

Предлог

На основу члана 47. тачка 19г Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 4/2014 - пречишћен текст и 8/2014), а У вези са чланом 29. Статута Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа, Скупштина општине Кањижа на седници одржаној дана _____ 2015. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о раду Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа у 2014. години

I

Даје се сагласност на Извештај о раду Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа у 2014. години, који је усвојио Управни одбор Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа на седници одржаној 17. 03. 2015. године.

II

Ово Решење објавити У „Службеном листу општине Кањижа“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Кањижа
Скупштина општине Кањижа
Број: 02-___/2015-И/Б
Дана: __. __. 2015. године
К а њ и ж а

Председник Скупштине општине
Роберт Лацко

Образложење

Предлагач: Управни одбор Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа

Правни основ: Статут општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 4/2014 - пречишћен текст и 8/2014), Статут Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа

Разлог: Одредбама члана 47. тачка 19г Статута општине Кањижа („Службени лист општине Кањижа”, бр. 4/2014 – пречишћен текст и 8/2014) утврђено је да скупштина општине разматра и усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник општина.

Одлуку о оснивању Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа донела је 31. јула 2001. године („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 6/2001) Скупштина општине Кањижа. Сагласно одредбама члана 29. Статута Библиотеке Управни одбор Библиотеке на седници одржаној 17. 03. 2015. године разматрао је и усвојио извештај о раду ове установе за претходну годину.

Надлежно стално радно тело Скупштине општине Кањижа разматрало је Извештај о раду Библиотеке за 2014. годину и дало позитивно мишљење о истом, а општинско веће као овлашћени предлагач утврдило је предлог решења о давању сагласности на наведени извештај и упутило исти Скупштини општине Кањижа на даљи поступак.

Ознака извршиоца и рок за извршење: Скупштина општине Кањижа – 25. седница

Извор средстава потребних за реализацију: Нису потребна средства за реализацију



БИБЛИОТЕКА "ЈОЖЕФ АТИЛА"
Дамјанићева бр. 2.
24420 Кањижа

JÓZSEF ATTILA KÖNYVTÁR
Damjanich u. 2.
Magyarkanizsa

Tel/fax: (00-381)-(0)24-4877-323 • www.jab.org.rs • e-mail: jab@jab.org.rs

ПИБ: 100953297 • МАТ. бр.08734160 • Шифра дел.: 9101 • Бр. рачуна код Управе за трезор експозитура Кањижа: 840-456664-67

Дел.бр. 00-06/2014
Дана 15.01.2015. године
Кањижа

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКЕ "ЈОЖЕФ АТИЛА" У 2014. ГОДИНИ

Јавна библиотека је установа културе чији је задатак да свим грађанима обезбеди библиотечко-информационе услуге путем приступа различитим изворима информација, и њихово коришћење, у циљу задовољавања њихових културних, информационих, научних, образовних и рекреативних потреба.

Јавна библиотека има важну улогу у друштву тиме што омогућава да сваком појединцу постану доступна многобројна и различита знања, идеје и мишљења.

Своју укупну делатност Библиотека "Јожеф Атила" је у 2014. години обављала у складу са одговарајућим законским прописима (Закон о култури, Закон о библиотечко-информационој делатности, подзаконски акти који регулишу рад библиотека, нормативни акти библиотеке), а у стручном раду према савременим међународним стандардима.

Делатност Библиотеке финансирана је средствима општине Кањижа, и делимично сопственим средствима. Одређена материјална средства Библиотека је обезбеђивала и путем конкурса према Министарству културе Републике Србије, Секретаријату за културу АПВ, и Фондацији "Мараи Шандор" у Републици Мађарској. Ови подаци се налазе у финансијском извештају за 2014. годину.

Библиотека "Јожеф Атила" је доприносила подизању квалитета живота локалној заједници обезбеђивањем слободног, подједнаког и неограниченог приступа тековинама културе и цивилизације, знању, идејама и информацијама, што је и њен основни задатак.

Библиотечка делатност се у Библиотеци "Јожеф Атила" одвија кроз рад одељења за одрасле и одељења за децу, као и у огранку у Хоргошу.

I НАБАВКА КЊИГА

Библиотека настоји да освежи и попуни своје фондове публикацијама водећи рачуна о потражњи и исказаним потребама од стране корисника. У 2014. години Библиотека је, у складу са својим материјалним могућностима набавила 1716 нових књижних јединица, што је ипак далеко од важећим Стандардом прописаних 3500 нових књижних јединица (на број становника од 20 000 до 35 000 требало би годишње приновити 3 500 нових књига). Број отписаних књига у 2014. г. је 445 тако укупан фонд Библиотеке са огранком у Хоргошу износи 68565 књижних јединица.

