

## Javaslat

A helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakasz 8. pontja (Az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07., 83/14. – másik törvény és 101/16. sz. – másik törvény) és Magyarkanizsa község alapszabálya 47. szakasz 44. pontja (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 8/17. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) alapján a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület 2018. \_\_\_\_\_-én tartott ülésén meghozta az alábbi

## H A T Á R O Z A T O T

### a szabadkai Regionális Hulladékártároló Hulladékgtádzálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság 2017. évi munkájáról szóló jelentés elfogadásáról

#### I.

**ELFOGADJA** a képviselő-testület a szabadkai Regionális Hulladékártároló Hulladékgtádzálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság 2017. évi munkájáról szóló jelentést, amelyet a Regionális Hulladékártároló Kft. taggyűlése 2018. január 30-án tartott ülésén fogadott el.

#### II.

Ezt a határozatot közzé kell tenni Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Magyarkanizsa község  
Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület  
Szám: 02-257/2018-I/B  
Kelt: 2018. \_\_\_\_\_-án  
Magyarkanizsa

Miloš Kravić,  
a Községi Képviselő-testület elnöke

## I n d o k o l á s

**Előterjesztő:** A szabadkai Regionális Hulladékártároló Hulladékgtádzálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság taggyűlése

**Jogalap:** A helyi önkormányzatról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07., 83/14. sz. – másik törvény és 101/16. sz. – másik törvény), Magyarkanizsa község alapszabálya (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 8/17. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg)

**Indok:** A helyi önkormányzatról szóló törvény 32. szakasz 8. pontjában (Az SZK Hivatalos Közlönye, 129/07., 83/14. sz. – másik törvény és 101/16. sz. – másik törvény) foglaltak előírják, hogy a községi képviselő-testület felügyeli a község által alapított szolgálatok, köztállalatok, intézmények és szervezetek működését. A Magyarkanizsa község alapszabálya 47. szakasz 44. pontjában (Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapja, 8/17. sz. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg) foglaltak rögzítik, hogy a képviselő-testület megvitattja és elfogadja a község által alapított vagy annak többségi tulajdonában álló köztállalatok, intézmények és egyéb köztisztálatok működéséről szóló jelentést.

A köztállalatokról szóló törvény 74. szakasz 1. bekezdésében (A Szerb Köztársaság Hiv. Közlönye, 15/16. sz.) foglaltak előírják hogy e törvény 59–73. szakaszának azok a rendelkezései, amelyek az üzletviteli programot, az éves, illetve hároméves üzletviteli program teljesítésének nyomon követését, az alapítói jogosultságokat, az általános érdekek védelmének biztosítását és a működés nyilvánosságát érintik, irányadók a helyi önkormányzat egyedüli tulajdonában álló tőketársaságokra is.

A szabadkai Regionális Hulladékártároló Hulladékgtádzálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság 2017. évi munkájáról szóló jelentést a társasági taggyűlés 2018. január 30-án tartott ülésén elfogadta. Ugyanezt megvitatta a képviselő-testület állandó munkatestülete, és kedvezően véleményezte. A Magyarkanizsai Községi Tanács a 81. ülésén megerősítette a szabadkai Regionális Hulladékártároló Hulladékgtádzálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság 2017. évi munkájáról szóló jelentés jóváhagyásáról szóló határozat javaslatát, és azt további eljárásra a Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület elé utalta.

**Végrehajtja és határidő:** Magyarkanizsai Községi Képviselő-testület – 21. ülés

**A teljesítéshez szükséges pénzeszközök forrása:** A teljesítéshez pénzeszközökre nincs szükség.

"РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА" д.о.о. Суботица  
REGIONÁLIS HULLADÉKTÁROLÓ Kft., Szabadka  
"REGIONALNI DEPONIJ" d.o.o. Subotica  
S U B O T I C A  
Trg Lazara Nešića 1

Datum: 30.01.2018.g.

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ**  
за 2017. годину

## Садржај:

1. Увод.....	3
2. Предузете активности око изградње регионалне депоније .....	4
3. Изградња трансфер станица и набавка опреме за даљински транспорт отпада.....	5
4. Центри за сакупљање отпада (рециклажна дворишта) .....	5
5. Набавка опреме за прикупљање отпада.....	6
6. Изградња прикључака на основну инфраструктуру трансфер станица и центара за сакупљање отпада .....	7
7. Систематизација.....	7
8. Развијање јавне свести.....	11
9. Јавне набавке .....	12
10. Седнице Скупштине Друштва .....	14
11. Остале активности.....	20

## 1. Увод

У складу са Уговором о правима и обавезама директора Друштва и Уговором о оснивању „Регионална депонија“ д.о.о. Суботица, припремљен је Извештај о раду за 2017.годину, који обухвата извештај о пословању Друштва, извештај о извршењу одлука Скупштине Друштва, а који уједно чини извештај Директора, као одговорног лица за заступање Друштва и организовање послова Друштва.

На основу Закона о јавним предузећима и Уговора о оснивању „Регионална депонија“ д.о.о. Суботица, план активности Друштва се утврђује годишњим програмом пословања, који првобитно усваја Скупштина Друштва, а након тога сагласност на исто дају Скупштине оснивача Друштва.

План активности за 2017. годину представљао је наставак активности региона ради постизања циљева који су предвиђени Стратегијом управљања отпадом и Споразумом о сарадњи општина везано за формирање региона за управљање чврстим комуналним отпадом, а који су дефинисани Програмом пословања за 2017.годину и Изменом Програма пословања за 2017.годину, усвојеним на Скупштини Друштва, а на које је обезбеђена сагласност Скупштине оснивача. У складу са истим, Друштво је у 2017. години радило на завршним активностима успостављања регионалног система за управљање отпадом.

