандата и разрешењем. Скупштина општине разрешиће члана надзорног одбора пре истека мандата:

- на лични захтев,
- ако обавља дужност супротно одредбама закона, ове одлуке или других општих акта,
- наступањем неког од услова за престанак радног односа у складу са законом,
- ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Атељеа или занемарује, односно несавесно извршава своје обавезе тако да су настале или могу настати веће сметње у раду Атељеа,
- ако је против њега покретнут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана надзорног одбора и
- из других разлога утврђених законом или статутом Атељеа.“

Члан 12.

Члан 22. мења се и гласи:

„Атеље је дужан да наменски користи пренета финансијска средства и поднесе извештај о реализацији културних програма и пројеката Општинској управи у року од 30 дана по завршетку програма, односно пројеката, за који су додељена средства из буџета општине са доказима о наменском коришћењу финансијских средстава.

Извештај из става 1. овог члана саставни је део документације којом Атеље правда наменски утрошена средства.

Атеље је дужан да најкасније до 15. марта текуће године, поднесе Скупштини општине извештај о раду и финансијском пословању за претходну годину.“

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Комисија за прописе, представке и предлоге Скупштине општине Кањижа утврдиће пречишћен текст Одлуке о оснивању Регионалног креативног атељеа Кањижа, у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Атеље је дужан да усклади свој Статут са овом одлуком у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 14.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-___/2016-1/Б
Дана: __. __. 2016. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Милош Кравић

Образложење

Предлагач: Општинско веће општине Кањижа

Правни основ: Закон о култури („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016 – испр.), Закон о националним саветима националних мањина („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 20/2014 – одлука УС и 55/2014), Закон о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закона), Статут општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/2014 – пречишћен текст. 8/2014, 4/2016 и 15/2016)

Разлози: Ovim predlogom vrši se usklađivanje osnivačkog akta Регионалног креативног атељеа Кањижа са одредбама Закона о изменама и допунама Закона о култури (“Sl. glasnik RS”, br. 13/2016) и измене и допуне одредаба оснивачког акта које се односе на органе установе (директора, вршиоца дужности директора, управни и надзорни одбор), рокове за подношење годишњег програма рада, односно извештаја о раду и финансијском пословању, као и на финансирање установе.

Процедура именовања директора установе културе прописана је ланом 35. Закона о култури претрпела је битне измене. Наиме, пре усвојених измена, правила процедура нису у довољној мери обезбеђивала транспарентност овог поступка, што је нарочито на локалном нивоу, доводило до неравноправног положаја кандидата који су желели да учествују на конкурс. Правила поступка сада су прецизно дефинисана, почевши од јасне обавезе објављивања конкурса, преко регулисања права на жалбу кандидата чије пријаве управни одбор одбацује или одбија из процедуралних или садржинских разлога, па до обавезе објављивања разговора са свим кандидатима и састављања записника са мишљењем чланова управног одбора о сваком кандидату. Сви ови подаци се у оквиру документа који се назива „листа кандидата“ достављају оснивачу, који са ове листе бира кандидата за директора. У погледу услова за избор директора, прописано је као обавезан услов, високо образовање и најмање пет година радног искуства у струци.

Прецизирани су и услови за именовање вршиоца дужности директора, тако да ово лице мора да испуњава услове за избор за директора, што значи да мора да има високо образовање и најмање пет година радног искуства у струци.

Одредбе о управном и надзорном одбору допуњене су и усаглашене са законом, те је утврђено да седницу управног и надзорног одбора у одсуству председника заказује и њом председава најстарији члан управног и надзорног одбора, а дефинисани су и основи за престанак дужности члана управног и надзорног одбора пре истека мандата.

У вези финансирања установа културе утврђено је да се Атеље финансира/суфинансира из буџета оснивача и других извора предвиђених законом. Сагласно законским одредбама утврђени су и рокови за подношење годишњег програма рада (уместо 1. да је то 20. јул текуће године за наредну годину), а 15. март текуће године дефинисан је као рок за подношење извештаја о раду и финансијском пословању установе.

Ознака извршиоца и рок за извршење: Скупштина општине Кањижа – 4. седница

Извори средстава потребних за реализацију: Средства за реализацију из буџета утврђују се одлуком о буџету општине за сваку календарску годину.