

Javaslat

Magyarkanizsa község alapszabálya 40. szakasz 45. pontja (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 2/20. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) alapján a katasztrófakockázat csökkentéséről és a rendkívüli helyzetek kezeléséről szóló törvény 29. szakasz 1. bekezdés 11) pontjával (Az SZK Hiv. Közlönye, 87/18. sz.) összefüggésben a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2023. _____ tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

A RENDKÍVÜLI HELYZETEK MAGYARKANIZSAI KÖZSÉGI TÖRZSKARA 2023. ÉVRE SZÓLÓ MUNKATERVÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

I.

Jóváhagyja a képviselő-testület a rendkívüli helyzetek magyarkanizsai községi törzskarának 2023. évre szóló munkatervét, amelyet a magyarkanizsai községi törzskar 2022. december 15-én hozott meg.

II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa Község
Magyarkanizsa Község Képviselő-testülete
Szám: 02-_/2023-I
Kelt: 2023. _____-én
Magyarkanizsa

Lackó Róbert,
a Községi Képviselő-testület elnöke

I n d o k o l á s

Előterjesztő: Magyarkanizsai Községi Tanács

Jogalap: A katasztrófakockázat csökkentéséről és a rendkívüli helyzetek kezeléséről szóló törvény (Az SZK Hiv. Közlönye, 87/18. sz.), Magyarkanizsa község alapszabálya (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 2/20. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg)

Indok: A katasztrófakockázat csökkentéséről és a rendkívüli helyzetek kezeléséről szóló törvény 29. szakasz 1. bekezdés 11) pontjában (Az SZK Hiv. Közlönye, 87/18. sz.) foglaltak rögzítik a helyi önkormányzat saját hatáskörben elfogadja a rendkívüli helyzetek magyarkanizsai községi törzskarának munkatervét és a munkájáról szóló jelentést a katasztrófakockázat csökkentéséről és a rendkívüli helyzetek kezeléséről.

Magyarkanizsa község alapszabálya 40. szakasz 45. pontja (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 2/20. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) megállapítja, hogy a községi képviselő-testület megalakítja a rendkívüli helyzetek törzskarát, tervet és programot hoz a védelmi és mentési rendszer fejlesztésére.

A Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2016. évben hozott határozatával megalakította a rendkívüli helyzetek községi törzskarát. A munkatestület egyik feladata az, hogy elkészítse a törzskar éves munkatervének javaslatát, illetve az előző évi munkáról szóló jelentést.

A rendkívüli helyzetek községi törzskara 2023. december 15-én tartott ülésén elfogadta a 2023. évi munkatervet, és azt további eljárásra a Községi Képviselő-testület elé terjesztette. A munkaterv meghatározza a törzskar 2023. évi feladatait és tevékenységeit. Ezek: a Magyarkanizsa község területének veszélyeztetettségéről szóló becslés elkészítése, a védelmi és mentési tervek kidolgozása, a község területén bekövetkező elemi csapások kockázatának folyamatos nyomon követése és becslése, a szakterület szabályozó hatályos jogszabályoknak megfelelő nyilvántartás főlállítása és frissítése.

Végrehajtja és határidő: Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület, 21. ülés

A teljesítéshez szükséges pénzeszközök forrása: A rendkívüli helyzetek magyarkanizsai községi törzskarának tevékenységéhez szükséges pénzeszközöket a költségvetésről szóló rendelet minden naptári évre elkülöníti.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Општински штаб за ванредне ситуације Кањижа
Број: 217-15/2022-1
Датум: 15. децембар 2022. године
Кањижа

На основу члана 29. става 1. тачке 11, члана 43 став 1 тачке 12 Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС”, бр. 87/2018) и члана 13 и 15 Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације („Сл. гласник РС”, бр. 27/2020) Штаб за ванредне ситуације општине Кањижа на редовној седници одржаној 15. децембра.2022. године, доноси

П Л А Н А Р А Д А
ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА
ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА 2023. ГОДИНУ

1. РАЗМАТРАЊЕ, УСВАЈАЊЕ И ДОСТАВЉАЊЕ СКУПШТИНИ НА УСВАЈАЊЕ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА 2022. ГОДИНУ

