

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА

1. Основни подаци

Број уговора (унос)	Назив пројекта (вуче податак)
400-125/2018-1/A-3/4	"Nepstrisno informisanje u Kanjiži"
Подносилац пројекта (вуче податак)	Назив пројекта (вуче податак)
PANONIJA MEDIA D.O.O. NOVI SAD	

2. Укупни трошкови пројекта

Укупно планирани ревидирани трошкови пројекта (вуче податак)	Процент реализације планираних средстава
125,200.00	100.00%
Укупно реализовани трошкови пројекта (унос)	
125,200.00	

3. Уговорени трошкови пројекта

Уговорена средства са Органом који је доделио средства (вуче податак)	Утрошена средства Органа која је доделио средства (унос)	Учешће утрошених прихода од органа у укупно реализованим трошковима пројекта (max80%)
100,000.00	100,000.00	79.87%

4. Квантитативни показатељи пројекта

Број уговорених медијских садржаја (вуче податак)	Број реализованих медијских садржаја (унос)	Просечни ревидирани трошак по јединици медијског садржаја	Просечни реализован трошак по јединици медијског садржаја
7.00	7.00	17,885.71	17,885.71

5. Обавезе из уговора

Уговорени рок за реализацију пројекта (вуче податак)	Износ неутрошених средстава Органа	Да ли је извршен повраћај неутрошених средстава (унос)	Датум повраћаја средстава Органу власти (унос)
01.07.2018-31.12.2018.	0.00	не	
	Датум реализације пројекта (унос)		
	31.12.2018.		

6. Реализација прихода (унос)

Сопствена средства	Средства републичког буџета	Средства буџета АП	Средства буџета локалне самоуправе	Укупно	Учешће јавних прихода у укупно реализованим трошковима (max80%)
25,200.00			100,000.00	125,200.00	79.87%

ИЗЈАВА

Као одговорно лице корисника средстава, под кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем да су подаци, неведени у Обрасцу истинити и тачни, а приложена документација која је је наведена у прилогу, веродостојна оригиналној документацији.

Novi Sad, 04.01.2019.



Место и датум:

ПОЈАШЊЕЊА ЗА УНОС ПОДАТАКА:

Sheet-ovai: "Budzet projekta", "Revidiran budzet projekta", "Finansijski izvestaj" су међусобно повезани формулама, односно "Revidiran" вуче одређене податке из "Budzet-a", а "Finansijski izvestaj" вуче податке из "Revidiran-og", што има за циљ смањење директног уноса података (податке уносите само у поља која имају назнаку-"унос"), и обједињеност и конзистентност података, зарад смањења ризика од грешака приликом извештавања о реализацији пројекта у односу на планиране показатеље! Препорука је да све финансијске фазе (Буџет, Ревидиран и Извештавање), радите на једном месту, у овом фајлу, односно у овако формулама повезаним Sheet-ovima. У противном, имате могућност да преузмете Образац2-Финансијски извештај са нашег сајта и да га механички попуните траженим подацима.

ФОРМУЛАР ПОПУЊАВАТИ ИСКЉУЧИВО ЕЛЕКТРОНСКИ У ЕХСЕЛ-у; СВИ ИЗНОСИ СЕ УНОСЕ У ДИНАРСКОЈ ВРЕДНОСТИ ИЛИ ПРОТИВРЕДНОСТИ; **ПРВЕНО УОКВИРЕНА ПОЉА** СУ ПОД ФОРМУЛОМ (ЗАКЉУЧАНА У СЛУЧАЈУ ПОТРЕБЕ, ОТКЉУЧАЈ:123). У ПЛАВО УОКВИРЕНА ПОЉА УНОСЕ СЕ ИСКЉУЧИВО НУМЕРИЧКИ ПОДАЦИ, КАКО БИ ФОРМУЛЕ БИЛЕ У ФУНКЦИЈИ; ОСТАЛА ПОЉА СУ ЗА СЛОВНЕ И ДРУГЕ УНОСЕ; ПРЕ ШТАМПАЊА ОБРАСЦА ЗА СЛАЊЕ, ПОЖЕЉНО ЈЕ "САКРИТИ" ПРАЗНЕ РЕДОВЕ-РЕДОВЕ У КОЈИМА НЕМА УНОСА ПОДАТАКА; ТАКОБЕ НИЈЕ ПОТРЕБНО ШТАМПАТИ ПОЈАШЊЕЊЕ;

