

Javaslat

A katasztrófák kockázatának csökkentéséről és a rendkívüli helyzetek kezeléséről szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 87/2018. szám) 29. szakasza 1. bekezdésének 3. pontja és 41. szakasza 1. bekezdésének 4. pontja, A rendkívüli helyzetek törzskarainak összetételéről, működésének módjáról és szervezéséről szóló kormányrendelet (Szerb Köztársaság Hivatalos Lapja, 27/2020. szám) 7. szakasza, valamint Magyarkanizsa község alapszabálya (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 2/2020. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) 40. szakasza alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület a 2023. _____ -án/-én tartott ülésén meghozta a következő

RENDELETET MAGYARKANIZSA KÖZSÉG RENDKÍVÜLI HELYZETEK KÖZSÉGI TÖRZSKARÁNAK MEGALAKÍTÁSÁRÓL

1. szakasz

A Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület a Magyarkanizsa község területén felmerülő rendkívüli helyzetek esetén szükséges védelem és mentés koordinálására és irányítására megalakítja a Magyarkanizsa Község Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskarát (a továbbiakban: Községi Törzskar), mint operatív szaktestületet.

2. szakasz

A Községi Törzskar a következő feladatokat látja el:

1. irányítja és koordinálja a katasztrófák kockázatainak csökkentése és a rendkívüli helyzetek kezelése rendszere szereplőinek a megállapított feladatok végrehajtására irányuló munkáját;
2. irányítja és koordinálja a polgári védelmi intézkedések és feladatok végrehajtását;
3. megvitatja a kockázatbecsléseket, a védelmi és mentési terveket és egyéb tervdokumentumokat és javaslatot tesz azok fejlesztésére;
4. figyelemmel kíséri a katasztrófák kockázatainak csökkentése és a rendkívüli helyzetek kezelése rendszerének állapotát és szervezését és javaslatokat tesz azok jobbá tételére;
5. elrendeli a katasztrófák kockázatainak csökkentése és a rendkívüli helyzetek kezelése rendszere erőinek, a segélyeszközöknek és a rendkívüli esetekben használatos egyéb eszközök igénybevételét;
6. gondoskodik a lakosságnak a kockázatokról, veszélyekről és a megtett intézkedésekről való rendszeres tájékoztatásáról;
7. felméri a rendkívüli helyzet bekövetkezésének veszélyét és javaslatot tesz a rendkívüli helyzet kihirdetéséről és megszüntetéséről;
8. elrendeli a katasztrófák kockázatainak csökkentése és a rendkívüli helyzetek kezelése rendszere erőinek és szereplőinek készenléti állapotát;
9. együttműködik más rendkívüli helyzetek törzskaraival;
10. kiemelt jelentőségű szereplőket mozgósít;
11. a jövőbeli rendkívüli helyzetek kockázatainak csökkentésének figyelembevételével részt vesz a felújítási, újjáépítési és helyreállítási intézkedések és feladatok megszervezésében és végrehajtásában;
12. kidolgozza az éves munkatervének és az éves működéséről szóló beszámolójának a javaslatát és jóváhagyás céljából az illetékes szerv elé terjeszti;

13. különleges védelmi és mentési feladatokra operatív szakmai csapatokat hoz létre.

A Községi Törzskar tagjának kötelessége megjelenni és részt venni a képzésen.

3. szakasz

A Községi Törzskar az e rendelet 2. szakaszában írt hatáskörökön kívül az alábbi feladatokat is ellátja:

1. polgári védelmi megbízottat és megbízothelyettet nevez ki;
2. készenléti állapotba helyezi és mozgósítja a védelemben és mentésben kiemelt jelentőségű szereplőket a helyi önkormányzati egységekben;
3. javaslatot tesz a helyi önkormányzati egység kiemelt jelentőségű szereplők személyeire;
4. egyéb feladatokat lát el a törvénnyel összhangban.

4. szakasz

A Községi Törzskar tagjai a parancsnok, a parancsnokhelyettes, a törzskari főnök és a törzskar tagjai.