Уз помоћ ИПА Фонда, закључно са 2017. годином, кроз уговор о изградњи регионалног центра за управљање отпадом (бр. уговора 2014/347-344 између Европске делегације у Републици Србији и конзорцијума за извођење радова) реализовала се изградња објеката (две касете тела депоније, 2х3 хектара, постројење за сепарацију отпада, постројење за компостирање отпада, пречистач процедурне воде, центар за сакупљање отпада, хала за привремено одлагање отпада, сервис за возила, управна зграда, лабораторија, трафо станица, бунар за противпожарну заштиту, портирница са колском вагом, манипулативни платои и платои за привремено одлагање отпада, спалионица депонијског гаса и инсталација водовода и канализације и сл.), затим набавка потребне опреме за функционисање комплекса регионалне депоније (компактор, булдожер, утоваривачи, мобилна орпема за рад компостилишта и сл.) као и припрема докумената потребних за рад депоније (програм заштите животне средине, програм мониторинга и остали документи потребни за интегрисану дозволу).

Такође уз подршку ИПА Фонда, закључно са 2017. годином изградили су се трансфер станице са центрима за сакупљање отпада у Сенти, Кањижи и Бачкој Тополи кроз уговор о изградњи трансфер станица (бр. уговора 2013/335-155 између Европске делегације у Републици Србији и конзорцијума за извођење радова), и набавили су се пет камиона и три приколице за даљински транспорт отпада, три аутосмећара и три виљушкар.

Истовремено, из средстава Оснивача Друштва изграђени су центри за сакупљање отпада у Малом Иђошу, Чоки и Новом Кнежевцу.

## 2. Предузете активности око изградње регионалне депоније

Првобитан рок за реализацију инвестиције односно изградњу санитарне депоније је био 28. јануар 2017. године, с обзиром да је дан почетка реализације предметног уговора је био 28. октобар 2014. године (бр. Уговора 2014/347-344), а наведене активности према уговору потписаном између Делегације ЕУ (као овлашћеног представника финансијера, то јест ИПА Фонда) и извођача радова, је требало окончати у 2016. години.

Вредност уговора изградње регионалног центра за управљање отпадом износи 14,891,167.66 евра (без ПДВ-а) и исти се финансира из ИПА Фонда, кроз Делегацију Европске Уније У Србији.

У 2017. години реализоване су следеће активности:

- извршена је монтажа опреме за селектовање отпада,
- изграђене су интерне саобраћајнице и платои,
- изграђена је улазно излазна зона са колским вагама,
- испоручена је мобилна опрема неопходан за функционисање компостилишта и постројења за сепарацију отпада и
- регионални центар је прикључен на јавну водоводну мрежу у насељу Биково.

Извођачи радова за изградњу комплекса регионалног центра за управљање отпадом су Делегацији ЕУ поднели захтев за продужење рока реализације Уговора, са обзиром да нису били у могућности да реализују уговорене активности у утврђеном року, те им је одобрен нови рок, 20. децембар 2017. године.

Услед неочекиваних односно непланираних момената на реализацији инвестиције, а који нису проузроковани од стране Друштва, нити је Друштво могло да утиче на исте, Извођачи радова су поновно поднели захтев ЕУ за продужење рока реализације Уговора, те се очекује доношење одлуке о истом од стране Делегације ЕУ.

### Преглед реализованих активности на изградњи регионалног ситема управљања отпадом

Објекат	Преглед реализованих активности у %
Улазно подручје	100%
Портирница	100%
Колска вага са надстрешницом	99%
Дезобаријера	100%
Тело санитарне депоније	98%
Постројење за спаљивање биогаса	95%
Радионица	100%

Хангар за балирани отпад и секундарне сировине	100%
Хангар за опасан отпад	100%
Наткривен плато за прање возила	100%
Систем за прање точкова	100%
Трафо станица	90%
Резервоар техничке воде	98%
Инфраструктурни објекти	98%
Дизелска станица	98%
Лагуна за процедурну воду	98%
Седиментациона лагуна	95%
Постројење за пречишћавање отпадних вода	100%
Црпна станица за потис у реципијент	50%
Објект за електричне инсталације	50%
Компостилиште	98%
Управна зграда	100%
Мобилна опрема и контејнери	90%
Рециклажно двориште (центар за сакупљање отпада)	100%

### 3. Изградња трансфер станица и набавка опреме за даљински транспорт отпада

Уговор за изградњу трансфер станица са центрима за сакупљање отпада је потписан између извођача радова и Делегације ЕУ (бр. уговора 2013/335-155). Укупна вредност уговора је 3,518,321.54 евра (без ПДВ-а), и исти се финансирају из ИПА Фонда, кроз Делегацију ЕУ. Дан почетка реализације уговора је 03.02.2016. године.

Изградња трансфер станица са центрима за сакупљање отпада (у општинама Кањижа, Сента и Бачка Топола) је окончана у 2017. години, односно извршена је примопредаја, обављена је процедура техничког прегледа али Извештај техничке комисије још није достављен.

### 4. Центри за сакупљање отпада (рециклажна дворишта)

Центри за сакупљање отпада у општинама Мали Иђош, Чока и Нови Кнежевац, на основу потписаног уговора број III-21/2016 о изградњи са изабраним извођачима радова од дана 10.05.2016.године, су у току 2017. године изграђени. Вредност уговора износи 70.592.843,72 динара без ПДВ-а и исти се финансирао из буџета оснивача.

У 2017. години извршен је обавезан периодични преглед противпожарне опреме на локацијама центара за сакупљање отпада.

За потребе техничког прегледа објеката центара за сакупљање отпада потписан је уговор са изабраним извршиоцима услуге у 2017. години, док ће се технички преглед окончати у 2018. години.

## 5. Набавка опреме за прикупљање отпада

За набавку опреме за прикупљање отпада (ауто смећари, ауто подизачи, контејнери и канте), а за потребе јавних предузећа која су надлежна за прикупљање отпада у Региону, Буџетом Републике Србије за 2016. годину обезбеђена су средства у износу од 472.320.000,00 динара. Наведени износ је дозначен Граду Суботици у децембру 2016. године ради спровођења поступка набавке предметне опреме у име и за рачун Министарства заштите животне средине, како би се иста набавила до краја 2017. године.

Студијом изводљивости извршена је анализа постојеће опреме за прикупљање отпада, са којима располажу јавна предузећа надлежна за прикупљање отпада, и утврђен је број потребне опреме за прикупљање отпада.

Набавка опреме за прикупљање отпада је спроведена кроз отворени поступак који је обликован у две партије, партија 1: набавка добара - камиони смећари и аутоподизачи, и партија 2: набавка добра - канте и контејнери.