а I - ОДНОСИ СЕ НА УКУПНЕ ТРОШКОВА ПРОЈЕКТА: ПЛАНИРАНЕ И РЕАЛИЗОВАНЕ, А ПРИ ТОМ СУ КОЛОНЕ 1, 2, ПОД ФОРМУЛАМА КОЈЕ ВУКУ ПОДАТКЕ ИЗ РЕВИДИРАНОГ БУЏЕТА, И ТО: НАЗИВ ТРОШКА ИЗ РЕВИДИРАНОГ БУЏЕТА(К-1); УКУПНО ПЛАНИРАНИ РЕВИДИРАНИ ТРОШКОВИ ПРОЈЕКТА ИЗ СВИХ ИЗВОРА ФИНАНСИРАЊА (К-2);

б II - ОДНОСИ СЕ НА УГОВОРЕНЕ И РЕАЛИЗОВАНЕ ТРОШКОВА ПРОЈЕКТА СА ОРГАНОМ КОЈИ ЈЕ СУФИНАНСИРАО ПРОЈЕКАТ, А ПРИ ТОМ ЈЕ КОЛОНЕ 4 ПОД ФОРМУЛОМ КОЈА ВУЧЕ ПОДАТКЕ ИЗ РЕВИДИРАНОГ БУЏЕТА, И ТО УГОВОРЕНЕ ТРОШКОВЕ СА ОРГАНОМ КОЈИ ЈЕ ДОДЕЛИО СРЕДСТВА (К-4) ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА;

НАРАТИВНИ И ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ	
ОСНОВНИ ПОДАЦИ О КОНКУРСУ И ПРОЈЕКТУ	
1	
1.1	НАЗИВ ОРГАНА КОМЕ СЕ ПОДНОСИ ИЗВЕШТАЈ (у даљем тексту: Орган) ОРШТИНА КАНЈИЖА
1.2	НАЗИВ КОНКУРСА (унети и годину у којој је аплицирано за средства) KONKURS за суфинансирање пројеката произвођње медијских садржаја из области јавног информисања у 2018. години
1.3	КОРИСНИК СРЕДСТАВА (навести званичан и пун назив издавача медија, односно правног лица/ предузетника, који се бави производњом медијских садржаја, као што је наведено у решењу Агенције за привредне регистре) PANONIJA MEDIA DOO NOVI SAD
1.4	НАЗИВ ПРОЈЕКТА „Непристрасно информисање у Канјижи“
1.5	БРОЈ УГОВОРА КОРИСНИКА СРЕДСТАВА 400-125/2018-1/A-3/4
1.6	ИЗНОС УГОВОРЕНИХ СРЕДСТАВА 100.000,00
1.7	ПЕРИОД РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА (датум почетка и завршетка пројекта) 01.07.2018-31.12.2018.
2	ПОДАЦИ О КОРИСНИКУ СРЕДСТАВА
2.1	СЕДИШТЕ (поштански број, место) 21000 Novi Sad
2.2	АДРЕСА (улица и број) Krfсka 9
2.3	ТЕЛЕФОН 069/708-196

