

Предлог

На основу члана 20. став 1. тачка 17) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/2014 – др. закон), чл. 44–46., 110., 111., 120. и 209. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/11) и члана 47. тачка 6. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/2014 – пречишћен текст и 8/2014) Скупштина општине Кањижа, на седници одржаној \_\_\_\_ 2015. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**о услугама социјалне заштите и материјалној подршци**  
**које обезбеђује општина Кањижа**

**I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1

Овом одлуком уређују се врсте, обим, услови и начин остваривања права на услуге социјалне заштите и материјалну подршку коју обезбеђује општина Кањижа (у даљем тексту: Општина).

Члан 2

Корисници услуга социјалне заштите и материјалне подршке утврђене овом одлуком су држављани Републике Србије који имају пребивалиште на територији Општине, а који се нађу у стању социјалне потребе или другој изузетно тешкој ситуацији коју не могу самостално превазићи.

Изузетно, право на једнократну помоћ и смештај у прихватилиште могу да остваре и лица која немају пребивалиште на територији Општине, а нађу се у стању социјалне потребе које захтева хитно збрињавање.

Корисници услуга социјалне заштите и материјалне подршке утврђене овом одлуком могу бити и страни држављани и лица без држављанства, у складу са законом и међународним уговорима.

**1. Услуге социјалне заштите**

Члан 3

Услуге социјалне заштите, у смислу ове одлуке, су:

1. дневне услуге у заједници, и то:

- 1.1. дневни боравак за децу и младе са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама
- 1.2. дневни боравак за одрасле са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама
- 1.3. дневни боравак за децу из породица у ризику
- 1.4. помоћ у кући

2. услуге подршке за самосталан живот, и то:

- 2.1. персонална асистенција

3. саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге, и то:

- 3.1. превентивне и саветодавно-терапијске услуге

4. услуге смештаја, и то:

- 4.1. смештај у прихватилиште
- 4.2. смештај у прихватилиште за жртве злостављања, насиља и трговине људима.

**2. Материјална подршка**

Члан 4

Облици материјалне подршке, у смислу ове одлуке, су:

1. једнократна новчана помоћ
2. опрема корисника за смештај у дом или породицу
3. бесплатан оброк („Народна кухиња“),
4. право на накнаду трошкова превоза
5. право на накнаду трошкова сахрањивања
6. изузетна новчана помоћ.

#### Члан 5

На поступак за остваривање права на услуге из члана 3. ове Одлуке и материјалну подршку из члана 4. ове Одлуке, примењују се одредбе закона којим се уређује општи управни поступак, ако законом којим се уређује социјална заштита и овом одлуком није другачије одређено.

## II. УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

### 1. Дневне услуге у заједници

#### 1.1. Дневни боравак за децу и младе са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама

##### Члан 6

Право на услугу дневног боравака имају деца и млади са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама у развоју, који имају потребу за дневном негом и надзором, и подршком у одржању и развијању потенцијала, на начин који не омета њихово школовање.

У оквиру ове услуге, деци и младима из става 1. овог члана обезбеђује се боравак у организованом окружењу, уз потребан надзор, где задовољавају развојне потребе, стичу и развијају животне вештине, личну и друштвену одговорност ради развоја самосталности, социјалних, сазнајних и других важних функција.

Корисницима који користе услугу дневног боравака дуже од четири сата, обезбеђује се оброк у складу са њиховим развојним односно здравственим потребама.

##### Члан 7

Услугу дневног боравака за децу и младе са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама у развоју пружа Центар за пружање услуга социјалне заштите општине Кањижа.

#### 1.2. Дневни боравак за одрасле са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама

##### Члан 8.

Право на услугу дневног боравака имају одрасли са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама, који имају потребу за дневном негом и надзором, и подршком у одржању и развијању потенцијала.

