

Javaslat

Magyarkanizsa község alapszabálya 40. szakasza (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 2/2020. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg,) alapján, a munkaügyi törvény 247. és 263. szakaszával (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 24/05., 61/05., 54/09., 32/13., 75/14., 13/17. sz. – alkotmánybírósági határozat, 113/17. és 95/2018. sz. – hiteles értelmezés) összefüggésben a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület a 2022. _____-án tartott ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T **A HORGOSI POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VÍZMŰVEK KFT. GAZDASÁGI** **TÁRSASÁG KOLLEKTÍV SZERZŐDÉSÉHEZ CSATOLT 1. SZ. FÜGGELÉK** **JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

I.

JÓVÁHAGYJA a képviselő-testület a HORGOSI POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VÍZMŰVEK KFT. gazdasági társaság kollektív szerződéséhez csatolt 1. sz. függelékét.

II.

MEGHATALMAZÁST KAP Fejsztámer Róbert magyarkanizsai polgármester, hogy Magyarkanizsa község – mint a HORGOSI POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VÍZMŰVEK KFT. gazdasági társaság alapítója – nevében aláírja a HORGOSI POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VÍZMŰVEK KFT. gazdasági társaság kollektív szerződéséhez csatolt 1. sz. függelékét.

III.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Magyarkanizsa község
Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület
Szám: 02-392/2022-I
Kelt: 2022. _____-án
Magyarkanizsa

Lackó Róbert,
a Községi Képviselő-testület elnöke

I n d o k o l á s

Előterjesztő: Magyarkanizsai Községi Tanács, HORGOSI POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VÍZMŰVEK KFT. gazdasági társaság

Jogalap: Munkaügyi törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 24/05., 61/05., 54/09., 32/2013. 75/14., 13/17. – alkotmánybírósági határozat, 113/17. és 95/2018. sz. – hiteles értelmezés), Magyarkanizsa község alapszabálya (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 2/2020. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg)

Indok: A munkaügyi törvény 247. szakaszában (Az SZK Hivatalos Közlönye, 24/05., 61/05., 54/09., 32/13., 75/14., 13/17. sz. – alkotmánybírósági határozat, 113/17. és 95/2018. sz. – hiteles értelmezés) foglaltak úgy rendelkeznek, hogy közvállalati és közszolgálati munkáltatónál a kollektív szerződést hárman írják alá: az alapító, illetve az általa meghatalmazott szerv, a munkáltatóknál alakult reprezentatív szakszervezet és a munkáltató. A munkáltató nevében a kollektív szerződést az igazgató írja alá. A fentieknek megfelelően a HORGOSI POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VÍZMŰVEK KFT. gazdasági társaság (a továbbiakban: gazdasági társaság) elkészítette a gazdasági társaság kollektív szerződésének 1. sz. függeléke javaslatát, és azt jóváhagyásra megküldte a képviselő-testületnek.

A gazdasági társaság kollektív szerződését 2021. május 27-i ülésén hagyta jóvá a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület. A HORGOSI POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VÍZMŰVEK KFT. gazdasági társaság kollektív szerződésének 1. sz. függeléke javasolja módosítani, amely a munkaóra értékének meghatározása munkakörök és a hozzájuk tartozó teendők, illetve a gazdasági társaságban foglalkoztatott munkavállalók bérszorójának táblázatát tartalmazza,

egy új munkahelyek beírására kerül sor, egyes bérszorzók megemelkednek, módosulnak a külföldi és belföldi napi díjakról és a hivatalos utakról szóló rendelkezések, új munkafegyelem-sértést vezetnek be a gazdasági társaság általános aktusaival összhangban.

A gazdasági társaság kollektív szerződésének 1. sz. függelékét a gazdasági társaság reprezentatív szakszervezete kedvezően véleményezte. A Magyarokanizsai Községi Tanács megerősítette a HORGOSI POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VÍZMŰVEK KFT. gazdasági társaság kollektív szerződéséhez csatolt 1. sz. függelék jóváhagyásáról szóló határozat javaslatát, és azt további eljárásra a képviselő-testület elé utalta. Az itteni javaslat a polgármestert meghatalmazza, hogy az alapító nevében írja alá a HORGOSI POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VÍZMŰVEK KFT. gazdasági társaság kollektív szerződésének 1. sz. függelékét.