2.4	E-mail	panonija.media@gmail.com
2.5	ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА	-----
2.6	МАТИЧНИ БРОЈ	21346365
2.7	ПИБ	110401910
2.8	НАЗИВ ШИФРЕ ДЕЛАТНОСТИ ИЗ РЕШЕЊА АПР-а	Производња кинематографских дела, аудио визуелних производа и ТВ програма
2.8	ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ (унети број шифре)	5911
2.9	ПРАВНИ СТАТУС подносиоца (доо, ад, пр, уг, и др.)	DOO
2.10	НАЗИВ И СЕДИШТЕ БАНКЕ	Erste banka Novi Sad
2.11	БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА	340 11017870 40
2.12	SWIFT и IBAN (за девизна плаћања)	-----
2.13	ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ И НАЗИВ ФУНКЦИЈЕ Branislav Petrović, direktor	КОНТАКТ ОСОБА Branislav Petrović
-	E-пошта: panonija.media@gmail.com	E-пошта: panonija.media@gmail.com
-	Телефон:069/708-196	Телефон:069/708-196
3	НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ	
3.1	ОПШТИ ПРЕГЛЕД АКТИВНОСТИ И МЕДИЈСКИХ САДРЖАЈА (сажетак – до једне стране текста)	<p>PANONIJA MEDIA је користећи метод истраживачког новинарства, произвела серијал од 7 медијских садржаја, информативног карактера, новинарско - уредничку компилацију интервјуа, репортажа, тематских текстова, са фотографијама о раду Локалне самоуправе и културном животу у Канјизи и тако допринела, с једне стране, подизању свести грађана Канјизе о потреби усећа грађанства као контролног и корективног тела у раду Локалне самоуправе, и с друге стране, самом повећању информисаности грађана Канјизе, а посебно младих од 16 до 25 година, о свим zbивањима у културном животу у Канјизи.</p>
3.2	ОПИС РЕАЛИЗОВАНИХ ПРОЈЕКТНИХ АКТИВНОСТИ (описати активности спроведне током реализације пројекта у односу на планиране; евангуална одступања; укљученост свих актера у реализацији пројекта; како су	<p>1. Припрема пројекта</p> <p>1.1. Припрема и планирање пројекта.</p> <p>Припрема пројектног тима, договарање са сарадницима који учествују у пројекту. Активност поставља основе и методологију за постизање резултата и остваривања циљева пројекта.</p> <p>1.2. Поčetna истраживања.</p> <p>Спровођење прелиминарног истраживања информисаности примарне циљне групе, спровођења анкете о нивоу информисаности о раду Локалне самоуправе и културно - уметничком животу на територији општине Канјизе.</p>

<p>активности допринеле остварењу општих и специфичних циљева)</p>	<p>2. Odabir tema za pisanje 2.1. Odabir tema za pisanje. Tokom aktivnosti su se radnim danima birali događaji, teme za pisanje.</p> <p>3. Pripremanje materijala za pisanje o odabranim temama 3.1. Pripremanje materijala za pisanje o odabranim temama. Tokom aktivnosti novinari i fotoreporteri su po planu prikupljali materijale neophodne za pisanje i izradu intervjua, reportaža - predmetnih medijskih sadržaja.</p> <p>4. Izrada medijskih sadržaja 4.1. Izrada medijskih sadržaja. Tokom aktivnosti se vršila finalna izrada, oblikovanje medijskih sadržaja spremnih za objavljivanje.</p> <p>5. Objavljivanje medijskog sadržaja 5.1. Objavljivanje medijskog sadržaja. Tokom aktivnosti se vršilo objavljivanje 7 gotovih finalnih medijskih sadržaja u listu „Dnevnik“ da bi se doprinelo postizanju ciljeva i rezultata projekta. Ova aktivnost je doprinela ostvarivanju ciljeva projekta.</p> <p>6. Evaluacija projekta 6.1. Završna istraživanja. Tokom ove aktivnosti se vršilo se istraživanje informisanosti primarne ciljne grupe o nivou informisanosti o radu Lokalne samouprave i kulturno - umetničkom životu u Kanjiži nakon objavljenog serijala.</p> <p>6.2. Evaluacija projekta i pisanje izveštaja. Posle objavljivanja serijala projektni tim je sproveo posebnu anketu među građanima Kanjiže o tome koliko su primetili objavljivanje serijala, koliko su ga pratili, da li više znaju o aktivnostima Lokalne samouprave i kulturnom životu u Kanjiži, da li su spremni da preuzmu korektivnu ulogu i da se aktivno uključe u kulturni život Kanjiže. Na osnovu rezultata istraživanja na početku i na kraju projekta i anketa, projektni tim je izvršio internu evaluaciju projekta i napisao narativni i finansijski izveštaj.</p>
<p>ПОСТИГНУТИ РЕЗУЛТАТИ (општи преглед постигнутих резултата у односу на планиране у пројекту и најважнијих достигнућа; позитивни утицај на циљне групе; упоредити постигнуте показатеље у односу на очекиване представљене у пројекту)</p>	<p>1. Виши ниво свести грађана Канјиже о неопходности активног учешћа у раду и развоју локалне заједнице.</p> <p>2. Повећан ниво информисаности грађана о раду Локалне самоуправе и деловању културно - уметничких организација на територији Канјиже.</p> <p>3. Произведени медијски садржаји - 7 - који допринесе истинитом, nepristrasnom, правовременом и потпуном информисању грађана Канјиже.</p>
<p>ОДРЖИВОСТ (плани за одрживост активности и ефеката постигнутих резултата)</p>	<p>Podizanje svesti javnosti da je njihova uloga u radu Lokalne samouprave od izuzetne važnosti, da im je dužnost da korektivno reaguju na delovanje vlasti, da moraju aktivno da učestvuju u razvoju kulture kao stuba jednog društva, je proces. Serijal tekstova u projektu će postaviti kao standard, informisanja o lokalnim temama i distribucijom originalnog medijskog sadržaja koji njih informiše i edukuje.</p> <p>Kvalitet medijskog sadržaja i angažovanje javnosti će doprineti da posle ovog serijala pažnja i medija i javnosti ostane usmerena na zbivanja u manjim zajednicama, na lokalne teme i da planirani rezultati projekta nastave da postoje kada istekne period realizacije projekta. U zavisnosti od reakcija, naučenih lekcija i raspoloživih resursa, naša kompanija će razmotriti mogućnost nastavka ovog projekta.</p> <p>Postojanje baze - arhiva medijskih sadržaja na portalu lista „Dnevnik“ doprinosi da rezultati projekta budu postizani, u manjem obimu i u narednom periodu.</p>