Задатак обухвата: израду Извештаја о раду ОПШВС општине Кањижа за 2022. годину, разматрање на седници штаба и предлагање Скупштини општине његово доношење.
Носиоци задатка: Општински штаб, надлежни органи јединице локалне самоуправе

Рок: Прво полугодиште

2. РАЗМАТРАЊЕ, УСВАЈАЊЕ И ДОСТАВЉАЊЕ СКУПШТИНИ ПЛАН РАДА ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА 2023. ГОДИНУ

Задатак обухвата: израду плана рада штаба за 2023. годину, разматрање на седници штаба, усвајање и предлагање Скупштини општине на даљи поступак.
Носиоци задатка: Штаб, надлежни органи јединице локалне самоуправе

Рок: Прво полугодиште

3. ДОСТАВЉАЊЕ ПРЕПОРУКА, ЗАКЉУЧАКА И НАРЕЂЕЊА ОКРУЖНОГ И ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ СУБЈЕКТИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА

Задатак обухвата: достављање препорука, закључака и наређења које доноси Окружни и Општински штаб за ванредне ситуације у спровођењу својих оперативних функција субјектима на територији општине Кањижа.
Носилац задатка: Општински Штаб за ванредне ситуације

Рок: по доношењу одлука, закључака и наређења

4. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ОБЛИЦИМА САРАДЊЕ СА ВОЈСКОМ СРБИЈЕ И ПОЛИЦИЈОМ У РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАДАТАКА ЗАШТИТЕ

И СПАСАВАЊА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ КАЊИЖА У ТОКУ 2022. ГОДИНЕ

Носилац: Општински Штаб за ванредне ситуације

Сарађује: Одељење за ВС у Кикинди, надлежне службе Војске Србије и Полиције

Рок: Прво полугодиште

5. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О СТАЊУ ПРЕВЕНТИВНИХ И ОПЕРАТИВНИХ МЕРА НА ПРИПРЕМИ ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА ЗА 2023. ГОДИНУ НА ПОДРУЧЈУ ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ КАЊИЖА И ПЛАНИРАНИМ АКТИВНОСТИМА НА УНАПРЕЂЕЊУ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА, УНУТРАШЊИХ ВОДА И ЛЕДА НА ВОДОТОКОВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА.

Задатак обухвата: Израда Оперативног плана одбране од поплава, унутрашњих вода и леда на водотоковима на територији општине Кањижа и предлагање Општинском већу његово доношење.

Носилац израде: Општински Штаб за ванредне ситуације у сарадњи са Водoprивредним предузећем. ЈКП Комуналац Кањижа., Потиски водоводи Хоргош и надлежним органом јединице локалне самоуправе.

Рок: Први квартал.

6. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ АНАЛИЗЕ МОГУЋНОСТИ СНАБДЕВАЊА СТАНОВНИШТВА ВОДОМ ЗА ПИЋЕ У СУЧАЈУ ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ.

Задатак обухвата: Разматрање и усвајање анализе могућности снабдевања становништва водом за пиће у случају ванредне ситуације.

Носилац задатка: Општински Штаб за ванредне ситуације у сарадњи са надлежним органом јединице локалне самоуправе.

Рок: Први квартал.

7. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О СТЕПЕНУ ДОСТИГНУТИХ НИВОА ПРИПРЕМЉЕНОСТИ ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ У СМISЛУ СПРОВЕДЕНИХ ПРЕВЕНТИВНИХ И ОПЕРАТИВНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ НА СМАЊЕЊУ РИЗИКА ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА И ДРУГИХ ОПАСНОСТИ КОЈЕ МОГУ ИЗАЗВАТИ КАТАСТРОФУ И УГРОЗИТИ ЖИВОТЕ И ЗДРАВЉЕ ЉУДИ И МАТЕРИЈАЛНИХ ДОБАРА (оно што је већ реализовано или је планирано са одређеним средствима у најскоријем временском периоду)