Végrehajtja és határidő: Magyarokanizsai Községi Képviselő-testület – 20. ülés

A teljesítéshez szükséges pénzeszközök forrása: A teljesítéshez pénzeszközökre nincs szükség.

На основу члана 248. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аут. тумачење) привредно друштво **POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS** (у даљем тексту: Послодавац) које заступа директор Душан Глишић

ОПШТИНА КАЊИЖА (у даљем тексту: Оснивач), коју заступа председник општине, **Роберт Фејстамер**

и

СИНДИКАТ „НЕЗАВИСНОСТ“ POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS као репрезентативни Синдикат (у даљем тексту: Синдикат), који заступа повереник **Милица Бенде**

дана __. __. 2022. године закључују

АНЕКС БР. 1
КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА
ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO
HORGOS

Члан 1.

Овим Анексом бр. 1. учесници у закључивању колективног уговора врше измене и допуне **КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS** бр. 190-0001 од 27.05.2021. године (у даљем тексту: Колективни уговор).

Члан 2.

У члану 76. став 5. Колективног уговора мења се и гласи:
„Вредност радног часа за обрачун основне зараде не може бити нижа од цене радног часа, утврђене од стране Социјално-економског савета Републике Србије.“

Члан 3.

Члан 78. Колективног уговора мења се и гласи:

„Члан 78.

Коефицијент послова утврђује се на основу сложености послова, одговорности и услова рада.

Сложеност послова утврђује се на основу врсте посла, нивоа квалификације, радног искуства и посебних знања и вештина.

Одговорност у раду утврђује се на основу значаја и утицаја послова које запослени обавља, на процес и резултате рада.

Услови рада утврђују се на основу радне околине у којој се обављају послови.

Однос између најнижег и највишег коефицијента вредности послова за обрачун и исплату зарада одређује се у распону од 1 до 4.

Коефицијенти по групама послова утврђени се према следећем:

Групе	Сложеност и захтев стручности	основни коеф.	додатни коеф.	укупни коеф.
I	Обухвата најједноставније послове			
1	физички радник	1,02		1,02
II	Обухвата послове неквалификованог, полувалификованог радника који се обављају по једноставном поступку и са једноставним средствима рада			
2	помоћни радник хидроградње	1,02		1,02
3	помоћни радник на отпадној води и упов	1,02		1,02
4	помоћни радник водовода	1,02		1,02
III	Обухвата послове који се могу обављати са положеном интерном квалификацијом			
5	чистачица	1,05		1,05
6	помоћни радник на одржавању објеката	1,05		1,05
IV	Обухвата средње сложене послове КВ радника и послове који се обављају под најтежим условима са специфичним средствима рада у комуналној и грађевинској делатности. Ови послови захтевају одређену квалификацију са положеним испитима за одређене категорије возача, дизаличара, руковаоца			
7	службеник обезбеђења III	1,14		1,14
8	монтер водовода и канализације	1,14		1,14
9	зидар, тесар, бетонирац	1,20		1,20
10	монтер, бравар, варилац II	1,14		1,14
11	руковалац грађевинском машином - радник на отпадној води	1,17		1,17
12	возач II	1,17		1,17
13	возач – руковалац грађевинским машинама III	1,17		1,17
14	руковалац грађевинским машинама III	1,17		1,17
15	помоћни водоинсталатер	1,17		1,17
16	монтер, бравар, варилац I	1,20		1,20
17	монтер гасних инсталација	1,20		1,20
18	монтер топоводних инсталација	1,20		1,20
19	електродиспечер III	1,22		1,22
20	службеник обезбеђења II	1,22		1,22
21	водоинсталатер III	1,23		1,23
22	оператер на УПОВ Кањижа	1,24		1,24
23	руковалац камиона са цистерном - радник на отпадној води	1,24		1,24
24	руковалац грађевинском машином и електро постројењима на отпадној води	1,24		1,24
25	возач I	1,24		1,24
26	возач - руковалац грађевинским машинама II	1,24		1,24
27	руковалац грађевинским машинама II	1,24		1,24
28	службеник обезбеђења I	1,24		1,24
29	оператер водоканала II	1,24		1,24
30	аутомеханичар II	1,28		1,28