У оквиру ове услуге, лицима из става 1. овог члана обезбеђује се дневни боравак, исхрана, здравствена заштита, радно-окупациона терапија, културно-забавне и рекреативне активности, према њиховим способностима и склоностима.

##### Члан 9.

Услугу дневног боравака за одрасле са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама пружа Центар за пружање услуга социјалне заштите општине Кањижа.

#### 1.3. Дневни боравак за децу из породица у ризику

#### Члан 10.

Право на услугу дневног боравка имају деца основношколског узраста чије су развојне потребе угрожене у породици услед присуства више различитих ризика (болест, сиромаштво, недовољне васпитне и образовне компетенције родитеља или хранитеља), деца која показују блаже облике проблема у понашању (сукоб са вршњацима, неприлагођеност школској средини) и деца која имају тешкоће у организацији слободног времена и савладавању наставног градива.

У оквиру ове услуге корисницима услуге из става 1. овог члана обезбеђује се пружање подршке и помоћи у процесу одрастања, усвајању позитивних образаца понашања, образовању, усвајању здравог начина живота и помоћ у успешнијој интеграцији у ширу друштвену заједницу као и саветодавно-терапијске услуге за родитеље и хранитеље у циљу препознавања развојних потреба деце и одговора на њих.

#### Члан 11.

Услугу дневног боравка за децу из породица у ризику пружа Центар за социјални рад Кањижа.

### 1.4. Помоћ у кући

#### Члан 12.

Право на услугу помоћ у кући имају старија лица, односно хронично болесна лица са ограниченим физичким и психичким способностима, услед којих нису у стању да независно живе у својим домовима без редовне помоћи у активностима дневног живота, неге и надзора, при чему је породична подршка недовољна или није расположива.

Активности услуге помоћ у кући, усмерене су ка одржању и унапређењу квалитета живота корисника услуге, која се обезбеђује пружањем скупа социјално-заштитних, хигијенских и сервисних услуга, и то: помоћ у обезбеђивању исхране, помоћ у одржавању лилчне хигијене и хигијене стана, помоћ у загревању просторија, помоћ у задовољавању социјалних, културно-забавних и др. потреба, посредовање у обезбеђивању различитих врста услуга, набавку и надгледање узимања лекова и примену савета прописаних од стране квалификованих медицинских стручњака и одвођење на лекарске прегледе, санирање и негу мањих повреда и контролу виталних функција.

#### Члан 13.

Услугу помоћи у кући може да пружа пружалац услуге који испуњава законом прописане услове.

Услуга помоћи у кући се обезбеђује путем јавне набавке услуге социјалне заштите у складу са законом.

## 2. Услуге подршке за самосталан живот

### 2.1. Персонална асистенција

#### Члан 14.

Услуге персоналне асистенције доступне се пунолетним лицима са инвалидитетом са процењеним I и II степеном подршке, која остварују право на увећани додатак за туђу негу и помоћ, имају способности за самостално доношење одлука, радно су ангажована или активно укључена у рад различитих удружења, спортских друштава, политичких партија и других облика друштвеног ангажмана, односно укључене су у редовни или индивидуални образовни програм.

Под подршком I степена подразумева се да корисник није способан да се самостално брине о себи и укључи у активности дневног живота у заједници, због чега му је потребно физичко присуство и континуирана помоћ другог лица.

Под подршком II степена подразумева се да корисник може да се брине о себи и да се укључи у активности дневног живота у заједници уз физичко присуство и помоћ другог лица.

#### Члан 15.

Сврха услуге персоналне асистенције је пружање одговарајуће индивидуалне практичне подршке која је кориснику неопходна за задовољавање личних потреба и укључивање у образовне, радне и друштвене активности у заједници, ради успостављања што већег нивоа самосталности.