Партија 2 – набавка канти и контејнера је успешно реализована а опрема је испоручена према следећем:

Општина/ Град	Зелене канте (120 л)	Плаве канте (120 л)	Жути контејнери (1,1 м3)	Зелени контејнери (1,1 м3)	Плави контејнери (1,1 м3)	Контејнери (5 м3)
Суботица	-	14500	250	155	125	23
Бачка Топола	6400	6500	160	80	80	-
Сента	5000	1600	-	-	-	13
Мали Иђош	4000	2660	30	60	30	13
Чока	-	2600	40	20	20	13
Нови Кнежевац	1050	1650	80	50	50	-
Кањижа	-	-	-	-	-	13
Укупно	16500	29510	560	365	305	75

Партија 1 – набавка аутомећара и аутоподизача није реализована с обзиром да је Комисија за јавне набавке, приликом разматрања пристиглих понуда констатовала да ни једна понуда није прихватљива.

Након тога је уследио Захтев за заштиту права који је један од понуђача поднео, а за то време су заустављене све активности у поступку набавке. Уследила је одлука о обустави поступка, са назнаком да ће се иста реализовати када се стекну законски услови за спровођење предметне набавке, а који се планира обновити у току 2018. године.

Општина/Град	Аутосмећар од 16м3	Аутосмећар од 12м3	Аутоподизач контејнера запремине 5-7м3
Суботица	7	1	2
Бачка Топола	2	1	1
Сента	2	-	1
Мали Иђош	1	-	1
Чока	-	1	1
Нови Кнежевац	1	-	1
Кањижа	-	1	1
УКУОНО	13	4	8

Набавка опреме за прикупљање отпада је неопходна, с обзиром да је за потпуно и успешно функционисање регионалног система за управљање отпадом, као и за постизање зацртаних циљева у погледу решавања проблема комуналног отпада, потребно да се услуга прикупљања отпада прошири на цео регион на начин да свако домаћинство добије услугу прикупљања отпада.

#### **6. Изградња прикључака на основну инфраструктуру трансфер станица и центара за сакупљање отпада**

Извршена је изградња следећих прикључака:

- На локацији трансфер станице у Бачкој Тополи и Кањижи: одвод атмосферских вода до природног реципијента.
- На локацији центра за сакупљање отпада у Малом Иђошу и Новом Кнежевцу: прикључак на електроенергетски систем.

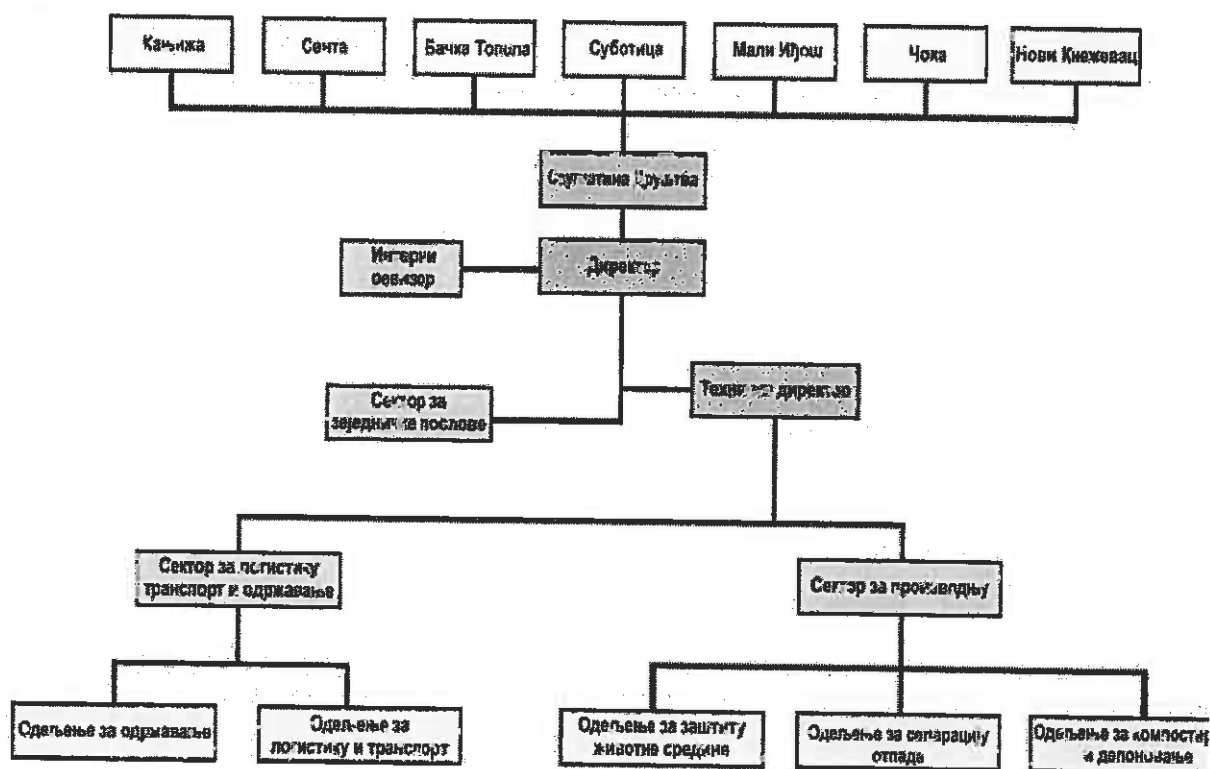
#### **7. Систематизација**

Нова организациона шема Друштва је утврђена на основу Правилника о организацији и систематизацији послова Друштва која је донета од стране Директора Друштва са даном 22.12.2017. године, под бројем IV-17/2017 а ступила на снагу са даном 01.01.2018. године.



Друштво обавља делатности у оквиру регионалног система управљања отпадом (у даљем тексту: РСУО), за потребе Града Суботице и општина Сента, Кањижа, Бачка Топола, Мали Иђош, Чока и Нови Кнежевац, на следећим локацијама:

- Регионални центар за управљање отпадом (у даљем тексту РЦУО),
- Трансфер станица са центром за сакупљање отпада у Сенти,
- Трансфер станица са центром за сакупљање отпада у Бачкој Тополи,
- Трансфер станица са центром за сакупљање отпада у Кањижи,
- Центар за сакупљање отпада у Малом Иђошу,
- Центар за сакупљање отпада у Новом Кнежевцу,
- Центар за сакупљање отпада у Чоки.