31	електродиспечер II	1,28		1,28
32	водоинсталатер II	1,28		1,28
33	одговорно лице службе самозаштите	1,30		1,30
34	електродиспечер I	1,31		1,31
35	водоинсталатер I	1,31		1,31
36	аутомеханичар I	1,32		1,32
37	оператер водоканала I	1,35		1,35
38	возач - руковалац грађевинским машинама I	1,40		1,40
39	руковалац грађевинским машинама I	1,40		1,40
V	Ова група послова обухвата послове у администрацији, средње сложене послове који се понављају и за које је потребан одговарајући испит за обављање истих			
40	грађевински техничар водоканала	1,17		1,17
41	инкасант	1,24		1,24
42	грађевински техничар техничке припреме	1,24		1,24
43	грађевински техничар – сарадник за јавну набавку	1,24		1,24
44	књиговођа	1,32		1,32
45	референт наплате воде за Кањижу	1,32		1,32
46	благајник – обрачунски службеник	1,40		1,40
47	грађевински техничар – административни сарадник за послове БИЗНР	1,44		1,44
48	санитарни референт и администратор водоканала	1,49		1,49
VI	Обухвата сложеније послове везане за организацију рада у одређеним службама, на терену, у радионици итд. Ови послови захтевају посебна знања и организациону способност са положеним посебним стручним испитима за одговарајућу струку			
49	бригадир на отпадној води	1,24		1,24
50	бригадир градилишта	1,24		1,24
51	главни магационер	1,34		1,34
52	набављач, противпожарни референт	1,34		1,34
53	бригадир бравара	1,34		1,34
54	руководилац службе за однос са потрошачима	1,51		1,51
55	контиста, заменик руководиоца сектора финансија	1,53		1,53
56	референт административних послова	1,57		1,57
57	руководилац службе савремених технологија	1,57		1,57
58	руководилац службе водовода	1,80		1,80
59	руководилац службе отпадне воде	1,80		1,80
60	руководилац градилишта	1,80		1,80
61	руководилац службе самозаштите и електродиспечера	1,93		1,93
VII	Обухвата сложене и специјализоване послове везане за организационо, оперативно и стручно вођење процеса рада, сложене послове на припреми, праћењу и анализирању процеса рада, послове руковођења одговарајућим службама и слично. За обављање ових			

	послова потребна је висока или виша школска спрема са одговарајућим стручним испитима			
62	референт информатике	2,12		2,12
63	руководилац службе радионице и референт саобраћаја	2,38		2,38
64	референт за планове, набавке и осигурање	2,38		2,38
65	правник	2,38		2,38
66	дипломирани грађевински инжењер хидросмера	2,38		2,38
VII	Обухвата најсложеније и специјализоване послове везане за руковођење, за организационо, оперативно и стручно вођење процеса рада, послове руковођење одговарајућим секторима привредног друштва. За обављање ових послова потребна је висока или виша школска спрема са одговарајућим стручним испитима (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије) у складу са Законом о високом образовању, почев од 10. септембра 2005. и на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005.)			
67	руководилац сектора финансија	2,55	0,08	2,63
68	руководилац сектора општих, правних и имовинских послова	2,55		2,55
69	руководилац сектора водоканал	2,55		2,55
70	руководилац сектора хидроградње	2,55	0,25	2,80
71	руководилац сектора техничке припреме - одговорно лице за БИЗНР	2,55	0,25	2,80
72	руководилац техничког ресора	2,63	0,42	3,05
73	директор	3,65		3,65

У уговору о раду у складу са овим Колективним уговором за послове руковођења осим за директора могу се утврдити додатни коефицијенти од 0,05 до 0,70.“

Члан 4.

У члану 94. тачка 2. и 3. мењају се и гласе:

„2. за време проведено на службеном путовању у земљи запосленом припада дневница која садржи трошкове исхране и градског превоза у висини од 5% од просечне месечне зараде по запосленом у Републици Србији према последњем објављеном податку Републичког завода за статистику, а највише до неопорезивог износа који је предвиђен законом којим се уређује порез на доходак грађана. Запослени има право на накнаду пола дневнице ако службено путовање траје дуже од осам часова, а на пуну накнаду дневнице ако службено путовање траје дуже од 12 часова.

Путни трошкови и трошкови ноћења признају се у целини према приложеном рачуну, изузев у хотелу категорије пет звездица.

3. за време проведено на службеном путовању у иностранству запосленом припада дневница која садржи накнаду на име трошкова исхране и трошкова локалног превоза у месту боравка у иностранству (осим услуге такси превоза) највише до 50 евра дневно (за путовање у било коју страну земљу). Запослени има право на накнаду пола дневнице ако службено путовање у иностранству траје дуже од осам часова, а на пуну накнаду дневнице ако службено путовање у иностранству траје дуже од 12 часова.