#### Члан 16.

Активности услуге персоналне асистенције усмерене су ка одржавању и унапређењу квалитета живота корисника, у зависности од идентификованих потреба и капацитета за самостално обављање одређених послова, као и капацитета породице корисника и доступних ресурса и по потреби укључују:

- помоћ у одржавању личне хигијене и задовољавању основних животних потреба;
- помоћ у одржавању хигијене стана;
- подизање, премештање и помоћ при кретању унутар и изван корисникове куће, радног места и места где се одвијају активности, помоћ у коришћењу превоза;
- помоћ у коришћењу терапеутских и здравствених услуга и коришћењу и одржавању помагала;
- помоћ при комуникацији, социјалним контактима и задовољавању социјалних, културно-забавних и других потреба;
- помоћ при обављању различитих радних, образовних и друштвених активности.

#### Члан 17.

Пружалац услуге персоналне асистенције, односно реализатор програмских активности је Центар за пружање услуга социјалне заштите општине Кањижа.

**До акредитације програма за пружање услуге персоналног асистента, предвиђене овом одлуком, услуга ће се пружати у виду новчане помоћи за суфинансирање вршења услуге персоналног асистента.**

#### Члан 18.

Персонални асистент не може бити члан породичног домаћинства у коме живи корисник, сродник у првој линији, као ни рођени брат и сестра, односно брат и сестра по оцу или мајци корисника.

### 3. Саветодавно-терапијске услуге

#### 3.1. Саветодавно-терапијске услуге

#### Члан 19.

Превентивне и саветодавно-терапијске услуге пружају се као вид помоћи појединцу и породицама које су у кризи, ради унапређивања породичних односа, превазилажења кризних ситуација и стицања вештина за самосталан и продуктиван живот у друштву.

Саветодавно-терапијске услуге може да пружа пружалац услуге који испуњава законом прописане услове.

### 4. Услуге смештаја

#### 4.1. Смештај у прихватилиште

#### Члан 20.

Услуге смештаја у прихватилиште пружају се:

- деци и младима који се налазе у скитњи, без пратње и у различитим кризним ситуацијама, којима је потребан привремени смештај и процена потреба ради упућивања на коришћење других услуга;
- одраслим и старим лицима у кризним ситуацијама, бескућницима и просјацима.

#### Члан 21.

Смештајем у прихватилиште кориснику се обезбеђује краткотрајан смештај и осигурава безбедност, изнајмање одрживих решења за кризне ситуације, задовољење његових основних потреба и приступ другим условима, до обезбеђивања повратка у место пребивалишта или док се за корисника не утврди одговарајући облик заштите, а најдуже у трајању до 15 дана.

#### Члан 22.

Услугу смештаја у прихватилиште могу да пружају пружаоци услуге који испуњавају законом прописане услове.

### 4.2. Смештај у прихватилиште за жртве злостављања, насиља и трговине људима

#### Члан 23.

Право на смештај у прихватилиште имају жртве насиља у породици, жртве злостављања или занемаривања и жртве трговине људима (у даљем тексту: жртве насиља), којима је неопходно неодложно осигурати безбедност.

Услуга из претходног става овог члана обезбеђује жртвама насиља привремени смештај, исхрану, безбедност, емотивну подршку, правну помоћ, подршку у доношењу и реализацији одлука, у циљу заједничког проналажења одрживих решења за излазак из кризне ситуације, најдуже у трајању до три месеца.

#### Члан 24.

Услугу смештаја у прихватилиште за жртве злостављања, насиља и трговине људима могу да пружају пружаоци услуге који испуњавају законом прописане услове.

## III. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

#### Члан 25.

Услуге социјалне заштите из ове одлуке, за којима постоји потреба, а не могу их обезбедити у потребном обиму установе социјалне заштите чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина односно општина, набављају се од пружаоца услуге социјалне заштите који је за то лиценциран кроз поступак јавне набавке услуга социјалне заштите, у складу са законом којим се уређују јавне набавке и законом којим се уређује област социјалне заштите.

Наручилац услуге је општинска управа, а позив за подношење понуде за пружање услуга социјалне заштите објављује се у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Пружалац услуге социјалне заштите који је добио лиценцу за пружање услуга социјалне заштите и са којим је закључен уговор о јавној набавци има статус овлашћеног пружаоца услуга социјалне заштите.