A Községi Törzskar parancsnoka a község polgármestere.

A parancsnokhelyettes a község polgármester-helyettese vagy a Községi Tanács tagja.

A Községi Törzskar törzskari főnöke a község területén illetékes szolgálat képviselője.

A Községi Törzskar tagjai a következők:

- azon községi szervek képviselői, amelyek hatáskörébe a következő feladatok tartoznak: védelmi, tájékoztatási és felügyelői feladatok, kommunális tevékenységek, lakásügyi, egészségügyi, mezőgazdasági, vízgazdálkodási, erdészeti, munkaügyi, szociális politikai, környezetvédelmi, oktatási, településrendezési, építésügyi, közlekedési, energetikai és egyéb feladatok a községi közigazgatási hivatal és az illetékes szervezeti egység megítélése szerint;

- a közvállalatok és gazdasági társaságok vezetői, a Belügyminisztérium, a Szerb Fegyveres Erők, a Szerbiai Vöröskereszt, civil egyesületek, egyéb jogi személyek és intézmények képviselői és mások a községi közigazgatási hivatal és a község területén illetékes szervezeti egység javaslatával összhangban.

5. szakasz

A Községi Törzskar a törvényi és egyéb előírásokkal összhangban működik, tevékenységét három váltakozó szerepkörben valósítja meg: prevenciósz szerepkör, operatív szerepkör, illetve koordinációs és irányítási feladatok ellátása, mint második szerepkör, a harmadik szerepkör pedig a közösség helyreállításának céljából végzett tevékenységek.

6. szakasz

A prevenciósz szerepkörben végzett tevékenységek a Községi Törzskar által a rendkívüli helyzetet megelőző időszakban szükséges feladatok és intézkedések megszervezését és végrehajtását jelentik.

A Községi Törzskar tevékenységeket végez a kockázatokra és fenyegetésekre való szervezett válaszlépések készenlétének felmérése céljából, valamint megismerkedik a kockázatcsökkentési és veszélyhelyzet-kezelési rendszer fejlettségi és kiépítettségi szintjével.

A Községi Törzskar e tevékenységeket a rendes ülésein vitatja meg.

7. szakasz

A Községi Törzskar az operatív szakaszban a kockázatcsökkentési rendszer szereplőinek és erőinek közvetlen irányítását és koordinálását végzi, valamint a rendkívüli helyzetek kezelését az érintett területen az emberek és állatok életének és egészségének, az anyagi és kulturális javak, a környezet, az infrastruktúra és egyéb védett értékek védelme és megmentése érdekében.

A Községi Törzskar e tevékenységeket a szükség szerint összehívott rendkívüli ülésein vitatja és valósítja meg.

A rendkívüli helyzet megszüntetését követően a Községi Törzskar kielemezti a helyzetet az érintett területen, mégpedig a veszélyeztetett és szerencsétlenül járt lakosság, háztartás, infrastruktúra számát és állapotát tekintve, továbbá kielemezti a résztvevők munkáját és egyéb, belátása szerint szükséges adatokat.

A helyzetelemzést a közvetlenül magasabb szintű rendkívüli helyzetek törzskarának kell továbbítani.

8. szakasz

A Községi Törzskar a jövőbeli rendkívüli helyzetek kockázata csökkentésének figyelembevételével részt vesz a felújítási, újjáépítési és helyreállítási intézkedések és feladatok végrehajtásának szükségességének felismerésében, megszervezésében és végrehajtásában.

A helyreállítási intézkedések elvégzését követően jelentést készít az érintett védett értékek állapotáról, amely tartalmazza a jövőbeli katasztrófák kockázatának csökkentésére irányuló intézkedések javaslatát.

A jelentést a közvetlenül magasabb szintű rendkívüli helyzetek törzskarának kell továbbítani.

9. szakasz

A Községi Törzskar üléseit a parancsnok, távollétében pedig a parancsnokhelyettes vagy a törzskari főnök kezdeményezi, mégpedig az illetékes szolgálat, illetve illetékes községi szerv javaslatára.

