

## Предлог

На основу члана 26. Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.), члана 16. став 3. Закона о националним саветима националних мањина („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 20/2014 – одлука УС и 55/2014), члана 20. став 1. тачка 16. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закона) и члана 47. тачка 8. Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/2014 - пречишћен текст. 8/2014, 4/2016 и 15/2016) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној \_\_. \_\_\_\_\_ 2016. године донела је

## **О Д Л У К У**

### **о изменама и допунама Одлуке о оснивању Библиотеке „József Attila” Кањижа**

#### Члан 1.

Овом Одлуком врше се измене и допуне Одлуке о оснивању Библиотеке „József Attila” Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 3/2011 – пречишћен текст, 17/2011 и 20/2011) и усклађивање са одредбама Закона о изменама и допунама Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр. 13/2016).

#### Члан 2

Члан 7. мења се и гласи:

„Библиотека се финансира или суфинансира из буџета општине Кањижа (у даљем тексту: буџет општине) и других извора предвиђених законом и одредбама Уговора о делимичном преносу оснивачких права над Библиотеком „József Attila” Кањижа закљученог између општине Кањижа и Националног савета мађарске националне мањине.

Висину средстава за финансирање, односно суфинансирање програма Библиотеке утврђује Скупштина општине Кањижа (у даљем тексту: Скупштина општине), на основу стратешког плана и предложеног годишњег програма рада Библиотеке.

Предлог годишњег програма рада Библиотеке садржи посебно исказана средства потребна за финансирање програмских активности, као и средства потребна за финансирање текућих расхода и издатака.

Библиотека подноси Општинској управи општине Кањижа (у даљем тексту: Општинска управа) предлог годишњег програма рада најкасније до 20. јула текуће године, за наредну годину.

Општинска управа утврђује који ће се културни програми, односно делови програма, текући расходи и издаци Библиотеке финансирати средствима из буџета општине.

Начелник Општинске управе, у складу са законом одлучује о висини средстава за финансирање културних програма и делова програма који Библиотека достави, као и предрачуна трошкова потребних за остваривање тих програма.

Општинска управа закључује са Библиотеком годишњи уговор о финансирању одобрених програма и делова програма.

Исплата средстава из буџета општине за Библиотеку врши се на основу решења о преносу средстава, у складу са прописима којима се уређује буџетски систем.“

#### Члан 3.

Члан 9. мења се и гласи:

„Библиотека је дужна да наменски користи пренета финансијска средства и поднесе извештај о реализацији културних програма и пројеката Општинској управи у року од 30 дана по завршетку програма, односно пројеката, за који су додељена средства из буџета општине са доказима о наменском коришћењу финансијских средстава.

Извештај из става 1. овог члана саставни је део документације којом Библиотека правда наменски утрошена средства.

Библиотека је дужна да најкасније до 15. марта текуће године, поднесе Скупштини општине извештај о раду и финансијском пословању за претходну годину.“

#### Члан 4.

Члан 11. мења се и гласи:

„Библиотеком руководи директор.

Директора Библиотеке именује и разрешава Скупштина општине Кањижа, на основу претходно спорзеденог јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован.

Јавни конкурс из претходног става овог члана расписује и спроводи управни одбор Библиотеке, 60 дана пре истека мандата директора.

Јавни конкурс из става 2. овог члана објављује се на сајту Националне службе за запошљавање и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике, као и у једном од штампаних медија на језику и писму мађарске националне мањине.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од осам ни дужи од петнаест дана од дана оглашавања јавног конкурса.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, управни одбор одбацује закључком против кога се може изјавити посебна жалба општинском већу у року од три дана од дана достављања закључка.

Жалба из претходног става овог члана не задржава извршење закључка.

Управни одбор установе обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из конкурса и у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса доставља оснивачу образложени предлог листе кандидата (у даљем тексту: Листа).

Листа садржи мишљење управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору.

Скупштина општине именује директора Библиотеке са Листе.

Општинско веће предлаже Скупштини општине кандидата за директора са Листе.

Ако Општинско веће не прихвати предлоге са Листе дужно је да о разлозима за то обавести Скупштину општине.

Јавни конкурс није успео ако управни одбор утврди да нема кандидата који испуњава услове да уђе у изборни поступак о чему је дужан да обавести оснивача, односно уколико Скупштина општине не именује директора установе са Листе.

Директор Библиотеке именује се уз претходну сагласност Националног савета и матичне библиотеке, коју прибавља Општинско веће.“

#### Члан 5.

После члана 11. додају се члан 11а, 11б и 11ц који гласе:

##### „Члан 11а

Кандидат за директора Библиотеке мора имати високо образовање и најмање пет година радног искуства у струци.

Остали услови за избор кандидата за директора Библиотеке утврђују се статутом Библиотеке.

Кандидат за директора Библиотеке дужан је да предложи програм рада и развоја установе, као саставни део конкурсне документације.

##### Члан 11б

Директор Библиотеке:

- 1) организује и руководи радом Библиотеке;
- 2) доноси акт о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и статутом Библиотеке;
- 3) извршава одлуке управног одбора Библиотеке;
- 4) заступа Библиотеку;
- 5) стара се о законитости рада Библиотеке;
- 6) одговоран је за спровођење програма рада Библиотеке;
- 7) одговоран је за материјално-финансијско пословање Библиотеке;
- 8) врши друге послове утврђене законом и статутом Библиотеке.