Наручилац услуге из става 2. овог члана је дужан да министарству надлежном за социјалну заштиту достави извештај о закљученом уговору о јавној набавци услуга социјалне заштите.

## IV. ПОСТУПАК ЗА КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

#### Члан 26.

Поступак за коришћење услуге из ове одлуке коју обезбеђује општина спроводи центар за социјални рад, по службеној дужности или на захтев корисника.

Центар за социјални рад одлучује о коришћењу услуге из ове одлуке применом одредаба закона којим се уређује општи управни поступак, ако овом одлуком није другачије одређено.

#### Члан 27.

Уколико центар за социјални рад процени да корисник има потребу за услугом коју обезбеђује општина, издаје кориснику упут за коришћење услуге.

Уколико центар за социјални рад процени да корисник нема потребу за услугом, захтев за коришћење тражене услуге социјалне заштите одбиће се решењем.

Против решења из става 2. овог члана може се изјавити жалба о року од 15 дана Општинском већу општине Кањижа (у даљем тексту: Општинско веће).  
Одлука о жалби доноси се у року од 30 дана.

#### Члан 28.

Центар за социјални рад упућује корисника ради коришћења услуге коју је општина обезбедила путем јавне набавке, овлашћеном пружаоцу услуге са којим је закључен уговор о пружању услуге.

#### Члан 29.

Уколико овлашћени пружалац услуге одбије да кориснику пружи услугу предвиђену упутом, дужан је да о томе одмах, писменим путем, обавести центар за социјални рад и корисника и да за то наведе разлоге.

Поводом обавештења из става 1. овог члана корисник, у року од 8 дана од дана пријема обавештења, може упутити притужбу центру за социјални рад.

Центар за социјални рад ће, пошто размотри притужбу из става 2. овог члана, упутити корисника другом овлашћеном пружаоцу са списка овлашћених пружаоца услуга, ако овлашћени пружалац услуге из става 1. овог члана упућеном кориснику не може пружити услугу.

Уколико не постоје други пружаоци исте услуге, кориснику услуге ће се понудити услуга која по обиму и садржини највише одговара утврђеној потреби корисника.

О одбијању пружања услуге центар за социјални рад одмах обавештава општинску управу, орган надлежан за издавање лиценце пружаоцима услуга социјалне заштите и инспекцију социјалне заштите.

За сваку услугу социјалне заштите која се реализује из средства буџета општине путем јавне набавке, општина утврђује списак овлашћених пружалаца услуге.

#### Члан 30.

Корисник, односно законски заступник корисника може непосредно одабрати услугу социјалне заштите и установу, односно пружаоца услуге социјалне заштите и закључити уговор о коришћењу услуге са изабраном установом социјалне заштите, односно са изабраним пружаоцем услуге социјалне заштите, осим за оне услуге за које није могуће непосредно уговарање коришћења услуге.

У случају из става 1. овог члана, кориснику се не издаје упут за коришћење услуге.

## V. МАТЕРИЈАЛНА ПОДРШКА

### 1. Једнократна новчана помоћ

#### Члан 31.

Право на једнократну новчану помоћ, по процени центра за социјални рад, имају појединци и породице које се налазе у стању тренутне потребе или изузетно тешкој ситуацији, коју не могу самостално превазићи, а тичу се задовољавања основних животних потреба, постпеналне заштите, прихвата по престанку смештаја и у другим случајевима.

Под задовољавањем основних животних потреба сматра се набавка намирница, а изузетно, набавка неопходне гардеробе и задовољавање других потреба изазваних специфичним стањем или ситуацијом (болест, тешка инвалидност и сл.).

#### Члан 32.

Једнократна помоћ може бити новчана, у натури или новчана накнада за добровољни рад.