A községi közigazgatási hivatal szervezeti egysége közvetlen módon hívja meg a Községi Törzskar tagjait.

10. szakasz

A Községi Törzskar dokumentumai az ügyrend, az éves munkaterv, az éves munkabeszámoló, a jelentések, az információk elemzése, az intézkedések, a végzések és az ajánlások.

11. szakasz

Az ügyrendben a következők kerülnek meghatározásra: a rendes ülések száma, a rendes és rendkívüli ülésekre való felkészülés módja, a napirend meghatározásának módja, az ülések összehívása, a törzskar tagjainak meghívása és az ülés menete, a megvitatás módja és az intézkedések, végzések, ajánlások és a törzskar egyéb dokumentumainak meghozataláról való döntéshozatal módja.

12. szakasz

Az éves munkaterv olyan dokumentum, amelyben éves szintű tevékenységek kerülnek betervezésre az illetékes szereplők által írásban benyújtott témákban, amelyek rendes üléseken kerülnek megvitatásra.

A következő évi munkaterv a folyó év utolsó rendes ülésén kerül megvitatásra.

Az éves munkaterv kötelező elemei az illetékes szereplők által írásban benyújtott témák, a témák megvalósításának letéteményese a Községi Törzskar a javaslattevővel együttműködve, és az arra vonatkozó adat, hogy az adott téma melyik ülésen kerül megvitatásra (féléves időszak).

A Községi Törzskar éves munkatervének javaslatát a törzskar dolgozza ki és hozza meg ülésén, majd a Községi Képviselő-testület fogadja el.

13. szakasz

Az éves munkabeszámoló a Községi Törzskar előző évben megvalósított tevékenységeiről adatokat tartalmazó dokumentum, mégpedig főként az éves munkatervben előlátott témák megvalósításáról és a rendkívüli helyzetek során végzett tevékenységekről.

Az éves munkabeszámoló megvitatására a folyó év első rendes ülésén kerül sor.

Az éves munkabeszámoló kötelező elemeit a következő egységekben kell kimutatni:

1) A Községi Törzskar rendes ülései szerint - az ülésenként megvalósított témák száma a munkatervvel összhangban, valamint azon megvalósított témák száma, amelyek nem lettek a munkatervben előlátva, a védelmi és mentési szereplők működésének, koordinációjának és ellenőrzésének esetleges problémái a Községi Törzskar kísérő dokumentumaival (intézkedések, végzések és ajánlások) és azok rövid tartalmával, és a rendes ülés általános záradéka.

2) rendkívüli ülések – a megtartott rendkívüli ülések száma, az üléseken megvitatott témák, a kihirdetett rendkívüli helyzetek áttekintése és az érintett területek leírása, az emberek száma, voltak-e szerencsétlenül jártak, volt-e veszélyben az infrastruktúra, anyagi vagy szellemi vagyon, az alkalmazott erők és eszközök áttekintése a károkról szóló adatokkal. Ezen felül kimutatásra kerülnek a Községi Törzskar meghozott aktusai (intézkedések, végzések és ajánlások), jelentései és elemzései, és a rendes ülés általános záradéka.

3) az illetékes intézmények fő tevékenységei a rendkívüli helyzetek során.

4) a Községi Törzskar tevékenységei a prevenció időszakban, különösen pedig a kockázatsökkentési rendszer állapotának és szervezettségének nyomon követése a terület sajátosságaira való tekintettel, a dokumentumoknak a jogszabályokkal összhangban való kidolgozása, képzéseken való részvétel.

5) A Községi Törzskarnak a helyreállítási időszakban végzett tevékenységei a szervezés és a helyreállítási, újjáépítési és felújítási intézkedések és feladatok végrehajtásának rövid magyarázatával, figyelembe véve a jövőbeli katasztrófák kockázatának csökkentését.

14. szakasz

A saját hatáskörébe tartozó ügyek és feladatok végzése során a Községi Törzskar intézkedéseket, végzéseket és ajánlásokat hoz.