У циљу ефикасног функционисања и координације рада у извршавању послова и задатака, у Друштву ће се организовати сектори у оквиру којих ће се налазити одељења.

Друштво ће обављати делатности преко следећих сектора и одељења:

1. Сектор за заједничке послове
2. Сектор за производњу
  - 2.1. Одељење за сепарацију отпада
  - 2.2. Одељење за компостирање и депоновање отпада и
  - 2.3. Одељење за заштиту животне средине

### 3. Сектор за логистику, транспорт и одржавање

#### 3.1. Одељење за одржавање и

#### 3.2. Одељење за логистику и транспорт

#### Сектор за заједничке послове

Сектор за заједничке послове обавља и организује економске, финансијске и књиговодствене послове, послове продаје и набавке, информатичке послове, кадровске и правне послове, послове хигијене и остале опште послове.

У оквиру финансијских и књиговодствених послова се врше послови планирања, анализе и извештавања, књиговодствени, економски и финансијски послови.

У оквиру послова продаје и набавке се врши испитивање тржишта, продаја секундарних сировина, набавка услуга, добара и радова, спровођење јавних набавки и остали комерцијални послови.

У сектору се обављају кадровски и правни послови, послови припреме и обраде материјала за органе управљања и пословођења, организовање административних послова, архивирања и курирски послова.

Послови одржавања хигијене просторија се односе на одржавање хигијене у оквиру РЦУО, у управној згради, свлачионицама, кантини за запослене, у санитарним чворовима, у портирници и у канцеларијама, које се налазе изван управне зграде.

#### Сектор за производњу

Сектор за производњу се састоји из одељења за сепарацију отпада, одељења за компостирање и депоновања отпада и одељења за заштиту животне средине.

#### Одељење за сепарацију отпада

У оквиру одељења за сепарацију отпада се врши разврставање отпада на линији за сепарацију, након чега се рециклабилни отпад балира и складишти у хангару за балиран отпад, биоразградив отпад се носи на компостирање, а отпад који се не може поново искористити, одлаже се на тело депоније.

У оквиру одељења за сепарацију води се евиденција издвојеног рециклабилног отпада, отпада за компостирање, издвојеног опасног отпада и отпада за коначно одлагање на телу депоније.

### Одељење за компостирање и депоновање отпада

У оквиру одељења за компостирање и одлагање отпада подразумевају се послови који се обављају у компостилишту и на телу санитарне депоније. У компостилишту се врши припрема биоразградивог отпада за компостирање и контролише се третман биоразградивог отпада. На тело депоније се одлаже отпад, који нема употребну вредност и врши се одржавање тела депоније (прекривање, рецикулација и експлоатација гаса).

Одељење за компостирање и одлагање отпада организује и контролише активности спаљивања депонијског гаса, рецикулацију процедурних вода и уклањања муља који се јавља усред пречишћавања отпадних вода, где припадају пречистачи – СБР, реверсна осмоса и лагуне.

### Одељење за заштиту животне средине

У оквиру одељења за заштиту животне средине се спроводе послови усмерени на контролу животне средине, противпожарну заштиту, безбедност и здравље на раду током рада РСУО.

Задатак одељења је спровођење мера ради смањења негативних утицаја на животну средину, предузимање превентивних мере у ванредним ситуацијама, спровођење едукативних активности са циљем подизање еколошке свести грађана Града Суботице и општина Сента, Кањижа, Бачка Топола, Мали Иђош, Чока и Нови Кнежевац, и организовање обуке и оспособљавања свих запослених из области противпожарне заштите и безбедности и здравља на раду.

У оквиру лабораторије се врши континуални мониторинг параметара животне средине у складу са прописима.

У одељењу се воде евиденције и припремају извештаји у складу са прописима из области заштите животне средине, управљања отпадом, ванредних ситуација, противпожарне заштите и безбедности и здравља на раду.

### Сектор за логистику, транспорт и одржавање

Сектор за логистику, транспорт и одржавање се састоји из одељења за одржавање и одељења за логистику и транспорт.

#### Одељење за одржавање

У оквиру одељења за одржавање се врше послови одржавања, провере исправности и поправке возила, мобилне механизације и машинске опреме и послови точења горива за мобилну опрему.

## Одељење за логистику и транспорт

У оквиру одељења за логистику и транспорт се организују послови функционисања трансфер станица (у даљем тексту: ТС) и центара за сакупљање отпада (у даљем тексту: ЦЗСО), послови транспорта отпада са ТС и ЦЗСО до РЦУО, послови евидентирања преузете и издате количине отпада на ТС, у РЦУО и ЦЗСО, као и организовање физичког обезбеђења и заштите објеката РСУО.

Функционисање ТС подразумева претовар отпад из аутосмећара и контејнера у роло контејнере капацитета 32 м<sup>3</sup>, а функционисање ЦЗСО подразумева послове преузимања и привременог складиштења кабастог, биоразградивог и грађевинског отпада, као и посебних токова отпада, од грађана.

### **8. Развијање јавне свести**

Друштво је у 2017. години настојало да шира јавност буде упозната са актуелним дешавањима на реализацији пројекта, информисањем јавности о имплементацији и значају пројекта путем медија (ТВ, радио, штампани медији, градски портали, стручни листови), објављивањем информација о пројекту на интернет страници Друштва и одржавањем обука односно едукативних радионица (са Националном службом за запошљавање и Градом Суботица, потписан је уговор у циљу радног ангажовања два незапослена лица ради спровођења јавног рада „Караван доброг отпада“. У оквиру Јавног рада су успешно реализоване 34 едукативне радионице, које су у трајању од четири месеца обухватиле око 800 младих).