Висина једнократне новчане помоћи утврђује се зависно од потреба и стања појединца односно породице, највише до просечне зараде по запосленом у општини у месецу који претходи месецу у коме се врши исплата.

Једнократна помоћ у натури даје се у животним намирницама, средствима за хигијену, греву и сл., у количини сразмерно броју чланова домаћинства.

#### Члан 33.

Право на једнократну новчану накнаду за добровољно радно ангажовање остварују радно способна лица у стању социјалне потребе, а у складу са актом о начину организовања добровољног рада, који доноси општинско веће.

Новчану накнаду за добровољно радно ангажовање могу остварити радно способни појединци у стању социјалне потребе, односно чланови њиховог домаћинства, а у складу са актом из претходног става овог члана.

Радно ангажовање лица из става 1. овог члана врши се у јавним предузећима и установама чији је оснивач општина Кањижа, месним заједницама, као и у другим правним лицима, по закљученом споразуму о вршењу добровољног рада.

Споразум из претходног става овог члана закључују Центар и правно лице у којем је корисник једнократне новчане накнаде радно ангажован.

Ако радно способно лице, односно члан његовог домаћинства одбију понуђени посао, не могу остварити право на једнократну помоћ у наредних шест месеци.

#### Члан 34.

Право на једнократну помоћ појединац или породица могу да остваре највише два пута у току календарске године.

Изузетно од става 1. овог члана, појединац или породица могу ово право користити и више пута у календарској години, с тим да укупна средства остварена по основу овог права не могу прећи износ од две просечне зараде по запосленом у општини, у месецу у коме се врши исплата.

#### Члан 35.

Поступак за признавање права на једнократну новчану помоћ доноси спроводи Центар за социјални рад Кањижа.

## 2. Опрема корисника који се упућује на домски или породични смештај

#### Члан 36.

Право на опрему за смештај у дом или породицу има лице које ту опрему не може обезбедити само, нити је могу обезбедити сродници који су у складу са законом којим се уређују породични односи обавезни да учествују у његовом издржавању.

#### Члан 37.

Опрема корисника који се упућује на домски или породични смештај обухвата одећу, обућу и трошкове превоза корисника до дома, односно породице.

Путни трошкови до дома, односно породице у коју се корисник упућује на смештај подразумевају стварне трошкове превоза, а о врсти и начину превоза одлуку доноси центар за социјални рад, узимајући у обзир пре свега здравствено стање и узраст корисника који се упућује на смештај.

#### Члан 38.

Поступак за обезбеђење опреме за смештај у дом или породицу спроводи центар за социјални рад, који утврђује стварне потребе корисника, доноси одлуку о висини средстава потребних за опремање корисника и врши набавку потребне опреме.

## 3. Помоћ у природи

### 3.1. Бесплатан оброк („Народна кухиња“)

#### Члан 39.

Право на бесплатан оброк има лице које је корисник права на новчану социјалну помоћ, као и друга лица у стању социјалне потребе, по стручној процени центра за социјални рад, а на основу претходно усаглашеног плана активности народне кухиње за сваку наредну календарску

годину између центра за социјални рад, Црвеног крста Кањижа (у даљем тексту: Црвени крст) и организационе јединице општинске управе надлежне за послове финансија.

#### Члан 40.

Поступак припреме и поделе бесплатних obroка организује и спроводи Црвени крст, односно друго правно и физичко лице са којим Општина закључи уговор по окончаном поступку јавне набавке за избор пружаоца ове услуге.

#### Члан 41.

Расподелу и дистрибуцију obroка организује и спроводи Црвени крст Кањижа, односно друга правна или физичка лица која испуњавају законом прописане услове за обављање тих послова.

#### Члан 42.

Поступак за признавање права на бесплатан оброк доноси спроводи Центар за социјални рад Кањижа.

Центар за социјални рад доставља листу корисника бесплатног obroка Црвеном крсту, односно другом пружаоцу услуге.