Носилац: Општински Штаб за ванредне ситуације

Сарађује: Одељење за ВС у Кикинди, јединице локалне самоуправе

Рок: I полугодиште

8. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О ИДЕНТИФИКОВАНИМ КРИТИЧНИМ ТАЧКАМА И ПРЕПОЗНАТИМ АКТИВНОСТИМА КОЈЕ ТРЕБА ПРЕВЕНТИВНО СПРОВЕСТИ У НАСТУПАЈУЋЕМ ПЕРИОДУ У СУБЈЕКТИМА КОЈИ УЧЕСТВУЈУ У ЊИХОВОЈ РЕАЛИЗАЦИЈИ, СА ПРОЦЕНОМ ПОТРЕБНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА, КАКО БИ СЕ ПОСЛЕДИЦЕ СВЕЛЕ НА НАЈМАЊУ МЕРУ, СА ПОСЕБНИМ АКЦЕНТОМ НА ВОДОТОКОВЕ КОЈИ ИЗАЗИВАЈУ ПОПЛАВЕ.

Носилац: Општински Штаб за ванредне ситуације

Сарађује: Одељење за ВС у Кикинди, јединице локалне самоуправе, водопривредна предузећа

Рок: Прво полугодиште

9. УНАПРЕЂЕЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА

Задатак обухвата: Дефинисање детаља формирања јединица цивилне заштите опште намене на територији општине у складу са прописаним критеријумима у сарадњи са Министарством унутрашњих послова, Одељењем за ванредне ситуације у Кикинди и Министарством одбране.

Носилац задатка: Командант, чланови штаба, надлежни орган јединице локалне самоуправе

Рок: Прво полугодиште

10. УНАПРЕЂЕЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ И ФУНКЦИОНИСАЊЕ СИСТЕМА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ КАЊИЖА

Задатак обухвата: Дефинисање реалног стања добровољних ватрогасних друштава на територији општине у складу са прописаним критеријумима у сарадњи са Министарством унутрашњих послова, Одељењем за ванредне ситуације у Кикинди, спровођење превентивних и оперативних мера заштите од пожара на подручју општине

Носилац задатка: Командант, чланови штаба, Одељење за ванредне ситуације у Кикинди.

Рок: цела 2023. година.

11. ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ СТРНИХ УСЕВА ОД ПОЖАРА И СПАЉИВАЊЕ БИЉНИХ ОСТАКА

Разматрање и усвајање Извештаја о спроведеним превентивним мерама заштите стрних усева од пожара и спаљивања биљних остатака и смећа на отвореном простору на подручју општине Кањижа.

Носилац задатка: Општински Штаб за ванредне ситуације

Рок: Друго полугодиште

12. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ АНАЛИЗЕ РАСПОЛОЖИВИХ КАПАЦИТЕТА У ЗДРАВСТВЕНИМ УСТАНОВАМА ЗА ПОТРЕБЕ ВАНРЕДНИХ СИТУАЦИЈА.

Носилац: Општински Штаб за ванредне ситуације

Сарађује: Завод за јавно здравље Кикинда, Одељење за ВС у Кикинди, здравствене установе на подручју општине.

Рок: II полугодиште

13. ОДРЖАВАЊЕ СИСТЕМА ЗА ЈАВНО УЗБУЊИВАЊЕ У ИСПРАВНОМ СТАЊУ

Задатак обухвата: одржавање и чишћење сирена.

Носилац задатка: Стручно-оперативни тим за узбуњивање.

Рок: Стални задатак.

14. ОБУКА ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ ШТАБА

Задатак обухвата: у складу са Законом о смањењу ризика и управљању ванредним ситуацијама и планом надлежних органа, а у циљу обуке чланова Општинског штаба за руковођење акцијама заштите и спасавања, сагледати који су чланови предвиђени за обуку, дати неопходне инструкције и упутити их на обуку.

Носилац задатка: командант и чланови штаба

Рок: континуирано током целе године

15. ИНФОРМАЦИЈА О СПРОВЕДЕНОЈ ОБУЦИ ЧЛАНОВА ШТАБА

Задатак обухвата: информација чланова Општинског штаба који су учествовали на обукама, искуства и сазнања која се могу применити у раду Општинског штаба.

Носилац задатка: Командант и чланови Општинског штаба.

Рок: по завршеној обуци

16. САРАДЊА СА ОКРУЖНИМ ШТАБОМ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ КАО И СА ШТАБОВИМА СУСЕДНИХ ОПШТИНА

Задатак обухвата: Размена искуства у раду штабова, одржавање заједничких седница и вежби.