## 9. Јавне набавке

Основни подаци о поступцима јавних набавки чије спровођење је уследило током 2017. године:

Ред. бр.	Назив јавне набавке	Врста поступка	Предмет	датум покретања поступка	датум закључења уговора	процењена вредност без ПДВ-а	уговорена вредност без ПДВ-а
ЈНМВ 01/2017	Физичко обезбеђење центара за сакупљање отпада у Малом Иђошу	јавна набавка мале вредности	услуге	06.06.2017.	03.07.2017.	833.333,33	255.960,00
ЈНМВ 02/2017	Физичко обезбеђење центара за сакупљање отпада у Чоки и Новом Кнежевцу	јавна набавка мале вредности	услуге	03.07.2017.	31.07.2017.	577.372,00	574.560,00
ЈН 03/2017	Опрема за центре за сакупљање отпада	отворени поступак	добра	05.09.2017.	30.10.2017.	10.000.000,00	6.945.240,00
ЈНМВ 04/2017	Физичко обезбеђење центара за сакупљање отпада у Чоки и Новом Кнежевцу	јавна набавка мале вредности	услуге	05.09.2017.	02.10.2017. 04.10.2017.	808.108,00	793.898,00
	<b>УКУПНО</b>					<b>12.218.813,33</b>	<b>8.569.658,00</b>

**Напомена:** Друштво је дана 06.06.2017. године донело Одлуку о покретању поступка јавне набавке мале вредности ЈНМВ 1/2017 – Набавка услуге – физичко обезбеђење центара за сакупљање отпада у Чоки, Новом Кнежевцу и Малом Иђошу. Јавна набавка је спроведена по партијама: Партија 1: физичко обезбеђење центара за сакупљање отпада у Чоки Малом, Партија 2: физичко обезбеђење центара за сакупљање отпада у Новом Кнежевцу, Партија 3: физичко обезбеђење центара за сакупљање отпада у Малом Иђошу. Након спроведеног поступка отварања понуда, Комисија за јавне набавке је приступила стручној оцени и констатовала да је за Партију 3 поднета једна прихватљива понуда и да је најповољнија понуда понуђача Хелп доо из Суботице, те се тако стекао услов за доделу односно закључење уговора само за Партију 3. За Партију 1 и 2 је 03.07.2017. године покренут нови поступак набавке и то са ЈНМВ 02/2017- набавка услуге физичког обезбеђења центара за сакупљање отпада у Чоки и Новом Кнежевцу, која је успешно реализована.

Основни подаци о изабраним извођачима радова/вршиоцима услуга по спроведеним јавним набавкама:

Ред. бр.	Назив јавне набавке	Извођач радова / извршилац услуге	Реализована вредност до 31.12.2017. (фактурисана) без ПДВ-а	Преостали део вредности радова/услуга за 2018.годину (без ПДВ-а)
ЈНМВ 01/2017	Физичко обезбеђење центара за сакупљање отпада у Малом Иђошу	„Хелп“ доо Суботица, Арсеније Чарнојевића 10, Суботица	255.960,00	0,00
ЈНМВ 02/2017	Физичко обезбеђење центара за сакупљање отпада у Чоки и Новом Кнежевцу	„Аларм систем“ доо Суботица Парк Рајхла Ференца 13, Суботица	577.372,00	0,00
ЈН 03/2017	Опрема за центре за сакупљање отпада	„Румекон“ доо Рума Вељко Дугошевића 41, Рума	0,00	6.945.240,00
ЈНМВ 04/2017	Физичко обезбеђење центара за сакупљање отпада у Чоки и Новом Кнежевцу	„Хелп“ доо Суботица, Арсеније Чарнојевића 10, Суботица, и Аларм систем“ доо Суботица Парк Рајхла Ференца 13, Суботица	793,898,00	0,00
	<b>УКУПНО</b>		<b>1.627.230,00</b>	<b>6.945.240,00</b>

**Напомена:** Уговор потписан на основу спроведеног поступка ЈНМВ 04/2017 – набавка услуге физичког обезбеђења центара за сакупљање отпада у Чоки, Новом Кнежевцу и Малом Иђошу, је истекао 31.12.2017. године али због потребе даљег обезбеђења наведених локација, а немогућности покретања новог поступка, пре усвајања Програма пословања за 2018. годину од стране Оснивача, измењене су одредбе истога где је наведено да се из објективних околности, због даље потребе континураног обезбеђења центара за сакупљање отпада потребно продужити важност Уговора за период од 01.01.2018. године па до 31.03.2018. године, односно до дана закључења новог уговора на основу претходно спроведеног поступка јавне набаве у току 2018. године.

## 10. Седнице Скупштине Друштва

Током 2017.године је одржано је четрнаест (14) седница Скупштине Друштва, на којима су донете следеће Одлуке:

Редн и број	Одлука (назив и кратка садржина одлуке)	Датум доношења Одлуке
1.	<b>Одлука о верификацији мандата представника члана и заменика члана Скупштине друштва</b> Са даном 05.12.2016. године од стране Скупштине општине Бачка Топола разрешени су представник и заменик педставника општине Бачке Тополе у Скупштини друштва „Регионална депонија“ д.о.о. Суботица. Са даном 06.12.2016. године на мандатни период од 4 године именовани су нов представник и заменик представника општине Бачка Топола у Скупштини друштва.	30.01.2017.
2.	<b>Одлука о именовану заменика председника Скупштине Друштва</b> Пошто је Нађ Оту, досадашњем заменику председника Скупштине „Регионална депонија“ д.о.о. Суботица, престала функција, за заменика председника Скупштине Друштва именује се Домањ Дудаш Диана дипл. економиста из Бачке Тополе на мандатни период од 4 године.	30.01.2017.
3.	<b>Одлука о усвајању тромесечног извештаја о реализацији годишњег програма пословања</b> Законом о јавним предузећима прописана је обавеза доношења годишњег програма пословања. Чланом 63. Закона о јавним предузећима прописана је обавеза достављања Тромесечног извештаја о реализацији годишњег програма пословања надлежном органу оснивача. Доношењем одлуке Друштво извршава своју обавезу која произилази из Закона о јавним предузећима.	30.01.2017.
4.	<b>Одлука о усвајању извештаја о пословању за 2016.годину</b> Скупштина друштва је усвојила извештај о пословању за 2016. годину који је поднет од стране директора Друштва.	30.01.2017.