Црвени крст је дужан да води евиденцију корисника бесплатног obroка и месечно извештава центар за социјални рад о коришћењу права на бесплатан оброк.

### 4. Право на накнаду трошкова превоза

#### Члан 43.

Право на накнаду трошкове превоза има:

1. дете са сметњама у развоју које похађа припремни предшколски програм на удаљености већој од два километра и његов пратилац
2. ученик основне школе на удаљености већој од четири километра од седишта школе
3. дете и ученик са сметњама у развоју, без обзира на удаљеност места становања од школе и пратилац ученика са сметњама у развоју (основношколског и средњошколског узраста) – у висини цене аутобуске карте у оба правца (свакодневни одлазак и долазак)
4. ученик са сметњама у развоју који се налази на смештају у установи (интернату) и пратилац ученика са сметњама у развоју који се налази на смештају у установи (интернату) – у висини цене аутобуске карте у оба правца (одлазак и долазак у дане викенда)
5. корисник дневног боравка коме је право на смештај у дневни боравак утврђено решењем центра за социјални рад, односно пратилац истог – у висини цене аутобуске карте у оба правца (свакодневни одлазак и долазак)
6. ученик са сметњама у развоју (основношколског и средњошколског узраста) на породичном смештају – у висини разлике између накнаде за путне трошкове коју дозначаје министарство и пуног износа цене аутобуске карте на одређеној релацији.

Право на накнаду трошкова превоза за лица из претходног става тач. 1-4., утврђује решењем организациона јединица општинске управе надлежна за опште послове месечно, на основу списка који доставља предшколска, односно васпитно-образовна установа, најкасније до 25. у текућем месецу за наредни месец.

Право на трошкове превоза за лица из става 1. тачка 5. на предлог интерресорне комисије и списка који доставља центар за социјални рад утврђује решењем организациона јединица општинске управе надлежна за опште послове, месечно.

Право на накнаду трошкова превоза за лица из става 1. тач. 6., утврђује решењем организациона јединица општинске управе надлежна за опште послове месечно, на основу списка који доставља центар за социјални рад, најкасније до 25. у текућем месецу за наредни месец.

Право на накнаду трошкова превоза лица из става 1. овог члана могу остварити под условом ако ово право не могу остварити по другом правном основу.

### 5. Право на накнаду трошкова сахрањивања

#### Члан 44.

Право на накнаду трошкова сахрањивања обезбеђује се за:

1. лица у стању социјалне потребе која су у моменту смрти имала пребивалиште на територији Општине, а која немају сроднике или лица која су била дужна да их издржавају или да обезбеде њихово сахрањивање или су та лица одбила да изврше сахрањивање;

2. неидентификована лица и лица за која се не може утврдити последње место пребивалишта, а која су умрла или су посмртни остаци истих нађени на територији Општине;

3. лица која остварују право на новчану социјалну помоћ.

Општина сноси трошкове неопходне погребне опреме, превоз и пренос умрлог, накнаду за коришћење раскладне коморе, накнаду за гробно место, ископ раке, сахрањивање и израду хумке.

Сахрањивање лица из става 1. овог члана врши се по налогу Центра за социјални рад.

Изузетно сахрањивање може да изврши и други субјект по налогу центра за социјални рад, уз сагласност начелника општинске управе, и то:

- када је лице умрло и сахрањује се ван територије Општине
- када због судско-медицинских разлога није могуће одмах извршити сахрањивање
- и у другим специфичним случајевима.

Центар за социјални рад дужан је да пре издавања налога за сахрањивање за свако умрло лице утврди:

- да ли постоје сродници или лица која су била дужна да их издржавају или да обезбеде њихово сахрањивање
- да ли умрло лице има заоставштину
- социјални статус породице умрлог
- друге околности које могу утицати на сахрањивање и накнаду трошкова сахрањивања.

Центар за социјални рад ће, у случају да утврди постојање заоставштине умрлог или постојање лица која су била дужна да обезбеде његово сахрањивање, о томе обавестити општинску управу.