Број и структура приновљених књига у Кањижи и Хоргошу по УДК (Универзална децимална класификација) систему види се из следеће табеле:

УДК	Кањижа	Хоргош
0-опште	18	7
1 - филозофија и псих.	40	25
2 – религија	20	16
3 - друштвене и пол. науке	52	28
5 – природне науке	15	8
6 – примењене науке	40	20
7 – уметност	31	9
8 – књижевност и филол.	476	260
9 – историја и географија	47	29
Књиге за децу	425	150
Укупно	1164	552

Укупно је обрађено 1716 књижних јединица.

Од овог броја

- Из средстава буџета општине Кањижа, Покрајине и из сопствених прихода : 529 књига
- Од стране Министарства културе: 657 књига
- Конкурси, доанције („Програм Мараи“, “Фондација Келчеи“Национални културни фонд и поклони читалаца: 530 књига

Захваљујући Националном савету мађарске националне мањине набављено је 865 књига чија је обрада још у току.

У 2014. години отписано је укупно 445 књига, тако да укупан књижни фонд на крају 2014. године износи 68 565 књижних јединица.

Стање књижног фонда на дан 31.12.2014. године:

Кањижа

УДК	0	1	2	3	5	6	7	80	8	9	укупно
Одрас.	1323	1206	571	1806	758	2063	1372	425	28508	2589	40621
Деч.	1094	92	36	55	529	290	237	25	10017	363	12738

+ 38 књига на страном језику

Хоргош

УДК	0	1	2	3	5	6	7	80	8	9	укупно
Одрас.	309	362	234	458	144	550	290	88	8061	492	10988
Деч.	404	16	8	23	140	83	91	4	3314	97	4180

Дакле, у 2014. години је каталожки обрађено 1716 монографских публикација.

Структура приновљених књига према језику публикације:

	Кањижа	Хоргош
српски	405	285
мађарски	759	267

II ОБРАДА БИБЛИОТЕЧКЕ ГРАЂЕ

При стручној обради публикација (што подразумева инвентарисање и каталожку обраду) Библиотека "Јожеф Атила" је поштовала правила Међународног стандарда за библиографски опис (ISBD). Све монографске публикације каталожки се обрађују у два рачунарска програма: WISIS се користи за обраду књига на српском језику, док се за обраду књига на мађарском језику користи програм SZIRÉN. То значи да Библиотека поседује две електронске базе података. Упоредо са текућом каталогизацијом ради се ретроспективна каталогизација књижног фонда.

III КОРИСНИЦИ И КОРИШЋЕЊЕ БИБЛИОТЕЧКИХ УСЛУГА

Право коришћења библиотечких услуга имају сви грађани наше општине под истим условима.

Структура корисника библиотечких услуга у Кањижи и у Хоргошу:

	деца	средњош.	студенти	запослени	пољопр.	пензион.	остали	укупно
укупно	1185	512	162	332	10	119	158	2278

Укупан број активних корисника библиотечких услуга у 2014. је: 2278 што износи 9% становништва општине Кањижа.

Број посета:

	укупно
Кањижа	9616
Хоргош	6166
укупно	15782

Укупан број посета у 2014. години је: 15 782

Структура коришћења публикација по УДК систему је следећа:

	Кањижа	Хоргош	укупно
0 - опште	17	120	137
1 – филозоф. и психол.	363	353	716
2 - религија	32	130	162
3 – друш. и пол. науке	115	30	145
5 – природне науке	54	64	118
6 – примењене науке	137	107	244
7 - уметност	42	24	66
8 – књиж. и филол.	7116	3745	10861
9 – историја и геог.	146	229	375
укупно	8022	4802	12824

Коришћење децјих књига

Кањижа	10352
Хоргош	5036
Укупно	15388

Број укупно коришћених књига у 2014. је: 28 212

Коришћење серијских публикација у 2014. години:

Кањижа	4502
Хоргош	3030
Укупно	7532

IV БИБЛИОТЕЧКИ КАДАР

У Библиотеци је тренутно 8 стално запослених радника . Структура запослених је следећа: директор , 5 стручних радника (3 са положеним стручним испитом) и 2 помоћна радника.

Стручни кадар библиотеке је током 2014. год. учествовао на стручним скуповима, семинарима и радионицама организованим ради њиховог стручног усавршавања (Кикинда, Сента, Нови Сад ...).

Структура стручног кадра:

бр. струч. рад.	висока	виша	средња	укупно
5	4		1	5

Књижни фонд библиотеке износи 68 565 књижних јединица. Ако се овај број упореди са важећим Стандардом који каже да је потребан број радника : на 6000 књижних јединица 1 библиотекар и 1 виши књижничар или књижничар, лако је установити да Библиотека “Јожеф Атила” нема довољан број стручних радника. По важећим Стандардима требало би да их буде 11.