5.	<p><b>Одлука о усвајању извештаја о спроведеном попису имовине и обавеза и усклађивању књиговодственог стања са стварним стањем на дан 31.12.2016. године.</b></p> <p>Скупштина друштва је усвојила извештај о спроведеном попису имовине и обавеза и усклађивању књиговодственог стања са стварним стањем на дан 31.12.2016. године.</p>	30.01.2017.
6.	<p><b>Одлука о усвајању Програма пословања за 2017. годину</b></p> <p>Усваја се Програм пословања друштва „Регионална депонија“ д.о.о. Суботица за 2017. годину, сачињеног од стране Директора Друштва.</p>	08.02.2017.
7.	<p><b>Одлука о усвајању плана јавних набавки за 2017. годину</b></p> <p>Усваја се план јавних набавки предузећа „Регионална депонија“ д.о.о. Суботица за 2017. годину. Задужује се директор Друштва да План јавних набавки објави на Порталу јавних набавки у року од десет дана од дана његовог доношења. Чланом 51. Закона о јавним набавкама је прописано да је наручилац дужан да донесе годишњи план јавних набавки.</p>	06.03.2017.
8.	<p><b>Одлука о усвајању предлога посебног програма за 2017. годину</b></p> <p>Усваја се предлог Посебног програма за коришћење средстава из буџета у 2017. години. Налаже се Директору Друштва да посебан програм достави надлежним органима оснивача у року од 5 дана од дана усвајања одлуке.</p>	06.03.2017.
9.	<p><b>Одлука о усвајању Средњорочног плана пословне стратегије и развоја за период 2017-2021</b></p> <p>Усваја се Средњорочни план пословне стратегије и развоја Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица за период 2017-2021. У складу са чланом 59. Закона о јавним предузећима јавно предузеће доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја, а према члану 74, одредбе члана 59. Закона примењује се и на друштва капитала које обавља делатност од општег интереса, а чији је власник јединица локалне самоуправе.</p>	06.03.2017.



10.	<p><b>Одлука о усвајању Дугорочног плана пословне стратегије и развоја за период 2017-2027</b></p> <p>Усваја се Дугорочни план пословне стратегије и развоја Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица за период 2017-2027. У складу са чланом 59. Закона о јавним предузећима јавно предузеће доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја, а према члану 74, одредбе члана 59. Закона примењује се и на друштва капитала које обавља делатност од општег интереса, а чији је власник јединица локалне самоуправе.</p>	06.03.2017.
11.	<p><b>Одлука о усвајању тромесечног извештаја о реализацији годишњег програма пословања</b></p> <p>Законом о јавним предузећима прописана је обавеза доношења годишњег програма пословања. Чланом 63. Закона о јавним предузећима прописана је обавеза достављања Тромесечног извештаја о реализацији годишњег програма пословања надлежном органу оснивача. Доношењем одлуке Друштво извршава своју обавезу која произилази из Закона о јавним предузећима.</p>	26.04.2017.
12.	<p><b>Одлука о усвајању финансијског извештаја за 2016. годину</b></p> <p>Чланом 26. став 1. тачка 7/ Закона о јавним предузећима је прописано да Директор Јавног предузећа предлаже финансијске ивештаје, а чланом 53. став 2. Закона о јавним предузећима је утврђено да се члан 26. Закона о јавним предузећима сходно примењује на друштва капитала чији је власник јединица локалне самоуправе. У Финансијском извештају су објективно и стручно приказани сви релевантни подаци о финансијском положају, као и о приходима и расходима у пословној 2016. години.</p>	12.06.2017.
13.	<p><b>Одлука о усвајању I Измене Програма пословања за 2017. годину</b></p> <p>У складу са чланом 59. Закона о јавним предузећима за сваку календарску годину јавно предузеће дужно је да донесе годишњи програм пословања и достави га надлежном органу јединице локалне самоуправе, а годишњи програм пословања се сматра донетим када на њега сагласност да надлежни орган јединице локалне самоуправе. Из разлога усаглашавања усвојеног Програма пословања са потребама Друштва.</p>	23.06.2017.

14.	<p><b>Одлука о нераспоређивању добитка за 2016. годину</b></p> <p>Друштво неће вршити распоређивање добитка исказаног по финансијским извештајима за 2016. годину, нити ће се вршити покриће губитка по редовном годишњем финансијском извештају за 2016. годину, обзиром да по истом није исказан ни добитак ни губитак.</p>	29.06.2017.
15.	<p><b>Одлука о усвајању извештаја независног ревизора о ревизији финансијских извештаја Друштва за 2016. годину</b></p> <p>Чланом 65. став 1. Закона о јавним предузећима је утврђено да Јавно предузеће мора имати извршену ревизију финансијских извештаја од стране овлашћеног ревизора, а чланом 74. став 1. Закона о јавним предузећима је утврђено да се члан 65. примењује и на друштва капитала чији је једини оснивач јединица локалне самоуправе, а које обавља делатност од општег интереса.</p>	29.06.2017.
16.	<p><b>Одлука о усвајању измене плана јавних набавки за 2017. годину</b></p> <p>Чланом 51. Закона о јавним набавкама је прописано да је наручилац дужан да донесе годишњи план јавних набавки, који садржи прописане податке. Чланом 8. Правилника о ближе уређивању поступка јане набавке предузећа „Регионална депонија“ д.о.о. Суботица, утврђено је да План јавних набавки доноси Скупштина наручиоца у року од 30 дана од дана усвајања Финансијског плана наручиоца.</p>	21.07.2017.
17.	<p><b>Одлука о усвајању извештаја о степену реализације програма пословања за 2016. годину</b></p> <p>Усваја се Извештај о степену реализације програма пословања за 2016. годину који је донет од стране директора Друштва. У складу са чланом 22. став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима Надзорни одбор усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања, а на основу члана 22. став 5., одредбе члана 22. Закона примењују се и на друштво капитала које обавља делатност од општег интереса, а чији је власник јединица локалне самоуправе.</p>	27.07.2017.

