

На основу члана 13. Одлуке о располагању становима општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/2017, 15/2018 и 1/2019) Комисија за стамбена питања именована Решењем председника општине бр. 02-142/2017-1/А-1/2 од дана 20.12.2017. године расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС  
ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ДЕЛОВА НЕПОКРЕТНОСТИ УПИСАНЕ У ЛН БР. 936 К.О.  
КАЊИЖА НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ**

**1. Подаци о предмету закупа (становима)**

У закуп се издаје неетажирани социјални стан бр. 9 са површином од 34,00 м<sup>2</sup> на временски период од дана закључења уговора до дана 31.3.2021. године који се налази у Кањижи, ул. Зелени венац бр. 29, уписани у ЛН бр. 936 к.о. Кањижа, парцела бр. 3034.

**2. Право учешћа на конкурсима имају лица под условом:**

- да су без стана;
- да су држављани Републике Србије.

**3. Пријава на конкурс**

Пријава на конкурс подноси се на обрасцу - Прилог бр. 1 овог огласа.

Пријава обавезно садржи:

- попуњену и потписану пријаву - Прилог бр. 1;
- доказ о држављанству Републике Србије;
- доказ о томе да подносилац пријаве односно члан њеног домаћинства нема у својини други стан или кућу на територији општине Кањижа (РГЗ).

**4. Услови закупа**

Обрачун закупнине врши у фиксном динарском износу, за прву односно другу половину календарске године и плаћа се најкасније до 15. у текућем месецу за претходни месец.

Висина месечне закупнине за стан из тачке 1. јавног конкурса износи 2.945,00 динара.

Закупац остварује право на умањену закупнину, с обзиром на висину месечног прихода породичног домаћинства према следећем:

- приходи до 10.000 динара – 10% од пуног износа закупнине
- приход од 10.000 до 15.000 динара – 25% од пуног износа закупнине
- приходи 15.000 до 20.000 динара – 50% од пуног износа закупнине
- приходи 20.000 до 30.000 динара – 75% од пуног износа закупнине.

Уколико месечни приход породичног домаћинства прелази 30.000 динара купац – корисник права на новчану социјалну помоћ плаћа пун износ закупнине утврђен сагласно одредбама члана 18. Одлуке о располагању становима општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/2017, 15/2018 и 1/2019).

**5. Пријављивање на конкурс**

Пријаве са документацијом подnose се у затвореној коверти поштом или лично на адресу: Општина Кањижа, Трг Главни бр. 1, 24420 Кањижа, са назнаком: „Не отварај - Пријава за закуп стана бр. 9, у ул. Зелени Венац бр. 29. На полеђини коверте навести назив, адресу, број телефона и име контакт особе.

Рок за достављање понуда је 20.8.2020. године, до 12,00 часова.

Благовременом се сматра пријава које стигне на адресу закуподавца најкасније до 20.8.2020. године до 12,00 часова (без обзира на начин достављања). Неблаговремене и непотпуне понуде неће се узети у разматрање!

#### **6. Поступак по пријавама на конкурсе**

По истеку рока за подношење пријава из тачке 5. Комисија за стамбена питања извршиће обраду пријава и по потреби извршити увид на лицу места, а потом извршити бодовање пријава.

Бодовање се не врши по основама за које нису приложени одговарајући докази уз пријаву или за које докази нису достављени у року од 3 дана од дана пријема обавештења Комисије за допуну пријаве.

Првенство у закључивању уговора о закупу по расписаном конкурс у остварује лице са највећим бројем бодова на листи реда првенства сходно критеријумима и мерилима Одлуке о располагању становима општине Кањижа („Сл. лист општине Кањижа“, бр. 4/2017, 15/2018 и 1/2019 ). Ако два или више лица имају исти број бодова, предност за закључење уговора о закупу има лице које има више година живота.

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Кањижа  
Комисија за стамбена питања  
Број: 02-203/2020-1/1  
Дана: 11.8.2020. године  
Кањижа

Председник Комисије  
Даниел Нађ Немеди



**Прилог бр. 1**

**ОПШТИНА КАЊИЖА**

Комисији за стамбена питања

Главни трг бр 1

**КАЊИЖА**

**ПРИЈАВА НА КОНКУРС ЗА ДАВАЊЕ СТАНОВА У ЗАКУП НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ**

Пријава се подноси по основу припадања одређеној категорији:

