

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члана 16. тачка 20а Статута општине Кањижа бр. 4/2014 – пречишћен текст и 8/2014) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној __. јануара 2015. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на План рада Општинског штаба за
ванредне ситуације за 2015. годину

I

Даје се сагласност на План рада Општинског штаба за ванредне ситуације за 2015. годину.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-___/2015-І/Б
Дана: __.01.2015. год.
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко

О б р а з л о ж е њ е

Предлагач: Општинско веће општине Кањижа

Правни основ: Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007), Статут општине Кањижа (Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/2014 – пречишћен текст и 8/2014)

Разлог: Одредбама Закона о ванредним ситуацијама („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 111/2009, 92/2011 и 93/2012) утврђене су надлежности јединице локалне самоуправе у питањима заштите и спасавања. У члану 16. тачка 20а Статута општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/2014 – пречишћен текст и 8/2014) утврђена је надлежност општине да уређује и обезбеђује функционисање система цивилне заштите, образује штаб за ванредне ситуације, доноси план и програм развоја система заштите и спасавања, доноси процену угрожености и план заштите и спасавања у ванредним ситуацијама и обавља друге послове у циљу развоја система заштите и спасавања и система цивилне заштите. Скупштина општине Кањижа 2012. године донела је решење о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације. Један од задатака овог радног тела је да изради предлог годишњег плана рада штаба односно, извештај о раду за претходну годину.

Општински штаб за ванредне ситуације на седници одржаној 26.01.2015. године усвојио је план рада за 2015. годину и исти доставио на даљи поступак Општинском већу као предлагачу одлука за седнице Скупштине општине. План рада за наредну годину садржи дванаест тачака који дефинишу задатке и активности штаба у 2015. години, који се односе на израду процене угрожености територије општине Кањижа, израду планова за заштиту и спасавање, континуирано праћење и процену ризика од настанка елементарних непогода на територији општине, устројавање и ажурирање евиденције сагласно важећим прописима у овој области.

Ознака извршиоца и рок за извршење: Скупштина општине Кањижа – 24. седница

Извор средстава потребних за реализацију: Средства за рад Општинског штаба за ванредне ситуације дефинишу се одлуком о буџету за сваку календарску годину.

ПЛАН РАДА
ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ
ЗА 2015. ГОДИНУ

Кањижа, децембар 2014. године

ЗАДАЦИ И АКТИВНОСТИ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА 2015. ГОДИНУ

1. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА 2013. ГОДИНУ

Задатак обухвата: израду извештаја за 2013. годину, разматрање на седници штаба и предлагање Скупштини општине на даљи поступак.

Носилац задатка: штаб, надлежни орган јединице локалне самоуправе

Рок: март 2015. год.

2. ДОСТАВЉАЊЕ ПРЕПОРУКА, ЗАКЉУЧАКА И НАРЕЂЕЊА ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ СУБЈЕКТИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА

Задатак обухвата: достављање препорука, закључака и наређења које доноси Општински штаб за ванредне ситуације у спровођењу своје оперативне функције субјектима на територији општине Кањижа.

Носилац задатка: штаб

Рок: по доношењу одлука, закључака и наређења

3. ИЗРАДА ПРОЦЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ, ИЗРАДА ПЛАНОВА ЗА ЗАШТИТУ И СПАШАВАЊЕ ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА

Задатак обухвата: формирање радне групе за израду Процене и израда Процене угрожености за територију општине у складу са Упутством о методологији за израду Процене угрожености и планова заштите и спасавања у ванредним ситуацијама

Носилац задатка: Радна група за израду процене, овлашћена лица у Општинској управи

Рок: у року од 60 дана од дана доношења процене угрожености РС

4. УНАПРЕЂЕЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА

Задатак обухвата: Дефинисање детаља формирања јединице цивилне заштите опште намене на територији општине у складу са прописаним критеријумима у сарадњи са Центром МО Кикинда.

Носилац задатка: Командант, чланови штаба, надлежни орган јединице локалне самоуправе

Рок: прва половина 2015. год.

5. ОБУКА ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ ШТАБА

Задатак обухвата: у складу са планом надлежних органа, а у циљу обуке чланова

Општинског штаба за руковођење акцијама заштите и спасавања, сагледати који су чланови предвиђени за обуку, дати неопходне инструкције и упутити их на обуку.
Носилац задатка: командант и чланови штаба

Рок: по добијању плана обуке

6. ИНФОРМАЦИЈА О СПРОВЕДЕНОЈ ОБУЦИ ЧЛАНОВА ШТАБА

Задатак обухвата: информација чланова Општинског штаба који су учествовали на обукама, искуства и сазнања која се могу применити у раду Општинског штаба.
Носилац задатка: Командант и чланови Општинског штаба.

Рок: по завршеној обуци

7. САРАДЊА СА ОКРУЖНИМ ШТАБОМ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ КАО И СА ШТАБОВИМА СУСЕДНИХ ОПШТИНА

Задатак обухвата: Размена искуства у раду штабова, одржавање заједничких седница
Носилац задатка: Командант и чланови штаба

Рок: континуирано током године

8. КОНТИУНИРАНО ПРАЋЕЊЕ И ПРОЦЕЊИВАЊЕ РИЗИКА ОД НАСТАНКА ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ

Задатак обухвата: Праћење ситуације и процењивање ризика од настанка елементарних непогода, предузимање превентивних мера, правовремено обавештавање грађана и субјеката на територији општине
Носилац задатка: Општински штаб

Рок: континуирано током године

9. ИЗРАДА И ДОНОШЕЊЕ ОСТАЛИХ АКТА У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

Задатак обухвата: израда, разматрање и доношење, односно утврђивање предлога аката у области заштите и спасавања, у складу са донетим подзаконским актима и упутствима
Носилац задатка: штаб у сарадњи са Одељењем за ванредне ситуације у Кикинди

Рок: континуирано током године

10. УСТРОЈАВАЊЕ И АЖУРИРАЊЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ШТАБА

Задатак обухвата: Прикупљање података, израда и ажурирање евиденције података о људским и материјалним ресурсима за потребе заштите и спасавања на територији општине Кањижа
Носилац задатка: штаб у сарадњи са Одељењем за ванредне ситуације у Кикинди

Рок: континуирано током године

11. ДАВАЊЕ ИНФОРМАЦИЈА О АКТИВНОСТИМА И ИСКУСТВИМА ШТАБА

Задатак обухвата: прикупљање података, израда, разматрање и давање званичних информација о активностима и искуствима Штаба за потребе јавности, органа локалне самоуправе и виших органа

Носилац задатка: штаб у сарадњи са Одељењем за ванредне ситуације у Кикинди

Рок: континуирано током године

12. ОРГАНИЗАЦИЈА СЕДНИЦА ОПШТИНСКОГ ШТАБА

Задатак обухвата: организовање седница Општинског штаба квартално или по потреби.

Носилац задатка: командант, заменик команданта и начелник Општинског штаба

Рок: по плану, и по потреби ванредно

Командант Општинског штаба
за ванредне ситуације
др Михаљ Бимбо