Један од параметара за број стручних библиотечких радника је и број становника у општини. Тако Стандард прописује да би на 5000 становника требао бити запослен 1 библиотекар и 1 виши књижничар или књижничар. По овом параметру, наравно грубо рачунајући, Библиотека би требала да има 10 стручних радника. Ово само указује на чињеницу да ми као установа културе већ годинама обављамо своју делатност са недовољним бројем стручних радника.

V ПРОСТОР

Библиотека “Јожеф Атила” своју делатност од 2005. године обавља у наменски саграђеном простору чија укупна корисна површина износи 600 м2. Број читалачких места је 47, што је и више од прописаних стандарда. Огранак Библиотеке у Хоргошу се налази у изнајмљеном простору , док се не заврше грађевински радови на Дому културе, у чијем склопу се налазе његове сталне просторије.

У току 2014. године извршене су неопходне поправке на згради Библиотеке у Кањижи.

VI ОПРЕМА

У 2014. години Библиотека је набавила нови апарат за фотокопирање Kopica Minolta Bizhub 185.

VII КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ПРОГРАМИ

Јавна библиотека различитим облицима деловања подстиче код свих категорија становништва, почев од предшколског узраста, коришћење библиотеке и њене библиотечко-информационе грађе. Стога смо током 2014. г. организовали низ књижевних вечери, промоција, изложби, предавања и трибина са циљем да књигу и књижевну реч приближимо својим корисницима.

1. У јануару 2014. био је организован ”Зимски програм” намењен најмлађим корисницима библиотеке, а њихови радови настали у овим радионицама били су изложени крајем јануара.
2. 2. јуна, библиотека је организовала такмичење у причању прича за децу предшколског узраста на територији наше општине.
3. Током лета 2014. организовали смо већ традиционално такмичење ”Читалачки дневник” за ученике основних школа на територији општине Кањижа.
4. Библиотека ”Јожеф Атила” је била и суорганизатор Колоније књижевника која се већ деценијама одржава током септембра месеца.
5. У складу са својим материјалним могућностима библиотека је организовала промоције књига и часописа.
6. Библиотечки часови били су организовани за ученике нижих разреда основне школе са циљем да деца усвоје основна знања о коришћењу библиотечко-информационе грађе.
7. Библиотека је у стручном раду уско сарађивала са Матичном библиотеком ”Јован Поповић” из Кикинде. У том смислу смо све своје обавезе према Народној библиотеци Србије и Матици српској благовремено извршавали.
8. Библиотека је неговала прекограничну сарадњу са библиотеком у Кишкунхалашу.
9. И током 2014. године библиотека је уско сарађивала са својим Оснивачима, са другим установама културе, културно-уметничким друштвима и школама на територији општине.
10. Да бисмо обезбедили стручну информисаност радника, посетили смо међународне сајмове и салоне књига у Београду, Новом Саду и Будимпешти.

Поред горе наведених у току 2014. године у сарадњи са Регионалним креативним центром из Кањиже, организовали смо књижевне вечери у „Art Cafe“-у уз учешће еминентних писаца и уметника из Мађарске.

Успостављена је сарадња са Издавачем књига „Форум“ из Новог Сада у виду организовања промоције књига и књижевних вечери.

Укупан број активности библиотеке:	258 од тога
књижевни сусрети	18
изложбе	11
предавања	45
рад са ученицима	184

С поштовањем,

Каткич Золтан

директор

Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа



[Handwritten signature]

ИЗВОД

Дел.бр. 00-29/2014

Дана, 17.03.2015.год.

Кањижа

ЗАПИСНИК 2/15.

Састављен дана 17. марта 2015. године, на седници Управног одбора Библиотеке «Јожеф Атила» Кањижа одржане у канцеларији библиотеке.

Присутни су: Клара Балинт, Валерија Агоштон Прибила Анђелка Думић Међеши, Лазар Конц, Викторија Селеш, Ержебет Валтер, Љиљана Ракин, чланови У.О., и Золтан Каткич директор.

Као непотребно изостављено.

Записничар: Ференц Шаркањ

ДНЕВНИ РЕД:

1. Прихватање записника са претходне седнице УО
2. доношење одлуке о прихватању финансијског извештаја -завршног рачуна Библиотеке за 2014.год.
3. доношење одлуке о прихватању извештаја о раду Библиотеке за 2014.год.
4. прихватање извештаја комисије за попис имовине
5. прихватање правилника о раду Библиотеке
6. остало

као непотребно изостављено.

Ад 3.

Управни одбор доноси једногласну

ОДЛУКУ

Прихвата се извештај о раду Библиотеке „Јожеф Атила“ Кањижа за 2014. годину.

Као непотребно изостављено.

Записничар

Председник управног одбора

Шаркањ Ференц с.р.

Балинт Клара с.р.

Да је овај препис веран своме оригиналу тврди и оверава директор Библиотеке, Золтан Каткич