18.	<p><b>Одлука о усвајању тромесечног извештаја о реализацији годишњег програма пословања</b></p> <p>Усваја се Тромесечни извештај о реализацији годишњег програма пословања, за период 01.01.-30.06.2017. године, донет од стране Директора Друштва. Законом о јавним предузећима је прописана обавеза доношења годишњег програма пословања. Правилником о обрасцима тромесечних извештаја о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања јавних предузећа /Службени гласник РС бр. 53/2016/, прописани су обрасци на којима се доставља тромесечни извештај о реализацији годишњег програма пословања.</p>	27.07.2017.
19.	<p><b>Одлука о именовању ревизора и утврђивању накнаде за рад ревизора</b></p> <p>За ревизију финансијског извештаја за 2017. годину привредног друштва „Регионална депонија“ ДОО Суботица, за ревизора именује се „Финодит“ Предузеће за ревизију ДОО Београд. Одобрава се накнада за рад ревизора из претходног става у укупном износу од 160.000,00 динара бе ПДВ-а, која ће се исплатити у складу са понудом ревизора, који је саставни део ове одлуке. Задужује се директор „Регионална депонија“ ДОО Суботица да са именованим ревизором „Финодит“ предузеће за ревизију ДОО Београд закључи уговор о ревизији финансијског извештаја за 2017. годину.</p>	15.09.2017.
20.	<p><b>Одлука о спровођењу јавног конкурса за избор директора „Регионална депонија“ ДОО Суботица</b></p> <p>Јавни конкурс за избор директора „Регионална депонија“ Суботица, спроводи Конкурсна комисија за спровођење конкурса са избор директора, у складу са одредбама Уговора о оснивању „Регионална депонија“ ДОО Суботица. Одлуку о избору директора доноси Скупштина „Регионална депонија“ ДОО Суботица, након пријема предлога од стране Конкурсне комисије за спровођење конкурса за избора директора. Поступак за избор директора је регулисан одредбама Уговора о оснивању, према следећем: Директор се именује на мандатним период од четири године на основу спроведеног јавног конкурса. Рок за пријављивање кандидата за именовање директора је 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“. У изборном поступку се оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештина, утврђује резултат кандидата према мерилима за именовање директора, у складу са прописима.</p>	15.09.2017.

21.	<p><b>Одлука о усвајању измене плана јавних набавки за 2017. годину</b></p> <p>Усваја се II Измена Плана јавних набавки предузећа „Регионална депонија“ доо Суботица за 2017. годину. Чланом 51. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон) је прописано да је наручилац дужан да донесе план јавних набавки, који садржи прописане податке. Чланом 8. Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке предузећа „Регионална депонија“ доо Суботица, утврђено је да План јавних набавки доноси Скупштина наручиоца у року од 30 дана од дана усвајања Финансијског плана наручиоца.</p>	15.09.2017.
22.	<p><b>Одлука о верификацији мандата представника члана Скупштине Друштва</b></p> <p>Утврђује се да је са даном 05.10.2017. године разрешена Диана Дудаш Домањ из Бачке Тополе са места представника Општине Бачка Топола у Скупштини „Регионална депонија“ доо Суботица. Утврђује се да је у Скупштину „Регионална депонија“ доо Суботица са даном 05.10.2017. године, од дана именовања до 05.12.2020. године, од стране Општине Бачка Топола, као члана Друштва, за представника именован Золтан Сомбати из Пачира.</p>	30.10.2017.
23.	<p><b>Одлука о именовању заменика председника Скупштине Друштва</b></p> <p>Утврђује се да је престала функција заменика председника Скупштине „Регионална депонија“ доо Суботица досадашњем заменику председника Диани Дудаш Домањ, јер је именована одлуком Скупштине Општине Бачка Топола од 05.10.2017. године разрешена дужности представника у Скупштини „Регионална депонија“ доо Суботица. За заменика председника Скупштине Друштва именује се Золтан Сомбати, магистар пољопривредних наука из Пачира.</p>	30.10.2017.
24.	<p><b>Одлука о усвајању тромесечног извештаја о реализацији годишњег програма пословања</b></p> <p>Усваја се Тромесечни извештај о реализацији годишњег програма пословања, за период 01.01.-30.09.2017. године, поднет од стране Директора Друштва. Чланом 63. Закона о јавним предузећима је прописана обавеза достављања Тромесечног извештаја о реализацији годишњег програма пословања надлежном органу оснивача.</p>	30.10.2017.

25.	<p><b>Одлука о усвајању II Измене Програма пословања за 2017. годину</b></p> <p>Усваја се II Измена Програм пословања Друштва за 2017. годину. II Измена Програма пословања за 2017. годину се доставља оснивачима ради обезбеђења сагласности на исти. Разлог Измене Програма пословања је усаглашавање Програма пословања са потребама Друштва.</p>	10.11.2017.
26.	<p><b>Одлука о именовану Директора</b></p> <p>Разрешава се функције вршиоца дужности директора Друштва Кикић Андреа из Суботице са даном 06.11.2017. године, због истека периода на који је изабрана. За директора Друштва „Регионална депонија“ доо Суботица на мандатни период од 4 године почев од 17.11.2017. године, именује се Голи Чила из Суботице, која заступа Друштво самостално и неограничено.</p>	14.11.2017.
27.	<p><b>Одлука о усвајању измене предлога Посебног програма за 2017. годину</b></p> <p>Усваја се предлог Измене Посебног програма за коришћење средстава из буџета у 2017. годину. Налаже се Директору Друштва да Измену Посебног програма из претходног става достави надлежним органима оснивача у року од 5 дана од дана усвајања одлуке. У складу са чланом 61. Закона о јавним предузећима прописано је да Јавно предузеће које користи или ће користити средства из буџета (субвенције, гаранције или друга средства) дужно је да за та средства предложи посебан програм.</p>	01.12.2017.

Директор Друштва је након доношења горе наведених Одлука предузео све потребне мере утврђене Одлукама Скупштине Друштва, то јест све Одлуке су реализоване и извршене у потпуности на начин како је Одлукама предвиђено.