Intézkedéssel elrendeli:

- 1) feladatok, illetve védelmi és mentési intézkedések végrehajtását,
- 2) védelmi és mentési erők és eszközök alkalmazását,
- 3) segélyeszközök és egyéb olyan eszközök felhasználását, amelyek rendkívüli helyzetben használhatók a saját területén.

E típusú dokumentum a Községi Törzskar működésének operatív szakaszában használatos.

Végzéssel:

- 1) egy bizonyos álláspontot fogalmaz meg a védelem és mentés területére vonatkozó kérdésekben,
- 2) operatív szakmai csapatot hoz létre és meghatározza annak feladatait,
- 3) felméri a rendkívüli helyzet kialakulásának kockázatát,
- 4) véleményt fogalmaz meg a Községi Törzskar által vizsgált bizonyos aktusokkal kapcsolatban,
- 5) egyéb olyan kérdésekben dönt, amelyekről nem intézkedéssel dönt.

E típusú dokumentum a Községi Törzskar működésének mindhárom szakaszában használatos.

Ajánlással:

- 1) intézkedésjavaslatokat tesz a védelmi és mentési rendszer állapotának és szervezettségének jobbá tételére,
- 2) ajánlásokat tesz olyan intézkedések, cselekmények és eljárások alkalmazására, amelyekkel csökkenthető a veszélyek kockázata.

E típusú dokumentum a Községi Törzskar működésének mindhárom szakaszában használatos.

15. szakasz

A külön törvénnyel összhangban a Községi Törzskar saját pecséttel rendelkezik.

A pecsét formája, tartalma és kinézete, valamint használatának módja a Községi Törzskar Ügyrendjében kerül meghatározásra.

A Községi Törzskar aktusainak rögzítése a Községi Közigazgatási Hivatal egységes iktatójának iktatókönyvében valósul meg, ahol a Községi Törzskar postai küldeményeinek érkeztetése és kiküldése is történik.

16. szakasz

A Községi Törzskar tevékenységét a törzskari üléseken végzi, amelyek lehetnek rendes és rendkívüli ülések.

Rendes ülést évente legalább két alkalommal kell tartani, azokon a Munkatervben előlátott témák kerülnek megvitatásra.

A rendes üléseken kerülnek megvitatásra a nem tervezett témák is, ha azok megvitatása nem tűr halasztást.

Rendkívüli üléseket azesetben kell tartani, ha olyan veszély mutatkozik vagy következik be, amely veszélyeztetheti emberek életét és egészségét és az anyagi javakat, céljuk pedig koordinációs és irányítási intézkedések megszervezése és foganatosítása a rendkívüli helyzetekben.

17. szakasz

A Községi Törzskar a specifikus védelmi és mentési feladatok ellátására szakmai operatív csapatot hozhat létre.

A szakmai operatív csapatok számát és összetételét a Községi Törzskar határozza meg.

A szakmai operatív csapat munkáját a Községi Törzskar által kinevezett vezető irányítja.

A szakmai operatív csapat a törzskari főnöknek tartozik felelősséggel.

18. szakasz

A Községi Törzskar munkájához szükséges szakmai és adminisztrációs feladatokat a Magyarkanizsai Községi Közigazgatási Hivatal illetékes szervezeti egysége látja el a Községi Törzskar törzskari főnökével és a község területileg illetékes szervezeti egységével együttműködve.

19. szakasz

A Községi Törzskar felszereléséhez, kiképzéséhez és munkájához szükséges pénzeszközöket Magyarkanizsa község költségvetésében kell előlátni.

20. szakasz

A jelen rendelet hatálybalépésének napjától hatályát veszíti a Magyarkanizsa Község Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskarának megalakításáról szóló rendelet (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 9/2019. szám).