1. бораци и ратни инвалиди, цивилни инвалиди рата и чланови породица са којима је живео погинули учесник оружаних акција после 17. августа 1990. године, који нису у радном односу;
2. лица која имају станарско право/закуп на неодређено време на становима у својини грађана, ради враћања тих станова власницима;
3. лица која се исељавају из нехигијенских зграда и станова и зграда склоних паду;
4. лица која су остварила право на новчану социјалну помоћ по прописима о социјалној заштити, а која су неспособна за рад;
5. запослени у општинској управи и запослени у установама и јавним предузећима које је основала Општина Кањижа;
6. избегла и расељена лица;
7. родитељи или старатељи лица са психофизичком ометеношћу, менталном заосталашћу и/или инвалидитетом и сметњама у развоју;
8. лица са инвалидитетом. Лица са инвалидитетом су лица са утврђеним процентом телесног оштећења од 70% до 100%. Избегла и расељена лица су лица којима је у складу са законом било признато својство избеглог односно расељеног лица према евиденцији Комесаријата за избеглице и миграције;
9. остало.

*(Подносилац пријаве заокружује одговарајући број)*

**ОПШТИ ПОДАЦИ**

1.	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	
2.	МАТИЧНИ БРОЈ	
3.	МЕСТО РОЂЕЊА	
4.	АДРЕСА ИЗ ЛИЧНЕ КАРТЕ	
5.	КОНТАКТ АДРЕСА	
6.	ЗАПОСЛЕН У	
7.	АДРЕСА	

	ЗАПОСЛЕЊА	
8.	КОНТАКТ	

## КРИТЕРИЈУМИ И МЕРИЛА ЗА ДАВАЊЕ СТАНОВА У ЗАКУП ПУТЕМ КОНКУРСА

### Стамбени статус

1.	закупац стана у јавној својини који уредно плаћа закупнину	40 бодова
2.	нужни смештај	40 бодова
3.	подстанарски статус (на територији општине)	10 бодова
	- дуже од 5 година	додатних 25 бодова
	- од 2–5 година	додатних 15 бодова
	- до 2 године	додатних 5 бодова
4.	корисник стана	10 бодова

Доказ о уредном плаћању закупнине који издаје закуподавац стана у јавној својини.

Нужни смештај се доказује одлуком надлежног органа.

Подстанарски статус се доказује уговором и пријавом адресе код надлежног државног органа.

Корисником стана сматра се лице које станује код родитеља или деце, односно других лица које је по закону дужно да издржава, као и корисник бесправно саграђеног објекта за чије је рушење донето правноснажно решење и рушење започето.

### Посебан значај радног места

1.	рад у предузећу, органу или установи чији је оснивач општина или која се финансира из буџета општине	20 бодова
2.	рад у другом предузећу, органу или установи са седиштем или одељењем/исповастом на територији општине Кањижа	5 бодова

Рад у предузећу, органу или установи доказује се потврдом послодавца.

### Број чланова породичног домаћинства

1.	породично домаћинство са пет или више чланова	10 бодова
2.	четворчлано породично домаћинство	8 бодова
3.	трочлано домаћинство	6 бодова
4.	двочлано домаћинство	4 бодова
5.	једночлано домаћинство	2 бодова

Породичним домаћинством сматра се заједница живота, привређивања и трошења, а члановима породичног домаћинства сматрају се брачни и ванбрачни друг, дете (рођено у браку или ван брака, усвојеник или пасторак), родитељи и друга лица у односу на која учесник конкурса има законску обавезу издржавања.

Број чланова породичног домаћинства доказује се изјавом о члановима породичног домаћинства потписаном од стране два сведока.

### Материјални положај учесника конкурса

1.	корисници права на инвалиднину, додатну заштиту и месечну заштиту	10 бодова
2.	корисници права на новчану социјалну помоћ по прописима о социјалној заштити	10 бодова
3.	корисници дечијег додатка и корисници родитељског додатка	10 бодова
4.	корисници додатка за негу и помоћ другог лица	10 бодова

- доказ за тачку 1. је решење организационе јединице општинске управе надлежне за послове борачке и инвалидске заштите,
- доказ за тачку 2. је уверење центра за социјални рад о остваривању наведених права,
- доказ за тачку 3. решење организационе јединице општинске управе надлежне за дечију заштиту,
- доказ за тачку 4. решење центра за социјални рад или Фонда ПИО о остваривању права на додатак за негу и помоћ другог лица.

**Здравствено стање учесника конкурса и чланова његовог породичног домаћинства**

1.	цивилни инвалиди рата, ратни војни инвалиди и мирнодопски војни инвалиди	10 бодова
2.	инвалиди рада	10 бодова
3.	лица са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама	10 бодова

Инвалидност се доказује решењем надлежног здравственог органа, Фонда ПИО, организационе јединице општинске управе или мишљења интерресорне комисије.

**ПРИЛОЗИ:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_

Кањижа, дана \_\_. \_\_. 20\_\_ године

\_\_\_\_\_  
(потпис подносиоца пријаве)