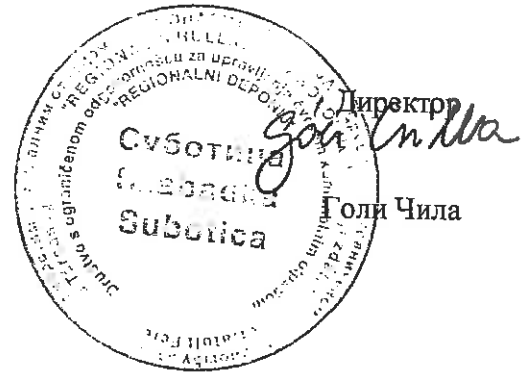
#### 11. Остале активности

- Уредно су достављени тромесечни извештаји о реализованим јавним набавкама Управи за јавне набавке.
- На седницама Скупштина оснивача представљен је Програм пословања за 2017.годину, измена Програма пословања за 2017.годину, као и Извештај о раду за 2016.годину.
- Уредно су оснивачима достављени Тромесечни извештаји о реализацији годишњег програма пословања које Друштво има обавезу да доставља у складу са Законом о јавним предузећима.

- Уредно су достављени Извештаји о утрошку средстава оснивача.
- У складу са Законом о буџетском систему, Друштво је доставило Министарству финансија Годишњи извештај о обављеним ревизијама и активностима интерне ревизије.
- Образована је Радна група за координацију и реализацију активности у надлежности Града за потребе пројекта „Изградња регионалног центра за управљање отпадом Суботица“ .
- Одржан је округли сто са невладиним организацијама са циљем да се успостави партнерски однос у организацији едукативних активности, након чега је потписан је Меморандум о сарадњи између Друштва и организација цивилног друштва: Центар за екологију и одрживи развој – Цекор из Суботице, Удружење грађана ТЕРРА’С из Суботице, Центар за истраживање у политици Аргумент из Пријепоља – огранак у Суботици, Еколошко друштво „Архус“ из Бачке Тополе, Удружење грађана „Развој села“ из Чоке, Удружење грађана „Моба“ из Чоке, Удружење грађана „Зелено око“ из Трешњевца, Удружење грађана „Склад са Природом“ из Суботице, Удружење „Млади и село“ из Суботице, Еколошко друштво „Греенхеад“ из Малог Иђоша, Еколошко удружење „Тиса клуб“ из Кањиже, Центар за регионална истраживања – ЦРИ из Суботице, Едукативни центар Рома из Суботице, НВО Концепт екологија-енергија-економија из Суботице, као и са Канцеларијом за младе Града Суботице.
- Израђен је нацрт Регионалног плана управљања отпадом за период 2018-2028, након чега је дана 15.09.2017. године достављен Граду Суботици, општинама Бачка Топола, Мали Иђош, Кањижа, Нови Кнежевац, Сента и Чока, и свим ЈКП у региону, на давање мишљења и даље усаглашавање. Након усаглашавања истог, Регионални план је достављен Покрајини секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине ради прибављања сагласности.
- Одржана је јавна расправа ажуриране Студије о процени утицаја на животну средину пројекта изградње регионалне депоније у Суботици, на катастарској парцели број 2635 КО Биково, након чега је обезбеђена Сагласност од Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине.
- Одржана је обука представницима јединица локалних самоуправа и јавних предузећа региона са темом и циљем формирања ЕКО тимова.
- Одражна су два Управна одбора Пројекта у присуству свих надлежних институција на реализацији пројекта, на којима су присуствовали: представници Друштва, консултант ангажовани за реализацију пројекта, Извођачи радова, представници Делегације Европске Уније у Србији, представници Канцеларије за Европске интеграције, представници Министарства заштите животне средине, представници Покрајинског секретаријата за енергетику, саобраћај и грађевинарство и

представници Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине. Други Управни одбор пројекта био је проширен са представницима оснивача.

Суботица, 30.01.2018.г.



Na osnovu člana 200. Zakona o privrednim društvima ("Službeni glasnik Republike Srbije" br. 36/2011, 99/2011, 83/2014 – dr. Zakon i 5/2015) i člana 14. i 24. Ugovora o osnivanju „Regionalna deponija“ d.o.o. Subotica, Skupština Društva s ograničenom odgovornošću za upravljanje čvrstim komunalnim otpadom "Regionalna deponija" Subotica, je sednici Skupštine Društva održanoj dana 30.01.2018. godine, donela sledeću

**ODLUKU**  
**o usvajanju Izveštaja o poslovanju za 2017. godinu**

(Broj Odluke: VIII/2018-03)

**Član 1.**

Usvaja se Izveštaj o poslovanju za 2017. godinu koji je podnet od strane direktora Društva, u tekstu koji se nalazi u prilogu i čini sastavni deo ove Odluke.

**Član 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom njenog donošenja.

**O b r a z l o ž e n j e**

Na osnovu člana 200. Zakona o privrednim društvima, Skupština Društva usvaja izveštaje Direktora ako je Društvo jednodomno.

U skladu sa članom 24. stav 1. tačka 10. Ugovora o osnivanju „Regionalna deponija“ d.o.o. Subotica Direktor o svom radu izveštava Skupštinu Društva. Istovremeno, u skladu sa Ugovorom o pravima i obavezama Direktora Društva broj III-82/2017, Direktor je dužan da organizuje blagovremeno sačinjavanje godišnjeg izveštaja o poslovanju i isti podnese Skupštini Društva radi razmatranja i usvajanja, kao i da podnese izveštaje Skupštini Društva o svom radu i izvršavanju odluka organa upravljanja.

Članom 14. stav 1. tačka 4. utvrđeno je Skupština Društva usvaja izveštaj o realizaciji programa poslovanja, a na osnovu člana 14. stav 1. tačka 6. Skupština Društva usvaja izveštaje Direktora Društva.

U skladu sa gore navedenim Direktor Društva je pripremio Izveštaj o poslovanju za 2017. godinu, koji obuhvata izveštaj o realizaciji programa poslovanja za 2017. godinu i izveštaj o izvršenju odluka Skupštine Društva za 2017. godinu, a koje ujedno čine izveštaj o radu direktora, kao odgovornog lica za organizovanje i rukovođenje radom Društva i odgovornog lica za izvršenje odluka Skupštine Društva.

Izveštaj o poslovanju za 2017. godinu je jednoglasno usvojen na sednici Skupštine Društva održanoj 30.01.2018. godine i doneta je odluka kao u dispozitivu.