21. szakasz

Ez a rendelet Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Községi Képviselő-testület
Szám: 02-300/2023-I
Kelt: 2023. _____.
Magyarkanizsa

Lackó Róbert,
a Községi Képviselő-testület elnöke

I n d o k o l á s

Javaslattevő: Magyarkanizsa Község Községi Tanácsa

Jogalap: A katasztrófák kockázatának csökkentéséről és a rendkívüli helyzetek kezeléséről szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 87/18. szám), A rendkívüli helyzetek törzskarainak összetételéről, működésének módjáról és szervezéséről szóló kormányrendelet (Szerb Köztársaság Hivatalos Lapja, 27/2020. szám), Magyarkanizsa község alapszabálya (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 2/2020. szám – egységes szerkezetbe foglalt szöveg)

Indokok: A katasztrófák kockázatának csökkentéséről és a rendkívüli helyzetek kezeléséről szóló törvény (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 87/18. szám) (a továbbiakban: Törvény) 29. szakasza 1. bekezdése 4) pontjának rendelkezései előírják, hogy a helyi önkormányzati egység saját hatáskörében, az illetékes törzskar javaslata alapján, a katasztrófák kockázata csökkentésének és a rendkívüli helyzetek kezelésének területén, kijelöli a helyi önkormányzati egység védelmi és mentési ügyekben kiemelt jelentőségű szereplőit.

A rendkívüli helyzetek törzskarainak összetételéről, működésének módjáról és szervezéséről szóló kormányrendelet (Szerb Köztársaság Hivatalos Lapja, 27/2020. szám) 7. szakaszának rendelkezései előírják, hogy a rendkívüli helyzetek községi törzskarát a parancsnok, a parancsnokhelyettes, a törzskari főnök és a törzskar tagjai alkotják, továbbá, hogy a községi törzskar parancsnoka a község polgármestere, hogy a parancsnokhelyettes a község polgármester-helyettese, a község polgármester-segédje vagy a községi tanács tagja, illetve, hogy a községi törzskar törzskari főnöke a község területén illetékes szervezeti egység képviselője, a községi törzskar tagjai pedig a következők: azon községi szervek képviselői, amelyek hatáskörébe a következő feladatok tartoznak: védelmi, tájékoztatási és felügyelői feladatok, kommunális tevékenységek, lakásügyi, egészségügyi, mezőgazdasági, vízgazdálkodási, erdészeti, munkaügyi, szociális politikai, környezetvédelmi, oktatási, településrendezési, építésügyi, közlekedési, energetikai és egyéb feladatok a községi közigazgatási hivatal és az illetékes szervezeti egység megítélése szerint, valamint a közvállalatok és gazdasági társaságok vezetői, a Belügyminisztérium, a Szerb Fegyveres Erők, a Szerbiai Vöröskereszt, civil egyesületek, egyéb jogi személyek és intézmények képviselői és mások a községi közigazgatási hivatal és a község területén illetékes szervezeti egység javaslatával összhangban.

A Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület A katasztrófák kockázatának csökkentéséről és a rendkívüli helyzetek kezeléséről szóló törvénnyel (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 87/18. szám) és az akkor hatályos Rendkívüli helyzetek törzskarainak összetételéről és működésének módjáról szóló kormányrendelettel (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 98/2010. szám) összhangban 2019-ben meghozta a Magyarkanizsa Község Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskarának megalakításáról szóló rendeletet. Időközben meghozták A rendkívüli helyzetek törzskarainak összetételéről, működésének módjáról és szervezéséről szóló kormányrendeletet, ezért a községi törzskar megalakításáról szóló új aktus meghozatala vált szükségessé.

A felsoroltokkal összhangban Magyarkanizsa Község Községi Tanácsa a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület képviselői elé terjeszti Magyarkanizsa Község Rendkívüli Helyzetek Községi Törzskarának megalakításáról szóló rendeletnek az említett kormányrendelettel összehangolt javaslatát.

Végrehajtó megjelölése és végrehajtási határidő: Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület – ____ . ülés.

A megvalósításhoz szükséges eszközforrás: Ennek a rendeletnek a végrehajtásához pénzeszközök nem szükségesek.