Запосленом на службеном путовању у иностранству се исплаћује накнада трошкова ноћења у целини према приложеном рачуну, изузев у хотелу категорије пет звездица.

Ако је запосленом на службеном путовању у иностранству обезбеђено ноћење трошкови се не надокнађују.

Исплата аконтације за службено путовање у иностранство, као и дневница и накнада других трошкова врши се у валути, подизањем валуте са девизног рачуна или преносом на девизну штедну књижицу или девизни рачун запосленог који путује, односно који је путовао у иностранство.“

Члан 5.

У члану 115. став 2. Колективног уговора додаје се тачка 33) која гласи:

„33) ако запослени не пријави да је оснивач или власник удела привредног друштва, јавне службе или да се бави предузетништвом у сагласности са општим актима Послодавца.“

Члан 6.

Остале одредбе КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOSЬ бр. 190-0001 од 27.05.2021. године остају непромењене.

Члан 7.

Овај Анекс ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Послодавца.

ЗА ПОСЛОДАВЦА POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOSЬ

Душан Глишић
директор

ЗА ОСНИВАЧА ОПШТИНА КАЊИЖА

Роберт Фејстамер
председник општине

ЗА СИНДИКАТ „НЕЗАВИСНОСТ“ POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOSЬ

Милица Бенде
повереник Синдиката

СИНДИКАТ „НЕЗАВИСНОСТ“
POTISKI VODOVODI-
TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS
Број: 68-0005
Дана: 16.12.2022.

Предмет: МИШЉЕЊЕ СИНДИКАТА „НЕЗАВИСНОСТ“ НА АНЕКС I – КОЛЕКТИВНОГ
УГОВОРА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI
VIZMUVEK DOO HORGOS

Синдикат „НЕЗАВИСНОСТ“ POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO
HORGOS је на састанку Одбора повереника, који је одржан дана 16.12.2022.године са
следећим дневним редом:

1. Анекс I – Колективног уговора привредног друштва POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI
VIZMUVEK DOO HORGOS,

након краћег разматрања садржаја Анекса I - Колективног уговора привредног друштва
POTISKI VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS, Одбор повереника је донео
ПОЗИТИВНО мишљење на Анекс I - Колективног уговора привредног друштва POTISKI
VODOVODI-TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS.

СИНДИКАТ „НЕЗАВИСНОСТ“
POTISKI VODOVODI-
TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS


Главни повереник, Бенде Милића





ОСНОВАНО 1968

**POTISKI VODOVODI -
TISZA MENTI VIZMUVEK DOO
HORGOS**

Железничка 22, 24410 Хоргош

www.vodaho.rs

Телефони:
-Централа: +381(24)792-050
+381(24)792-409
-Директор: +381(24)792-084
-Факс: +381(24)792-348
-Маил: hroffice@vodaho.rs

Текући рачуни: 160-9545-56
200-2386890102029-49
ПИБ: 100787707
Матични број: 08025355
Шифра делатности: 3600



ВОДОСНАБДЕВАЊЕ, ХИДРОГРАДЊА, ПРОИЗВОДЊА, ПРОЈЕКТОВАЊЕ, ТРГОВИНА



На основу члана 22. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Србије" бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 36. Одлуке о изменама и допунама оснивачког акта Друштва с ограниченом одговорношћу POTISKI VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO, HORGOS, НАДЗОРНИ ОДБОР ДРУШТВА јавним гласањем једногласно је на 7. електронској седници одржаној дана 19.12.2022. године, донео следећу :

ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ ПРЕДЛОГА

**АНЕКСА 1 - КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА POTISKI
VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS,
број 190-0001-4/21 од 16.12.2022. године**

(Број Одлуке: 8-0015-2)

Члан 1.

**Усваја се АНЕКС 1 - КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА POTISKI
VODOVODI – TISZA MENTI VIZMUVEK DOO HORGOS,
број 190-0001-4/21 од 16.12.2022. године**

Члан 2.

**ОДЛУКУ ИЗ ЧЛАНА 1. ДОСТАВИТИ НА САГЛАСНОСТ НАДЛЕЖНОМ ОРГАНУ
ОСНИВАЧА.**

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном њеног доношења.

Председник Надзорног одбора
Друштва:

Душко Петковић

број 8-0015-2
У Хоргошу 19.12.2022.