Износ накнаде за сахрањивање лица се утврђује на основу важећег ценовника субјекта који је извршио сахрањивање у складу са ставом 2. и 3. овог члана.

За лица која умру у установама социјалне заштите изван територије Општине, трошкови накнаде за сахрањивање обезбеђују се према рачуну који Центру за социјални рад достави субјект који је извршио сахрањивање.

Уколико сахрањивање лица из става 1. овог члана изврши лице које није било у обавези, исто има право на накнаду насталих трошкова сахрањивања, у висини трошкова утврђених у ставу 2. овог члана, сагласно важећем ценовнику субјекта који је извршио сахрањивање.

#### 6. Изузетна новчана помоћ

#### Члан 45.

Изузетна новчана помоћ обезбеђује се појединцу или породици који се налазе у стању тренутне потребе или изузетно тешкој ситуацији, односно стамбене угрожености коју не могу самостално превазићи, а изазвана је пожаром, поплавом или другим догађајем у коме је потпуно уништен или знатно оштећен објект који користи појединац, односно породица.

Висина изузетне новчане помоћи утврђује се у зависности од потреба и стања појединца односно породице, према мишљењу Центра за социјални рад и процени орагнизационе јединице општинске управе надлежне за послове урбанизма у сваком појединачном случају.

Изузетна новчана помоћ може се доделити највише два пута у току календарске године, с тим да укупан износ изузетне новчане помоћи исплаћене у току године не може бити већи од две просечне нето зараде по запосленом на територији Општине у месецу који претходи месецу у коме се врши исплата.

### VI. СРЕДСТВА ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ И МАТЕРИЈАЛНУ ПОДРШКУ

#### Члан 46.

Средства за пружање услуга социјалне заштите и врсте материјалне подршке утврђене овом одлуком обезбеђују се у буџету Општине, учешћем корисника и сродника који имају обавезу издржавања корисника према закону којим се уређују породични односи, лица која су преузела обавезу плаћања трошкова пружања услуге, од спонзора, донатора и других извора.

Методологију формирања цена услуга које се финансирају из буџета Општине, као и критеријуме и мерила за одређивање учешћа корисника и његових сродника у трошковима услуге социјалне заштите, прописује организациона јединица општинске управе надлежна за опште послове.

У складу са прописаном методологијом цену услуга одређује Општинско веће.

#### Члан 47.

Одлуком о буџету Општине опредељују се средства за материјалне трошкове и зараде стручних радника центра за социјални рад који обављају послове у вези остваривања права из ове одлуке.

Председник општине доноси посебан акт о броју и структури стручних радника из претходног става овог члана.

### VII. ИЗВЕШТАВАЊЕ

#### Члан 48.

Установе социјалне заштите, односно пружаоци услуга социјалне заштите обавезни су да организационој јединици општинске управе надлежној за опште послове доставе шестомесечни и годишњи извештај о реализацији пружања услуга.

Извештај из става 1. овог члана има наративни и буџетски део.

Центар за социјални рад је дужан да:

- води посебну евиденцију о признатим правима из ове Одлуке,
- доставља тромесечни извештај општинском већу о реализацији пружања услуга и видовима материјалне подршке који има наративни и буџетски део.

Организациона јединица општинске управе надлежна за послове финансија једном годишње врши ревизију решења о признатим правима из ове Одлуке.

### VIII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 49.

Поступци за остваривање права на услуге социјалне заштите и облике материјалне подршке који су започети, а нису окончани до дана ступања на снагу ове одлуке, окончаће се по одредбама ове одлуке.

#### Члан 50.

Организациона јединица општинске управе надлежна за опште послове дужна је да донесе акт о критеријумима и мерилима за одређивање учешћа корисника и сродника обавезних на издржавање корисника у трошковима услуга у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

#### Члан 51.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о остваривању права из области социјалне заштите („Службени лист општине Кањижа“, бр. 7/2007,11/2009, 3/2011 и 6/2013).