Носилац задатка: Командант и чланови штаба

Рок: континуирано током целе године

17. КОНТИУНИРАНО ПРАЋЕЊЕ И ПРОЦЕЊИВАЊЕ РИЗИКА ОД НАСТАНКА ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ

Задатак обухвата: Праћење ситуације и процењивање ризика од настанка елементарних непогода, предузимање превентивних мера, правовремено обавештавање грађана и субјеката на територији општине

Носилац задатка: Општински Штаб за ванредне ситуације

Рок: континуирано током целе године

18. ИЗРАДА И ДОНОШЕЊЕ ОСТАЛИХ АКТА ИЗ ОБЛАСТИ СМАЊЕЊА РИЗИКА ОД КАТАСТРОФА И УПРАВЉАЊУ ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА

Задатак обухвата: израда, разматрање и доношење, односно утврђивање предлога аката у области заштите и спасавања, у складу са донетим подзаконским актима и упутствима.

Носилац задатка: Општински Штаб за ванредне ситуације у сарадњи са Одељењем за ванредне ситуације у Кикинди

Рок: континуирано током целе године

19. ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЦРВЕНОГ КРСТА И ДРУГИХ ХУМАНИТАРНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

Разматрање искустава Црвеног крста у извршавању поверених задатака заштите и спасавања у ванредним ситуацијама и предлога за успешније деловање.

Носилац задатка: Општински штаб за ванредне ситуације, у сарадњи са Одељењем за ванредне ситуације и Црвеним крстом.

Рок: Друго полугодиште

20. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О СТАЊУ, СПРЕМНОСТИ И ПРИПРЕМАНА СУБЈЕКТА ЗА ЗИМСКУ СЕЗОНУ 2023/2024 ГОДИНЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ

Носилац: Општински Штаб за ванредне ситуације

Сарађује: Одељење за ВС у Кикинди, јединице локалне самоуправе

Рок: II полугодиште

21. АЖУРИРАЊЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ШТАБА

Задатак обухвата: Прикупљање података, израда и ажурирање евиденције података о људским и материјалним ресурсима за потребе заштите и спасавања на територији општине Кањижа

Носилац задатка: Општински Штаб за ванредне ситуације у сарадњи са Одељењем за ванредне ситуације у Кикинди

Рок: континуирано током целе године.

22. ДАВАЊЕ ИНФОРМАЦИЈА О АКТИВНОСТИМА И ИСКУСТВИМА ШТАБА

Задатак обухвата: прикупљање података, израда, разматрање и давање званичних информација о активностима и искуствима Штаба за потребе јавности, органа локалне самоуправе и виших органа

Носилац задатка: Општински Штаб за ванредне ситуације у сарадњи са Одељењем за ванредне ситуације у Кикинди

Рок: континуирано током године

23. ОРГАНИЗАЦИЈА СЕДНИЦА ОПШТИНСКОГ ШТАБА

Задатак обухвата: организовање седница Општинског Штаба квартално или по потреби.

Носилац задатка: командант, заменик команданта и начелник Општинског штаба

Рок: по плану, и по потреби ванредно

24. РАЗМАТРАЊЕ И УСВАЈАЊЕ ПРЕДЛОГА ПЛАНА РАДА ОПШВС ЗА 2024. ГОДИНУ

Задатак обухвата: Израда плана рада за 2024. годину, разматрање на седници штаба и

предлагање Скупштини општине његово доношење.

Носилац задатка: Општински Штаб за ванредне ситуације, надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Рок: Децембар.



ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

I ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за доношење предлога плана рада Општинског Штаба за ванредне ситуације ситуације за 2023. годину садржан је у:

- члану 29. Став 1. Тачка 11.. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама ("Сл.гласник РС", бр. 87/2018), којим је прописано да Јединица локалне самоуправе у оквиру својих надлежности, у области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама: усваја годишњи план рада и годишњи извештај о раду штаба за ванредне ситуације;

- Члану. 43. став 1. тачка 12. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама ("Сл.гласник РС", бр. 87/2018) којим је прописано да Штаб за ванредне ситуације обавља следеће послове: израђује предлог годишњег плана рада и предлог годишњег извештаја о раду и доставља надлежном органу на усвајање;

члана 13. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације("Сл. Гласник РС", бр 27/2020:

„Документа штаба су пословник о раду, годишњи план рада, годишњи извештај о раду, извештаји, анализе, информације, наредбе, закључци, препоруке.“

члана 15 Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације("Сл. Гласник РС", бр 27/2020:

„Годишњи план рада је документ којим се планирају активности на годишњем нивоу кроз предложене теме које су достављене од надлежних субјеката писаним путем, које ће се разматрати на редовним седницама.