3.5	<p>ИНТЕРНИ МОНИТОРИНГ И ЕВАЛУАЦИЈА (које инструменте сте користили да мерите напредак пројекта и постигнуте резултате током реализације пројекта)</p>	<p>За мониторинг и евалуацију пројекта су се користили следећи алати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Истраживање пре и после реализације пројекта. - Спроведене анкете пре и после реализације пројекта у циљној групи. - Заинтересованост компаније Панонија Медиа за наставак пројекта после периода реализације пројекта. - Формулација искустава - научене лекције при реализацији пројекта које могу бити применјене у будућности. <p>Успешност пројекта се оценивала на основу следећих индикатора:</p> <p>За резултат 1 - Виши ниво свести грађана Канјиže о неопходности активнoг учешћа у раду и развоју локалне заједнице.</p> <p>Индикатор 1 - Резултати истраживања и спроведених анкета пре и после реализације пројекта у циљној групи.</p> <p>За резултат 2 - Повећан ниво информисаности грађана о раду Локалне самоуправе и деловању културно - уметничких организација на територији Канјиže.</p> <p>Индикатор 2 - Резултати истраживања и спроведених анкета пре и после реализације пројекта међу грађанима Канјиže.</p> <p>За резултат 3 - Произведени медијски садржаји - 7 - који доприносе истинитом, непристрасном, правовременом и потпуном информисању грађана Канјиže.</p> <p>Индикатор 3 - Архива 7 медијских садржаја.</p>
3.6.	<p>НАУЧЕНЕ ЛЕКЦИЈЕ (опишите потешкоће са којима сте се сусрели и како сте их решили; које су то корисне лекције које могу бити примењене у будућности)</p>	<p>Током периода реализације пројекта постојао је ризик од непредвидене флукутације радника и незаинтересованости локалне самоуправе за сарадњу. Ни до једне ствари није дошло, формиран је стабилан пројектни тим, а локална самоуправа је била изузетно отворена и заинтересована за сарадњу.</p>
3.7.	<p>ПРЕГЛЕД ПРОИЗВЕДЕНИХ И ЕМИТОВАНИХ/ПУБЛИКОВАНИХ САДРЖАЈА (списак свих програма, чланака и осталих произведених медијских садржаја; навести план емитовања, гласила на којима су пласирани)</p>	<p>У прилогу достављамо комплетан пројектни материјал где су видљиви наслови произведених медијских садржаја</p>
3.8.	<p>АКТЕРИ У РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА (сарадња са свим актерима на реализацији пројекта: државни органи, невладине организације, трећа лица)</p>	<p>У прилогу достављамо комплетан пројектни материјал где су видљиви сви актери у реализацији пројекта</p>
3.9.	<p>ПРОМОЦИЈА И ВИДЉИВОСТ (наведите информације у вези са видљивошћу подршке органа који је суфинансирао пројекат; како су били информисани крајњи корисници и јавност)</p>	<p>Јавност је обавештена у листу „Дневник“ да је општина Канјижа суфинансирала пројекат</p>
4.0	<p>ПРИЛОЗИ (приложити примере медијских садржаја: ДВД, примерци новина, тренинг материјале, списковне учесника и сл.)</p>	<p>У прилогу достављамо CD са пројектним материјалом</p>

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

Датум и место: 04.01.2019. Novi Sad

Temperla G.