#### Члан 11ц

Дужност директора Библиотеке престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина општине разрешиће директора пре истека мандата:

1) на лични захтев;

2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;

3) ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Библиотеци или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду Библиотеке;

4) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора Библиотеке;

5) из других разлога утврђених законом или статутом Библиотеке.“

#### Члан 6.

У члану 12. после става 2. додаје се став 3. који гласи:

„Вршилац дужности директора мора да испуњава услове за избор кандидата за директора из члана 11а ове Одлуке.“

Досадашњи ст. 3. и 4. постају ст. 4. и 5.

#### Члан 7.

У члану 13. после става 7. додаје се став 8. који гласи:

„У случају спречености председника управног одбора, седницу управног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан управног одбора.“

Досадашњи став 8. постаје став 9.

#### Члан 8.

После члана 13. додаје се члан 13а који гласи:

„Дужност члана управног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина општине разрешиће члана управног одбора пре истека мандата:

- на лични захтев,

- ако обавља дужност супротно одредбама закона, ове одлуке или других општих акта,

- наступањем неког од услова за престанак радног односа у складу са законом,

- ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Библиотеци или занемарује, односно несавесно извршава своје обавезе тако да су настале или могу настати веће сметње у раду Библиотеке,

- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора и

- из других разлога утврђених законом или статутом Библиотеке.“

#### Члан 9.

У члану 14. тачка 10) мења се и гласи:

„10) доставља оснивачу образложени предлог листе кандидата за директора која садржи мишљење управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору“.

#### Члан 10.

У члану 15. после става 5. додаје се став 6. који гласи:

„ У случају спречености председника надзорног одбора, седницу надзорног одбора може заказати и њој председавати најстарији члан надзорног одбора.“

Досадашњи ст. 6. и 7. постају ст. 7. и 8.

Члан 11.

После члана 15, додаје се члан 15а који гласи:

„Дужност члана надзорног одбора престаје истеком мандата и разрешењем. Скупштина општине разрешиће члана надзорног одбора пре истека мандата:

- на лични захтев,
- ако обавља дужност супротно одредбама закона, ове одлуке или других општих акта,
- наступањем неког од услова за престанак радног односа у складу са законом,
- ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету

Библиотеци или занемарује, односно несавесно извршава своје обавезе тако да су настале или могу настати веће сметње у раду Библиотеке,

- ако је против њега покретнут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана надзорног одбора и

- из других разлога утврђених законом или статутом Библиотеке.“

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Комисија за прописе, представке и предлоге Скупштине општине Кањижа утврдиће пречишћен текст Одлуке о оснивању Библиотеке „József Attila” Кањижа, у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Библиотека је дужна да усклади свој Статут са овом одлуком у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Скупштина општине Кањижа  
Број: 02-\_\_\_/2016-1/Б  
Дана: \_\_. \_\_. 2016. године  
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине  
Милош Кравић

## О б р а з л о ж е њ е

**Предлагач:** Општинско веће општине Кањижа

**Правни основ:** Закон о култури („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.), Закон о националним саветима националних мањина („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 20/2014 – одлука УС и 55/2014), Закон о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закона), Статут општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/2014 - пречишћен текст. 8/2014, 4/2016 и 15/2016)

**Разлози:** Овим предлогом врши се усклађивање оснивачког акта Библиотеке „József Attila” Кањижа са одредбама Закона о изменама и допунама Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 13/2016). Измене и допуне оснивачког акта односе се на органе Библиотеке (директора, вршиоца дужности директора, управни и надзорни одбор), рокове за подношење годишњег програма рада, односно извештаја о раду и финансијском пословању, као и на финансирање установе.

Процедура именовања директора установе културе, прописана чланом 35. Закона о култури претрпела је битне измене. Наиме, пре усвојених измена, правила процедуре нису у довољној

мери обезбеђивала транспарентност овог поступка што је, нарочито на локалном нивоу, доводило до неравноправног положаја кандидата који су желели да учествују на конкурс. Правила поступка сада су прецизно дефинисана, почевши од јасне обавезе објављивања конкурса, преко регулисања права на жалбу кандидата чије пријаве управни одбор одбацује или одбија из процедуралних или садржинских разлога, па до обавезе обављања разговора са свим кандидатима и састављања записника са мишљењем чланова управног одбора о сваком кандидату. Сви ови подаци се у оквиру документа који се назива „листа кандидата“ достављају оснивачу, који са ове листе бира кандидата за директора. У погледу услова за избор директора, прописано је, као обавезан услов, високо образовање и најмање пет година радног искуства у струци.

Прецизирани су и услови за именовање вршиоца дужности директора, тако да ово лице мора да испуњава услове за избор за директора, што значи да мора да има високо образовање и најмање пет година радног искуства у струци.

Одредбе оснивачког акта о управном и надзорном одбору допуњене су и усаглашене са законом, те је утврђено да седницу управног и надзорног одбора у одсуству председника у случају оба наведена органа заказује и њом председава најстарији члан управног и надзорног одбора, а дефинисани су и основи за престанак дужности члана управног и надзорног одбора пре истека мандата.

У вези финансирања утврђено је да се Библиотека финансира/суфинансира из буџета оснивача и других извора предвиђених законом, а сагласно законским одредбама утврђени су и рокови за подношење годишњег програма рада (уместо 1. јула сада је то 20. јул текуће године за наредну годину), а 15. март текуће године дефинисан је као рок за подношење извештаја о раду и финансијском пословању установе.

**Ознака извршиоца и рок за извршење:** Скупштина општине Кањижа – 4. седница

**Извори средстава потребних за реализацију:** Додатна средства за реализацију из буџета нису потребна