Годишњи план рада разматра се на последњој редовној седници у текућој години за наредну годину.

Обавезни елементи годишњег плана рада су предложене теме надлежних субјеката, а носилац реализације теме је надлежни штаб за ванредне ситуације у сарадњи са предлагачем теме и податак на којој седници ће бити разматрана предложена тема (полугодишњи период)“

II РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ АКТА

Општински Штаб за ванредне ситуације је у обавези да сходно Закону о смањењу ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама доноси план рада Општинског Штаба за ванредне ситуације општине Кањижа.

III ПРОЦЕНА ПОТРЕБНИХ СРЕДСТАВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ АКТА

За спровођење одредби овог Плана нису потребна средства у буџету Општине Кањижа.

НАЧЕЛНИК

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Кањижа
Општински штаб за ванредне ситуације
општине Кањижа
Број: 06-17/2022-I.
Дана: 15. 12. 2022. године
Кањижа
Телефон: 024/874-447

ЗАПИСНИК

сачињен на II. редовној седници Општинског штаба за ванредне ситуације одржаној дана 15. 12. 2022. године у Кањижи, са почетком у 10.00 часова.

Присутни односно доступни су били: Роберт Фејстамер, Небојша Ракић, Чедомир Глишин, Душан Глишић, Ервин Палфи, Ибоља Бичкеи, Каролина Ђолаи, Балаж Бајтаи, Моника Ческо, Војка Петровић Сакач, Кристина Телек и Иштван Апро.

Председник је предложио на усвајање следећи дневни ред:

ДНЕВНИ РЕД

1. Предлог годишњег програма рада Штаба за ванредне ситуације за 2023. годину.
2. Предлог одлуке о образовању, организацији и функционисању специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање на територији општине Кањижа.
3. Предлог одлуке о личној и материјалној формацији специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање општине Кањижа.
4. План смањења ризика - предлог одлуке о покретање поступка.
5. Информација о акустицној студији.
- 6.

Ад/1. Предлог годишњег програма рада Штаба за ванредне ситуације за 2023. годину.

Није било предлога за допуну или измену, то јест општински Штаб је једногласно донео

О Д Л У К У

УСВАЈАЈУ СЕ Предлог годишњег програма рада Штаба за ванредне ситуације за 2023. годину.

Ад/2. Предлог одлуке о образовању, организацији и функционисању специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање на територији општине Кањижа.

Није било предлога за допуну или измену, то јест општински Штаб је једногласно донео

О Д Л У К У

УСВАЈАЈУ СЕ Предлог одлуке о образовању, организацији и функционисању специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање на територији општине Кањижа.

Ад/3. Предлог одлуке о личној и материјалној формацији специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање општине Кањижа.

Није било предлога за допуну или измену, то јест општински Штаб је једногласно донео

О Д Л У К У

УСВАЈАЈУ СЕ Предлог одлуке о личној и материјалној формацији специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање општине Кањижа.

Ад/4. Предлог одлуке о покретање поступка за израду Плана смањења ризика.

Није било предлога за допуну или измену, то јест општински Штаб је једногласно донео

О Д Л У К У

УСВАЈАЈУ СЕ Предлог одлуке о покретање поступка за израду Плана смањења ризика.

Ад/5. Информација о акустичној студији.

Тибор Ковач, члан Штаба за ванредне ситуације даје кратко објашњење за планирану израду акустичке студије.

Одлуку годишњег програма рада Штаба за ванредне ситуације за 2023. годину доставити:

Општинском већу општине Кањижа.

Одлуке су саставни делови овог записника!

Седница је завршена у 11.00h

Секретар Штаба – записничар

Рудолф Чеке

Командант општинског Штаба

за ванредне ситуације општине Кањижа

Роберт Фејстамер