#### Члан 52.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Кањижа“.

## О б р а з л о ж е њ е

**Предлагач:** Општинско веће општине Кањижа

**Правни основ:** Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/2014 – др. закон), Закон о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/11), Статут општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/2014 – пречишћен текст и 8/2014)

**Разлози:** Важећу Одлуку о остваривању права из области социјалне заштите донела је Скупштина општине Кањижа 2007. године. Одредбама члана 20. став 1. тачка 17) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07 и 83/2014 – др. закон) утврђено је да општина, преко својих органа, у складу са Уставом и законом, између осталог, утврђује испуњеност услова за пружање услуга социјалне заштите. Одредбама члана 44-47. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/11) регулише се да дневне услуге у заједници, услуге подршке за самосталан живот, саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге и односно одређене врсте услуга смештаја обезбеђује јединица локалне самоуправе. У члану 110. став 3. истог Закона утврђено је се о обезбеђивању једнократне новчане помоћи стара јединица локалне самоуправе, док је одредбама члана 111. утврђено да јединица локалне самоуправе може предвидети и друге врсте материјалне помоћи грађанима на својој територији (народне кухиње, субвенције и др.).

Одредбама члана 47. тачка 6. Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа“, бр. 4/2014 – пречишћен текст и 8/2014) регулисано је да скупштина општине, у складу са законом, доноси прописе и друге опште акте.

Разлог за израду овог предлога је што је у међувремену од доношења општинског прописа који регулише ову материју донет нови закон који уређује област социјалне заштите, а ресорно министарство је по доношењу новог закона донело низ подзаконских аката који регулишу ближе услове и стандарде за пружање услуга социјалне заштите, лиценцирање организација социјалне заштите, као и лиценцирање стручних радника у социјалној заштити, ближе услове и стандарде за пружање свих услуга социјалне заштите, издавање лиценце организацијама социјалне заштите, односно пружаоцима услуга социјалне заштите и стручним радницима у социјалној заштити.

Сагласно наведеном овим предлогом се утврђују врсте, обим, услови и начин остваривања права на услуге социјалне заштите и материјалну подршку коју обезбеђује општина Кањижа. Услуге социјалне заштите обухватају:

1. дневне услуге у заједници (дневни боравак за децу и младе са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама, за одрасле са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама и за децу из породица у ризику, помоћ у кући)
2. услуге подршке за самосталан живот (персонална асистенција)
3. саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге (превентивне и саветодавно-терапијске услуге) и
4. услуге смештаја (смештај у прихватилиште и смештај у прихватилиште за жртве злостављања, насиља и трговине људима).

Материјална подршка обухвата:

1. једнократну новчану помоћ, која може бити новчана, у натури или новчана накнада за добровољни рад.
2. опрему корисника који се упућује на домски или породични смештај, која подразумева набавку одеће, обуће и трошкове превоза корисника до дома, односно породице
3. бесплатан оброк
4. право на накнаду трошкова превоза

5. право на накнаду троškova сахрањивања

6. изузетну новчану помоћ.

Предлогом се утврђује и поступак за остваривање права на услуге и материјалну подршку, обавезе општине у вези обезбеђивања средстава за реализацију права на услуге и материјалну подршку, као и обавезе пружалаца услуга у вези извештања.

У прелазним и завршним одредбама садржане су одредбе које регулишу рок за доношење акта којим се утврђују критеријуми и мерила за одређивање учешћа корисника и сродника обавезних на издржавање корисника у трошковима услуга, стављање ван снаге претходног општинског акта који регулише ову материју и одредбе о ступању на снагу ове одлуке.

**Ознака извршиоца и рок за извршење:** Скупштина општине Кањижа – 27. седница

**Извори средстава потребних за реализацију:** За реализацију ове одлуке средства се предвиђају и одређују у буџету општине за сваку календарску годину.